

Evaluační plán programu Interreg Česko – Polsko 2021 - 2027

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

Odbor evropské územní spolupráce

Vinohradská 1896

120 00 Praha 2 - Vinohrady

Česká republika

E-mail: jan.pikna@mmr.cz

Vydáno: červen 2023

Obsah

1. Úvod	3
2. Obecné principy pro provádění evaluací	4
2.1 Legislativní a metodické prostředí	4
2.2 Role v evaluačním procesu	4
2.3. Využití výstupů z evaluací	5
2.4. Poznatky z evaluací v předchozím období	5
2.5. Dostupnost dat pro evaluace	6
3. Finanční zdroje	6
4. Plánované evaluace	8
5. Přehled výběrových řízení	11
6. Přílohy	12
6.1. Seznam použitých zkratk a vysvětlení pojmů	12
6.2. Detail evaluačních aktivit v letech 2023–2030 (příloha k tab. č. 2)	12

1. Úvod

Evaluační plán programu Interreg Česko – Polsko pro období 2021 – 2027 (schváleného dne 4. 10. 2022) představuje především detailní avšak indikativní harmonogram evaluačních aktivit, které budou v průběhu programu realizovány.

Plán se v jednotlivých částech věnuje následujícím tématům: Druhá kapitola shrnuje základní východiska pro evaluační činnost, která vyplývají z evropské či české a polské národní legislativy a vnitrostátních metodických pokynů. Kapitola se také věnuje vysvětlení rolí jednotlivých aktérů evaluací a popisu mechanismů, dle kterých jsou výstupy evaluace využívány. Ve čtvrté kapitole je uveden indikativní přehled jednotlivých evaluačních aktivit. Pátá kapitola přináší přehled finančních a lidských zdrojů, které jsou k dispozici pro realizaci plánu. V páté kapitole je uveden indikativní přehled výběrových řízení. Na závěr dokumentu jsou zařazeny přílohy.

Smyslem evaluací, uvedených v tomto evaluačním plánu, je poskytnout podklady a konkrétní doporučení pro zlepšování kvality a účinnosti programu Interreg Česko – Polsko tak, aby realizované intervence skutečně naplňovaly stanovené specifické cíle a aby implementace intervencí v programovém území probíhala, pokud možno, hladce.

2. Obecné principy pro provádění evaluací

2.1 Legislativní a metodické prostředí

Povinnost vypracovat evaluační plán programu je dána čl. 35 *nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 2021/1059 o zvláštních ustanoveních týkajících se cíle Evropská územní spolupráce (Interreg)*.

Požadavky na obsah evaluačního plánu jsou dále rozpracovány v dokumentu Evropské komise, kterým je *Staff working document 2021-2027 Performance monitoring and evaluation*.

Nezávaznou metodickou pomůckou je také *Metodický pokyn pro oblast indikátorů, evaluací a publicity v programovém období 2021-2027*.

2.2 Role v evaluačním procesu

Hlavní role v procesu evaluace programu zastávají: Koordinátor evaluací, Pracovní skupina pro evaluace ŘO a Monitorovací výbor. Do procesu se ale mohou zapojit také další aktéři, ať už Evropská komise nebo zástupci široké i odborné veřejnosti.

Koordinátor evaluací

Návrh evaluačního plánu včetně jeho aktualizací předkládá monitorovacímu výboru **koordinátor evaluací ŘO**. Koordinátor je zařazen do jiného oddělení, než jsou ta, která se podílí na provádění programu. Je tak zaručena jeho nezávislost, jak požaduje nařízení. Činnost koordinátora evaluací spočívá v:

- svolávání a řízení pracovní skupiny pro evaluace programů;
- sestavování návrhu, realizaci, aktualizaci a vyhodnocování plnění evaluačního plánu;
- zadávání externích evaluací a zajištění součinnosti s dodavatelem;
- poskytování dostupných informačních zdrojů pro provádění evaluací a využití údajů a informací z monitorovacího systému;
- aktivní vzájemné spolupráci s evaluátory na národní úrovni, na různých úrovních implementace programu;
- koordinace realizace doporučení vzešlých z evaluací,
- zadávání dat a výstupů ukončených evaluací do monitorovacího systému;
- zveřejňování výstupů evaluačních aktivit na webových stránkách programu;
- zpracovávání zprávy o plnění evaluačního plánu, včetně informace o zpracování doporučení z evaluací;
- zpracovávání souhrnné zprávy obsahující hlavní závěry evaluačních aktivit.

Koordinátor průběžně zvyšuje svou evaluační kapacitu prostřednictvím evaluátorského vzdělávání (účast na konferenci Evaluační jednotky MMR-NOK, školení k evaluačním metodám nebo k soutěžení evaluací).

Pracovní skupina

Pracovní skupina pro evaluace se schází dle potřeby. Skládá se z koordinátora evaluací ŘO, zástupce Národního orgánu (odpovědných za nastavení pravidel fungování programu), ze zástupce Společného sekretariátu (JS, odpovědného za implementaci programu) a také ze zástupce Evaluační jednotky MMR-NOK. Pracovní skupina projednává:

- evaluační plán programu a jeho aktualizace;
- postup přípravy a realizaci jednotlivých evaluačních aktivit (např. evaluační otázky, zadávání evaluací);
- výstupy evaluačních aktivit programu a případný postup implementace doporučení z evaluací.

Monitorovací výbor

Monitorovacímu výboru je v nařízení stanovena povinnost přezkoumávat všechny evaluace. Dále MV prověřuje a schvaluje evaluační plán programu a jeho změny. V neposlední řadě prověřuje pokrok při provádění evaluačního plánu a opatření přijatá v návaznosti na závěry evaluace. Z tohoto důvodu předkládá ŘO svému MV průběžně zprávy o plnění evaluačního plánu, jejichž součástí je i přehled využití doporučení z evaluací.

2.3. Využití výstupů z evaluací

Závěry evaluačních aktivit včetně případných doporučení posoudí ŘO a po poradě s pracovní skupinou navrhne příslušné úpravy fungování programu u těch závěrů a doporučení, které posoudí jako relevantní. V takovém případě ŘO připraví přehled **plnění doporučení z evaluací**, který definuje jednotlivé úkoly a předpokládané termíny jejich plnění včetně definování konkrétních gestorů.

Monitorovacímu výboru ŘO předkládá zpráva o plnění evaluačního plánu, jejíž součástí je také přehled plnění doporučení z evaluací. Výstupy evaluací jsou veřejně přístupné na webových stránkách programu.

2.4. Poznatzky z evaluací v předchozím období

V období 2014 – 2020 bylo realizováno celkem 9 evaluací, rozdělených do pěti veřejných zakázek.

Zásadním poznatkem z těchto evaluací bylo, že pro program jsou mnohem přínosnější poznatzky ohledně podrobností, kontextů na úrovni případových studií nebo jednotlivých projektů. Důvodem je, že na této úrovni je možné poznat plný kontext zkoumaného jevu, reprezentativní postoje cílové skupiny, a i díky tomu případná zjištění a doporučení mohou být velmi konkrétní a zacílená. Nevhodné naproti tomu je zkoumání jevu (např. dopady v rámci specifického cíle) na mnohem obecnější úrovni (např. celé programové území). V takovém případě nedostatečná reprezentativita a extrapolace negarantuje rigoróznost výzkumu, zároveň vysoká míra zobecnění neumožní takovou míru poznání jako na nižší úrovni. Formulovaná zjištění/doporučení jsou pak nevyhnutelně velmi obecná a do jisté míry abstraktní.

Evaluační plán prokázal svůj potenciál při úpravě procesů, dokumentace nebo při formulaci speciálně zaměřených výzev. Jako velmi důležité se ukázalo načasování evaluací tak, aby jejich zjištění mohla být včas zohledněna. Jako předčasné se ukázalo měření výsledků programu ve čtvrtém roce programového období – protože převážná většina výsledků nebyla v té době ještě dobře pozorovatelná kvůli zpoždění projektů i celého programového období. Naopak velmi vhodné bylo načasování evaluace komunikačních aktivit na roky 2017 a 2018, kdy na základě první iterace se povedlo navrhnout nápravná opatření, která sekretariát spolu s regionálními kontaktními body implementoval, a následně v druhé iteraci byla verifikována vhodnost implementace předchozích doporučení. Vhodné načasování bylo také v případě procesní evaluace (2019), kdy její doporučení přispěla výrazně k nastavením procesů v období 2021-2027, které se právě v té době začalo připravovat.

2.5. Dostupnost dat pro evaluace

Dostupnost interních dat pro evaluace bude zajištěna koordinátorem evaluací. Data o žádostech a projektech i data o realizaci projektů (např. zprávy o realizaci) a průběhu, včetně výstupních a výsledkových indikátorů a finančních dat, shromažďuje elektronický monitorovací systém MS2021+. Data související s komunikací jsou průběžně shromažďována Společným sekretariátem.

3. Finanční zdroje

Aktivity evaluačního plánu program jsou financovány z technické asistence programu. Je na ně předběžně vyčleněno celkem 500.000 EUR.

Evaluační aktivity budou realizovány jednak jako externí či smíšené. Externě řešené evaluace budou zajištěny prostřednictvím veřejných zakázek.

Níže uvedená tabulka shrnuje odhad nákladů na realizaci evaluačních aktivit popsaných v kapitole 4. Obdobně jako jsou evaluační aktivity plánovány jen indikativně, je níže uvedená tabulka pouze odhadem předpokládaných nákladů. Tyto odhady budou postupně upřesňovány v rámci jednotlivých aktualizací evaluačního plánu.

Tab. č. 1: Indikativní návrh rozpočtu evaluací

Rok	Předpokládané náklady v EUR včetně DPH
2023	0 €
2024	70 000 €
2025	65 000 €
2026	140 000 €
2027	35 000 €
2028	30 000 €
2029	130 000 €

Rezerva pro ad-hoc evaluace	30 000 €
Celkem za období 2023 - 2029	500 000 €

Evaluační činnost je po personální stránce zajištěna jedním pracovníkem Odboru Evropské územní spolupráce Ministerstva pro místní rozvoj ČR (viz také koordinátor evaluací v kapitole 2.2.). Jedná se o pozici jednoho plného pracovního úvazku.

4. Plánované evaluace

Časování jednotlivých evaluací je dáno především harmonogramem výzev, který předpokládá rozdělení většiny alokace v letech 2023 – 2025 a poslední řádně vyhlašované výzvy předpokládá v roce 2026. Časování dále ovlivňuje začátek přípravy programu 2028+, který je předpokládán v roce 2026.

V prvních letech implementace (2024 – 2025) se proto evaluační aktivity soustředí převážně na evaluace podporující implementační proces (procesní evaluace a evaluace komunikačních aktivit), za účelem případné úpravy, dokud ještě nebude rozdělena celá alokace. Dále bude provedeno ověření relevance intervenční logiky programu, které bude podkladem pro případné úvahy o realokacích nebo o zaměření posledních vyhlašovaných výzev v roce 2026. Především poslední zmíněná evaluace bude moci sloužit také jako podklad pro začátek příprav tematického zaměření programu v období 2028+.

V roce 2026 bude probíhat druhá iterace procesní evaluace a evaluace komunikačních aktivit. V tomto roce bude také realizována i retrospektivní evaluace období 2014-20, která umožní poznat dlouhodobé efekty typických intervencí, a tím pomůže i při nastavení programu 2028+.

Dopadová evaluace období 2021-2027 je plánována až ke konci období tak, aby byla velká část efektů již pozorovatelná.

Následující tabulka obsahuje indikativní seznam evaluací. K jednotlivým evaluacím byly zpracovány podrobnější karty, které jsou obsahem kapitoly 6.2. Pro všechny plánované evaluace platí, že jejich závěrečné zprávy budou vždy obsahovat popis použitých dat, použitých výzkumných metod, odpovědi na evaluační otázky a konkrétní a stručná závěrečná doporučení pro úpravu fungování programu. Tato doporučení budou součástí zprávy o plnění evaluačního plánu, prezentované Monitorovacímu výboru.

Tab. č. 2: Indikativní seznam evaluačních aktivit programu Interreg Česko – Polsko v rámci programového období 2021 - 2027

Pořadí	Název evaluace	Předmět evaluace - popis	Vazba na nařízení	Interní, externí	Předpokládaný harmonogram	Předpokládaná hodnota v EUR (včetně DPH)	Popis opatření pro pravidelný sběr dat	Komentář
1.	Procesní evaluace I. – předkládání žádostí a výběr projektů	Cílem evaluace je vyhodnotit, zda ve fázi předkládání žádostí a výběru projektů nedochází ke zbytečné administrativní zátěži příjemců i implementační struktury.	ne	externí	Výběr dodavatele: 3Q 2023 – 1Q 2024 Realizace: 1Q 2024 - 4Q 2024	70 000 €	Data zajištěna externím dodavatelem a z MS2021+	
2.	Evaluace komunikačních aktivit	Cílem evaluace je vyhodnotit, zda se daří efektivně naplňovat komunikační strategii, a navrhnout případné úpravy.	Nařízení EP a Rady (EU) č. 1059/2021, čl. 35, bod 1	externí	Výběr dodavatele: 1Q – 3Q 2024 Realizace: 3Q 2024 - 3Q 2025	30 000 €	Data budou zajištěna externím dodavatelem	
3.	Evaluace potřeb území a platnosti intervenční logiky I.	Cílem evaluace je ověřit, že intervenční logika programu je nadále aktuální vzhledem k potřebám programového území.	ne	externí	Výběr dodavatele: 2Q – 4Q 2024 Realizace: 4Q 2024 - 4Q 2025	35 000 €	Data zajištěna externím dodavatelem; ČSÚ – GUS;	Výsledky evaluace budou sloužit jako podklad pro zaměření vyhlášených výzev
2026 = Začátek přípravy období 2028+								
4.	Procesní evaluace II. – realizace a kontrola	Cílem evaluace je vyhodnotit, zda ve fázi realizace a kontroly projektů nedochází ke zbytečné administrativní zátěži příjemců i implementační struktury.	ne	externí	Výběr dodavatele: 3Q 2023 – 1Q 2024 Realizace: 3Q 2025 - 3Q 2026	70 000 €	Data zajištěna externím dodavatelem a z MS2021+	
5.	Evaluace dlouhodobých výsledků v projektech období 2014-2020	Cílem evaluace je poznat dlouhodobé výsledky v minulosti podpořených projektů	ne	externí	Výběr dodavatele: 1Q – 3Q 2025 Realizace: 3Q 2025 - 2Q 2026	40 000 €	Data zajištěna externím dodavatelem a z MS2014+	Výsledky evaluace budou mj. sloužit jako podklad pro přípravu období 2028+.

6.	Evaluace Fondů malých projektů	Cílem evaluace je vyhodnotit, zda se daří naplňovat vybrané projektové cíle vybraných Fondů malých projektů.	ne	externí	Výběr dodavatele: 2Q 2025 – 1Q 2026 Realizace: 2Q 2026 - 4Q 2026	30 000 €	Data budou zajištěna externím dodavatelem	
7.	Pilotní využití multispektrálních satelitních dat pro zkoumání vlivu programu na zadržování vody v krajinně prostřednictvím podpořených terénních opatření	Cílem evaluace je prověřit možnost využití dat z dálkového snímání Země pro měření dopadů programu na životní prostředí u projektů terénních opatření.	ne	smíšené	Výběr dodavatele: 2Q 2025 – 1Q 2026 Realizace: 2Q 2026 - 2Q 2028	30 000 €	Data zajištěna externím dodavatelem a z MS2021+	Využití dat Evropské kosmické agentury (program Copernicus Sentinel-2)
8.	Evaluace potřeb území a platnosti intervenční logiky II.	Cílem evaluace je prověřit potřeby území vzhledem k navrhovanému zaměření ERDF 2028+	ne	externí	Výběr dodavatele: 2Q – 4Q 2024 Realizace: 2Q 2026 - 2Q 2027	35 000 €	Data zajištěna externím dodavatelem; ČSÚ – GUS;	Výsledky evaluace budou sloužit jako podklad pro přípravu období 2028+.
Začátek období 2028+								
9.	Dopadová evaluace	Cílem evaluace je v souladu s nařízením vyhodnotit přínosy podpořených projektů období 2021 – 2027.	Nařízení EP a Rady (EU) č. 1059/2021, čl. 35, bod 1 a 2	externí	Výběr dodavatele: 2Q 2027 – 1Q 2028 Realizace: 1Q 2028 - 1Q 2029	130 000 €	Data zajištěna externím dodavatelem a z MS2021+	
Průběžně:	Monitoring vlivu programu na životní prostředí	Cílem tohoto průběžného monitoringu je naplnit požadavek SEA – pravidelně vyhodnocovat vliv programu na životní prostředí.	ne	interní	Každoročně (2023 – 2027)	0 €	Data z MS2021+	Požadavek SEA

5. Přehled výběrových řízení

Na základě zkušenosti z období 2014-2020 je pro výběr dodavatele počítáno s až devíti měsíci od začátku přípravy zadávacích podmínek až po podpis smlouvy s vysoutěženým dodavatelem. Kvůli případným podezřením na dělení zakázek v rámci Ministerstva pro místní rozvoj a na umělé snižování předpokládané hodnoty bude převážná většina evaluací v období 2021-2027 soutěžena v nejpřísnějším nadlimitním otevřeném řízení.

Výběrové řízení	Harmonogram výběru dodavatele (od začátku přípravy zadávací dokumentace po podpis smlouvy)	Předpokládaná hodnota v EUR (včetně DPH)
Evaluace 1. + 4. (Procesní evaluace)	3Q 2023 – 1Q 2024	140 000 EUR
Evaluace 2. (Evaluace komunikačních aktivit)	1Q – 3Q 2024	30 000 EUR
Evaluace 3. + 8. (Evaluace potřeb území a platnosti intervenční logiky)	2Q – 4Q 2024	70 000 EUR
Evaluace 5. (Evaluace dlouhodobých výsledků v projektech období 2014-2020)	1Q – 3Q 2025	40 000 EUR
Evaluace 7. (Pilotní využití multispektrálních satelitních dat pro zkoumání vlivu programu na zadržování vody v krajině prostřednictvím podpořených terénních opatření)	2Q 2025 – 1Q 2026	30 000 EUR
Evaluace 6. (Evaluace Fondů malých projektů)	2Q 2025 – 1Q 2026	30 000 EUR
Evaluace 9. (Dopadová evaluace)	2Q 2027 – 1Q 2028	130 000 EUR

6. Přílohy

6.1. Seznam použitých zkratk a vysvětlení pojmů

ČR	Česká republika
ČSÚ	Český statistický úřad
DPH	daň z přidané hodnoty
EP	Evropský parlament
EU	Evropská unie
EUR	jednotná měna evropské hospodářské a měnové unie
GUS	Główny Urząd Statystyczny (Polsko)
MS2014+	monitorovací systém programového období 2014-2020
MS2021+	monitorovací systém programového období 2021-2028
MV	Monitorovací výbor programu Interreg ČR - PL
NOK-MMR	Národní orgán pro koordinaci Ministerstva pro místní rozvoj České republiky
PL	Polsko
Q	čtvrtletí
ŘO	Řídící orgán programu ČR – PL
SEA	strategické posouzení vlivu na životní prostředí
JS	Společný sekretariát v Olomouci

6.2. Detail evaluačních aktivit v letech 2023–2030 (příloha k tab. č. 2)

1.	<i>Procesní evaluace I. – předkládání žádostí a výběr projektů</i>
Cíl	Cílem evaluace je vyhodnotit, zda ve fázi předkládání žádostí a výběru projektů nedochází ke zbytečné administrativní zátěži příjemců i implementační struktury.
Předmět a průběh	Evaluační otázka: 1) Obsahuje administrace žádosti v MS2021+ pouze účelné a nezbytné úkony? 2) Je programová dokumentace pro žadatele přehledná a informačně přínosná? 3) Vede proces výběru projektů k podpoře skutečně nejlepších projektů z hlediska přínosu pro specifický cíl? 4) Funguje posuzování rozpočtu projektu v žádosti optimálně?
Předpokládané metody	Analýza dat, desk research, dotazníkové šetření mezi žadateli, polostrukturované rozhovory
Datové požadavky	Data zajištěna externím dodavatelem a z MS2021+
Výstupy	Vstupní zpráva Závěrečná zpráva, podnět k případným úpravám programu v následujících letech.

	Manažerské shrnutí
Provedení	Externí
Harmonogram	Výběr dodavatele: 3Q 2023 – 1Q 2024 Realizace: 1Q 2024 - 4Q 2024
Finanční rámec	70 000 €

2.	Evaluace komunikačních aktivit
Cíl	Cílem evaluace je vyhodnotit, zda se daří efektivně naplňovat komunikační strategii, a navrhnout případné úpravy.
Předmět a průběh	<p>Evaluační otázky:</p> <p>1) Je česko-polská přeshraniční spolupráce v programovém území vnímána pozitivně?</p> <p>2) Jsou komunikovány efekty programu? 3a) Pokud ano, jsou cílovými skupinami vnímány pozitivně?</p> <p>3) Má komunikační strategie nastaveny dostatečně měřitelné cíle?</p> <p>4) Jsou komunikační aktivity v průběhu vývoje programu rozvrženy tak, aby bylo dosaženo cílů komunikační strategie?</p> <p>5) Používá program vhodné komunikační nástroje a aktivity pro efektivní zasažení cílových skupin, definovaných v komunikační strategii? 5a) Pokud ne, jaké nástroje a aktivity bych program měl využívat a jakým způsobem?</p> <p>6) Používá program komunikační nástroje efektivně tak, aby naplno využil jejich potenciál pro zasažení cílových skupin? 6a) Pokud ne, jak je lépe používat? (uveďte zdůvodnění a vhodný příklad dobré praxe)</p>
Předpokládané metody	desk research, dotazníkové šetření mezi cílovými skupinami, monitoring médií, fokusní skupiny mezi cílovými skupinami.
Datové požadavky	Data zajištěna externím dodavatelem
Výstupy	Vstupní zpráva Závěrečná zpráva, podnět k případným úpravám programu v následujících letech. Manažerské shrnutí
Provedení	Externí
Harmonogram	Výběr dodavatele: 1Q – 3Q 2024 Realizace: 3Q 2024 - 3Q 2025
Finanční rámec	30 000 €

3. Evaluace potřeb území a platnosti intervenční logiky I.	
Cíl	Cílem evaluace je ověřit, že intervenční logika programu je nadále aktuální vzhledem k potřebám programového území.
Předmět a průběh	<p>V rámci evaluace proběhne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prověření absorpční kapacity mezi potenciálními žadateli v cílech, kde nadále zbývá alokace k vyčerpání - Prověření potřeb území ze strategického a socioekonomického hlediska - Revize cílových hodnot indikátorů na úrovni programu <p>Evaluační otázky:</p> <p>1) Jaké jsou hlavní problémy programového území, které lze řešit prostřednictvím finanční intervence programu typu Interreg?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Jakým způsobem lze pomocí finanční intervence tyto problémy řešit? <p>2) Které zjištěné hlavní problémy programového území nastavená intervenční logika programu řeší?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Řeší je program pomocí vhodných podporovaných aktivit? <p>3) Jaké jsou hlavní společné příležitosti programového území, které lze rozvíjet prostřednictvím finanční intervence programu typu Interreg?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Jakým způsobem lze pomocí finanční intervence tyto příležitosti rozvíjet? <p>4) Které zjištěné hlavní příležitosti programového území nastavená intervenční logika programu rozvíjí?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Rozvíjí je program pomocí vhodných podporovaných aktivit? <p>5) Jsou v souladu se závěry otázek 1-4 nastavené specifické cíle a podporované aktivity programu relevantní a platné?</p> <p>6) Jsou cílové hodnoty indikátorů v programovém dokumentu nastaveny realisticky a lze očekávat jejich naplnění do konce programového období?</p>
Předpokládané metody	Analýza dat, desk research, dotazníkové šetření
Datové požadavky	Data zajištěna externím dodavatelem; ČSÚ – GUS;
Výstupy	Vstupní zpráva Závěrečná zpráva, podnět k případným úpravám programu v následujících letech. Manažerské shrnutí
Provedení	Externí
Harmonogram	Výběr dodavatele: 2Q – 4Q 2024 Realizace: 4Q 2024 - 4Q 2025
Finanční rámec	35 000 €

4.	Procesní evaluace II. – realizace a kontrola
-----------	---

Cíl	Cílem evaluace je vyhodnotit, zda ve fázi realizace a kontroly projektů nedochází ke zbytečné administrativní zátěži příjemců i implementační struktury.
Předmět a průběh	<p>Evaluační otázka:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Obsahuje administrace projektu v MS2021+ pouze účelné a nezbytné úkony? 2) Je programová dokumentace pro příjemce přehledná a informačně přínosná? 3) Je uplatněné krácení při kontrole projektů v realizaci proporcionální k pochybením? 4) Jsou všechny kroky v rámci systému kontroly podpořených projektů programu účelné a nezbytné? 5) Je změnová procedura projektů v realizaci účelná? 6) Jaké jsou příčiny a okolnosti nejčastějších chyb příjemců v rámci celého životního cyklu projektu? 7) Jaké jsou nejčastější potíže projektů při realizaci? (i bez vazby na administrativu programu) 8) Jaké jsou nejčastější důvody změn v projektech? 9) Jsou zjednodušené metody vykazování výdajů nastaveny tak, aby vyhovovaly potřebám žadatelů a aby skutečně zjednodušovaly realizaci projektů?
Předpokládané metody	Analýza dat, desk research, dotazníkové šetření, polostrukturované rozhovory
Datové požadavky	Data zajištěna externím dodavatelem a z MS2021+
Výstupy	Vstupní zpráva Závěrečná zpráva, podnět k případným úpravám programu v následujících letech. Manažerské shrnutí
Provedení	Externí
Harmonogram	Výběr dodavatele: 3Q 2023 – 1Q 2024 Realizace: 3Q 2025 - 3Q 2026
Finanční rámec	70 000 €

5.	<i>Evaluační plán</i>
Cíl	Cílem evaluace je poznat dlouhodobé výsledky v minulosti podpořených projektů
Předmět a průběh	<p>Součástí evaluace budou případové studie vybraných nejlépe hodnocených realizovaných projektů období 2014-2020 (např. 90 % možných bodů)</p> <p>Součástí bude také revize vybraných investičních projektů a posouzení jejich funkčnosti s delším časovým odstupem</p> <p>Evaluační otázky:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Dosáhly zkoumané projekty svých cílů, jak byly formulovány v projektové žádosti? 2) Existují i nadále hmotné výstupy, realizované v rámci zkoumaných projektů? 3) Pokud je to relevantní, jsou tyto výstupy nadále funkční? 4) Vnímají cílové skupiny dosud výstupy zkoumaných projektů?
Předpokládané metody	Analýza dat, desk research, případové studie
Datové požadavky	Data zajištěna externím dodavatelem a z MS2021+
Výstupy	Vstupní zpráva Závěrečná zpráva

	Manažerské shrnutí
Provedení	Externí
Harmonogram	Výběr dodavatele: 1Q – 3Q 2025 Realizace: 3Q 2025 - 2Q 2026
Finanční rámec	40 000 €

6. <i>Evaluační Fondů malých projektů</i>	
Cíl	Cílem evaluace je vyhodnotit, zda se daří Fondům malých projektů naplňovat své projektové cíle
Předmět a průběh	U vybraných Fondů malých projektů a u vybraných projektových cílů bude posouzeno, zda se prostřednictvím malých projektů daří dosahovat těchto cílů. Cíle budou vybrány napříč specifickými cíli 2.1, 4.1 a 4.2. Evaluační otázky: 1) Daří se vybraným Fondům malých projektů dosahovat vybraných projektových cílů? 2) Pokud ne, co by měly vybrané Fondy malých projektů dělat jinak / lépe? 3) Co by měly Fondy malých projektů změnit v oblasti dosahování svých projektových cílů pro období 2028+?
Předpokládané metody	desk research, dotazníkové šetření mezi cílovými skupinami, fokusní skupiny mezi cílovými skupinami.
Datové požadavky	Data zajištěna externím dodavatelem
Výstupy	Vstupní zpráva Závěrečná zpráva Manažerské shrnutí
Provedení	Externí
Harmonogram	Výběr dodavatele: 1Q – 3Q 2024 Realizace: 2Q 2026 - 4Q 2026
Finanční rámec	30 000 €

7. <i>Pilotní využití multispektrálních satelitních dat pro zkoumání vlivu programu na zadržování vody v krajině prostřednictvím podpořených terénních opatření</i>	
Cíl	Cílem evaluace je prověřit možnost využití dat z dálkového snímání Země pro měření dopadu programu na životní prostředí u projektů terénních opatření.
Předmět a průběh	Výhodou multispektrálních satelitních dat je, že jsou sledována pravidelně v dlouhých časových řadách ve vysoké míře územního detailu, a lze tak s nimi zkoumat vývoj konkrétního území v čase před a po intervenci. Zároveň poskytují široké spektrum dat, která umožní zkoumat např. vlhkost půdy, pokryv florou nebo kvalitu vody ve vodních plochách.

	<p>Zkoumán bude vybraný realizovaný projekt v cíli 2.1 životní prostředí, zaměřený na terénní opatření.</p> <p>Zkoumání bude provedeno analýzou multispektrálních družicových dat (pravděpodobně z mise Evropské kosmické agentury Copernicus Sentinel-2) v kombinaci s terénním šetřením.</p> <p>Evaluační otázky:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) došlo v oblasti řešené projektem vlivem projektu k zlepšení bilance zadržené vody v půdě? 2) došlo v oblasti řešené projektem vlivem projektu k zvýšení biodiverzity? 3) přinesl realizovaný projekt zkoumanému území jiné nezamýšlené (negativní i pozitivní) efekty?
Předpokládané metody	Analýza multispektrálních družicových dat, terénní šetření, odběry vzorků půdy
Datové požadavky	Data zajištěna externím dodavatelem a z MS2021+
Výstupy	Vstupní zpráva Závěrečná zpráva Manažerské shrnutí
Provedení	Smišené
Harmonogram	Výběr dodavatele: 2Q 2025 – 1Q 2026 Realizace: 2Q 2026 - 2Q 2028
Finanční rámec	30 000 €

8.	<i>Evaluační plán</i>
	8. Evaluační plán
Cíl	Cílem evaluace je prověřit potřeby území vzhledem k navrhovanému zaměření ERDF 2028+
Předmět a průběh	<p>V rámci evaluace proběhne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prověření absorpční kapacity témat v návrhu nařízení ERDF období 2028+ mezi potenciálními žadateli - Aktualizace potřeb území ze strategického a socioekonomického hlediska – návaznost na práci v evaluaci č. 3 <p>Evaluační otázky:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Jaká je absorpční kapacita témat v návrhu nařízení ERDF období 2028+ u potenciálních žadatelů v programovém území? 2) Jaké jsou tematické potřeby území ze strategického a socioekonomického hlediska? 3) Seřadte témata návrhu nařízení ERDF období 2028+ podle vhodnosti pro potřeby území, s přihlédnutím k absorpční kapacitě.
Předpokládané metody	Analýza dat, desk research, dotazníkové šetření
Datové požadavky	Data zajištěna externím dodavatelem; ČSÚ – GUS;
Výstupy	Vstupní zpráva Závěrečná zpráva, podnět k případným úpravám programu v následujících letech.

	Manažerské shrnutí
Provedení	Externí
Harmonogram	Výběr dodavatele: 2Q – 4Q 2024 Realizace: 2Q 2026 - 2Q 2027
Finanční rámec	35 000 €

9. Dopadová evaluace	
Cíl	Cílem evaluace je v souladu s nařízením vyhodnotit přínosy podpořených projektů období 2021 – 2027.
Předmět a průběh	<p>Součástí evaluace bude vyhodnocení dle principů ke každému specifickému cíli:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ efektivnost, ○ účelnost, ○ relevance, ○ evropská přidaná hodnota <p>Součástí bude také zkoumání dopadů projektů v jednotlivých specifických cílech. Důraz bude kladen především na cíle s vyšší alokací (cíl 2.1 a cíl 4.2), u ostatních cílů (1.1, 1.2, 3.1, 4.1 a 5.1) budou dopady zkoumány především na úrovni případových studií u vybraných projektů.</p> <p>Evaluační otázky:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) byla při výběru projektů zajištěna jejich efektivnost, účelnost a relevance? 2) bylo díky programu dosaženo (1.1) větší připravenosti a přeshraniční akceschopnosti při řešení rizik a katastrof v česko-polském pohraničí souvisejících se změnou klimatu? (7 % alokace) 3) bylo díky programu dosaženo (1.2) koordinovanějšího přístupu k ochraně životního prostředí v česko-polském pohraničí? (7 % alokace) 4) bylo díky programu dosaženo (2.1) lepšího přeshraničního využití potenciálu udržitelného cestovního ruchu pro hospodářský rozvoj česko-polského pohraničí? (40 % alokace) 5) bylo díky programu dosaženo (3.1) zvýšení přeshraniční mobility v česko-polském pohraničí? (20 % alokace) 6) bylo díky programu dosaženo (4.1) zlepšení podmínek pro fungování a rozvoj přeshraniční spolupráce v dané tematické oblasti? (2 % alokace) 7) bylo díky programu dosaženo (4.2) prohloubení přeshraničních vazeb obyvatel a institucí česko-polského pohraničí? (18 % alokace) 8) bylo díky programu dosaženo (5.1) posílení udržitelného přeshraničního růstu malých a středních podniků v česko-polském pohraničí? (4 % alokace)
Předpokládané metody	Analýza dat, desk research, metoda nejvýznamnější změny, kvantitativní metody
Datové požadavky	Data zajištěna externím dodavatelem a z MS2021+
Výstupy	Vstupní zpráva Závěrečná zpráva Manažerské shrnutí

Provedení	Externí
Harmonogram	Výběr dodavatele: 2Q 2027 – 1Q 2028 Realizace: 1Q 2028 - 1Q 2029
Finanční rámec	130 000 €

Průběžně:	Monitoring vlivu programu na životní prostředí
Cíl	Cílem tohoto průběžného monitoringu je naplnit požadavek SEA – pravidelně vyhodnocovat vliv programu na životní prostředí.
Předmět a průběh	<p>Každoročně (1x ročně, počínaje rokem 2023) bude interně vyhodnocen vliv programu na životní prostředí a veřejné zdraví.</p> <p>Realizace programu, především vlivy zařazených aktivit na životní prostředí, bude hodnocena na základě požadavků a podmínek SEA z roku 2021.</p> <p>V případě zjištění závažných negativních vlivů na životní prostředí nebo veřejné zdraví během implementace programu pracovní skupina pro evaluaci navrhne opatření k odvrácení nebo zmírnění takových vlivů a informuje o nich Ministerstvo životního prostředí ČR a dotčené správní úřady, bude-li to nutné, navrhne ŘO případnou změnu programového dokumentu.</p> <p>Součástí vyhodnocení bude také sledování environmentálních indikátorů na úrovni programu na základě dat z MS2021+. Indikátory (stanovené v SEA) pro monitoring vlivu programu na životní prostředí:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Zelená infrastruktura vybudovaná nebo modernizovaná v souvislosti s přizpůsobováním se změnám klimatu (Ha) ➤ Projekty zaměřené na ochranu a obnovu přírody, ochranu ekosystémů a biologickou rozmanitost (počet projektů) ➤ Prostřednictvím environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty přispívat k environmentálně odpovědnému jednání obyvatel a institucí (počet projektů) <p>Jeden projekt může přispívat k více indikátorům současně.</p>
Předpokládané metody	Analýza dat
Datové požadavky	Data z MS2021+
Výstupy	zpráva
Provedení	Interní
Harmonogram	každoročně (2023 – 2030)
Finanční rámec	0 €