



MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ

Národní orgán pro koordinaci

EVALUAČNÍ PLÁN

Dohody o partnerství
pro programové období 2014–2020

Verze: 2018.01

Datum: 14. ledna 2019



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ

Národní orgán pro koordinaci

Evaluační jednotka MMR-NOK

Staroměstské náměstí 6

110 15 Praha 1

www.dotaceEU.cz/evaluace

E-mail: evaluace@mmr.cz

Schváleno Radou ESIF na pracovní úrovni: 14. ledna 2019



Obsah

Obsah	3
1 Úvod	4
2 Východiska evaluační činnosti	5
2.1 Legislativa a metodické prostředí.....	5
2.2 Příprava a aktualizace EP DoP	6
2.3 Vymezení evaluačních aktivit vůči ŘO OP TP.....	6
2.4 Spolupráce v oblasti evaluací	7
2.5 Vyhodnocování EP DoP	9
2.6 Posílení a rozvoj evaluační kapacity	11
2.7 Možnosti spolupráce EJ NOK s akademickým sektorem v ČR	13
2.8 Projekty střešních NNO	14
2.9 Vzdělávací aktivity v oblasti evaluací.....	14
3 Finanční a lidské zdroje	17
4 Indikativní seznam evaluací	18
4.1 Přehled evaluačních aktivit EJ NOK v programovém období 2014–2020	20
4.2 Detail plánovaných evaluací EJ NOK.....	28
5 Přílohy	60
5.1 Příloha 1 – Indikativní přehled hodnocení vybraných strategických dokumentů	60
5.2 Příloha 2 - Vyhodnocení příspěvku fondů ESI k naplňování Strategie Evropa 2020	64
5.3 Příloha 3 – Seznam použitých zkratk	65



1 Úvod

V souvislosti s požadavkem Evropské komise (EK) zajistit prokazatelné výsledky intervencí vzrostl oproti předchozím programovým obdobím 2004–2006 a 2007–2013 důraz na hodnocení, resp. evaluaci aktivit podpořených z Evropských strukturálních a investičních fondů (ESIF, ESI fondy).

Evaluační plán (EP) Dohody o partnerství (DoP) je strategickým dokumentem, který představuje způsob, jakým budou evaluace v programovém období 2014–2020 organizovány. EP na základě své přímé vazby na DoP hraje primární úlohu v podpoře provádění evaluací napříč fondy ESI v ČR a je důležitým koordinačním a návodným dokumentem pro realizaci evaluací programů. Správné naplánování, koordinace a realizace evaluací jsou nezbytné pro efektivní plánování a implementaci veřejných výdajových programů.

Dokument v jednotlivých částech shrnuje základní východiska pro evaluační činnost, která vyplývají z evropské či národní legislativy, metodického pokynu pro evaluace, evaluačních standardů a dalších doporučení. Dále se věnuje vysvětlení rolí jednotlivých evaluačních aktérů a jejich uskupení a také obecnému vymezení evaluačních aktivit obsažených v EP DoP vůči evaluačním aktivitám Řídicího orgánu Operačního programu Technická pomoc (ŘO OP TP). Dokument dále vysvětluje oblast provádění evaluací, včetně souvislostí mezi aktivitami zajišťovanými Národním orgánem pro koordinaci (MMR-NOK), aktivitami řídicích orgánů (ŘO) a vazeb na další zdroje informací. Dokument uvádí indikativní přehled předpokládaných hodnotících aktivit prováděných nebo zajišťovaných MMR-NOK a požadavků na podkladové hodnotící aktivity, které by měly být realizovány z úrovně ŘO. Dokument se také věnuje problematice rozvoje evaluačních kapacit, včetně přehledu předpokládaných aktivit MMR-NOK v této oblasti a přináší přehled finančních a lidských zdrojů, které jsou k dispozici pro realizaci EP DoP.

Evaluační aktivity popsané v EP DoP jsou nástrojem pro získání nezkreslené zpětné vazby o prováděných intervencích (ať už o způsobu jejich provádění či o jejich výsledcích), s cílem poskytnout relevantním aktérům informace potřebné pro učení se a zlepšení kvality, účinnosti a provázanosti intervencí z ESI fondů. Aktivity v oblasti budování evaluačních kapacit pak mají za cíl trvalé zkvalitňování jednotlivých evaluací a zvyšování jejich využitelnosti.

Evaluační plán DoP je tvořen flexibilně tak, aby mohl operativně reagovat na potřeby související s realizací ESI fondů v České republice. Podrobnější rozpracování lze nastavit pouze v krátkodobém horizontu cca tří let s důrazem na nejbližší rok, design nejbližších aktivit je podrobněji popsán v přílohách. Další navržené evaluační aktivity jsou pouze orientační a budou předmětem aktualizací v následujících letech.

Pro jednotlivé programy realizované v programovém období 2014–2020 jsou jednotlivými ŘO připraveny evaluační plány programů, které svou strukturou a obsahem v relevantních aktivitách na EP DoP navazují.



2 Východiska evaluační činnosti

2.1 Legislativa a metodické prostředí

Povinnost členského státu Evropské unie (EU) vypracovat evaluační plán je dána čl. 56 Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 (obecného nařízení). Požadavky na obsah evaluačního plánu vč. indikativních plánovaných aktivit jsou dále rozpracovány v doplňujících metodických pokynech jednotlivých generálních ředitelství EK (DG), kterými jsou:

- Guidance Document on Evaluation Plans¹,
- Guidance Document for Programming Period 2014–2020 Monitoring and Evaluation of European Cohesion Policy, European Regional Development Fund and Cohesion Fund – Concepts and Recommendation²,
- Guidance Document for Programming Period 2014–2020 Monitoring and Evaluation of European Cohesion Policy, European Social Fund³,
- Guidelines: Establishing and implementing the evaluation plan of 2014–2020 RDPs⁴,
- Guidelines for strategic programming for the period 2014–2020, Directorate General for Agriculture and Rural Development⁵,
- Prováděcí nařízení komise (EU) č. 771/2014⁶.

Na základě metodických doporučení EK a v souvislosti s koncepcí jednotného metodického prostředí připravilo MMR-NOK **Metodický pokyn pro evaluace v programovém období 2014–2020** (MP evaluace 2014–2020), který byl schválen vládou ČR usnesením č. 597 ze dne 9. srpna 2013 a je závazný pro všechny⁷ programy Evropských strukturálních a investičních fondů⁸.

1 Dostupné: http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/2014/working/evaluation_plan_guidance_en.pdf.

2 Dostupné: http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/2014/working/wd_2014_en.pdf.

3 Dostupné: <http://ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=7884&langId=en>.

4 Dostupné: http://enrd.ec.europa.eu/enrd-static/evaluation/library/evaluation-helpdesk-publications/en/evaluation-helpdesk-publications_en.html#guidance.

5 Dostupné: http://piave.veneto.it/resource/resolver?resourceId=bd298802-ca85-469c-a4bb-b6ef96b32b39/FASE2_7.Guidelines_for_Strategic_Programme

6 Dostupné: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?qid=1471865013230&uri=CELEX:32014R0771>

7 Metodický pokyn je pro Program rozvoje venkova (PRV) doporučujícího charakteru, nicméně v souladu s UV č. 540/2015 budou na základě dohody mezi ministrem/yní pro místní rozvoj a ministrem/yní zemědělství vybrané relevantní části dílčích kapitol se zohledněním specifických postupů pro PRV zapracovány do Postupů spojených s přípravou, řízením, realizací, monitorováním a vyhodnocováním Programu rozvoje venkova na období let 2014–2020 (dále Postupy). Tyto kapitoly budou v Postupech mít podobu závazně platných postupů a pravidel.

8 Dostupné: <http://www.dotaceeu.cz/cs/Evropske-fondy-v-CR/2014-2020/Metodicke-pokyny/Metodika-rizeni-programu/Metodika-evaluaci>.



2.2 Příprava a aktualizace EP DoP

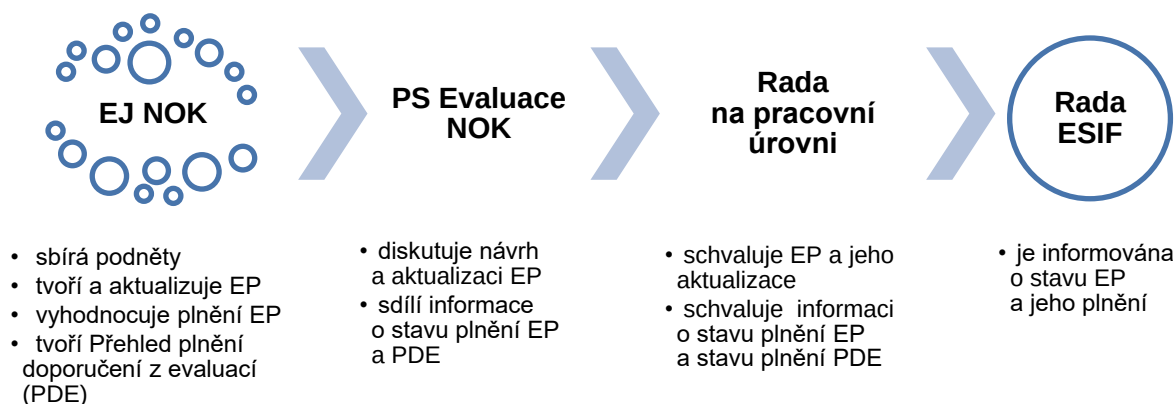
Sestavení identifikovaných či předpokládaných evaluačních potřeb do podoby EP DoP je prvním krokem evaluačního procesu. Tvorba EP DoP je součástí programování a jeho provádění představuje nedílnou součást implementace intervencí⁹.

Návrh EP DoP byl zpracováván již během přípravy celkové strategie Dohody o partnerství a obsah první verze plánu byl konzultován s ex-ante hodnotitelem Dohody o partnerství. Na základě doporučení EK je EP DoP připravován ve spolupráci se všemi relevantními partnery, kteří se podílejí na přípravě a implementaci programového období 2014–2020, tedy s ostatními útvary MMR-NOK, ŘO, evaluačními pracovišti EK, odbornou veřejností apod.

Příprava a aktualizace EP DoP je v gesci Evaluační jednotky NOK (EJ NOK), která sbírá podněty pro obsah EP DoP, dokument připravuje a diskutuje se všemi relevantními partnery. **(Aktualizace EP DoP musí být připravena do 15. září předchozího roku - pravidlo č. 12 MP evaluace 2014–2020.)** EP DoP je s ŘO projednáván v rámci Pracovní skupiny pro evaluace NOK a následně schvalován na jednání Rady pro Evropské strukturální a investiční fondy na pracovní úrovni (Rada ESIF na pracovní úrovni). Po schválení je materiál pro informaci zasílán Radě pro ESI fondy a **zveřejněn na webových stránkách ESI fondů** (www.dotaceEU.cz).

Realizaci a koordinaci plnění EP zajišťuje MMR-NOK, Odbor Dohody o partnerství, evaluací a strategií, oddělení evaluací (EJ NOK)¹⁰, která při této činnosti úzce spolupracuje se všemi relevantními partnery.

Obr. 1: Role jednotlivých platforem při tvorbě a aktualizaci EP DoP



2.3 Vymezení evaluačních aktivit vůči ŘO OP TP

Aktivity Národního orgánu pro koordinaci mají velmi úzkou vazbu na Operační program Technická pomoc 2014–2020 (OP TP), a to především z toho důvodu, že OP TP je zacílen na nastavení prostředí pro implementaci DoP, kterou MMR-NOK řídí, a programů, které MMR-NOK koordinuje. Tj. OP TP je nástrojem, který MMR-NOK (společně s dalšími zapojenými subjekty) nezbytně potřebuje pro naplnění své role (a to nejen jako zdroj finančních prostředků pro svoji činnost). Z toho důvodu je velmi složité

⁹ Podrobněji viz např. MP přípravy PD dostupné na <http://www.dotaceeu.cz/cs/Fondy-EU/Kohezni-politika-EU/Metodicke-pokyny/Metodika-pripravy-programu>.

¹⁰ Nezávislost EJ NOK je zajištěna jejím zařazením do Odboru Dohody o partnerství, evaluací a strategií, čímž je organizačně oddělena v rámci NOK od tvůrců metodického prostředí a realizátorů průřezových činností (jako je publicita, administrativní kapacita, správa monitorovacího systému apod.).

oddělit evaluační aktivity plánované a vykonávané z úrovně MMR-NOK od evaluačních aktivit ŘO OP TP. Aby nedocházelo k překryvu těchto aktivit a zároveň aby nevznikla nepokrytá místa, bylo s ŘO OP TP dohodnuto rozdělení evaluačních činností dle následujícího klíče.

Evaluace zaměřené na intervence spadající pod Prioritní osu 1 OP TP budou rozděleny dle toho, kdo za výkon daných aktivit zodpovídá:

- Zodpovídá-li za ně MMR-NOK (příp. MMR-ORP), budou tato hodnocení součástí EP DoP a jejich evaluaci zajistí EJ NOK, přičemž výsledky této evaluační činnosti bude sdílet s ŘO OP TP (jednat se bude především o evaluace zaměřené na relevanci nastavení a plnění cílů DoP, jednotné metodické prostředí, územní dimenzi a integrované nástroje po věcné a procesní stránce, synergické řetězce, administrativní kapacitu napříč DoP/programy, publicitu napříč DoP/programy, přípravu programového období 2021+ atd.).
- EJ NOK rovněž zajistí šetření pro zjišťování míry spokojenosti zaměstnanců/relevantních aktérů.¹¹
- Ostatní evaluace zajistí ŘO OP TP (bude se jednat především o evaluace zaměřené na úroveň samotného ŘO, případně na aktivity, za které MMR-NOK nezodpovídá).

Evaluace zaměřené na Prioritní osu 2 OP TP:

- zajistí ŘO OP TP (kromě zjišťování hodnot pro již výše zmíněné indikátory spokojenosti zaměstnanců/relevantních aktérů).

Následující text EP DoP pokrývá evaluace odpovídající dohodě s ŘO OP TP. Ostatní evaluační aktivity jsou pokryty Evaluačním plánem OP TP. Při realizaci evaluačních aktivit zajišťovaných EJ NOK napříč DoP/programy nebude OP TP speciálně vyčleňován a bude postaven na roveň ostatním programům.

2.4 Spolupráce v oblasti evaluací

Dosažení součinnosti evaluačních pracovišť, provázanosti jejich aktivit a efektivního využití výsledků evaluací vyžaduje koordinaci činností řídicích orgánů programů a MMR-NOK. Předpokladem úspěšné koordinace je vzájemná výměna informací mezi všemi evaluačními pracovišti, předávání všech významných evaluačních nebo s evaluací souvisejících dokumentů a vzájemná aktivní účast na evaluačních pracovních skupinách a konferencích.

Spolupráce v oblasti evaluací vychází z MP evaluace 2014–2020, z kapitoly 8 - Pravidla pro sdílení informací, kde je uveden podrobný výčet závazných činností zapojených aktérů. Cílem této části EP DoP tak není kopírovat tyto činnosti, ale přehledně shrnout celkový koncept nastavené spolupráce mezi jednotlivými aktéry, tj. popsat provázání evaluačních činností na mezinárodní, národní i programové úrovni. K tomuto účelu slouží dále uvedené schéma.

¹¹ Jedná se o tyto tři indikátory:

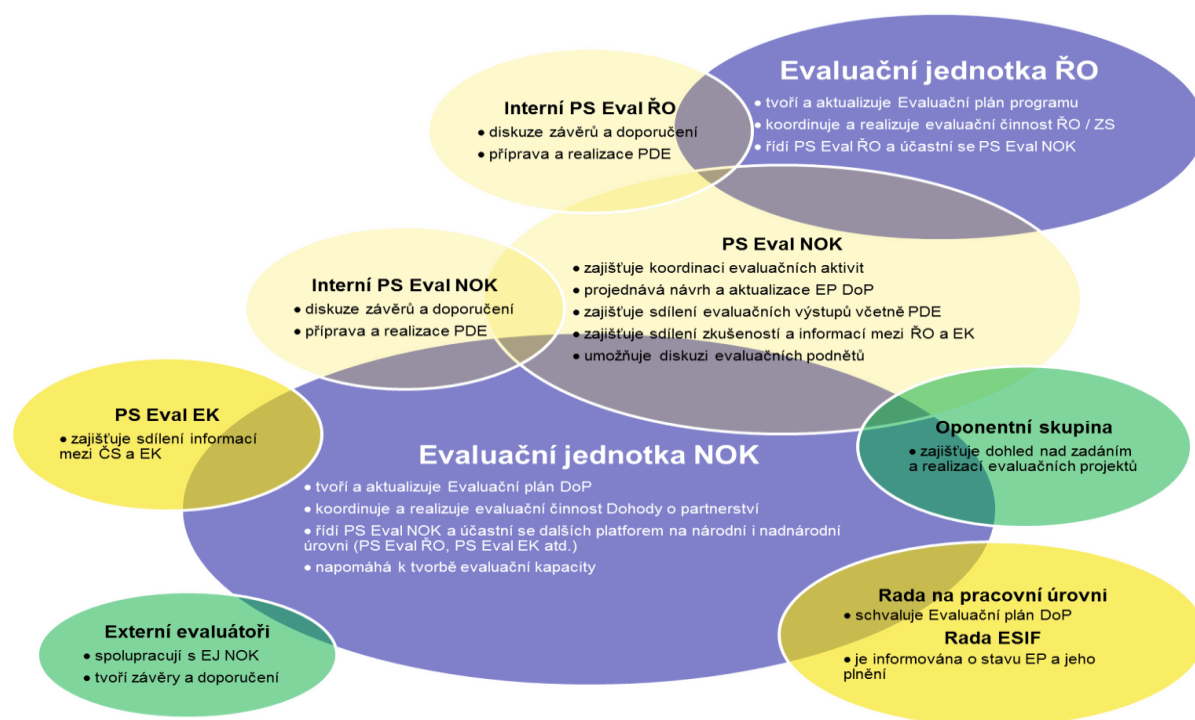
8 24 10 Míra spokojenosti relevantních aktérů s podmínkami pro práci na řízení DoP/OP;

8 21 10 Míra spokojenosti zaměstnanců implementační struktury s personální politikou a systémem vzdělávání;

8 34 20 Míra spokojenosti zaměstnanců implementační struktury a příjemců a žadatelů s informačním systémem.



Obrázek 2: Hlavní činnosti evaluačních aktérů a platform



2.4.1 Sdílení informací a evaluační standardy

Nejen ze schématu je patrné, že jednou z klíčových aktivit všech evaluačních platform je vzájemné sdílení informací a znalostí. MP evaluace 2014–2020 v tomto ohledu nastavuje pravidla pro zveřejňování a sdílení informací včetně závazných lhůt, které bude EJ NOK v rámci svých aktivit dodržovat.

Pravidlo č. 23: Detailní informace ke každé evaluační aktivitě aktualizují subjekty implementace pravidelně, minimálně vždy 10 pracovních dní před jednáním PS Evaluace NOK tak, aby v modulu před každým jednáním této skupiny byla k dispozici co nejaktuálnější data.

Pravidlo č. 24: Na základě požadavků čl. 54(4) obecného nařízení musí být všechna provedená hodnocení včetně ad-hoc evaluací, realizovaných mimo schválený evaluační plán programů/Dohody o partnerství, zveřejňována.

Pravidlo č. 25: V rámci modulu evaluací v MS2014+ jsou ukládány kompletní výstupy včetně příloh a zadávací dokumentace. Každý výstup musí respektovat požadavky na jednotnou formu definovanou v rámci pravidla č. 21. Vybrané výstupy pak budou automaticky zveřejňovány na webovém portálu MMR-NOK. Všechny subjekty implementace po ukončení realizace¹² jakéhokoliv hodnocení provedou neprodleně, ale nejpozději do 20 pracovních dnů, aktualizaci informací v MS2014+ a na svých webových stránkách zveřejní minimálně manažerské shrnutí určené pro veřejnost v českém a anglickém jazyce.

Pro zvýšení kvality evaluačního prostředí a jejich výstupů budou dodržovány základní standardy evaluací, které jsou v MP evaluace 2014–2020 definovány v kapitole 7- Standardy evaluací, zejména pravidly 21 a 22.

¹² Ve chvíli, kdy jsou požadované výstupy kompletní a schválené ze strany zadavatele.

Pravidlo č. 21: Na základě zkušeností z programového období 2007–2013 a doporučení EK¹³ je požadováno, aby všechny subjekty implementace v rámci svých zadávacích dokumentací uváděly požadavek na dodržování tzv. Etického kodexu evaluátora¹⁴ a minimální kvalitu a obsah výstupu evaluace s odkazem na Standardy ČES.

Pravidlo č. 22: Pro zvýšení kvality a srovnatelnosti evaluačních výstupů je požadováno **dodržování jednotné struktury a formy výstupů** v následující podobě: výstupem každého externě prováděného hodnocení bude minimálně závěrečná zpráva a manažerské shrnutí v českém a anglickém jazyce, které kromě zjištěných závěrů musí obsahovat popis použitých metod a zdrojů dat. S ohledem na rozsah a téma evaluace je dále doporučováno požadovat vstupní zprávu, průběžné zprávy apod.

V rámci evaluačního procesu je doporučováno provádět **hodnocení kvality evaluačního procesu a jeho výstupů** jak ze strany zadavatele externí evaluace, tak vybraného dodavatele (evaluátora) podrobněji viz MP evaluace 2014–2020.

2.5 Vyhodnocování EP DoP

Stav evaluační kultury v ČR nebyl dle názoru MMR-NOK na počátku programového období 2014–2020 uspokojivý: evaluační výstupy nebyly dostatečně využívány pro řízení politik mj. při implementaci ESI fondů. Na tuto skutečnost reaguje MP evaluace 2014–2020 definováním základních pravidel pro vyhodnocování plnění EP a definováním závazných pravidel pro práci s výstupy hodnocení. V souladu s pravidlem č. 16 zpracovává EJ NOK minimálně 1× ročně vyhodnocení plnění EP DoP, které předkládá ke schválení Radě na pracovní úrovni, jež ve struktuře platformy zastává v oblasti evaluací obdobnou funkci jako v případě ŘO monitorovací výbor. Hodnocení dosavadního plnění EP a Přehled plnění doporučení z evaluací (PDE) jsou předkládány ke schválení na jednání Rady na pracovní úrovni. O stavu je následně informována také Rada pro ESI fondy. Výstupy evaluací jsou zároveň součástí Výroční zprávy o implementaci Dohody o partnerství (kap. Shrnutí evaluací).

Pravidlo č. 16: S ohledem na požadavek čl. 110 obecného nařízení, který stanoví, že monitorovací výbor prověřuje pokrok při provádění plánu hodnocení a opatření přijatá v návaznosti na závěry hodnocení, **předkládá ŘO/MMR-NOK minimálně jednou ročně příslušným platformám (v případě ŘO monitorovacímu výboru) vyhodnocení plnění EP programu/Dohody o partnerství** v podobě krátké zprávy obsahující informace o realizovaných evaluačních aktivitách a jejich výsledcích a způsobu využití v rámci implementace.

Součástí **zprávy o plnění evaluačního plánu programu** musí být také **přehled využití doporučení z evaluací (PDE)**, který definuje jednotlivé úkoly a předpokládané termíny jejich plnění na základě akceptovaných doporučení z realizovaných evaluací.

2.5.1 Práce s evaluačními výstupy

Hlavním cílem evaluací je zajištění nezávislého posouzení stavu či vývoje implementace a její úspěšnosti z hlediska plnění cílů. Jednou z činností EJ NOK je zajištění diskuze hlavních závěrů a doporučení s evaluátory a relevantními partnery implementace včetně zajištění prezentace definovaných návrhů opatření vedení/managementu MMR-NOK (náměstek/náměstkyně Sekce koordinace evropských fondů a mezinárodních vztahů).

Hlavní závěry a doporučení jsou diskutovány (i) se zpracovatelem evaluace a hlavními „příjemci“ doporučení ve vztahu ke konkrétní evaluaci v době přípravy závěrů a doporučení a (ii) dále pak při tvorbě Přehledu plnění doporučení z evaluací (PDE). Pracovní diskuze k PDE probíhá v rámci Interní

13 Součástí přílohy č. 3 MP evaluace 2014–2020 jsou k dispozici minimální standardy, které definovala EK ve svém metodickém pokynu DG REGIO.

14 Etický kodex evaluátora - Česká evaluační společnosti dostupný na <https://czecheval.cz/cs/O-nas/Kodex-a-standardy>. Ministerstvo pro místní rozvoj je od roku 2017 institucionálním členem České evaluační společnosti.



pracovní skupiny pro evaluace NOK (Interní PS Eval NOK), která se schází zpravidla 2x za rok, případně dle potřeby. S obsahem PDE jsou seznamovány i další platformy - PS pro evaluace NOK, Rada na pracovní úrovni apod.

Pravidlo č. 26: Každý subjekt implementace vypracuje na základě akceptovaných závěrů a doporučení evaluace tzv. přehled **využití doporučení z evaluací** (dále také „PDE“), který definuje jednotlivé úkoly a předpokládané termíny jejich plnění včetně definování konkrétních gestorů. V rámci plánu jsou použita pouze ta doporučení, které ŘO či MMR-NOK přijal jako relevantní.¹⁵ PDE včetně definování konkrétních gestorů k jednotlivým úkolům vkládá subjekt implementace (ŘO či MMR-NOK) **nejpozději 10 pracovních dní před jednáním příslušné platformy** (v případě ŘO monitorovacího výboru) do MS2014+. Plány doporučení slouží jako jedny z podkladů pro kontrolu řízení implementace a také jako podklad pro tvorbu **zprávy o plnění evaluačního plánu¹⁶ a vstup pro vyplnění sestavy pro reportování rizik programu/Dohody**. ŘO/MMR-NOK s výsledky plnění plánu doporučení z evaluací seznamují příslušné platformy (v případě ŘO členy MV) v rámci pravidelných zasedání.

15 PDE nemusí obsahovat všechna doporučení formulovaná evaluátorem. Konkrétní zahrnutí doporučení do PDE je v kompetenci ŘO a mělo by být součástí diskuze v rámci daného programu a jeho implementační struktury.

16 Minimální požadavky na obsah zprávy o plnění evaluačního plánu viz MP monitorování 2014–2020.



2.6 Posílení a rozvoj evaluační kapacity

Ze zkušeností z předchozích programových období 2004–2006 a 2007–2013 vyplývá, že evaluační kultura v ČR nebyla příliš rozvinutá a k jejímu zlepšování dochází jen pomalu. Veřejné politiky se téměř neevaluují (s výjimkou evropských fondů a rozvojové spolupráce) a pokud ano, tak mají evaluace často nízkou kvalitu a jsou netransparentní¹⁷. Převládají procesní evaluace a výsledkové/dopadové evaluace, které by sledovaly naplnění konečného cíle daných intervencí, se vyskytují pouze minimálně.¹⁸ Nízká kvalita výstupů z evaluací pak vede k negativním důsledkům, které se odrážejí v jejich využitelnosti jako učícího a manažerského nástroje.

Cílem EJ NOK a této části EP DoP je blíže představit příčiny problému, jeho důsledky a navrhnout nástroje ke zlepšení situace. EJ NOK se soustředí na dvě oblasti: (i) zahájit postupy ke zkvalitnění evaluačnické činnosti ve státní správě, (ii) zlepšit sladění monitoringu a evaluací zajištěním relevantních dat, včetně administrativních dat z existujících registrů.

Po technické stránce má dle názoru EJ NOK nízká kvalita evaluací dvě hlavní příčiny (i) nedostatek kvalitních lidských zdrojů a (ii) malou schopnost veřejné správy poskytovat data. Kromě těchto technických příčin hraje roli také mnoho obecnějších faktorů jako např. nedostatečné užívání evaluací veřejnou správou, nedocení jejich významu či neschopnost s nimi dále pracovat.

První příčinou tohoto stavu jsou z pohledu EJ NOK nízké evaluační kapacity veřejné správy, a to jak po stránce kvantity, tak kvality (tj. znalostí a schopností zaměstnanců). Tím, že někteří zadavatelé evaluací evaluační praxi sami neovládají, nejsou schopni detailně formulovat požadavky v zadávacích řízeních a kontrolovat kvalitu dodávaných služeb. Dodávané služby jsou přitom jen odvrácenou stranou téže mince, neboť i na straně některých dodavatelů není expertíza výrazně vyšší, a tyto firmy mají tedy často problém kvalitní evaluační návrh samy vytvořit. Může tak docházet k tržnímu selhání, kdy optimální strategií konzultantů je poskytovat služby v minimální avšak akceptovatelné kvalitě.¹⁹ EJ NOK na tuto skutečnost bude navazovat cíleně zaměřenými vzdělávacími kurzy a výročními konferencemi s účastí relevantních partnerů (tzn. včetně externích evaluátorů a dodavatelských firem).

ČR se potýká s relativně krátkou tradicí evaluací, a tedy málo nashromážděným „know-how“ (tzv. „evaluační kultura“), s výrazně menším zapojením akademického sektoru v evaluacích v porovnání s ekonomicky vyspělejšími zeměmi a otázkou lidských zdrojů ve veřejné správě. V tomto ohledu EP DoP kromě doposud využívané komerční spolupráce navrhuje tři možné způsoby zapojení akademického sektoru (viz další kapitola). Čím na druhou stranu veřejná správa disponuje (nebo by

17 Jedná se především o metodologickou netransparentnost, kdy detail popisu metody a postupu výzkumu je často natolik nedostatečný, že není možné uvažovat o možné replikaci výzkumu, což je základní atribut jakéhokoliv výzkumu, a tedy i aplikovaného společenskovedního výzkumu, jakým je evaluační práce.

18 Častější využívání procesních evaluací na úkor dopadových není problémem pouze ČR, viz např. Riché, M., Theory Based Evaluation: A wealth of approaches and an untapped potential, European Commission, http://ec.europa.eu/regional_policy/impact/evaluation/conf_doc/helsinki_mri_2012.pdf

19 V takovém případě může jít o typický příklad informační asymetrie a problému „principal-agent“ (viz http://en.wikipedia.org/wiki/The_Market_for_Lemons, http://en.wikipedia.org/wiki/Principal-agent_problem). Zadavatelé často jednají jako „neinformovaní zákazníci“ („principals“) pověřující evaluátory („agents“) k vykonání evaluační služby. Potenciální neschopnost rozpoznat kvalitu může vést ke vzniku morálního dilematu na straně evaluátora mezi „etickým přístupem dodat nejlepší možnou službu“ a pragmatickým přístupem „dodat nejlevnější akceptovatelné řešení“ (zvláště v situaci ostře konkurenčního trhu a poklesu cen). Nelze argumentovat, že všichni evaluátoři volí etické řešení. Toto je klasický příklad tržního selhání. Řešením je zvyšování kompetencí na straně zadavatelů.

disponovat měla), jsou datové zdroje. Laxní přístup k jejich poskytování však - vzhledem k vysokým nákladům na vlastní sběr - vede k evaluačním výsledkům často nepodloženým dostatečnými daty.

Dílejší příčiny problému pak zahrnují evaluátory, kteří jsou v některých případech ochotni psát evaluační zprávy dle přání zadavatele, vypisování evaluačních veřejných zakázek s příliš velkým důrazem na cenu a související nabízení levných a nekvalitních služeb od evaluátorů a také absence centralizovaného uveřejňování evaluací, výzkumů, analýz veřejnou správou, což by zjednodušovalo jak přenos zkušeností, tak podporovalo používání evaluací při dalším rozhodování.

Tabulka 1: Návrh opatření a aktivit EJ NOK k posílení evaluační kapacity

Situační analýza evaluačního prostředí v ČR	Návrh opatření	Aktivity pro dosažení opatření
Evaluační kultura není uspokojivá, evaluuje se málo a často nekvalitně.	Důraz na vzdělávání a výměnu zkušeností (rozvoj metodické základny evaluace)	• spolupráce v rámci zavedených evaluačních platform (PS Eval NOK, ČES, PS Eval EK atd.) • vzdělávání zaměstnanců evaluačních pracovišť • prezentace závěrů uskutečněných evaluací včetně metodického pojetí/designu • pravidelné pořádání evaluačních konferencí
	Definování závazných pravidel v MP evaluace 2014–2020	• požadavek na plnění evaluačních standardů a etického kodexu evaluátora dle ČES
	Vyhodnocování kvality evaluační činnosti	• vyhodnocování kvality zadávacích dokumentací (důraz na zpětnou vazbu) • provádění hodnocení kvality evaluačních výstupů viz MP evaluace 2014–2020 a s tím související metaevaluace.
Převládají operativní evaluace, chybí hodnocení výsledků intervencí.	Důraz na vzdělávání a výměnu zkušeností	• Vzdělávací aktivity zaměřené na metody výsledkových evaluací, konzultační činnost v oblasti zadávání evaluací
	Zapojení akademického a vědeckého sektoru	• spolupráce akademického sektoru na drobných evaluačních projektech formou diplomových prací • zvýšení počtu interně či facilitovaně prováděných evaluací
	Zapojení nestátního neziskového sektoru	• vyhlášení 4. výzvy OPTP zaměřené na výzkumnou činnost a sběr dat k dosahování cílů DoP (detail viz kapitola 5)
Evaluace nejsou využívány pro rozhodovací a řídicí procesy.		• povinné vyhodnocování plnění evaluačního plánu a tvorba přehledu využití doporučení z evaluací (dále PDE), viz pravidlo č. 26 MP evaluace 2014–2020 • vzdělávání členů evaluačních jednotek v dovednostech potřebných pro zajištění využívání evaluací ve veřejných organizacích

Na posilování evaluačních aktivit veřejných organizací se zaměřuje i Strategický rámec udržitelného rozvoje ČR (Česko 2030). Evaluační aktivity sledované mj. prostřednictvím knihovny evaluací a MS2014+ budou jedním ze zdrojů informací pro monitoring cílů Česko 2030 spojených s evaluační kulturou; pro monitoring rozvoje evaluační kultury v ČR bude sloužit i účast na evaluační konferenci zmíněné výše.



2.7 Možnosti spolupráce EJ NOK s akademickým sektorem v ČR

Vedle doposud hojně využívané komerční spolupráce v oblasti evaluací je vhodné pro hlubší rozvoj evaluační kultury v ČR navázat spoluprací rovněž s akademickým sektorem. Spolupráce s akademickým sektorem nenahradí, avšak doplní spolupráci s komerčním sektorem za dodržování standardních pravidel zadávání veřejných zakázek a pravidel o střetu zájmů.

Kapitola stručně shrnuje možnosti spolupráce EJ NOK s akademickým sektorem, vymezuje tři možné režimy a uvádí jejich výhody a omezení. Uvedené režimy se vzájemně nevylučují a mohou se doplňovat. Liší se ve svých možnostech, výhodách a omezeních (viz dále).

- a) Bezplatná spolupráce
- b) Spolupráce s Technologickou agenturou ČR (TA ČR)
- c) Komerční spolupráce

Bezplatná spolupráce

Vysoké školy (VŠ) mají obecně zájem o spolupráci s praxí, především, aby studenti mohli být vystaveni úkolům a podnětům ze skutečného světa. V tomto režimu mohou VŠ nabídnout „studentskou práci“, např. v podobě témat diplomových a jiných prací a v omezené míře upravit své studijní programy (např. zařazení „praktického kurzu“, ve kterém studenti řeší skutečné problémy).

Výhody spolupráce pro MMR-NOK, resp. EJ NOK spočívají v minimálních nákladech, možnostech přijímat stážisty z relevantních oborů a v dlouhém časovém horizontu se nabízí možnost vychovávat si odborníky pro praxi. Jako omezení je nutné tuto spolupráci vnímat jako časově neflexibilní s reakční dobou 3-4 měsíce, případně rok a bez garantované kvality.

Projekty aplikovaného výzkumu - Spolupráce s Technologickou agenturou ČR (TA ČR)

MMR-NOK, stejně jako některé další resorty, má možnost v rámci svých výzkumných potřeb přímo zadávat poptávku do veřejných zakázek v oblasti výzkumu a vývoji (např. program BETA 2). Je-li výzkumná potřeba schválena, TA ČR vyhlásí výběrové řízení na dodavatele. Dodavatelem jsou vždy subjekty splňující kvalifikační předpoklady, tj. subjekty se zkušenými výzkumnými týmy v příslušné problematice. Těmi bývají často VŠ, resortní výzkumné organizace anebo konsorcia společně s podnikatelskými subjekty. Další možností je spolupráce u programů veřejných soutěží v aplikovaném výzkumu, vývoji a inovacích. Tato spolupráce může zahrnovat implementaci strategických cílů resortu do cílů programu při tvorbě samotného programu, definování bližšího zaměření výzev anebo využití výsledků již podpořených projektů. Výhody spolupráce pro MMR-NOK, resp. EJ NOK spočívají v minimalizaci nákladů a zapojení kvalitního výzkumného týmu, který problematiku může hodnotit do značné hloubky. Jako omezení je nutno uvést složitý administrativní mechanismus související se schvalováním tématu. Spolupráci lze tedy realizovat pouze u průřezových a „nadčasových“ témat.

Komerční spolupráce

Komerční spolupráce by probíhala formou veřejné zakázky, např. formou rámcové smlouvy s cca 3–4 akademickými pracovišti. EJ NOK by si dle aktuální potřeby zadával formou minitendrů dílčí zakázky. Vzhledem k smluvnímu vztahu v rámci tohoto přístupu se předpokládá časová pružnost a garantovaná kvalita.



2.8 Projekty střešních NNO

V červnu 2016 byla vyhlášena kontinuální výzva OP TP č. 4 (alokace 50 mil. Kč), která umožňuje střešním organizacím NNO podat projekt v objemu 0,5 – 7 mil. Kč. Maximální délka projektu je 3 roky s povinností etap v rozsahu 3-6 měsíců.²⁰

Záměrem je využít jedinečnou pozici NNO jako organizací, které mají bližší kontakt s některými cílovými skupinami a terénem, ve kterém se implementují intervence ESIF. Informace od těchto organizací nám pomohou zaplnit některé mezery v datech a v našem porozumění reálnému stavu dosahování očekávaných výsledků DoP.

Cílem výzvy je podpořit projekty NNO, které povedou svou výzkumnou činností/sběrem dat ke zlepšení poznání o dosahování cílů DoP a současně nebudou duplicitní s plánovanými či prováděnými aktivitami evaluačních jednotek ŘO i EJ NOK. Výzvou budou podpořeny výzkumné záměry v takových oblastech, které EJ NOK případně ŘO není schopno dostatečně hodnotit a máme tak možnost získat data přímo od odborníků pracujících v terénu s danou problematikou.

MMR-NOK bude primárním uživatelem výsledků projektů a bude zajišťovat komunikaci s příjemci při plánování projektů i jejich realizaci.

Pro potřeby výběru projektů v režimu OP TP byl stanoven postup, že všechny záměry projektů budou prodiskutovány s EJ NOK, která se podílí na specifikaci cílů a aktivit navrhovaných projektů. ŘO OP TP následně zajišťuje schvalovací proces a administraci. Souhlas EJ NOK s věcným zaměřením projektu je podmínkou přijatelnosti projektu.

2.9 Vzdělávací aktivity v oblasti evaluací

Snahou EJ NOK je podpora a rozvoj evaluačních kapacit jak EJ NOK, tak i pracovišť jednotlivých ŘO zajištěná rovněž prostřednictvím vzdělávacích aktivit. K tomuto účelu je mj. využíván systém vzdělávání nastavený v rámci MMR-NOK. Aby byla zajištěna vysoká kvalita vzdělávání, navazuje EJ NOK spolupráci jak s domácími, tak i zahraničními experty v oblasti evaluací.

Dalším nástrojem budování a rozvoje evaluačních kapacit je pravidelně konaná výroční konference EJ NOK, která se zaměřuje na výměnu informací o zajímavých evaluačních aktivitách, ověřených postupech, novinkách na poli evaluace apod. Konference se koná pravidelně jedenkrát za rok v období říjen/listopad a účastní se jí jak zástupci EJ NOK a ŘO, tak i domácí a zahraniční hosté, zástupci akademické sféry, EK apod.

20 Text výzvy a související dokumenty jsou k dispozici na: www.dotaceeu.cz/cs/Microsites/op-technicka-pomoc/OPTP-2014-2020/Dokumenty.



Tabulka 2: Přehled plánovaných a uskutečněných vzdělávacích aktivit EJ NOK v letech 2018 a 2019

Téma	Obsah	Rozsah	Poznámka	Termíny
Plánované a uskutečněné aktivity v letech 2018-2019				
IV. výroční konference EJ NOK a vzdělávací workshop	Cílem bylo sdílet zkušenosti a příklady dobré praxe, a tím se podílet na zvyšování evaluační kultury v ČR.	2 dny	Akce již proběhla.	3. - 4. 10. 2018
Systém vzdělávání NOK: Evaluace I. a Evaluace II.	Úvodní vzdělávání pro začínající evaluátory.	2 dny		2018/2019
Ad hoc semináře/workshopy	Dle potřeby a možností.			2018/2019
Setkání evaluátorů V4+4 v rámci předsednictví V4 včetně dotazníkového šetření	Cílem je sdílení zkušeností a příkladů dobré praxe, a tím se podílet na zvyšování evaluační kultury v ČR.	1 den		2018/2019
V. Výroční konference EJ NOK a vzdělávací workshop	Cílem je sdílení zkušeností a příkladů dobré praxe, a tím se podílet na zvyšování evaluační kultury v ČR.	2 dny		4Q 2019

Tabulka 3: Přehled uskutečněných vzdělávacích aktivit EJ NOK v období 2015–2017

Téma	Obsah	Rozsah	Poznámka	Termíny
Uskutečněné aktivity v letech 2015–2017				
Inventář metod výsledkových evaluací se zaměřením na přípravu evaluačních plánů a evaluačních designů (2. běh)	Přehled základních evaluačních metod (theory-based přístupy i counterfactual impact evaluation). Důraz byl kladen na to, k čemu se jaká metoda hodí, jaká má omezení a předpoklady.	2 dny	Školení již proběhlo.	2. a 9. 2. 2015
Workshop k tvorbě evaluačních designů (2. běh)	Návazný workshop zaměřený na vymýšlení konkrétních způsobů evaluace jednotlivých oblastí ESIF.	1 den	Školení navazovalo na školení metod.	16. 2. 2015
Úvod do Evaluace procesů pomocí Vanguard method	Seminář zaměřený na představení metody Vanguard method a možnosti jejího využití.	2 dny	Školení již proběhlo.	15. a 24. 6. 2015
Neformální kulatý stůl se zástupci V4	Diskuse a sdílení zkušeností s přípravou evaluačních plánů, zadáváním veřejných zakázek apod.	1 den	Získané informace byly předány na PS Evaluace NOK.	20. 10. 2015
I. výroční konference EJ NOK: Evaluace 2014–2020: Výzvy a příležitosti	Cílem bylo sdílení, zkušeností a příkladů dobré praxe, a tím se podílet na zvyšování evaluační kultury v ČR.	1 den	Akce již proběhla.	21. 10. 2015
Advanced inventory of methods for impact	Z cyklu „Inventář metod pro pokročilé“. Dva paralelní	1 den	Školení již proběhlo.	22. 10. 2015

Téma	Obsah	Rozsah	Poznámka	Termíny
Uskutečněné aktivity v letech 2015–2017				
evaluation I.: theory-based metody a práce s daty.	workshopy zaměřené na TBE a Big data.			
Tvorba zadávacích dokumentací	Diskusní workshop k tvorbě zadávacích dokumentací; sdílení dobré praxe.	1 den	Školení již proběhlo.	8. 12. 2015
II. výroční konference EJ NOK	Cílem bylo sdílení zkušeností a příkladů dobré praxe, a tím se podílet na zvyšování evaluační kultury v ČR.	2 dny	Akce již proběhla.	2. a 3. 11. 2016
III. výroční konference EJ NOK	Cílem bylo sdílení názorů, zkušeností a příkladů dobré praxe, a tím se podílet na zvyšování evaluační kultury v ČR.	2 dny	Akce již proběhla.	22. a 23. 11. 2017



3 Finanční a lidské zdroje

Aktivity evaluačního plánu DoP jsou financovány z prostředků OP Technická pomoc 2014–2020.

Evaluace spadající do kompetence jednotlivých programů nejsou (kromě evaluací realizovaných samotným ŘO OP Technická pomoc) hrazeny z prostředků OP Technická pomoc 2014–2020. Na základě dohody s evaluačními pracovišti ŘO programů bude dojednáno financování společných hodnocení (např. oblast publicity, synergických řetězců apod.).

Evaluace budou realizovány jako interní (tj. s využitím kapacit EJ NOK) i jako externí či smíšené. Původní záměr realizovat externí evaluace prostřednictvím rámcové smlouvy s vícero dodavateli byl na základě vymezení předmětu plnění přepracován na zadání prostřednictvím dynamického nákupního systému (DNS). DNS byl v roce 2017 zaveden a v jeho třech kategoriích se kvalifikovalo celkem 13 poskytovatelů evaluačních služeb.

Níže uvedená tabulka shrnuje odhad nákladů spojených s realizací evaluačních aktivit popsaných v přechozích částech EP DoP. Obdobně jako jsou evaluační aktivity plánovány jen indikativně, je níže uvedená tabulka pouze odhadem předpokládaných nákladů. Tyto odhady budou postupně upřesňovány v rámci jednotlivých aktualizací EP DoP.

Tabulka 4: Indikativní rozpočet EJ NOK (evaluační a vzdělávací/organizační aktivity vč. ad hoc)

Rok	Předpokládané/ skutečné* náklady v Kč vč. DPH
2014	0
2015	2 194 000
2016	883 000
2017	2 801 000
2018	8 765 000
2019	10 000 000
2020–2023	29 007 000
Celkem za období 2014–2023	53 650 000

* v ukončených letech jsou uváděny skutečné náklady podle dat v MS2014+

Evaluační činnost na úrovni DoP je po personální stránce zajištěna pracovníky oddělení evaluací v Odboru Dohody o partnerství, evaluací a strategií (EJ NOK). Toto oddělení v současné době čítá 5 FTE a zároveň využívá trvalejší výpomoc v rozsahu dvou ½ FTE prostřednictvím dohody o pracovní činnosti (DPČ) a další příležitostnou výpomoc formou DPČ v rozsahu max. ½ FTE.

EJ NOK v rámci evaluačních aktivit spolupracuje a využívá znalosti i dalších administrativních kapacit, které jsou zapojeny do řízení DoP a koordinace programů.



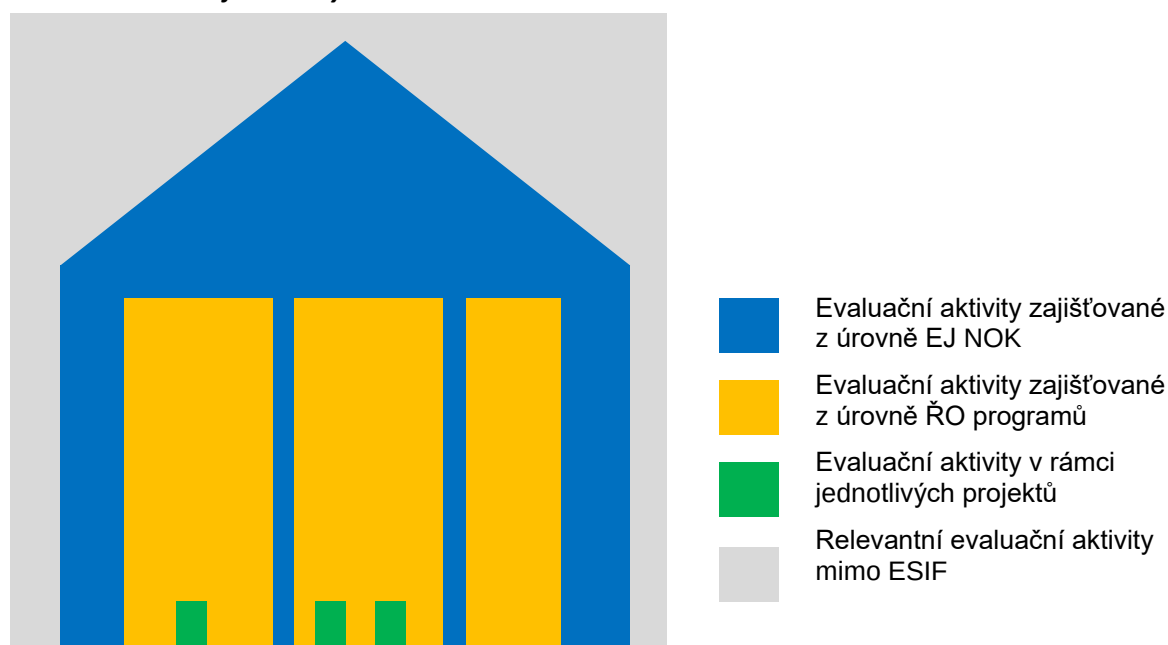
4 Indikativní seznam evaluací

Tato kapitola vysvětluje vztahy mezi evaluacemi realizovanými na nejrůznějších úrovních a obsahuje indikativní seznam evaluací, které byly, jsou a budou zrealizovány v průběhu programového období 2014–2020 z úrovně EJ NOK v rámci EP DoP.

Pro vyhodnocení intervencí ESI fondů je vhodné vymezit čtyři úrovně, na kterých jsou realizovány relevantní evaluace ESI fondů.

1. EJ NOK zabezpečuje především horizontální evaluace k tématům, která přesahují jeden program (většina plánovaných evaluací realizovaných na úrovni EJ NOK zahrne všechny programy, příp. všechny programy, ve kterých je hodnocené téma relevantní).
2. ŘO programů zajišťují evaluace intervencí těchto programů, resp. jednotlivých specifických cílů či témat. Pro úroveň jednotlivých programů jsou připraveny dílčí evaluační plány, které obsahují mj. evaluace cílů jednotlivých priorit/specifických cílů v souladu s čl. 56 odst. 3 obecného nařízení.
3. Je vhodné též počítat s evaluacemi vzniklými v rámci jednotlivých projektů (takové evaluace mají smysl u velkých systémových projektů, případně u projektů pilotního či vysoce inovativního charakteru).
4. Kromě těchto tří úrovní jsou pro hodnocení výsledků ESI fondů využívány i evaluace, které vznikají mimo prostředí ESI fondů, jde například o hodnocení nejrůznějších strategií²¹, které pro některá svá opatření předpokládají využití ESI fondů, nebo o akademický výzkum či diplomové a disertační práce s relevantní tematikou.

Obrázek 3: Vztah jednotlivých úrovní evaluačních aktivit



21 Přehled relevantních strategií a předpokládané termíny jejich hodnocení jsou součástí přílohy č. 3.

Následující kapitoly obsahují indikativní seznam evaluací zajišťovaných z úrovně EJ NOK a také uvádí rámcová očekávání ohledně evaluací zajišťovaných z úrovně jednotlivých programů nutných například zejména pro tvorbu zprávy o pokroku implementace DoP dle čl. 52 obecného nařízení, neboť základním předpokladem úspěšného plnění EP DoP je spolupráce s ŘO a jejich evaluačními pracovišti, resp. návaznost jejich evaluačních plánů na EP DoP. Na základě vývoje potřeb bude návrh evaluačních aktivit v ročních aktualizacích upravován a zpřesňován²².

Evaluační plány na úrovni programů je vhodné nastavit v souladu s doporučením uvedeným v rámci MP evaluace kap. 5.3, kde je kromě povinného výčtu evaluací také uveden seznam nepovinných, ale doporučovaných hodnocení.

Je nezbytné, aby řídicí orgány do svých evaluačních plánů promítly relevantní evaluace, které budou podkladem pro dotčené evaluace (čísla evaluací jsou uvedena dle čísel v níže uvedené tabulce č. 4)²³ včetně:

- Vyhodnocení plnění cílů Dohody o partnerství - evaluace NOK.008 - ŘO poskytnou výstupy z evaluace/evaluací, které budou zaměřeny na plnění specifických cílů programů ve vazbě na očekávané výsledky DoP (v rámci těchto evaluací je vhodné zaměřit se i na téma S/K a územní dimenze).

Evaluace v tabulce 4 jsou řazeny tematicky se zachováním jednotného číslování evaluací z předchozích verzí EP DoP. Pro zajištění jednotného číslování napříč budoucími aktualizacemi EP DoP se přidáním/vypuštěním aktivity číslování nemění.

K aktuálně prováděným evaluacím, byly zpracovány podrobnější karty, které jsou obsahem kapitoly 4.3. Karty evaluací, které již byly k datu zpracování této evaluace ukončeny, jsou vzhledem k možnosti čerpání dat v Knihovně evaluací heslovitější. Ukončené evaluace nebo etapy evaluací jsou v přehledové tabulce 4.1 níže vyznačeny šedým podbarvením.

Kompletní přehled plánovaných a realizovaných evaluací v programového období 2014–2020 je součástí modulu Evaluace v MS2014+, ze kterého jsou závěrečné výstupy a manažerská shrnutí povinně zveřejňovány na příslušných webových stránkách MMR-NOK. Termíny pro aktualizaci informací v rámci modulu evaluací v MS2014+ a jejich následné zveřejňování jsou stanoveny v MP evaluace 2014–2020, viz pravidla 23–25.

²² Pravidelně se opakující tematické evaluace jsou v rámci EP DoP a modulu Evaluace v MS2014+ uváděny jako jedna evaluace, v rámci které dochází k číslování etap při zohlednění chronologie tak, jak za sebou následují.

²³ Netýká se ŘO programu Interreg V-A Česká republika - Polsko.



4.1 Přehled evaluačních aktivit EJ NOK v programovém období 2014–2020

Tabulka 5: Indikativní návrh evaluačních aktivit EJ NOK v rámci programového období 2014–2020

Označení*	Název	Cíl/předmět	Typ	Etapy (harmonogram) (cena zakázek bez DPH)	Finanční rámec (bez DPH v CZK)	Gestor/věcný garant	Vazba na nařízení	Spolupráce	Vazba na EP progr amu
NOK.001	Hodnocení procesů a hlůt v programech a JMP	Hodnocení klíčových administrativních procesů (zejména výběr a hodnocení projektů, administrace žádostí o platbu a proces kontrol) na úrovni ŘO.	průběžná procesní interní sumativní	1. etapa (4Q/2014 – 4Q/2019) Průvodce procesní evaluací VGM pro ESIF	0	EJ NOK/MMR- NOK (ODPES, OŘKF EU)	Ne	ŘO, MMR- OSMS	Volitelně
NOK.003	Hodnocení plnění cílů Koncepce JMP	Zhodnocení stavu plnění cílů Koncepce jednotného metodického prostředí (JMP). Vyhodnocení zjednodušení procesů a postupů, příspěvku elektronizace procesů k ulehčení administrativních procesů a protikorupčních prvků v návaznosti na implementaci Strategie boje s podvody a korupcí (Strategie) do JMP.	průběžná procesní smíšená sumativní	1. etapa (08/2015 – 12/2015) Ověření plnění cílů JMP - zaměřeno na administrativní zátěž, zjednodušení, monitorovací systém, elektronizaci ad. Cena zakázky 320 000 Kč 2. etapa (06/2016 – 10/2016) Hodnocení platform pro přípravu výzev. 3. etapa (02/2017 – 04/2018) Hodnocení Strategie pro boj s podvody a korupcí při čerpání fondů v rámci SSR v období 2014–2020 (dále „Strategie“) 4. etapa (10/2017 – 04/2018) Evaluace vnímaného fungování a efektivnosti vybraných nástrojů JMP z hlediska zvyšování transparentnosti v ESIF Cena zakázky: 795 000 Kč 5. etapa (09/2018 – 02/2019) Posouzení oblastí vhodných pro návratnou formu podpory v období 2020+	2 452 000	EJ NOK/MMR- NOK (ODPES, OŘKF EU)	Ne	ŘO, MMR- OSMS	Ne

Označení*	Název	Cíl/předmět	Typ	Etapy (harmonogram) (cena zakázek bez DPH)	Finanční rámec (bez DPH v CZK)	Gestor/věcný garant	Vazba na nařízení	Spolupráce	Vazba na EP progr amu
				6. etapa (4Q/2018 – 1Q/2019) Evaluace metodického prostředí z pohledu implementační struktury Cena zakázky: 1 337 000 Kč					
NOK.007	Ověření změny rozvojových potřeb Dohody o partnerství	Vyhodnocení relevance potřeb rozvoje v rámci DoP jako východiska pro posouzení dosažení cílů DoP a zpracování Zprávy o pokroku implementace DoP v letech 2017 a 2019.	průběžná strategická smíšená sumativní	1. etapa (09/2016 – 01/2017) Makroekonomická a sektorová analýza České republiky 2017. 2. etapa (3Q/2018 – 2Q/2019) Makroekonomická a sektorová analýza České republiky 2019.		EJ NOK/MMR- NOK (ODPES)	Nařízení EP a Rady (EU) č.1303/2013, čl.52, odst.2a	ŘO, ČSÚ	Ano
NOK.008	Vyhodnocení plnění cílů Dohody o partnerství	Hodnocení úspěšnosti plnění priorit financování a očekávaných výsledků DoP.	průběžná strategická smíšená formativní	1. etapa (4Q/2015 – 4Q/2017) Zpráva o pokroku DoP ke dni 31. 12. 2016. 2. etapa (3Q/2018 – 2Q/2019) Zpráva o pokroku DoP ke dni 31. 12. 2018.		EJ NOK/MMR- NOK (ODPES)	Nařízení EP a Rady (EU) č.1303/2013, čl.52, odst.2b	ŘO	Ano
NOK.019	Podkladová studie pro přípravu systému implementace období 2021+	Cílem je získat zkušenosti a poznatky o různých typech implementačních struktur ze zahraničí.	průběžná strategická smíšená sumativní	1. etapa (3Q/2017 – 1Q/2019) Podkladová studie pro přípravu systému implementace období 2021+. Cena zakázky 4 251 000 Kč	4 251 000	EJ NOK/MMR- NOK (ODPES)	Ne	MMR- OŘKF EU; MMR- ORP; MMR- ODPES	Ne
NOK.009	Hodnocení synergických a komplementárních řetězců a vazeb v Dohodě o partnerství	Hodnocení nastavení a fungování synergických a komplementárních řetězců a vazeb v DoP a zhodnocení jejich naplňování.	průběžná, ex-post procesní, výsledková smíšená sumativní, formativní	1. etapa (06/2016 – 06/2018) Procesní hodnocení fungování mechanismů koordinace S/K vazeb. 2. etapa (1Q/2019 – 4Q/2019) Hodnocení relevance S/K řetězců a naplňování S/K řetězců a vazeb.	1 500 000	EJ NOK/MMR- NOK (ODPES/OŘ KF EU)	Nařízení EP a Rady (EU) č.1303/2013, čl.52, odst.2d; příloha nařízení č.1 SSR (3.2, 4.1-4.9)	ŘO, NSK, RSK, MMR- OSMS	Volitelně
NOK.012			průběžná, mid-term	1. etapa (1Q/2019 – 3Q/2019): Procesní evaluace implementace CLLD	9 000 000		Nařízení EP a Rady (EU)		Ne

Označení*	Název	Cíl/předmět	Typ	Etapy (harmonogram) (cena zakázek bez DPH)	Finanční rámec (bez DPH v CZK)	Gestor/věcn ý garant	Vazba na nařízení	Spolupráce	Vazba na EP progr amu
	Hodnocení implementace integrovaných nástrojů	Hodnocení nastavení a naplňování integrovaných nástrojů	procesní, výsledková smíšená sumativní, formativní	2. etapa (1Q/2019 – 3Q/2019): Procesní evaluace implementace urbánních integrovaných nástrojů 3. etapa (3Q/2019 – 4Q/2019): Průběžná výsledková evaluace CLLD 4. etapa (3Q/2019 – 4Q/2019): Průběžná výsledková evaluace urbánních integrovaných nástrojů 5. etapa (3Q/2021 – 2Q/2022): Ex post evaluace CLLD 6. etapa (3Q/2021 – 2Q/2022): Ex post evaluace urbánních integrovaných nástrojů		EJ NOK/MMR (ORP)	č.1303/2013, čl.52, odst.2e	ŘO, nositelé integra- ných nástrojů, NSK, RSK.	
NOK.013	Hodnocení implementace územní dimenze	Evaluace nastavení a naplňování územní dimenze.	průběžná, ex-post procesní, výsledková smíšená sumativní, formativní	1. etapa (1Q/2019 – 2Q/2019) Procesní hodnocení implementace územní dimenze. 2. etapa (3Q/2019 – 4Q/2019) Průběžná valuace naplňování územní dimenze. 3. etapa (3Q/2021 – 2Q/2022) Ex post evaluace naplňování územní dimenze	3 000 000	EJ NOK/MMR (ORP)	ANO	ŘO, NSK, RSK, nositelé IN, zástupci organizací územních partnerů	Ano
NOK.002	Vyhodnocení komunikačních aktivit NOK	Kvalitativní vyhodnocení komunikačních aktivit Národního orgánu pro koordinaci zrealizovaných za dané období. Výsledky budou použity pro nastavení další	průběžná, ex-post tematická, výsledková externí	1. etapa (2Q/2014 – 4Q/2014) Vyhodnocení komunikačních aktivit NOK za období 2011-2013. 2. etapa (3Q/2015 – 4Q/2015) Komunikační kampaň fondů EU: Pretest.	2 000 000	EJ NOK/MMR- NOK (OPEU)	Nařízení EP a Rady (EU) č.1303/2013, čl.116, odst.3	ŘO	Volitelně

Označení*	Název	Cíl/předmět	Typ	Etapy (harmonogram) (cena zakázek bez DPH)	Finanční rámec (bez DPH v CZK)	Gestor/věcn ý garant	Vazba na nařízení	Spolupráce	Vazba na EP progr amu
		komunikační strategie v navazujících ročních komunikačních plánech.	formativní, sumativní	3. etapa (1Q/2016) Informovanost o fondech EU za rok 2016 4. etapa (4Q/2016 – 2Q/2017) Vyhodnocení komunikačních aktivit NOK za období 2014-2016. Cena zakázky 198 000 Kč 5. etapa (2Q/2017) Informovanost o fondech EU za rok 2017. 6. etapa (2018) Vyhodnocení komunikačních aktivit + zjištění míry naplňování indikátorů výsledku pro oblast publicity. 7. etapa (2019) Vyhodnocení komunikačních aktivit + zjištění míry naplňování indikátorů výsledku pro oblast publicity + celorepublikové dotazníkové šetření. 8. etapa (2020) Vyhodnocování efektivity realizovaných komunikačních nástrojů ŘO.					
NOK.004	Evaluace Systému vzdělávání	Hodnocení v následujících okruzích: 1a. Zhodnocení obsahu a výsledků vzdělávacích akcí.	průběžná, ex-post výsledková externí formativní, sumativní	1. etapa (09/2015 – 11/2015) Závěrečné vyhodnocení Systému vzdělávání za období 2007–2013. Cena zakázky. 292 820 Kč	1 420 000	EJ NOK/MMR- NOK (OAK)	Ne	Zaměstnanci a vedoucí implemen- tační struktury - účastníci i neúčastníci	Volitelně

Označení*	Název	Cíl/předmět	Typ	Etapy (harmonogram) (cena zakázek bez DPH)	Finanční rámec (bez DPH v CZK)	Gestor/věcn ý garant	Vazba na nařízení	Spolupráce	Vazba na EP progr amu
		1b. Zhodnocení fungování systému vzdělávání. 2a. Obsahové zacílení navazujícího vzdělávání: zjištění vzdělávacích potřeb. 2b. Nastavení a fungování navazujícího systému vzdělávání.		2. etapa (4Q/2021 – 2Q/2022) Závěrečné vyhodnocení Systému vzdělávání II. za období 2014–2020.				akcí, dodavatel „Systému“, lektori akcí, koordinátoři vzdělávání.	
NOK.005	Evaluace administrativní kapacity DoP z hlediska naplňování MP lidské zdroje	Získání informací z oblasti motivace a stabilizace administrativní kapacity a následná formulace doporučení vhodných nástrojů, které mohou být dle možností využity při metodické práci s administrativní kapacitou a úpravě či doplnění systému monitorování administrativní kapacity.	ad-hoc tematická externí sumativní	1. etapa (3Q/2017 – 3-4Q/2019) Zaměření na jednotlivé oblasti řízení lidských zdrojů, zhodnocení stavu a možností napříč implementační strukturou. 2. etapa (1Q/2020 – 3Q/2020) Zaměření na jednotlivé oblasti řízení lidských zdrojů, upravené MP lidské zdroje, s ohledem na stav implementace období 2014–2020.	2 000 000	EJ NOK/MMR- NOK (OAK)	Ne	ŘO/ZS, subjekty koordinace a horizontál- ních aktivit	Volitelně
NOK.011	Zjišťování míry naplnění indikátorů spokojenosti zaměstnanců/relevantních aktérů	Zjištění míry naplňování tří výsledkových indikátorů spokojenosti, které byly definovány v Operačním programu Technická pomoc 2014–2020. Případná aktualizace metodiky dle potřeb.	průběžná, ex-post tematická, výsledková smíšená sumativní	1. etapa (09/2015 – 12/2015) Zjišťování míry naplnění indikátorů spokojenosti za rok 2015. 2. etapa (3Q/2016 – 1Q/2017) Indikátory spokojenosti a vnímání korupce v ESIF za rok 2016. 182 000 Kč 3. etapa (11/2017 – 3Q/2018) Zjišťování míry naplnění indikátorů spokojenosti za rok 2017.	2 000 000	EJ NOK/MMR- NOK (ODPES)	Ne	ŘO	Ne

Označení*	Název	Cíl/předmět	Typ	Etapy (harmonogram) (cena zakázek bez DPH)	Finanční rámec (bez DPH v CZK)	Gestor/věcn ý garant	Vazba na nařízení	Spolupráce	Vazba na EP progr amu
				4. etapa (3Q/2018 – 1Q/2019) Zjišťování míry naplnění indikátorů spokojenosti za rok 2018. Obdobně pak i v každém následujícím roce.					
NOK.006	Ex-post evaluace programového období 2007–2013	Závěrečné hodnocení programového období 2007–2013 realizované MMR-NOK. Vyhodnocení přínosů vybraných intervencí NSRR.	ex-post výsledková smíšená formativní	1. etapa (12/2016 – 03/2017) Zmapování a syntéza poznatků o výsledcích a přínosech EU fondů v období 2007–2013. Cena zakázky 350 000 Kč	12 000 000	EJ NOK/MMR- NOK (ODPES)	Ne	ŘO, ČSÚ, další dle konkrétní ho obsahu evaluace	Volitelně
				2. etapa (09/2016 – 06/2017) Veřejné výdaje a fondy EU 2007–2015.					
				3. etapa (4Q/2016 – 4Q/2018) Ex-post evaluace v oblasti odpadového hospodářství a energetiky. Cena zakázky: 1 415 000 Kč					
				4. etapa (4Q/2016 – 3Q/2018) Ex-post evaluace v oblasti podnikového výzkumu, vývoje a inovací. Cena zakázky: 1 520 000 Kč					
				5. etapa (4Q/2016 – 3Q/2018) Ex-post evaluace v oblasti výzkumu a vývoje. Cena zakázky: 778 000 Kč					
				6. etapa (3Q/2018 – 1Q/2019) Veřejné výdaje a fondy EU 2007–2018.					
NOK.010	Ex post evaluation and forecast of benefits obtained by the EU-15 countries as a result of implementing	Vyhodnocení dopadů implementace Kohezní politiky v zemích Visegrádské skupiny na ekonomiky států EU-15.	ex-post výsledková externí formativní	1. etapa (10/2015 – 12/2016) Ex post evaluation and forecast of benefits obtained by the EU-15 countries as a result of implementing Cohesion Policy in the V4 countries.	0	EJ NOK/Ministe rstvo dopravy a rozvoje	Ne	Ministerstvo dopravy a rozvoje (Polsko), Úřad vlády (Slovensko),	Ne

Označení*	Název	Cíl/předmět	Typ	Etapy (harmonogram) (cena zakázek bez DPH)	Finanční rámec (bez DPH v CZK)	Gestor/věcný garant	Vazba na nařízení	Spolupráce	Vazba na EP progr amu
	Cohesion Policy in the V4 countries					Polské republiky		Kabinet premiéra (Maďarsko)	
NOK.015	Ex-post evaluace programového období 2014–2020	Závěrečné hodnocení programového období 2014–2020 realizované MMR-NOK. Vyhodnocení přínosů vybraných intervencí DoP.	ex-post výsledková smíšená formativní	–	3 000 000	EJ NOK/MMR- NOK (ODPES)	Ne	ŘO, ČSÚ, další dle konkrétního obsahu evaluace	Volitelně
NOK.014	Capability approach jako přístup pro hodnocení relevance intervencí ESIF	Pilotní zhodnocení relevance vybraných intervencí ESIF pro „well- being“ relevantních cílových skupin. Využití přístupu Capability Approach.	ex-post tematická externí formativní	1. etapa (07/2015 – 12/2016) Capability approach jako přístup pro hodnocení relevance intervencí ESIF. Cena zakázky: 1 200 444 Kč	1 200 444	EJ NOK/MMR- NOK (ODPES)	Ne	TAČR	Ne
NOK.016	Metaevaluace evaluačních aktivit	Hodnocení kvality evaluačních výstupů, které má vést ke zlepšení evaluační činnosti. Hodnocení informací získaných z dotazníků od zadavatelů a zpracovatelů evaluací.	průběžná tematická interní sumativní	–	0	EJ NOK/MMR- NOK (ODPES)	Ne	ŘO, zpracovatelé evaluací	Volitelně
NOK.017	Pravidelné územní analýzy intervencí se zaměřením na konkrétní téma	Analýza dosažených výsledků a efektů ve vybraných tematických oblastech. Doplněno o mapové výstupy.	ad-hoc tematická, výsledková interní formativní	–	0	EJ NOK/MMR- NOK (ODPES)	Ne	ŘO, ČSÚ, MMR-OSMS	Ne
NOK.018	Zpráva shrnující závěry hodnocení na úrovni DoP	Shrnutí výstupů z hodnocení provedených na úrovni DoP.	ex-post tematická smíšená formativní	1. etapa (2022) Syntéza evaluačních výstupů na úrovni DoP.	200 000	EJ NOK/MMR- NOK (ODPES)	Ne NOK Ano ŘO Nřízení EP a Rady (EU)	ŘO	Ano

Označení*	Název	Cíl/předmět	Typ	Etapy (harmonogram) (cena zakázek bez DPH)	Finanční rámec (bez DPH v CZK)	Gestor/věcn ý garant	Vazba na nařízení	Spolupráce	Vazba na EP progr amu
							č.1303/2013, čl. 114(2)		

* označení podle MS2014+



4.2 Detail plánovaných evaluací EJ NOK

NOK.001	Hodnocení procesů a lhůt v programech a JMP
Cíl/předmět	Smyslem evaluace je rozvíjet schopnost organizací zapojených do implementace ESI fondů v ČR vyhodnocovat a rozumět vlastní výkonnosti tak, aby byly schopny postupně, smysluplně a cílevědomě svou výkonnost zvyšovat. Podstatou je komplexní a kontinuální vyhodnocování nastavení procesů definovaných v řídicí dokumentaci. Na základě pilotního testování v programovém období 2007–2013 doporučuje MMR-NOK jako metodu procesní evaluace tzv. „Vanguard Method“. Metoda je vhodná k posílení proklientské orientace organizací a k identifikaci zbytečné administrativní zátěže. Procesní hodnocení předpokládá spolupráci MMR-NOK s řídicími orgány.
Typ evaluace	• průběžná • procesní, longitudinální (opakované snímky jednotlivých programů, vč. baseline v období 2007–2013) • interní - ve spolupráci s ŘO jednotlivých programů • sumativní
Výsledky a přínosy	Výsledkem hodnocení jsou návrhy a opatření, které po jejich realizaci mohou přispět ke snížení zbytečné administrativní zátěže bez přidané hodnoty tím, že se identifikují ty parametry systémového nastavení, které zátěž způsobují (ať už na úrovni řídicího orgánu, či jednotného metodického prostředí). Uvolnění kapacit snížením administrativní zátěže pak ideálně umožní ŘO získat kapacitu na práci s žadateli. Výstupem hodnocení je vytvoření příručky pro interní evaluaci programů a zpracování průběžné zprávy z hodnocení implementace ESI fondů v ČR. Vytvoření první průběžné zprávy z procesního hodnocení. Nejedná se o evaluaci jako takovou, ale o podpůrnou činnost v podobě vytvoření příručky pro interní evaluaci programů. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>.
	1. etapa (4Q/2014 – 4Q/2019) Průvodce procesní evaluací VGM pro ESIF Prosinec 2015 Vytvoření příručky pro interní evaluaci programů, baseline z období 2007–2013. Vytvoření analytických nástrojů v MS2014+. Květen 2016 Používání výkonnostních nástrojů ke snížení administrativní zátěže procesního nastavení Dokument představuje analytické nástroje, které jsou vhodné pro využití na úrovni řídicích orgánů pro snížení administrativní zátěže. Duben 2016 Průběžná zpráva z procesní evaluace ESI fondů v České republice Dokument je součástí vstupního balíčku podkladů a aktivit pro hodnocení procesního nastavení prostředí ESI fondů v České republice v rámci programového období 2014 – 2020.

	Hodnocení procesního nastavení je součástí plánovaných evaluačních aktivit v novém programovém období uvedených v Evaluačním plánu Dohody o partnerství pro programové období 2014 - 2020. Září 2016 Hodnocení žádostí o podporu Administrativní zátěž a výkonnost procesu hodnocení žádostí o podporu v programových obdobích 2007–2013 a 2014–2020 Srpen 2018 Hodnocení průměrných dob trvání proplácení ŽoP v období 2014 – 2020. Hodnocení výkonnosti ŘO V přípravě, předpoklad 4Q/2018
Vazba nařízení	Ne
Spolupráce	ŘO, MMR-OSMS MMR-NOK • Průvodce procesní evaluací: Toyota production system for service organizations (metodika). • Workshopy s tématem procesní evaluace. • Analytické podklady pro řídicí orgány pro potřeby metodického řízení a řízení implementace z úrovně MMR-NOK vypracované na datovém základě ze systémů MONIT7+ (MSC2007) a MS2014+. • Příprava analytických nástrojů v MS2014+ Řídicí orgány • Zavedení zpětnovazebních procesů zaměřených na sledování vlastní výkonnosti. • Analytické výstupy zaměřené na výkonnost vlastních procesů (identifikace problémových a nadbytečných/duplicitních procesů, posouzení logické návaznosti procesů ad.). • Doporučení pro změnu nastavení vlastních procesů, postupů, dokumentů, apod. případně implementace doporučení. • Doporučení pro změnu nastavení jednotného metodického prostředí.
Finanční rámec	0 Kč
Metody	Vanguard Method
Datové požadavky	MS2014+
Kontaktní osoba	Martin Hruška, martin.hruska@mmr.cz



NOK.003	Hodnocení plnění cílů Koncepce JMP
Cíl/předmět	Zhodnocení stavu plnění cílů Koncepce jednotného metodického prostředí (JMP) definovaných v rámci kapitoly 3.2 dokumentu. Vyhodnocení zjednodušení procesů a postupů, vyhodnocení příspěvku elektronizace procesů k ulehčení administrativních procesů a zhodnocení protikorupčních prvků v návaznosti na implementaci Strategie boje s podvody a korupcí (Strategie) do JMP. Součástí bude také vyhodnocení JMP v návaznosti na reálné zkušenosti z implementace projektů. Hodnocení je zpětnou vazbou pro MMR-NOK v oblasti nastavování pravidel a procesů popsaných v Konceptu JMP. Na základě identifikace procesů, které způsobují nadbytečnou administrativní zátěž, budou definovány doporučení pro změnu nastavení pravidel a postupů JMP. Bude zkoumáno, zda a jak jednotlivé procesy fungují, důvody případné nefunkčnosti a navrženy změny pro jejich optimalizaci. Dílčí cíle evaluace jsou: • zjištění stavu plnění cílů JMP, • vyhodnocení funkčnosti a vhodnosti nástrojů zvolených v JMP, • zhodnocení vybraných procesů, které zjednodušují implementaci a administraci (jak na úrovni příjemců, tak ŘO).
Typ evaluace	• průběžná • procesní • smíšená • sumativní
Očekávané výsledky a přínosy	• Zhodnocení stavu plnění Koncepce JMP, zhodnocení protikorupčních aktivit i samotné Strategie. Definování rizik a návrhů opatření. • Je metodické prostředí nastaveno účelně a vede k plnění cílů JMP? (viz tab. 1 v dokumentu Koncepce JMP) • Jsou nástroje uvedené v Konceptu JMP zapracované v relevantních systémech a dokumentech a jsou využívány? • Jsou nástroje uvedené v Konceptu JMP funkční/účinné a směřují k plnění cílů JMP (např. jak fungují nové nástroje JMP jako SRP, plánovací platformy apod.)? • Existuje cíl koncepce JMP, pro jehož dosažení nejsou v jednotném metodickém prostředí zapracovány nástroje? • Jsou definované problémy stále problémy, povedlo se je vyřešit? • Pomohl k řešení nástroj JMP nebo něco jiného? • Došlo nastavením pravidel JMP k přehlednosti a transparentnosti? • Byly implementovány prvky zjednodušení? Jaké další zjednodušení procesů a postupů lze implementovat? • Jakým způsobem ŘO využíval centrální metodiky a jak promítal jejich pravidla do vlastních dokumentů? • Došlo ke vhodnému a dostatečnému promítnutí Strategie do JMP? • Existují návrhy na doplnění/zpřesnění Strategie, aby lépe reagovala na podmínky při implementaci ESI fondů?

Etapy	1. etapa (08/2015 – 12/2015) - ukončeno: <i>Ověření plnění cílů JMP - zaměřeno na administrativní zátěž, zjednodušení, monitorovací systém, elektronizaci ad.</i> Evaluace byla zaměřena na zhodnocení počátku implementace. Vyhodnocení nastavení prvních výzev (tj. zpětná vazba k jejich srozumitelnosti). Cílem bylo zjistit reakce žadatelů na obsah, nastavení, načasování a srozumitelnost výzev a zároveň zpětnou vazbu od zaměstnanců implementační struktury k nastaveným pravidlům JMP a MS2014+. (Etapa byla spojena s evaluací NOK.011 EP DoP.) Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací.</i> 2. etapa (06/2016 – 10/2016) - ukončeno: <i>Hodnocení platformy pro přípravu výzev</i> Evaluace měla za cíl zmapovat formy a aktivity platformy pro přípravu výzev, jejich reálné fungování a nalezení slabých a silných míst naplňování partnerského principu. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací.</i> 3. etapa (02/2017 – 04/2018) - ukončeno: <i>Hodnocení Strategie pro boj s podvody a korupcí při čerpání fondů v rámci SSR v období 2014–2020 (dále „Strategie“)</i> Cílem analýzy bylo vyhodnotit relevantnost Strategie v boji proti podvodům z hlediska obecných protikorupčních mechanismů, mezinárodních doporučení, národních metodik a porovnáním s riziky identifikovanými v oblasti korupce a podvodů v rámci programů a projektů spolufinancovaných EU. Hodnocení Strategie pracuje s pojmem podvod, který zahrnuje jeho tři základní typy - korupci, zpronevěru aktiv a falšování výkazů. Zaměřuje se tedy na ty nesrovnalosti, které zahrnují úmysl. Pro hodnocení Strategie byla zvolena metodika porovnání opatření v ní uvedených se zásadními pravidly, požadavky a doporučeními v oblasti boje proti korupci obecně a proti podvodům v programech a projektech spolufinancovaných EU. Jde především o vybrané metodické pokyny v rámci Jednotného metodického prostředí závazné pro všechny řídicí orgány a další subjekty implementace a resortní protikorupční programy. V rámci porovnání byl posouzen soulad či odlišnosti Strategie a těchto dokumentů z hlediska opatření pro boj proti podvodům a jejich nastavení. Nebyly analyzovány konkrétní případy podvodů. Hodnocení efektivity dopadů jednotlivých opatření bude realizováno až následně s vyšším pokrokem implementace ESIF. Hodnocení se zaměřilo na ověření, zda opatření Strategie reflektují mezinárodní a národní požadavky a zároveň, zda jsou tyto zapracovány do dokumentů, které specificky upravují implementaci ESI fondů. Současně byla shromážděna doporučení k případné aktualizaci Strategie či dalších dokumentů regulujících riziko podvodu v ESI fondech. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací.</i>
---------------------	---

	4. etapa (10/2017 – 04/2018) - ukončeno: <i>Evaluace vnímaného fungování a efektivnosti vybraných nástrojů JMP z hlediska zvyšování transparentnosti v ESIF</i> Analýza "Evaluace vnímaného fungování a efektivnosti vybraných nástrojů JMP z hlediska zvyšování transparentnosti v ESIF" zpracovaná společností Deloitte Advisory s.r.o. je jednou z evaluací Strategie pro boj s podvody a korupcí v rámci čerpání ESI fondů v období 2014-2020. Evaluace vznikla za účelem získání zpětné vazby uživatelů JMP na klíčová metodická opatření (nástroje JMP), jejichž záměrem je přispět k vyšší transparentnosti při čerpání prostředků z ESI fondů, resp. ke snižování rizika podvodů a korupce. K hodnocení bylo vybráno jedenáct metodických nástrojů, u kterých předpokládá, že jsou v tomto ohledu klíčové, jeví se jako problematické, nebo by v jejich rámci mohlo v budoucnu docházet k nejvíce pochybením. Hodnoceny byly následující nástroje: • Zveřejňování kritérií a zdůvodnění hodnocení • Opravitelnost kritérií (odstranění vad nebo doplnění žádosti o podporu) • Databáze hodnotitelů, hodnocení střetu zájmů. • Institut etických kodexů, především u hodnotitelů • Žádost o přezkum • Indikátory podvodu • Sebehodnocení a analýza rizik ŘO • Nastavení kontrolních listů, zejména v oblasti veřejných zakázek • Rozkrývání vlastnické struktury • Postupy v případě podezření na nekalé jednání ze strany realizátora projekt (příjemce) • Postupy v případě podezření na nekalé jednání ze strany ŘO/ZS V klíčové části sběru dat byly uskutečněny individuální rozhovory s projektovými manažery, interními a externími hodnotiteli, kontrolory a žadateli/příjemci dotací z ESIF. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>. 5. etapa (09/2018 – 02/2019) <i>Posouzení oblastí vhodných pro návratnou formu podpory v období 2020+</i> Cílem studie je získat přehled o oblastech (sektorech), příjemcích a aktivitách, kde je vhodné implementovat finanční nástroje (FN). Výstupy studie zároveň ukáží, za jakých podmínek jsou potenciální koneční příjemci ochotni žádat o podporu formou finančních nástrojů. Tento přehled bude sloužit pro účely nastavování budoucí dohody o partnerství či obdobného strategického dokumentu a budoucí architektury programů.
--	--



	6. etapa (4Q/2018 – 1Q/2019) <i>Evaluace metodického prostředí z pohledu implementační struktury</i> Evaluace má být zdrojem informací pro rozhodnutí o celkové koncepci metodického prostředí v budoucím programovém období 2021+. Konkrétně jde o získání informací o tom, jaké prvky se osvědčily, které bude vhodné je zachovat; a jaké je možné provést úpravy a změny, které by přispěly ke zjednodušení systému, snížení administrativních překážek a zpřehlednění celého systému administrace projektů. Snahou však bude zachovat maximum funkčních prvků a zajistit kontinuitu a předvídatelnost administrativního procesu. Cílem evaluace z pohledu implementační struktury je tedy identifikovat: • problémová místa anebo příklady dobré praxe v implementaci ESIF související s nastavením metodického prostředí / systému implementace; v rámci této evaluace se pod termínem „metodické prostředí / systém implementace“ rozumí jak Jednotné metodické prostředí, tak i metodiky na jednotlivých řídicích orgánech či zprostředkujících subjektech; • zdroje zjištěných problémů, pokud to bude možné (př. nařízení z úrovně EK, legislativa ČR, nastavení metodik z úrovně NOK, nastavení metodik z úrovně ŘO,...); • návrhy řešení a úprav pro nové programové období 2021+ při dodržení všech relevantních nařízení a zákonů.
Vazba na nařízení	Ne
Spolupráce	ŘO, MMR-OSMS
Finanční rámec	2,5 mil. Kč
Metody	Obsahová analýza, desk research.
Datové požadavky	MS2014+, žadatelé a příjemci dotací, pracovníci řídicích orgánů.
Poznámky	Vzhledem k tematické blízkosti byla 1. etapa hodnocení realizována společně s hodnocením indikátorů spokojenosti, viz evaluaci NOK.011. 3. etapa byla realizována s využitím projektu č. 92 v rámci 4. výzvy OPTP, kde studii zpracovala NNO. Podle potřeby je možné zařadit ad-hoc hlubší procesní hodnocení jednotlivých administrativních procesů na jednotlivých ŘO.
Kontaktní osoba	Markéta Šumberová, marketa.sumberova@mmr.cz , Tomáš Novotný, tomas.novotny@mmr.cz (pro etapu č. 5)

NOK.007	Ověření změny rozvojových potřeb Dohody o partnerství
Cíl/předmět	Vyhodnocení relevance potřeb rozvoje v rámci DoP jako východiska pro posouzení dosažení cílů DoP a zpracování Zprávy o pokroku implementace DoP v letech 2017 a 2019. Zhodnocení vývoje makroekonomické situace popsané ve schválené verzi Dohody o partnerství oproti aktuálnímu stavu. Zjištění smyslnosti a relevantnosti intervencí ESIF v ČR.
Typ evaluace	• průběžná • strategická • smíšená - ve spolupráci s ŘO (hodnocení relevance jednotlivých SC), na úrovni DoP i OP (požadováno je hodnocení trendů a jejich komplexní interpretace, nikoliv pouze komentování vývoje statistických dat). • sumativní
Očekávané výsledky a přínosy	Evaluace ověří, zda jsou rozvojové potřeby definované v DoP stále aktuální a relevantní pro socioekonomický rozvoj ČR, případně určí další klíčové rozvojové potřeby, které nejsou v DoP uvedeny. 2. etapa bude zaměřena na zhodnocení vývoje makroekonomické situace ve vazbě na ESI fondy a provedené intervence.
Etapy	1. etapa (09/2016 – 01/2017) - ukončeno: <i>Makroekonomická a sektorová analýza České republiky 2017</i> Etapa byla provedena interně EJ NOK, vstupy dodány od ŘO. Výsledek sloužil jako podklad pro ověření rozvojových potřeb Dohody o partnerství. Bylo zpracováno zhodnocení vývoje makroekonomické situace (12/2016), podklad pro ŘO ke zpracování posouzení relevance SC (ověření teorie změny, 03/2017), následovala syntéza na základě posouzení ze strany ŘO a dopracování závěrů o relevanci potřeb rozvoje DoP se zohledněním dostupných dat - založené na datech ČSÚ k 31. 1. 2017 (05/2017). Ověření relevance rozvojových potřeb bylo provedeno na několika úrovních. První část popisuje makroekonomický vývoj ČR se speciálním zaměřením na konvergenci ČR k starším členským státům EU, a to zejména na důvody, proč v posledních letech ke konvergenci nedocházelo tak, jak se očekávalo. Nejedná se o celistvou analýzu makroekonomické situace ČR, ale o snahu definovat problémové oblasti, které nejvíce brzdí rychlejší konvergenci. Proto text příliš nevěnuje pozornost oblastem, kde česká ekonomika vykazuje dobrou výkonost. Tento úvodní text poskytuje nutný zastřešující kontext, na který navazuje druhá část dokumentu jednotlivě rozebírající východiska jedenácti oblastí rozvojových potřeb definovaných v DoP. Dohromady oba texty slouží mj. jako vstupní materiál pro řídicí orgány, které se na jejich základě zaměří na ověření relevance teorií změny specifických cílů jednotlivých operačních programů. Na závěr je provedena syntéza vypracovaných materiálů, která umožňuje komplexně zhodnotit relevanci rozvojových potřeb DoP. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>. 2. etapa (3Q/2018 – 2Q/2019): <i>Makroekonomická a sektorová analýza České republiky 2019</i>

	Etapa bude provedena EJ NOK v kooperaci s NOK s tím, že od ŘO se předpokládá konzultační role nad vytvořenými výstupy. EJ NOK může přizvat též externího experta. Výstupy budou obsahovat zhodnocení vývoje makroekonomické situace založené na datech předaných od ČSÚ k 31. 7. 2018 a následně dopracované na základě dat předaných od ČSÚ k 31. 1. 2019. Analýza bude sloužit jako podkladový materiál pro zprávu o plnění DoP.
Vazba na nařízení	Ano - Nařízení EP a Rady (EU) č.1303/2013, čl. 52, odst.2a
Spolupráce	ČSÚ - data k 31. 7. 2016, resp. 2018 a 31. 1. 2017, resp. 2019.
Finanční rámec	0
Metody	Makroekonomická analýza, statistická analýza dat, desk research, syntéza evaluačních výstupů ŘO.
Datové požadavky	Hodnoty statistických indikátorů sledovaných v programech ESIF a další relevantní statistická data sledovaná na úrovni DoP - dodávka ČSÚ, MS2014+ v termínech 31. 7. 2016, resp. 2018 a 31. 1. 2017, resp. 2019.
Kontaktní osoba	Jana Bystřická, jana.bystricka@mmr.cz , Tomáš Novotný, tomas.novotny@mmr.cz



NOK.008	Vyhodnocení plnění cílů Dohody o partnerství
Cíl/předmět	Posouzení zda bylo dosaženo očekávaných výsledků v tematických cílech (specifických cílech) Dohody o partnerství jako podklad pro Zprávy o pokroku v letech 2017 a 2019.
Typ evaluace	• průběžná • strategická • smíšená - ve spolupráci s jednotlivými ŘO (hodnocení dosažení specifických cílů ve vazbě na očekávané výsledky DoP), jak na úrovni DoP, tak na úrovni ŘO (požadováno je hodnocení souvislostí a přínosů a komplexní interpretace, nikoliv pouze komentování výstupů monitoringu) • formativní
Očekávané výsledky a přínosy	Vstup pro Zprávy o pokroku v roce 2017 a 2019.
Etapy	1. etapa (4Q/2015 – 4Q/2017) - ukončeno: Zpráva o pokroku DoP ke dni 31. 12. 2016 Etapa byla provedena interně EJ NOK, vstupy dodány od ŘO. Povinnost zpracovat zprávu o pokroku při provádění Dohody o partnerství vyplývá z článku 52 obecného nařízení. Jde o souhrnné hodnocení úspěšnosti plnění priorit financování a očekávaných výsledků DoP. Syntéza dílčích evaluací ŘO a dopracování závěrů o plnění priorit financování, tematických cílů a očekávaných výsledků DoP. S ohledem na dosažení doposud jen dílčího objemu reálných výsledků, daných nižším počtem ukončených projektů, zaměřuje se níže uvedený text více na popis vytvořených předpokladů pro dosažení očekávaných výsledků, tj. vyhlášenými výzvami, jejich věcným zaměřením, absorpční kapacitou a objemem (finančním i věcným) jak zaregistrovaných žádostí o podporu, tak těch, které získaly do konce roku 2016 právní akt. V textu jsou zmiňovány převážně věcné milníky, protože očekávané výsledky uvedené v DoP pro jednotlivé TC jsou věcného charakteru. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>. 2. etapa (3Q/2018 – 2Q/2019): Zpráva o pokroku DoP ke dni 31. 12. 2018 Syntéza výsledkových evaluací od ŘO. Etapa bude provedena v podobě smíšené evaluace v koordinaci EJ NOK, s tím, že od ŘO se předpokládá dodání podkladů v podobě vyhodnocení cílů programů. Výstupy etapy: • 4Q/2018 - vstupní podklady, v relevantních případech připomínkování zadávacích dokumentací dílčích evaluací ŘO • 03/2019 - finální podklady z dílčích evaluací ŘO • 05/2019- syntéza dílčích evaluací ŘO jako podklad pro zpracování Zprávy o pokroku DoP
Vazba nařízení	Nařízení EP a Rady (EU) č.1303/2013, čl. 52, odst. 2b

Spolupráce	Evaluace bude probíhat v úzké koordinaci s evaluační činností ŘO a NOK. Klíčové bude v rámci koordinační role zajištění srovnatelné úrovně a kvality hodnocení a pokrytí všech potřebných oblastí. Od ŘO je požadováno dodání podkladů v podobě dílčích evaluací plnění SC programů ve vazbě na očekávané výsledky DoP do konce března 2019. Jednotlivé ŘO zpracují v koordinaci ze strany MMR-NOK, dílčí evaluace plnění specifických cílů svých programů ve vazbě na očekávané výsledky DoP (OčV DoP), popřípadě dodají výstupy z jiných relevantních hodnocení. MMR-NOK může určit klíčová témata, na která je nutné v rámci vyhodnocení SC zaměřit větší pozornost. U těch intervencí, kde nejsou z časového hlediska dostupné evaluační výstupy, poskytne ŘO kvalitativní komentář plnění SC ve vazbě na OčV DoP. Dílčí evaluace budou zpracovány dle možností a charakteru příslušných intervencí, tj. v závislosti na tom, do jaké míry již bude možno hodnotit naplňování specifických cílů. Povinnost zpracování evaluace dosahování cílů jednotlivých priorit (evaluace výsledků) alespoň jednou za období dle čl. 56 obecného nařízení se doporučuje splnit až evaluacemi prováděnými v letech 2018–2019 pro účely Zprávy o pokroku v roce 2019, pokud to nebude v odůvodněných případech vhodné či žádoucí dříve, popř. může být splněna i jinými evaluačními aktivitami nevážícími se na Zprávu o pokroku. Využití výstupů evaluace Vyhodnocení příspěvku fondů ESI k naplňování Strategie Evropa 2020 a relevantních opatření v rámci NPR a CSR, kterou zpracovává ÚV ČR (viz příloha 2). Koordinační role EJ NOK vůči zpracovatelům evaluací ŘO bude zahrnovat jak koordinační jednání evaluátorů všech programů, tak (a zejména) užší jednání k vybraným oblastem, které se dotýkají více programů a kde bude probíhat diskuze zjištění a závěrů. Předpokládá se i vzájemná spolupráce evaluátorů za účelem sladění aktivit při hodnocení některých průřezových oblastí (např. možnost propojení terénních šetření cílených na obdobné skupiny respondentů).
Finanční rámec	0
Metody	Syntéza evaluačních výstupů ŘO, statistická analýza dat, desk research.
Datové požadavky	Indikátory výstupu a výsledku a další datové zdroje (MS2014+), data budou generovaná 30. 9. 2016, resp. 2018 pro Strategické realizační plány a následně 28. 2. 2017, resp. 2019 (data k 31. 12. 2016, resp. 2018) pro potřeby výročních zpráv (viz MP pro monitorování).
Kontaktní osoba	Jana Bystřická, jana.bystricka@mmr.cz ; Tomáš Novotný, tomas.novotny@mmr.cz

NOK.019	Podkladová studie pro přípravu systému implementace období 2021+
Cíl/předmět	Vzhledem k výzvám, kterým budou čelit ESIF v ČR v období 2021+, je nutné získat co největší přehled o tom, jaké implementační struktury a s tím související náležitosti existovaly a existují napříč EU a jaké mají jednotlivé modely implementační architektury výhody a nevýhody. Na základě získané evidence pak budou vytvořeny varianty pro ČR, jakožto inspiraci a příklady dobré praxe pro nastavování implementační struktury pro období 2021+.
Typ evaluace	• průběžná • strategická • smíšená • sumativní
Očekávané výsledky a přínosy	Zadavatel získá přehled o přístupech k implementační struktuře napříč členskými státy EU; zároveň získá příklady dobré a špatné praxe či inspiraci pro přípravu dalšího období. Hlavním cílem je získat ucelený přehled o vlastnostech různých typů implementačních struktur i jejich prvků společně s jejich přínosy a limity.
Etapy	1. etapa (3Q/2017 – 1Q/2019): Podkladová studie pro přípravu systému implementace období 2021+ Cílem je získat zkušenosti a evidenci ze zahraničí s různými typy implementačních struktur. Výsledkem bude typologie implementačních struktur na základě evidence z členských států (počty ŘO/ZS, role koordinačního orgánu, umístění implementační struktury na ministerstvech či mimo) s ohledem na velikost alokace na politiku soudržnosti, charakter země a rozvinutost. Analýza bude mít tři hlavní části: 1. Vytvoření typologie implementačních struktur - na základě zevrubné analýzy budou z .online dostupných dat vytvořeny typologie implementačních struktur. 2. Případové studie - v této části budou identifikovány ČS, které reprezentují relevantní typy vybraných implementačních struktur a zároveň budou vybrány ČS pro případové studie i k ostatním relevantním tématům (finanční nástroje, územní dimenze a další). 3. Vhodné modely pro ČR dle možných scénářů - syntéza výše získaných informací; vytvoření ucelené typologie implementačních struktur s jejich výhodami a nevýhodami; vytvoření možných modelů pro ČR pro 2021+.
Vazba nařízení	Ne
Spolupráce	Relevantní odbory MMR: 27 - Odbor řízení a koordinace fondů EU, 52 - Odbor regionální politiky
Finanční rámec	4,3 mil. Kč
Metody	Desk research, fokusní skupiny, rozhovory, dotazníková šetření, expertní panely.
Datové požadavky	Open Data EK, provedené studie a evaluace z úrovně EK, výstupy z provedených šetření.

Kontaktní osoba	Lenka Jantačová, lenka.jantacova@mmr.cz
------------------------	---

NOK.009	Hodnocení synergických a komplementárních řetězců a vazeb v Dohodě o partnerství
Cíl/předmět	Evaluace posoudí fungování mechanismů koordinace synergických a komplementárních vazeb (S/K vazeb) a zhodnotí nastavení procesů v relevantních metodikách (zejména MP pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů a MP pro monitorování 2014–2020) a MS2014+. Součástí hodnocení je i ověření nastavení S/K řetězců a dalších vazeb v DoP (procesní etapa). Evaluace dále vyhodnotí naplňování nadefinovaných synergických a komplementárních řetězců v DoP, a to na základě hodnocení jednotlivých vazeb definovaných v programech, konkrétně tedy na základě vazeb mezi ESIF v DoP, vazeb mezi programy ESIF a Unijními programy/nástroji, vazby mezi programy ESIF a národními programy, případně mezi programy ESIF a nástroji EIB (tematická/výsledková etapa).
Typ evaluace	• průběžná, ex-post • procesní, výsledková • smíšená • sumativní, formativní
Očekávané výsledky a přínosy	Vyhodnocení fungování mechanismů koordinace uvedených v DoP, zejména z hlediska efektivity mechanismu, včetně zhodnocení fungování Rady ESIF. Hodnocení naplňování S/K řetězců definovaných v DoP z hlediska dosažení předpokládaných výsledků a synergických efektů z hlediska faktorů ovlivňujících naplňování řetězců. Definování případných dalších vazeb nebo úprav stávajících vazeb definovaných na úrovni DoP.
Etapy	1. etapa (06/2016 – 06/2018) - ukončeno: Procesní hodnocení fungování mechanismů koordinace S/K vazeb Ověření nastavených procesů při implementaci S/K vazeb, identifikace bariér a nepokrytých míst z pohledu metodik a MS2014+, doporučení k zefektivnění implementace S/K vazeb. Vyhodnocení fungování mechanismů koordinace, a to zejména na úrovni ŘO/ZS, popř. s dalšími orgány/poskytovateli důležitými pro financování dané oblasti se vztahem k příslušnému operačnímu programu, jak jsou tyto mechanismy využívány, který druh mechanismu je nejúčinnější, doporučení pro zefektivnění koordinace, případný návrh nových mechanismů. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>. 2. etapa (1Q/2019 – 4Q/2019): Hodnocení relevance S/K řetězců a naplňování vybraných S/K řetězců a vazeb Cílem je zhodnotit relevanci S/K řetězců a naplňování nadefinovaných synergických a komplementárních řetězců v DoP, které proběhne

	na základě hodnocení vybraných vazeb definovaných v programech, konkrétně tedy na základě vazeb mezi ESIF v DoP, vazeb mezi programy ESIF a unijními programy/nástroji, vazby mezi programy ESIF a národními programy, případně mezi programy ESIF a nástroji EIB. Předmětem hodnocení zajištěné na národní úrovni budou zejména: • Hodnocení relevance S/K řetězců definovaných v DoP. • Hodnocení naplňování S/K řetězců definovaných v DoP z hlediska dosažení předpokládaných výsledků a synergických efektů z hlediska faktorů ovlivňujících naplňování řetězců. • Definování případných dalších vazeb nebo úprav stávajících vazeb definovaných na úrovni DoP.
Vazba nařízení	Nařízení EP a Rady (EU) č.1303/2013, čl. 52, odst.2d; příloha nařízení č.1 SSR (3.2, 4.1 - 4.9).
Spolupráce	ŘO, NSK, RSK, MMR-OSMS Spolupráce s ŘO formou konzultací a připomínek. Spolupráce s Odborem regionální politiky v oblasti integrovaných nástrojů.
Finanční rámec	1,5 mil. Kč
Metody	Analýza dat v monitorovacích systémech, kvalitativní hodnocení procesů, dotazníkové šetření, expertní hodnocení, hloubkové rozhovory s ŘO.
Datové požadavky	Data k dispozici v MS2014+, kvalitativní a případně doplňková data, výstupní sestavy k synergickým a komplementárním řetězcům a vazbám, evaluace S/K vazeb zpracovaných ŘO, přehledy o plnění S/K vazeb jednotlivých programů ESIF, výstupy z monitorovacích výborů a platform pro řešení synergii a komplementarit, roční implementační zprávy programů, vlastní šetření prováděná hodnotiteli apod.
Poznámka	Každý ŘO odpovídá za hodnocení jednotlivých S/K vazeb nastavených ve svém programovém dokumentu. MMR-NOK bude na těchto evaluacích stavět při hodnocení synergických a komplementárních řetězců v DoP. Pro hodnocení S/K řetězců DoP budou využívány evaluace jednotlivých S/K vazeb obsažených v programech (zejména fungování mechanismů koordinace, zhodnocení nastavení procesů řízení a sledování vazeb, dodatečné definování nových S/K vazeb), přehledy o plnění S/K vazeb jednotlivých programů (zpracovávají 1x ročně na základě MP monitorování 2014–2020).
Kontaktní osoba	Lenka Jantačová, lenka.jantacova@mmr.cz , Jana Bystřická, jana.bystricka@mmr.cz

NOK.012	Hodnocení implementace integrovaných nástrojů
Cíl / předmět	Hodnocení nastavení, naplňování a výsledků integrovaných nástrojů.
Typ evaluace	• průběžná • procesní, výsledková • smíšená • sumativní, formativní
Očekávané výsledky a přínosy	Průběžné zhodnocení nastavení klíčových procesů implementace nástroje CLLD a urbánních integrovaných nástrojů a na základě něj formulace doporučení, jejichž implementace povede k takovému nastavení procesů (a to i s výhledem do příštího programového období), které bude v co nejvyšší míře naplňovat poptávku (potřeby) klientů, tj. nositelů integrovaných nástrojů (IN), řídicích orgánů, gestora implementace IN, příp. dalších. Průběžné zhodnocení výsledků implementace nástroje CLLD a urbánních IN a na základě něj formulace doporučení ohledně dalšího tematického zaměření intervencí (a to i s výhledem do příštího programového období). Zároveň shromáždění vstupů pro pravidelné reporty, např. Výroční zprávu o implementaci Dohody o partnerství, Zprávu o pokroku integrovaných nástrojů, a publicitu IN. Ex post zhodnocení výsledků implementace nástroje CLLD a urbánních integrovaných nástrojů a na základě něj formulace doporučení ohledně nastavení IN v programovém období 2021+, a to zejména v souvislosti s tematickým zaměřením IN. Zároveň shromáždění vstupů pro reporty ohledně výsledků a přidané hodnoty IN v programovém období 2014–2020 a publicitu IN.
Etapy	1. etapa (1Q/2019 – 3Q/2019): Procesní evaluace implementace CLLD Průběžné zhodnocení nastavení klíčových procesů implementace nástroje CLLD. 2. etapa (1Q/2019 – 3Q/2019): Procesní evaluace implementace urbánních integrovaných nástrojů Průběžné zhodnocení nastavení klíčových procesů implementace urbánních integrovaných nástrojů. 3. etapa (3Q/2019 – 4Q/2019): Průběžná výsledková evaluace CLLD Průběžné zhodnocení výsledků implementace nástroje CLLD. 4. etapa (3Q/2019 – 4Q/2019): Průběžná výsledková evaluace urbánních integrovaných nástrojů Průběžné zhodnocení výsledků implementace urbánních integrovaných nástrojů. 5. etapa (3Q/2021 – 2Q/2022):

	Ex post evaluace CLLD Ex post zhodnocení výsledků implementace CLLD. 6. etapa (3Q/2021 – 2Q/2022): Ex post evaluace urbánních integrovaných nástrojů Ex post zhodnocení výsledků implementace urbánních integrovaných nástrojů.
Vazba nařízení	Nařízení EP a Rady (EU) č.1303/2013, čl. 52, odst. 2e.
Spolupráce	ŘO, nositelé integrovaných nástrojů, NSK, RSK
Finanční rámec	9,0 mil. Kč
Metody	Analýza dat z MS2014+, Vanguard metoda, interview, dotazníkové šetření, focus groups, kontrafaktuální analýza.
Datové požadavky	Data z MS2014+, data z databází ČSÚ, příp. jiných subjektů, data a informace z terénních šetření realizovaných v rámci evaluací.
Kontaktní osoba	Richard Nikischer, richard.nikischer@mmr.cz Zbyněk Šimánek, zbynek.simanek@mmr.cz Tomáš Novotný, tomas.novotny@mmr.cz



NOK.013	Hodnocení implementace územní dimenze
Cíl/předmět	Evaluace nastavení a naplňování územní dimenze.
Typ evaluace	• průběžná, ex-post • procesní, výsledková • smíšená • sumativní, formativní
Očekávané výsledky a přínosy	Reflexe míry a podoby naplňování NDÚD. Shromáždění podnětů pro případnou aktualizaci NDÚD. Získání východisek pro budoucí směřování kohezní politiky a nezbytných předpokladů pro efektivní uplatnění konceptu územní dimenze v ČR v programovém období 2021+.
Etapy	1. etapa (1Q/2019 – 2Q/2019) Procesní hodnocení implementace územní dimenze Hodnocení nastavení procesů implementace územní dimenze (ÚD) a ověření platnosti NDÚD. Součástí bude i ověření nastavení monitorování ÚD a základní informace o aktuálním stavu implementace ÚD. Procesní evaluace zahrnuje nastavení procesů implementace a ověření nastavení monitorování územní dimenze. Evaluace bude realizována s využitím syntézy výstupů získaných od ŘO. Předmětem evaluace bude zodpovězení např. těchto evaluačních otázek: 1. Je NDÚD vhodným nástrojem pro implementaci územní dimenze? 2. Odpovídá tematické vymezení územní dimenze v NDÚD potřebám vycházejícím z územních/regionálních problémů identifikovaných v analytické části Dohody o partnerství a Strategii regionálního rozvoje ČR 2014-2020? 3. Jaké jsou výhody a nevýhody jednotlivých forem zvýhodnění některých vybraných území v rámci výzev operačních programů (samostatné výzvy pro daný typ území, bodové zvýhodnění, či jiné)? 4. Do jaké míry přispívají regionální stálé konference k implementaci územní dimenze? 5. Hodnotí Zprávy o uplatňování územní dimenze dostatečně míru naplňování Národního dokumentu k územní dimenzi? 2. etapa (3Q/2019 – 4Q/2019) Průběžná evaluace naplňování územní dimenze Hodnocení průběžného naplňování cílů stanovených NDÚD, vyhodnocení prostorového rozložení vynaložených finančních prostředků. 3. etapa (3Q/2021 – 2Q/2022): Ex post evaluace naplňování územní dimenze Hodnocení naplňování cílů stanovených NDÚD, vyhodnocení prostorového rozložení vynaložených finančních prostředků.
Vazba na nařízení	Ne
Spolupráce	ŘO, NSK, RSK, nositelé IN, zástupci zastřešujících organizací územních partnerů (AKČR, SMOČR, SMS, NS MAS a SPOV, ASZ)

Finanční rámec	3,0 mil
Metody	Analýzy a srovnání obsahu příslušných dokumentů (zejména Národní dokument k územní dimenzi, Dohoda o partnerství, Strategie regionálního rozvoje ČR 2014-2020). Hlubkové rozhovory se zástupci relevantních řídicích orgánů odpovědných za naplňování územní dimenze, se zástupci MMR-ORP, se zástupci sekretariátu RSK a se zástupci územních partnerů. Analýza dat v monitorovacích systémech.
Datové požadavky	Vstupní data z MS2014+ (kvantitativní), podněty a vstupy NSK, RSK, kvalitativní expertní rozhovory se zástupci relevantních ŘO, podklady z hodnocení relevance od ŘO.
Kontaktní osoba	Štěpán Nosek, stepan.nosek@mmr.cz Ondřej Pergl, ondrej.pergl@mmr.cz Tomáš Novotný, tomas.novotny@mmr.cz



NOK.002	Vyhodnocení komunikačních aktivit NOK
Cíl/předmět	Kvalitativní vyhodnocení komunikačních aktivit Národního orgánu pro koordinaci zrealizovaných za dané období. Výsledky budou použity pro nastavení další komunikační strategie v navazujících ročních komunikačních plánech. Předmětem hodnocení budou: - komunikační aktivity NOK zrealizované za dané uplynulé období, mezi které patří zejména televizní a rozhlasové kampaně, eventy, inzerce, tištěné i elektronické publikace a materiály, outdoor reklama, soutěže, - Průzkum povědomí veřejnosti ČR o fondech EU a zjištění míry naplňování výsledkových indikátorů v oblasti publicity, - průběžná kontrola naplňování cílových hodnot indikátorů stanovených ve Společné komunikační strategii 2014–2020 v oblasti komunikace fondů EU (Míra informovanosti o fondech EU u cílové skupiny; Míra znalosti podpořených projektů u cílové skupiny; Míra povědomí široké veřejnosti o fondech EU).
Typ evaluace	- průběžná, ex-post - tematická, výsledková - externí - formativní, sumativní
Očekávané výsledky a přínosy	Doporučení pro další nastavení komunikační strategie v následujících ročních komunikačních plánech. Zjištění míry průběžného naplňování výsledkových indikátorů pro publicitu definovaných ve Společné komunikační strategii 2014–2020 a dalších doplňkových indikátorů.
Etapy	1. etapa (2Q/2014 – 4Q/2014) - ukončeno: Vyhodnocení komunikačních aktivit NOK za období 2011-2013 Kvalitativní vyhodnocení komunikačních aktivit Národního orgánu pro koordinaci zrealizovaných za dané období. Výsledky byly použity pro nastavení další komunikační strategie v navazujících ročních komunikačních plánech. Předmětem hodnocení byly komunikační aktivity Národního orgánu pro koordinaci zrealizované za dané uplynulé období, mezi které patřily zejména televizní a rozhlasové kampaně, eventy, inzerce, tištěné i elektronické publikace a materiály, outdoor reklama, soutěže atd. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>. 2. etapa (3Q/2015 – 4Q/2015) - ukončeno: Komunikační kampaň fondů EU: Pretest Evaluace byla součástí zakázky na "Kreativní řešení a produkční zajištění kampaně ke startu programového období 2014-2020". Dodavatel provedl v rámci zakázky také pretest TV a rozhlasového spotu. V rámci pretestu bylo sledováno, zdali sdělení působí na cílovou skupinu v souladu se záměry kampaně vytyčenými v kreativním briefu. Pretest se odehrál na reprezentativním a vyváženém vzorku minimálně 500 účastníků. Dodavatel vyhotovil závěrečnou zprávu z pretestu, provedl konzultaci výsledku pretestu se zadavatelem a dle jeho instrukcí provedl úpravu TV a rozhlasového spotu.

	Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>. 3. etapa (1Q/2016) - ukončeno: Informovanost o фондах EU за rok 2016 Hlavním cílem průzkumu bylo zjistit povědomí široké veřejnosti o problematice fondů EU v návaznosti na celonárodní kampaň k zahájení nového programového období 2014-2020. Dotazníkové šetření bylo provedeno na reprezentativním vzorku 800 respondentů z celé ČR a dotazník obsahoval 30 otázek na kampaň a fondy EU obecně. Kampaň byla vyhodnocena jako velmi efektivní a vyhrála první místo v soutěži EFFIE (www.effie.cz) v kategorii „kampaně veřejné správy“. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>. 4. etapa (4Q/2016 – 2Q/2017) - ukončeno: Vyhodnocení komunikačních aktivit NOK за období 2014-2016 Vyhodnocení komunikačních aktivit Ministerstva pro místní rozvoj - Národního orgánu pro koordinaci mezi lety 2014-2016, zpracováno v souladu s obecným nařízením čl. 111. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>. 5. etapa (2Q/2017) - ukončeno: Informovanost o фондах EU за rok 2017 Hlavním cílem průzkumu bylo zjistit povědomí široké veřejnosti o problematice fondů EU v návaznosti na celonárodní kampaň s názvem „EU fondy pro lepší vzdělání a zaměstnání“. Dotazníkové šetření bylo provedeno na reprezentativním vzorku 1500 respondentů z celé ČR a dotazník obsahoval 23 otázek na kampaň a fondy EU obecně. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>. 6. etapa (2018): Vyhodnocení komunikačních aktivit NOK + zjištění míry naplňování indikátorů výsledku pro oblast publicity 7. etapa (2019) Vyhodnocení komunikačních aktivit + zjištění míry naplňování indikátorů výsledku pro oblast publicity + celorepublikové dotazníkové šetření 8. etapa (2020): Vyhodnocování efektivity realizovaných komunikačních nástrojů ŘO (aktivita, je doporučena do EP programů)
Vazba na nařízení	Ano - Nařízení EP a Rady (EU) č.1303/2013, čl.116, odst.3
Spolupráce	ŘO
Finanční rámec	2 mil. Kč



Metody	Pre-testy, post-testy realizovaných komunikačních aktivit, desk research, hloubková interview, monitoring médií, fokusní skupiny, expertní hodnocení, omnibusové šetření.
Datové požadavky	Veřejnost, statistiky využití webové prezentace fondů EU (návštěvnost atd.).
Kontaktní osoba	Kateřina Doležalová, katerina.dolezalova@mmr.cz Martin Hruška, martin.hruska@mmr.cz



NOK.004	Evaluace Systému vzdělávání
Cíl/předmět	Vyhodnocení průběhu systému vzdělávání za programová období 2007–2013 a 2014–2020 realizovaného MMR-NOK a získání doporučení pro nadcházející období/nastavení nového systému vzdělávání. Hodnocení proběhne v následujících okruzích: 1a. Zhodnocení obsahu a výsledků vzdělávacích akcí, 1b. Zhodnocení fungování systému vzdělávání, 2a. Obsahové zacílení navazujícího vzdělávání: zjištění vzdělávacích potřeb, 2b. Nastavení a fungování navazujícího systému vzdělávání
Typ evaluace	• průběžná, ex-post • výsledková • externí • formativní, sumativní
Očekávané výsledky a přínosy	Zhodnotit aktuální systém vzdělávání a získat informace pro zadání, nastavení, fungování a zlepšení navazujícího systému vzdělávání. Vyhodnocení efektivity a přínosu vzdělávacích akcí, zajištění dostatečné nabídky, která odpovídá potřebám a možnostem implementační struktury, vyhodnocení flexibility plnění požadavků a potřeb subjektů implementace, doporučení konkrétních akcí, vyhodnocení práce koordinátorů vzdělávání, vztahu dodavatele akcí se zadavatelem atd.
Etapy	1. etapa (09/2015 – 11/2015) - ukončeno: Závěrečné vyhodnocení systému vzdělávání za období 2007–2013 Cílem evaluace bylo jak zhodnocení dosavadního systému vzdělávání, tak také získání podkladů pro rozhodování o novém systému vzdělávání. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>. 2. etapa (4Q/2021 – 2Q/2022): Závěrečné vyhodnocení systému vzdělávání II. za období 2014–2020 Evaluace systému vzdělávání za období 2014-2020 včetně návrhu doporučení na zlepšení pro další období.
Vazba na nařízení	Ne
Spolupráce s	Spolupráce s účastníky i neúčastníky vzdělávacích akcí (zaměstnanci subjektů implementace), s vedoucími zaměstnanci, s koordinátory vzdělávání, s lektory vzdělávacích akcí, s dodavatelem technicko-organizačního zajištění „Systému vzdělávání“ a případně s příjemci podpory z ESI fondů jako konečnými příjemci výsledků vzdělávání.
Finanční rámec	1,42 mil. Kč
Metody	Dotazníkové šetření, individuální rozhovory, desk research, fokusní skupiny; analýza dat o účastnících Systému vzdělávání a jejich zpětné vazbě.
Datové požadavky	Primární data (informace získané v terénu - dotazníky, rozhovory, fokusní skupiny), existující data (zpětná vazba účastníků vzdělávacích akcí), sekundární data (existující data z dříve realizovaných hodnocení, webových stránek projektu Systém vzdělávání, databáze Systému vzdělávání, MS2014+).
Kontaktní osoba	Petra Holubová, petra.holubova@mmr.cz

	Lenka Jansová, lenka.jansova@mmr.cz
--	-------------------------------------



NOK.005	Evaluace administrativní kapacity DoP z hlediska naplňování MP lidské zdroje
Cíl/předmět	Získání informací z oblasti motivace a stabilizace administrativní kapacity a následná formulace doporučení vhodných nástrojů, které mohou být dle možností využity při metodické práci s administrativní kapacitou a úpravě či doplnění systému monitorování administrativní kapacity.
Typ evaluace	• ad-hoc • tematická • externí • sumativní
Očekávané výsledky a přínosy	Zaměření na řízení lidských zdrojů - spokojenost, motivaci a stabilizaci zaměstnanců implementační struktury ESI fondů. Jedná se např. o potenciální příčiny fluktuace, využívané a možné prostředky motivace zaměstnanců, vyhodnocení jejich celkové spokojenosti v celém kontextu zaměstnaneckého poměru. Zhodnocení proběhne napříč implementační strukturou, bez ohledu na to, kterým zákonem se lidské zdroje řídí (ZSS, ZÚSC, ZP). Průběžná data jsou získávána v rámci monitorování (MS2014+) z ročních zpráv o administrativní kapacitě a pololetních informací o administrativní kapacitě. Výstupy: • Získání přehledu o řízení lidských zdrojů v rámci implementační struktury. • Sada závěrů a doporučení (včetně příkladů dobré a špatné praxe) pro zajištění kvalitní, stabilní a kompetentní administrativní kapacity a případnou úpravu systému monitorování administrativní kapacity v rámci MS2014+.
Etapy	1. etapa (3-4Q/2017 – 3-4Q/2019): Zaměření na jednotlivé oblasti řízení lidských zdrojů, zhodnocení stavu a možností napříč implementační strukturou. 2. etapa (1Q/2020 – 3Q/2020): Zaměření na jednotlivé oblasti řízení lidských zdrojů, upravené MP lidské zdroje, s ohledem na stav implementace programového období 2014-2020.
Vazba na nařízení	Ne
Spolupráce	ŘO/ZS, subjekty koordinace a horizontálních aktivit
Finanční rámec	2 mil. Kč
Metody	Desk research, dotazníkové šetření, individuální a skupinové rozhovory
Datové požadavky	
Kontaktní osoba	Petra Holubová, petra.holubova@mmr.cz Lenka Jansová, lenka.jansova@mmr.cz

NOK.011	Zjišťování míry naplnění indikátorů spokojenosti zaměstnanců/relevantních aktérů
Cíl/předmět	Prostřednictvím pravidelného (zpravidla ročního) standardizovaného dotazníkového šetření bude zjišťována míra naplňování tří výsledkových indikátorů, které byly definovány v Operačním programu Technická pomoc 2014–2020. Jednat se bude o tyto indikátory: • Míra spokojenosti relevantních aktérů s podmínkami pro práci na řízení DoP/programů; • Míra spokojenosti zaměstnanců implementační struktury s personální politikou a systémem vzdělávání; • Míra spokojenosti zaměstnanců implementační struktury a příjemců a žadatelů s informačním systémem. Šetření bude provedeno v souladu s nastavenou metodikou, která bude zároveň dle potřeb aktualizována.
Typ evaluace	• průběžná, ex-post • tematická, výsledková • smíšená • sumativní
Očekávané výsledky a přínosy	Zjištění míry naplňování tří výsledkových indikátorů, které byly definovány v Operačním programu Technická pomoc 2014–2020, aktualizace nastavené metodiky, provedení srovnání s výsledky v předchozích letech.
Etapy	1. etapa (09/2015 – 12/2015) - ukončeno: <i>Zjišťování míry naplnění indikátorů spokojenosti za rok 2015</i> Klíčovými tématy zpětné vazby na implementaci byla spokojenost s informačním systémem MS2014+ (z pohledu žadatelů i interních uživatelů, tzn. zástupců implementační struktury), sjednocování pravidel a metodické dokumenty, příprava a podání žádosti o podporu; příprava výzev, komunikace mezi žadateli a řídicími orgány a fungování pracovních skupin. Hodnocení spokojenosti zaměstnanců placených z OP TP se týkalo podmínek pro práci a personální politiky. Sběr dat pro hodnocení proběhl v průběhu října a listopadu 2015 formou on-line dotazníkového šetření mezi žadateli a zaměstnanci řídicích orgánů a MMR, dále pak formou skupinových diskusí se zaměstnanci řídicích orgánů; a hloubkových rozhovorů s žadateli. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>. 2. etapa (3Q/2016 – 1Q/2017) - ukončeno: <i>Indikátory spokojenosti a vnímání korupce v ESIF za rok 2016</i> Předmětem evaluace bylo zjištění aktuálních hodnot tří vybraných indikátorů výsledků pro Operační program Technická pomoc (OPTP), které jsou na základě programové dokumentace OPTP 2014-2020 stanoveny jako dílčí ukazatele naplňování prioritní osy 1 a 2 (Podpora řízení a koordinace Dohody o partnerství a Jednotný monitorovací systém). Dotazníkové šetření současně zajistilo sběr dat k vnímání korupce v ESIF.

	Kromě otázek směřujících k získání dat pro výpočet jednotlivých indikátorů dotazníky obsahovaly i otázky zaměřené na vnímání korupce v ESI fondech; závěry obsahuje samostatná zpráva. Hodnoty indikátorů spokojenosti byly vypočteny z dat sbíraných formou on-line dotazníkových šetření. Dotazníky byly oproti metodice z roku 2014 aktualizovány pro programové období 2014-2020 a před jejich spuštěním proběhla podrobná pilotáž prostřednictvím 40 rozhovorů s respondenty. Celkem bylo připraveno a vyhodnoceno 6 dotazníků určených pro různé skupiny respondentů (zaměstnanci implementační struktury; žadatelé o podporu; členové pracovních skupin a pracovníci placení z OP TP). Dotazníky obsahovaly také otázky sloužící k měření vnímání korupce v ESIF a porovnání tohoto vnímání mezi jednotlivými zainteresovanými stranami v rámci ESI fondů (tedy zaměstnanci implementační struktury, žadateli, členy pracovních skupin a osobami podílejícími se na řízení). Výsledky výzkumného šetření umožňují nepřímo ověřit funkčnost zavedených protikorupčních opatření pomocí identifikace rizikových oblastí výskytu korupce v rámci implementace ESI fondů a budou vstupním podkladem pro další připravované hodnocení v této oblasti. V rámci projektu vznikla Metodologie měření vnímání korupce v rámci ESIF. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>. 3. etapa (11/2017 – 3Q/2018) - ukončeno: Zjišťování míry naplnění indikátorů spokojenosti za rok 2017 Další část pravidelného zjišťování míry naplňování tří výsledkových indikátorů spokojenosti relevantních aktérů v roce 2017. Indikátory byly definovány v Operačním programu Technická pomoc 2014-2020. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>. 4. etapa (3Q/2018 – 1Q/2019) Zjišťování míry naplnění indikátorů spokojenosti za rok 2018. Obdobně jako v roce předchozím a pak i v každém následujícím roce.
Vazba na nařízení	Ne
Spolupráce s	ŘO, MMR-OSMS, MMR-OAK, MMR-OHS, MMR – sekce státního tajemníka, MF
Finanční rámec	2 mil. Kč
Metody	Standardizované dotazníkové šetření
Datové požadavky	Sběr dat prostřednictvím dotazníkového šetření CAWI – v souladu s již nastavenou metodikou.
Kontaktní osoba	Lenka Jantačová, lenka.jantacova@mmr.cz



NOK.006	Ex-post evaluace programového období 2007–2013
Cíl/předmět	Hodnocení využití a směřování finančních prostředků alokovaných v Národním strategickém referenčním rámci (NSRR), které byly České republice přiděleny v období 2007–2013. Hodnocení bude zaměřeno na přispění vybraných intervencí k realizaci dílčích částí strategie a vybraných cílů NSRR, a to v rozdělení podle tematických oblastí. Hodnocení vybraných intervencí a jejich výsledků. Bude vyhodnoceno, jakých reálných výsledků, efektů a přínosů bylo dosaženo a jak se realizované intervence vztahovaly k naplňování vybraných cílů NSRR, resp. OP. Případně bude analyzováno, na které cíle byl kladen důraz.
Typ evaluace	• ex-post • výsledková • smíšená • formativní
Očekávané výsledky a přínosy	Očekává se, že evaluace odpoví na následující otázky: 1. Nalezení souvislosti intervencí kohezní politiky a socioekonomického prostředí České republiky a posouzení, jaký byl vliv socioekonomického prostředí na tyto intervence. 2. Nalezení souvislosti vybraných intervencí s cíli a potřebami České republiky (ověření relevance těchto vybraných intervencí), a zda byly tyto potřeby prostřednictvím projektů spolufinancovaných z rozpočtu EU naplněny. 3. Vyhodnocení výsledků a efektů vybraných intervencí a zjištění, nakolik se podařilo naplnit vybrané stanovené očekávané výsledky, včetně vyhodnocení socioekonomických efektů a územní dimenze. 4. Vyhodnocení udržitelnosti intervencí, včetně fungování těchto intervencí a zjištění pozitivních i negativních stránek, které se v průběhu realizace u těchto intervencí vyskytly, včetně zjištění, zda byly vybrané intervence dobře navrženy a uplatňovány.
Etapy	1. etapa (12/2016 – 03/2017) - ukončeno: Zmapování a syntéza poznatků o výsledcích a přínosech EU fondů v období 2007–2013 Cílem analýzy bylo získat z dostupných a již realizovaných studií, zpráv, analýz a hodnocení (zejména výsledkových/dopadových evaluací, ex-post hodnocení a ze závěrečných zpráv programů) informace, co se na základě finančních prostředků poskytnutých z fondů EU v programovém období 2007-2013 povedlo realizovat, jaké intervence byly úspěšné a ilustrovat výsledky těchto intervencí. Na základě analýzy byl vytvořen přehled výsledků intervencí pro jednotlivé operační programy, prioritní osy a oblasti podpory. Závěrečná zpráva obsahuje souhrn výsledků pro oblasti pokryté operačními programy. Detailnější výsledky pro jednotlivé prioritní osy, doporučení a bariéry dosažení cílů programů jsou k dispozici v příloze Souhrn dopadů intervencí. Dalším z výstupů je Přehled vybraných evaluačních zpráv v kontextu OP, ve kterém jsou výsledky z evaluačních zpráv vztaženy k plnění monitorovacích indikátorů v jednotlivých oblastech podpory. Pro prioritní osy, které nebyly pokryty evaluačními zprávami, byla

	zhodnocena možnost proveditelnosti jejich ex-post evaluace. Informace o proveditelnosti ex-post evaluací jednotlivých prioritních os je k dispozici ve Vyhodnocení proveditelnosti ex-post evaluací. Výstupy byly využity k plánování ex-post evaluací z období 2007-2013. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>. 2. etapa (09/2016 – 06/2017) - ukončeno: Veřejné výdaje a fondy EU 2007–2015 Cílem analýzy bylo identifikovat oblasti výdajů, které jsou silně závislé na prostředcích z fondů EU, a u kterých tím pádem hrozí nedostatek financování v případě potenciálního výpadku peněz z EU fondů po roce 2020. Cílem této analýzy je zmapovat, jak v České republice vstupují finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu EU do veřejných výdajů, a tedy oblasti veřejných politik. Otázkou je, zda prostředky z Evropských strukturálních a investičních fondů (fondy EU) v České republice v období 2007-2013 vhodně doplňovaly výdaje z národních rozpočtů, nebo naopak, zda docházelo k nahrazování národních prostředků. Výsledky analýzy tak poukazují na oblasti, v kterých jsou fondy EU důležité, v kterých může docházet k vytěsňování vlastních prostředků fondy EU a v kterých může hrozit riziko nedostatku prostředků v případě snížení objemu fondů EU. Řešeno v rámci projektu Technologické agentury ČR TB02MPSV016 Řešení negativních efektů intervencí ze strukturálních fondů (s důrazem na Evropský sociální fond). Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>. 3. etapa (4Q/2016 – 4Q/2018): Ex-post evaluace v oblasti odpadového hospodářství a energetiky Tato dílčí část ex-post evaluace je zaměřena na vyhodnocení využití finančních prostředků, které směřovaly do aktivit spojených s nakládáním s odpady a snižováním energetické náročnosti. 4. etapa (4Q/2016 – 3Q/2018) Ex-post evaluace v oblasti podnikového výzkumu, vývoje a inovací Tato dílčí část ex-post evaluace je zaměřena na vyhodnocení využití finančních prostředků, které směřovaly do aktivit spojených s podnikovým výzkumem, vývojem a inovacemi. 5. etapa (4Q/2016 – 3Q/2018) Ex-post evaluace v oblasti výzkumu a vývoje Tato dílčí část ex-post evaluace je zaměřena na vyhodnocení využití finančních prostředků, které směřovaly do aktivit spojených s vědeckovýzkumnými centry. 6. etapa (3Q/2018 – 1Q/2019) Veřejné výdaje a fondy EU 2007–2018 Cílem analýzy je na základě výsledků 2. etapy a v jejích intencích pokračovat v identifikaci oblasti výdajů, které jsou silně závislé na
--	---



	prostředcích z fondů EU v období 2015-2018, a u kterých tím pádem hrozí nedostatek financování v případě potenciálního výpadku peněz z EU fondů po roce 2020.
Vazba na nařízení	Ne
Spolupráce	MMR-OSMS, Ministerstvo financí (rozpočtová data), ČSÚ (datové zdroje), ŘO (spolupráce na výběru hodnocených aktivit, nadefinování evaluačních otázek, připomínkování zadávací dokumentace, účast v oponentní skupině ad.), další dle konkrétního obsahu evaluace.
Finanční rámec	12 mil. Kč
Metody	Analýza dat z monitorovacího systému, analýza statistických dat, sekundární analýzy, dotazníkové šetření, případové studie, kontrafaktuální dopadové metody aj.
Datové požadavky	MSC2007, statistika (ČSÚ, Eurostat, MPSV ad.), kvalitativní a případně doplňková data z úrovně programů.
Kontaktní osoba	Tomáš Novotný, tomas.novotny@mmr.cz



NOK.010	Ex post evaluation and forecast of benefits obtained by the EU-15 countries as a result of implementing Cohesion Policy in the V4 countries
Cíl/předmět	Vyhodnocení dopadů implementace kohezní politiky v zemích Visegrádské skupiny na ekonomiky států EU-15. Evaluace zhodnotila přínosy implementace kohezní politiky v zemích Visegrádské skupiny pro ekonomiky států EU-15. Specificky se zaměřila na vyhodnocení následujících tří cílů: • evaluace makroekonomických přínosů plynoucích do EU-15 z dodatečného exportu vzniklého z Kohezní politiky, • evaluace přímých benefitů plynoucích do podniků ze států EU-15 skrze platby za zboží a služby spojené s implementací projektů z kohezní politiky a • definování pozitivních externalit plynoucích z implementace kohezní politiky ve Visegrádské skupině doprovázené relevantními případovými studiemi.
Typ evaluace	• ex-post • výsledková • externí • formativní
Výsledky a přínosy	Evaluace zjistila benefity plynoucí z implementace kohezní politiky ve V4 do států EU15, čímž posloužila jako důležitý podklad pro zachování kohezní politiky pro případné realokace v revizi Víceletého finančního rámce a pro nastavení kohezní politiky pro období 2020+.
Etapy	1. etapa (10/2015 – 12/2016) - ukončeno: <i>Ex post evaluation and forecast of benefits obtained by the EU-15 countries as a result of implementing Cohesion Policy in the V4 countries</i> Vyhodnocení dopadů implementace kohezní politiky v zemích Visegrádské skupiny na ekonomiky států EU-15. Studii realizovala v letech 2015 a 2016 společnost imapp podle zadání evaluační jednotky polského ministerstva pro rozvoj a ve spolupráci evaluátorů zemí Visegrádské skupiny. Studie odhaduje přínosy implementace kohezní politiky v zemích V4 pro země EU15, které prostřednictvím evropského rozpočtu financují velkou část výdajů kohezní politiky. Cílem studie bylo prozkoumat ekonomické přínosy kohezní politiky pro země, které k její realizaci finančně přispívají a některé z těchto přínosů kvantifikovat. Zároveň studie odhaduje dopad kohezní politiky v zemích V4 na HDP těchto zemí. Hlavní výsledky: • kohezní politika výrazně přispěla k ekonomickému růstu zemí V4 v letech 2007-15. HDP zemí V4 bylo o cca 6 % vyšší, než by bylo bez kohezní politiky. • realizace kohezní politiky v zemích V4 měla výrazné přínosy pro země EU15. Konkrétně zemím EU15 přinesla cca 96 miliard

	eur, což odpovídá zhruba 80 % výše prostředků, které země EU15 na kohezní politiku přispěly prostřednictvím evropského rozpočtu. - většina těchto přínosů vznikla díky nárůstu poptávky zemí V4 po importech z EU15 následkem růstu HDP způsobeného kohezní politikou. Významné jsou ale i přímé přínosy prostřednictvím účasti firem usídlených nebo vlastněných v EU15 na projektech financovaných z evropských fondů. - výsledky kohezní politiky přinášejí i ekonomicky nekvantifikované výhody pro občany a firmy zemí EU15, např. ve formě zlepšení životního prostředí nebo infrastruktury. Studie navazuje na předchozí obdobné studie, na rozdíl od nich ale vychází z údajů o skutečných výdajích EU fondů a z výrazně kvalitnějších dat o příjemcích a dodavatelích zakázek zadávaných při realizaci projektů. Součástí výzkumu byl i sběr mikrodat o veřejných zakázkách o dodavatelích veřejných zakázek zadávaných při realizaci projektů kohezní politiky. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>.
Vazba na nařízení	Ne
Spolupráce	Evaluace je společným projektem zemí Visegrádské skupiny. Gestorem evaluace je Ministerstvo rozvoje Polské republiky, které projekt financuje.
Finanční rámec	0 Kč
Metody	Makroekonomické modely (DSGE model), ekonometrické a statistické odhady, dotazníkové šetření (CAWI), desk research, případové studie
Datové požadavky	MSC2007 a příslušné systémy v ostatních státech Visegrádské skupiny, statistická data (Eurostat, statistické úřady zemí Visegrádské skupiny), data z dotazníkových šetření (CAWI)
Kontaktní osoba	Jana Drlíková, jana.drlikova@mmr.cz



NOK.015	Ex-post evaluace programového období 2014–2020
Cíl/předmět	Závěrečné hodnocení programového období 2014–2020 realizované MMR-NOK. Vyhodnocení přínosů vybraných intervencí DoP.
Typ evaluace	• ex-post • výsledková • smíšená • formativní
Očekávané výsledky a přínosy	Vyhodnocení dosažených výsledků a porovnání s cíli DoP. Posouzení dosažených efektů (zamýšlených i nezamýšlených).
Harmonogram	2020 – 2023
Vazba na nařízení	Ne
Spolupráce	ŘO, ČSÚ, další dle konkrétního obsahu evaluace
Finanční rámec	3 mil. Kč
Metody	Analýza dat z monitorovacího systému, analýza statistických dat, dotazníková šetření, případové studie aj.
Datové požadavky	MS2014+, výstupní sestavy k jednotlivým programům, roční implementační a závěrečné zprávy programů, provedené evaluace programů, data ČSÚ
Kontaktní osoba	TBD



NOK.014	Capability approach jako přístup pro hodnocení relevance intervencí ESI fondů
Cíl/předmět	Pilotní zhodnocení relevance vybraných intervencí ESIF pro „well-being“ relevantních cílových skupin za využití přístupu <i>Capability Approach</i> a následné vyvinutí metodologického aparátu pro (i) systematické hodnocení (evaluaci) relevance intervencí ESIF a (ii) přípravu nových intervencí ESIF (a obecně pro tvorbu <i>policy</i>).
Typ	• ex-post • tematická • externí • formativní
Výsledky a přínosy	Přínosem je pilotní ověření využitelnosti přístupu <i>Capability Approach</i> v různých oblastech intervencí. Výstupy: • 8 případových studií. Každá pilotní studie se zabývá jedním z typických druhů intervencí v příslušných oblastech. • Metodika pro hodnocení (evaluaci) relevance intervencí ESIF při nahlížení na „well-being“ cílových skupin přístupem <i>Capability Approach</i>. • Doporučení pro metodický postup přípravy intervencí (výzev v programech a přípravu nových programů) tak, aby připravované intervence maximalizovaly pozitivní vliv na „well-being“ cílových skupin.
Etapy	1. etapa (07/2015 – 12/2016) - ukončeno: <i>Capability approach jako přístup pro hodnocení relevance intervencí ESIF</i> Pilotní zhodnocení relevance vybraných intervencí ESIF pro "well-being" relevantních cílových skupin za využití přístupu <i>Capability Approach</i>. Tvorba metodiky přípravy a hodnocení veřejných politik na základě 8 případových studií s využitím focus groups a modifikovaných indexů kvality života. Výstupy evaluace: <i>knihovna evaluací</i>.
Vazba na nařízení	Ne
Spolupráce	TAČR, řešitelem je společnost PROCES.
Finanční rámec	Mimo rozpočtové prostředky MMR/OP TP. Projekt z programu veřejných zakázek ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích pro potřeby státní správy BETA prostřednictvím TAČR. Cena zakázky 1,2 mil. Kč.
Metody	Tvorba metodiky přípravy a hodnocení veřejných politik na základě 8 případových studií s využitím focus groups a modifikovaných indexů kvality života
Datové požadavky	Vstupní informace od EJ NOK
Kontaktní osoba	Jana Bystřická, jana.bystricka@mmr.cz

5 Přílohy

5.1 Příloha 1 – Indikativní přehled hodnocení vybraných strategických dokumentů

Níže je uveden výčet klíčových strategických dokumentů spolu se základními údaji o strategiích a časování jejich aktualizace a hodnocení. Tyto informace jsou pro evaluace spojené s Dohodou o partnerství velmi podstatné, a to s ohledem na způsob a časování plánovaných hodnocení. Předpokladem úspěšného hodnocení DoP je zajištění podkladů v podobě hodnocení plnění cílů strategií od jejich garantů. Východiskem pro zpracování těchto podkladů je kvalita strategických dokumentů vč. rozpracovaného systému implementace (monitoringu, systému hodnocení apod.) a dostupnost těchto informací včas a v dostatečném rozsahu. Podrobné harmonogramy plánovaných evaluačních aktivit EJ NOK budou zohledňovat předpoklad splnění termínů uváděných v rámci usnesení vlády k jednotlivým strategiím nebo v rámci samotných strategií, které determinují způsob hodnocení (od jednotlivých garantů strategií). Pokud tyto strategické dokumenty neobsahují, je nezbytné, aby s tímto hodnocením gestoři strategií počítali a tyto klíčové milníky hodnocení příspěvku ESI fondů k naplňování strategií nastavili.

Seznam strategických dokumentů, uvedený níže, není vyčerpávající. Hodnocení bude realizováno i na další dokumenty, na jejichž naplňování se ESI fondy podílejí.²⁴ Stejně tak budou do seznamu doplňovány další informace u dokumentů, které jsou aktuálně v přípravě, resp. dosud nebyly schváleny. U těch, které budou v průběhu své realizace revidovány, lze doplnění taktéž předpokládat. Podrobněji viz MP monitorování 2014–2020.

Tabulka 6: Indikativní přehled a harmonogram hodnocení vybraných strategických dokumentů

Pořadí	Název strategie / zkratka	Platnost strategie	Garant	Usnesení vlády	Aktualizace (dle usnesení / dle dokumentu)	Hodnocení (dle usnesení / dle dokumentu)
1	Národní program reforem České republiky (NPR)	2017	ÚV	usnesení Výboru pro EU ze dne 30. 4. 2018	2019 / ročně k dubnu	do 31. 12. 2018 zpráva na vládu
2	Strategie mezinárodní konkurenceschopnosti České republiky pro období 2012–2020 (SMK)	2012–2020	MPO/UV	713/2011	neuveďeno	1x za půlrok
4	Strategie regionálního rozvoje ČR 2014–2020 (SRR)	2014–2020	MMR	344/2013	akční plán 2019–2020 do 31. 1. 2019; zpráva o uplatňování akčního plánu 2017–2018 do 31. 3. 2019	1x za rok

²⁴ Mimo dokumenty, které jsou explicitně uvedeny v tab. č. 6, se jedná o další strategie, které jsou podkladem pro programy a Dohodu o partnerství a budou tudíž vstupovat do hodnocení příspěvku ESI fondů k naplňování cílů strategií, jako např. Národní priority orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, Koncepce státní politiky cestovního ruchu v ČR 2014–2020, Národní akční plán čisté mobility, Národní akční plán Smart grids, Strategie reformy psychiatrické péče, Koncepce ochrany obyvatelstva do roku 2020 s výhledem do roku 2030, Národní akční plán podporující pozitivní stárnutí pro období let 2013 až 2017, Strategie digitálního vzdělávání do roku 2020, Akční plán inkluzivního vzdělávání (2015–2018), Národní program snižování emisí ČR, Politika ochrany klimatu a další.

Pořadí	Název strategie / zkratka	Platnost strategie	Garant	Usnesení vlády	Aktualizace (dle usnesení / dle dokumentu)	Hodnocení (dle usnesení / dle dokumentu)
5	Politika územního rozvoje České republiky, ve znění Aktualizace č.1 (APÚR)	2015 a dál	MMR	276/2015	neuveďeno	do 30. 4. 2019 Zpráva o uplatňování APÚR
6	Státní politika životního prostředí České republiky 2012-2020 (SPŽP)	2012-2020	MŽP	1026/2016	do 31. 12. 2020 dokument pro následující období	do 30. 6. 2020
7	Koncepce podpory malých a středních podnikatelů na období let 2014–2020	2014–2020	MPO	923/2012	Průběžně v případě potřeby, schválení nové koncepce po roce 2020	1x za rok
8	Národní akční plán České republiky pro energii z obnovitelných zdrojů (NAP OZE)	2010-2020	MPO	804/2012 ²⁵	1x za 2 roky	1 x za 2 roky
9	Státní politika v elektronických komunikacích – Digitální Česko v. 2.0 - Cesta k digitální ekonomice (DigiČesko 2)	2013-2020	MPO	203/2013	V případě potřeby ve vazbě na každoroční vyhodnocení	do 28. 2. 2014 a do 30. 6. 2014 zprávy o plnění; příp. 1 x rok
10	Národní inovační strategie České republiky (NIS)	2012-2020	MPO	714/2011	neuveďeno	neuveďeno
11	Dopravní sektorové strategie – aktualizace 2017	2014–2020 (výhled 2050)	MD	850/2013, aktualizace 136/2018	do 28. 2. 2023;	do 28. 2. 2023; navíc každoroční zhodnocení
12	Dopravní politika ČR pro období 2014–2020 s výhledem do roku 2050 (DP)	2014–2020 (výhled 2050)	MD	449/2013	do 31. 12. 2018	do 31. 12. 2017 <i>vyhodnocení i v roce 2020</i>
13	Strategie sociálního začleňování 2014–2020	2014–2020	MPSV	24/2014	Neuveďeno (bude průběžně projednáváno)	1x ročně od 30. 4. 2015 – Zpráva o plnění
14	Strategický rámec rozvoje veřejné správy ČR pro období 2014–2020 (SRRVS)	2014–2020	MV	680/2014 ²⁶	do 30. 11. 2016 revize; do 30. 6. 2020 aktualizace nebo nová strategie	do 30. 6. 2018 a dále 1x za 2 roky
15	Implementační plány Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014–2020	2014–2020	MV	21/2015 ²⁷	dle hodnocení vyplývajících z výročních či evaluačních zpráv	1x za rok k 30. červnu výroční zpráva (1. zpráva k 30. 6. 2016), každé 2. roky evaluační zpráva

25 aktualizováno usnesením vlády č. 47/2016.

26 naposledy aktualizováno usnesením vlády č. 1088/2016

27 naposledy aktualizováno usnesením vlády č. 658/2017

Pořadí	Název strategie / zkratka	Platnost strategie	Garant	Usnesení vlády	Aktualizace (dle usnesení / dle dokumentu)	Hodnocení (dle usnesení / dle dokumentu)
16	Zdraví 2020 - Národní strategie ochrany a podpory zdraví a prevence nemocí	2014–2020	MZD	23/2014	do 31. 12. 2015 impl. plány; možnost aktualizace v roce 2017	1x za rok – první zpráva 30. 9. 2015; průběžné hodnocení v roce 2017 a závěrečné v roce 2021
17	Národní politika výzkumu, vývoje a inovací České republiky na léta 2016–2020	2016–2020	ÚV	135/2016	do 31. 12. 2020	do 31. 12. 2018
18	Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2020	2014–2020	MŠMT	538/2014	neuveďeno	do 31. 8. 2016 a dále 1x za 2 roky
19	Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období -2020	2015–2020	MŠMT	277/2015	dle ustanovení § 9 odst. 1 školského zákona (předpoklad 2020)	1x za 4 roky - dle ustanovení § 9 školského zákona, informace o naplňování DZ bude podávána v letech 2016, 2018 a 2020
20	Strategie pro růst české zemědělství a potravinářství v rámci SZP EU po roce 2013	od 2013	MZe	512/2013 (vzato na vědomí)	neuveďeno	neuveďeno
21	Víceletý národní strategický plán pro akvakulturu (VNSPA)	2014–2024	MZe	876/2014	neuveďeno	neuveďeno
22	Strategie politiky zaměstnanosti do roku 2020 (SPZ)²⁸	2014–2020	MPSV	835/2014	do 31. 12. 2017 (v případě potřeby) a do 31. 12. 2020 (nová či aktualizovaná)	do 31. 12. 2017 (průběžné) a do 31. 12. 2020 (souhrnné)
23	Aktualizace Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky (RIS3), příp. její implementační plán	2014–2020	MPO	634/2016 ²⁹	minimálně 1x za 2 roky zpravidla po hodnocení	do 30. 6. 2017 a dále 1x ročně k 30. 6.
24	Strategie přizpůsobení se změně klimatu v podmínkách České republiky	2015–2020	MŽP	861/2015	strategie byla rozpracována do Národního akčního plánu adaptace na změnu klimatu	1x za 4 roky počínaje 31. 3. 2019 (u strategie) do 30. 9. 2019 (u NAP)
25	Plán odpadového hospodářství 2015–2024 (POH)	2015–2024	MŽP	1080/2014	neuveďeno	pravidelné hodnocení (bez určení intervalu)

²⁸ Aktualizace v prosinci 2017 (bez předložení na vládu)

²⁹ ruší původní usnesení vlády č. 1028/2014

Pořadí	Název strategie / zkratka	Platnost strategie	Garant	Usnesení vlády	Aktualizace (dle usnesení / dle dokumentu)	Hodnocení (dle usnesení / dle dokumentu)
26	Střednědobá strategie (do roku 2020) zlepšení kvality ovzduší v České republice	2015–2020	MŽP	979/2015	neuvedeno	1x ročně v rámci Zprávy o životním prostředí ČR
27	Aktualizace Státní energetické koncepce ČR (ASEK)	2014–2020 (výhled 2040)	MPO	362/2015	neuvedeno	do 31. 12. 2019
28	Strategie romské integrace do roku 2020	2014–2020	ÚV	127/2015	průběžně dle potřeby, do 31. 12. 2020 předložit návrh nové strategie	1x za rok k 31. 5.
29	Národní plán rozvoje sítí nové generace	do 2020	MPO	885/2016	neuvedeno; do 3/2017 akční plán ³⁰	od roku 2017 každoročně zpráva vládě (k 30. 6.)
30	Národní akční plán energetické účinnosti ČR (IV.)	2014–2020	MPO	1085/2014 ³¹	do 31. 12. 2015	průběžné bez termínu či periody
31	Strategie boje proti sociálnímu vyloučení na období 2016 až 2020	2016–2020	ÚV	134/2016	v listopadu 2016 schválen akční plán; předpoklad aktualizace v r. 2018	v roce 2018
32	Strategický rámec Česká republika 2030	2017–2030	MŽP	292/2017	dle potřeby - na základě pravidelného hodnocení	1x za 3 roky v rámci Zprávy o kvalitě života a její udržitelnosti (první v roce 2020)
33	Implementační plán Strategického rámce Česká republika 2030	2018–2030	MŽP	669/2018	V roce 2020 a 2023	1x za 3 roky v rámci Zprávy o kvalitě života a její udržitelnosti (první v roce 2020)

³⁰ usnesením 350/2017 schválen Akční plán k provedení nedotačních opatření pro podporu plánování a výstavby sítí elektronických komunikací

³¹ aktualizováno usnesením vlády č. 373/2017



5.2 Příloha 2 - Vyhodnocení příspěvku fondů ESI k naplňování Strategie Evropa 2020

Vyhodnocení příspěvku fondů ESI k naplňování Strategie Evropa 2020 a relevantních opatření v rámci Národního programu reforem a Specifických doporučení Rady (CSR)	
Cíl/předmět	Strategie Evropa 2020 tvoří základní rámec pro intervence z fondů ESI v období 2014–2020, přičemž investice, které nesměřují k naplnění cílů Strategie Evropa 2020, nejsou v tomto období přípustné. Přeložením cílů Strategie Evropa 2020 do reformního úsilí členských států je Národní program reforem (NPR). Pravidla řízení a koordinace Dohody o partnerství Úřadu vlády ČR jako gestorovi NPR ukládají spolupracovat s NOK na posouzení vyhodnocení příspěvku fondů ESI k naplňování Strategie Evropa 2020, NPR a CSR. Dopady ESI fondů na naplňování NPR jsou diskutovaným tématem také na úrovni EU, a to v kontextu debaty o celoevropském přínosu kohezní politiky pro EU, která probíhá mezi čistými plátcí a čistými příjemci. Vzhledem k silné prioritě, kterou ČR kohezní politice v kontextu evropského rozpočtu přikládá, je v jejím zájmu disponovat daty o jejím přínosu celoevropským cílům.
Typ evaluace	Průběžná, výsledková, interní, sumativní.
Očekávané výsledky a přínosy	Zjištění míry příspěvků investic z ESI fondů na podporu cílů Strategie Evropa 2020, politik, které jsou NPR označeny jako problémové, a na podporu relevantním opatření, která NPR identifikuje jako vhodná, a dále na naplnění relevantních CSR.
Metody	Statistická analýza dat, Desk research, Ekonometrické modelování dopadů, Využití makroekonomických modelů QUEST III R&D a RHOMOLO k měření dopadů.
Datové požadavky	Indikátory výstupu a výsledku – data k dispozici v MS2014+, veřejně dostupná statistická data časových řad hlavních makroekonomických ukazatelů (HDP, zaměstnanost, nezaměstnanost apod.).
Výstupy	Závěrečná zpráva, Vstup pro Zprávu o pokroku v roce 2017 a 2019
Provedení/gestor evaluace	Zajišťuje Úřad vlády ČR v rámci projektu financovaného z OPTP
Harmonogram	Navazuje na ZoP 2017 a 2019 <u>1. etapa (2017) - ukončeno</u> Příprava evaluace: 3Q/2016 – 4Q/2016 Realizace evaluace: 1Q/2017 - květen 2017 Výstupy evaluace: květen 2017 <u>2. etapa (2019)</u> Příprava evaluace: 3Q/2017 – 1Q/2018 Realizace evaluace: 2Q/2018 - květen 2019 Výstupy evaluace: květen 2019 <u>3. etapa (2019) - plánována</u> Přípravné práce k získání modelu HERMIN pro úroveň ČR k evaluování dopadů ESI fondů až na úroveň krajů ČR.

Finanční rámec	4,6 mil. Kč)
Spolupráce	ŘO, MMR-NOK
Gestor spolupráce	Martin Hruška, martin.hruska@mmr.cz , Stanislav Volčík, ÚV ČR, stanislav.volcik@vlada.cz

5.3 Příloha 3 – Seznam použitých zkratk

AKČR	Asociace krajů České republiky
ASZ	Agentura pro sociální začleňování
CLLD	Komunitně vedený místní rozvoj
CSR	Specifická doporučení Rady
ČR	Česká republika
ČES	Česká evaluační společnost
ČSÚ	Český statistický úřad
DG	Generální ředitelství EK
DoP	Dohoda o partnerství
EJ NOK	Evaluační jednotka NOK
EK	Evropská komise
EMFF	European Maritime and Fisheries Fund
EP	Evaluační plán
EP DoP	Evaluační plán Dohody o partnerství
ESIF/ ESI fondy	Evropské strukturální a investiční fondy
EU	Evropská unie
FTE	Full time equivalent
IN	Integrované nástroje
ITI	Integrované územní investice
JMP	Jednotné metodické prostředí
MD	Ministerstvo dopravy ČR
MMR-NOK	Ministerstvo pro místní rozvoj - Národní orgán pro koordinaci
MP evaluace 2014–2020	Metodický pokyn pro evaluace v programovém období 2014–2020
MP IN	Metodický pokyn pro využití integrovaných nástrojů v programovém období 2014–2020
MPO	Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR
MZD	Ministerstvo zdravotnictví ČR
MZe	Ministerstvo zemědělství ČR
MŽP	Ministerstvo životního prostředí ČR
MP řízení výzev a hodnocení projektů 2014–2020	Metodický pokyn pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014–2020
MP monitorování 2014–2020	Metodický pokyn pro monitorování implementace ESI fondů v programovém období 2014–2020
MS2014+	Monitorovací systém pro programové období 2014–2020
MSC2007	Monitorovací systém pro programové období 2007–2013

MV	Monitorovací výbor
NČI 2014+	Národní číselník indikátorů pro programové období 2014–2020
NDÚD	Národní dokument k územní dimenzi
NOK	Národní orgán pro koordinaci
NPR	Národní program reforem
NSK	Národní stálá konference
NS MAS	Národní síť Místních akčních skupin
OAK	Oddělení administrativní kapacity
ODPES	Odbor Dohody o partnerství, evaluací a strategií
OČV DoP	Očekávané výsledky Dohody o partnerství
OPEU	Odbor publicity EU
OP TP	Operační program Technická pomoc
ORP	Odbor regionální politiky
OŘKF EU	Odbor řízení a koordinace fondů EU
OSMS	Odbor správy monitorovacího systému
PDE	Přehled plnění doporučení z evaluací
PS	Pracovní skupina
PS Evaluace EK	Pracovní skupina pro evaluace zřizovaná Evropskou komisí
PS Evaluace NOK	Pracovní skupiny pro evaluace NOK
RSK	Regionální stálá konference
RDPs	Rural Development Programmes
ŘO	Řídící orgán
ŘO OPTP	Řídící orgán Operačního programu Technická pomoc
SC	Specifický cíl
S/K	Synergie a komplementarity
SMO ČR	Svaz měst a obcí ČR
SMS	Sdružení místních samospráv
SPOV	Spolek pro obnovu venkova
SSR	Společný strategický rámec
TA ČR	Technologická agentura ČR
ÚD	Územní dimenze
ÚV	Úřad vlády
VŠ	Vysoká škola
ZS	Zprostředkující subjekt

