

# „Evaluace absorpční kapacity OPTP“

## Závěrečná zpráva

**Duben 2018**

**Verze 1.1.**



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Technická pomoc



**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**



## 1 Obsah

<b>1</b>	<b>OBSAH</b> .....	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>ÚVOD</b> .....	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>ZAMĚŘENÍ EVALUACE</b> .....	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>METODICKÝ PŘÍSTUP K ŘEŠENÍ EVALUACE</b> .....	<b>3</b>
<b>5</b>	<b>ZÁVĚRY HODNOCENÍ VE VAZBĚ NA EVALUAČNÍ OTÁZKY</b> .....	<b>5</b>
	<i>EQ 1.1</i> .....	<i>5</i>
	<i>EQ 1.2</i> .....	<i>7</i>
	<i>EQ 1.3</i> .....	<i>7</i>
	<i>EQ 2.1</i> .....	<i>14</i>
	<i>EQ 2.2</i> .....	<i>24</i>
	<i>EQ 2.3</i> .....	<i>26</i>
<b>6</b>	<b>HLAVNÍ ZÁVĚRY A DOPORUČENÍ</b> .....	<b>29</b>
<b>7</b>	<b>PŘEHLED POUŽITÝCH ZDROJŮ DAT</b> .....	<b>33</b>
<b>8</b>	<b>PŘÍLOHY</b> .....	<b>35</b>
	<i>Příloha 1: Bulharsko – karta programu</i> .....	<i>35</i>
	<i>Příloha 2: Polsko – karta programu</i> .....	<i>47</i>
	<i>Příloha 3: Portugalsko – karta programu</i> .....	<i>90</i>
	<i>Příloha 4: Rumunsko – karta programu</i> .....	<i>99</i>
	<i>Příloha 5: Slovensko – karta programu</i> .....	<i>121</i>



## 2 Úvod

Tato Závěrečná zpráva představuje hlavní výstup z plnění zakázky Evaluace absorpční kapacity OPTP.

Cílem Závěrečné zprávy je představit všechny hlavní závěry a doporučení z této evaluace. Tato evaluace byla zpracovávána v období od 5. prosince 2017 do 5. dubna 2018 evaluačním týmem společnosti HaskoningDHV Czech Republic, spol. s r. o.

Evaluační tým by rád poděkoval všem zástupcům MMR zapojeným do implementace OPTP, zástupcům oslovených zahraničních ŘO a všem příjemcům OPTP, kteří se do realizace evaluace také zapojili. Bez jejich pomoci by nebylo možné tuto Závěrečnou zprávu ve stanoveném termínu zpracovat.

## 3 Zaměření evaluace

Evaluace byla zaměřena na zhodnocení celkem dvou vzájemně provázaných evaluačních úkolů. První okruh měl za cíl zhodnotit dosavadní čerpání a byl spojený se střednědobou prognózou čerpání. Druhý okruh měl přinést zásobu projektů, které by mohly eventuálně být financovány z OPTP, a současně taky přinést argumenty pro partnery (a vedení OPTP a MMR) proč je možné a smysluplné rozšířit řady příjemců tohoto programu.

Konkrétně bylo cílem tohoto hodnocení v rámci prvního evaluačního úkolu získat představu o problémech čerpání v OPTP. Zároveň bylo možné pomocí zodpovídání stanovených evaluačních otázek ověřit kapacitu příjemců a schopnost příjemců alokovat prostředky z OPTP.

V rámci druhého evaluačního úkolu bylo pomocí metody desk research a také pomocí polostrukturovaných rozhovorů vedených se zástupci zahraničních řídicích orgánů odpovědných za oblast technické pomoci zjišťováno, jaké cíle mají jejich operační programy Technická pomoc, kdo jsou jejich příjemci, jaké výzvy vypisují a také jaké projekty a aktivity konkrétně podporují.

Zároveň projekty realizované v jiných členských státech byly v rámci druhého evaluačního úkolu představeny i českým příjemcům technické pomoci, u nichž bylo ověřováno, zda by byli připraveni některý z podobně zaměřených projektů také ještě v rámci OPTP realizovat.

## 4 Metodický přístup k řešení evaluace

Návrh designu pro první i druhý okruh evaluace byl zpracován ve vazbě na jednotlivé, zadavatelem stanovené, evaluační otázky. Podrobné rozpracování metodického přístupu k řešení evaluace je však již předmětem Vstupní zprávy, a proto jsou v Závěrečné zprávě jen shrnuty nejdůležitější aspekty tohoto přístupu.

Hlavními metodami sběru dat pro tuto evaluaci byl desk research a polostrukturované rozhovory vedené jak se zástupci ŘO OPTP, tak se zástupci vybraných zahraničních ŘO a vybranými příjemci OPTP ČR.



Podrobnější informace o metodickém přístupu k zodpovídání jednotlivých stanovených evaluačních otázek jsou uvedeny níže, a to formou evaluační matice.

Tabulka 1: Evaluační matice

Evaluační otázka	Metody sběru dat	Metody analýzy dat	Zdroje dat
<b>EQ 1.1 Kde se vyskytují problémy zpomalující čerpání oproti předpokladům při plánování OPTP pro období 2014 – 2021?</b>	Desk research Rozhovory s příjemci podpory (osobní či telefonické)	Obsahová analýza Analýza dat z informačního systému OPTP	Dokumentace OPTP k plánování průběhu jeho čerpání Informační systém OPTP Příjemci OPTP
<b>EQ 1.2 Byli by stávající příjemci nakloněni osvojit si některý ze zásoby aktivit / projektů získaných v rámci druhého úkolu evaluace (viz evaluační otázka 2.2)?</b>	Rozhovory s příjemci podpory	Obsahová analýza závěrů z rozhovorů	Příjemci OPTP, věcní garanti projektů OPTP na MMR
<b>EQ 1.3 Jaká opatření by měl řídicí orgán přijmout, aby zamezil případným rizikům snižujícím absorpční kapacitu operačního programu?</b>	Rozhovory s příjemci podpory (ve vazbě na jiné EQ) Rozhovory se zástupci ŘO	Obsahová analýza závěrů z rozhovorů Analýza rizik	Příjemci OPTP (ve vazbě na jiné EQ) Zástupci ŘO OPTP
<b>EQ 2.1 Jaké projekty / aktivity, kterým příjemcům, v rámci jakých výzev, se snahou naplnit které specifické cíle jsou ve vybraných zemích EU propláceny ze zdrojů OPTP, nebo ze zdrojů subjektů plnících ekvivalentní funkci jako OPTP v ČR?</b>	Desk research Rozhovory se zástupci ŘO vybraných členských států EU	Obsahová analýza	Dokumentace OP zaměřených na oblast technické pomoci z vybraných 5 států EU Zástupci ŘO těchto států
<b>EQ 2.2 Které ze zásoby projektů / aktivit získaných pomocí předchozí analýzy je možné smysluplně začlenit mezi projekty / aktivity OPTP v ČR? O které organizace by bylo možné smysluplně rozšířit seznam příjemců OPTP?</b>	Desk research Rozhovory s příjemci podpory	Obsahová analýza	Dokumentace OPTP k plánování průběhu jeho čerpání Příjemci OPTP
<b>EQ 2.3 Jaké jsou trendy v plánování funkcí OPTP ve vybraných zemích EU pro další programovací období?</b>	Rozhovory (telefonické či přes skype) se zástupci ŘO jiných členských států EU	Obsahová analýza závěrů z provedených rozhovorů	Zástupci ŘO odpovědní za oblast technické pomoci v jiných členských státech EU



## 5 Závěry hodnocení ve vazbě na evaluační otázky

Závěry hodnocení jsou zpracovány ve vazbě na jednotlivé stanovené evaluační otázky. Text je strukturován vždy do tří částí – odpověď na evaluační otázku, analýza dat a doporučení. Hlavní závěry a doporučení evaluace jsou však znovu shrnuty v kapitole 5 této Závěrečné zprávy.

### EQ 1.1

#### **EQ 1.1 Kde se vyskytují problémy zpomalující čerpání oproti předpokladům při plánování OPTP pro období 2014+?**

Odpověď na evaluační otázku: Oproti předpokladům při plánování OPTP existuje riziko nevyčerpání plánovaných výdajů zejména v prioritní ose 2, kde bylo financování provozu a rozvoje MS2014+ pozastaveno Evropskou komisí v návaznosti na probíhající policejní vyšetřování. Čerpání OPTP je zpomalováno díky veřejným zakázkám, vysoutěžení zejména těch větších veřejných zakázek trvá neúměrně dlouho (s ohledem na postupy a procesy dané zákonem či procesními postupy danými v institucích příjemců OPTP) a neobjede se často bez komplikací (např. odvolání účastníků, námítky, chybný postup). Existuje pak riziko, že alokované finanční prostředky nestihnou být efektivně využity na plánované účely. Z pohledu ŘO OPTP a také jako jeden ze závěrů předchozí evaluace OPTP zaměřené na hodnocení procesů plyne, že i samotné nastavení jednotného metodického prostředí MMR-NOK je pro OPTP značně zatěžující a ne vždy zcela funkční. Tím, že OPTP je řízen stejnými postupy jako ostatní programy, ačkoli se jedná o program servisní a podpůrný, je také v širším slova smyslu absorpční kapacita oslabována.

Analýza dat: Na základě dat získaných z polostrukturovaného rozhovoru vedeného se zástupci ŘO OPTP a na základě provedeného desk research lze konstatovat, že na ŘO OPTP jsou zavedeny poměrně robustní postupy zaměřené na plánování realizace OPTP v průběhu celého programového období 2014+.

Konkrétně jsou na ŘO OPTP pravidelně zpracovávány predikce čerpání, které jsou následně pravidelně vyhodnocovány. Také jsou na ŘO OPTP zpracovávány pravidelné Zprávy o realizaci OPTP, a to vždy k polovině a konci roku.

Evaluačnímu týmu byla ze strany ŘO OPTP zprostředkována Zpráva o realizaci OPTP 2014 – 2020 zpracovaná za období 1. 1. 2017 – 30. 6. 2017 a stručný stav OPTP k 31. 12. 2017.

Podle tohoto dokumentu došlo v souladu se čl. 7 Nařízení Rady č. 1311/2013, kterým se stanoví Víceletý finanční rámec pro programové období 2014 – 2020, ke snížení alokace OPTP pro období 2017 – 2020 o 14 mil. EUR. Důvodem pro snížení alokace bylo zvýšení relativní vyspělosti ČR a jejich regionů v rámci ČR. Snížení alokace se týká Fondu soudržnosti, ze kterého je financován OPTP. Ke snížení došlo v PO2, kde existuje riziko nevyčerpání výdajů na financování provozu a rozvoje MS2014+ s ohledem na pozastavení financování ze strany EK. Již déle než 2,5 roku běží policejní vyšetřování a výdaje nelze platit z OPTP. Cíl evaluace: vyčíslení částky, kterou jsou schopni stávající



příjemci PO 2 vyčerpat, bylo proto na základě vývoje situace v otázce proplácení výdajů PO2 Komisí a po domluvě s VO OPTP, shledáno jako nadále nedůležité pro evaluaci.

Celková alokace OPTP je po tomto snížení 209,7 mil. EUR. Informace k počtu realizovaných projektů, o souhrnných žádostech o platbu a žádostech o platbu zaslaných EK uvádí následující tabulka.

Tabulka 2: Stav OPTP k 31. 12. 2017

Prioritní osa	Celková alokace (mil. EUR)	Projekty s PA			Souhrnné žádosti		Žádosti o platbu zaslané EK	
		mil. EUR	počet	% alokace	mil. EUR	% alokace	mil. EUR	% alokace
1	163,7	102,8	77	62,8%	37,2	22,7%	31,3	19,1%
2	46,0	14,2	11	30,9%	7,1	15,4%	6,8	14,8%
celkem	<b>209,7</b>	<b>117,0</b>	<b>88</b>	<b>55,8%</b>	<b>44,3</b>	<b>21,1%</b>	<b>38,1</b>	<b>18,2%</b>

Zdroj: Stav OPTP k 31. 12. 2017

Z odhadu čerpání ve Strategickém realizačním plánu 2017 vyplývá, že limit čerpání (limit n+3 pro rok 2018) v roce 2018 v OPTP bude plněn.

Jak již bylo uvedeno výše jedním z problémů zpomalujícím čerpání OPTP je pozastavení financování provozu a rozvoje MS2014+ ze strany EK z důvodu probíhajícího policejního vyšetřování - nyní jsou výdaje hrazeny ze státního rozpočtu.

Během rozhovorů se zástupci ITI, RSK, MAS, AO, CO, NOK, OAK však byly identifikovány další problematické oblasti, které mohou ovlivnit čerpání OPTP.

Jedním z těchto problémů je realizace veřejných zakázek. Dodržení všech postupů a procesních kroků daných zákonem, ale i postupy v institucích příjemců velmi zpomalují celý průběh realizace veřejné zakázky, a to už od přípravy zadávací dokumentace. Obvykle uplyne velmi dlouhá doba, než se např. „velké zakázky“ vysoutěží, a to může pak způsobit, že alokované finanční prostředky nestihnou být efektivně využity pro plánovaný účel.

Dále byla uvedena oblast kontrol a to zejména v kontextu souběžných kontrol u stejného příjemce a stejného projektu. Tato oblast je v kontextu ESIF v České republice z pohledu příjemců často kritizována.

Dále byla ze strany příjemců uváděna oblast personálních kapacit – počet úvazků, obsazenost pozic, vázanost vedlejších výdajů na pracovní pozice. Ne vždy jsou pracovní pozice obsazené po celou plánovanou dobu, vedlejší výdaje plánované pro danou pozici jsou vázané na mzdové výdaje a mohou tak být ve výsledku na konci projektu neúmyslně překročeny. I tato oblast způsobuje v praxi při realizaci určitých typů projektů značné problémy.



Další část problémových oblastí souvisí již s konkrétním typem projektů. Např. se ukazuje jako problematické nemožnost hradit české přednášející na konferencích pořádaných NOK, a to i přesto, že zahraniční lektori mohou tzv. lektorné dostat proplaceno.

Další oblastí, která zasluhuje pozornost je také nastavení limitů v rámci projektů OPTP. Konkrétně účastníci rozhovorů zmiňovali nešťastně nastavené limity na občerstvení, na ubytování v ČR či na ubytování v rámci EU.

Z pohledu ŘO OPTP jako jeden ze závěrů předchozí evaluace OPTP zaměřené na hodnocení procesů plyne, že i samotné nastavení jednotného metodického prostředí MMR-NOK je pro OPTP značně zatěžující a ne vždy zcela funkční. Tím, že OPTP je řízen stejnými postupy jako ostatní programy, ačkoli se jedná o program servisní a podpůrný, je také v širším slova smyslu absorpční kapacita oslabována. (Kapacity zaměstnanců ŘO OPTP by měly být věnovány pouze činnostem, které mají pozitivní dopad na absorpční kapacitu).

#### Doporučení:

Zajistit interní diskusi k nastavení interních pravidel pro realizaci vybraných typů projektů OPTP – konkrétně v oblasti limitů na občerstvení, limitů na ubytování v ČR a v rámci EU, v oblasti stanovení pravidel pro výši hrazených úvazků u projektů regionálních partnerů apod.

Vypracovat analýzu specifík OPTP v kontextu požadavků vyplývajících z JMP.

Zahájit diskusi s MMR-NOK ohledně možnosti nahlížet na OPTP v rámci JMP jako na ojedinělý servisně zaměřený program, na který by se nemusela nutně vztahovat všechna pravidla stanovená pro ostatní typy programů.

### EQ 1.2

**EQ 1.2 Byli by stávající příjemci nakloněni osvojit si některý ze zásoby aktivit/projektů získaných v rámci 2. okruhu evaluace (evaluační otázka 2.2)?**

Odpověď na evaluační otázku: Stávající příjemci jsou nakloněni realizovat některé navržené aktivity/projekty, které byly identifikovány v rámci EQ 2.2.

Analýza dat: Námety aktivit/projektů, potenciálních nových příjemců jsou uvedeny v EQ 2.2.

#### Doporučení:

Zajistit interní diskusi k připravovaným projektovým záměrům na úrovni ŘO OPTP a příjemců.

### EQ 1.3

**EQ 1.3 Jaká opatření by měl řídicí orgán přijmout, aby zamezil případným rizikům snižujícím absorpční kapacitu operačního programu?**

Odpověď na evaluační otázku: Vzhledem k tomu, že ŘO OPTP má již zaveden poměrně robustní systém řízení rizik, a to včetně rizik týkající se absorpční kapacity, není třeba žádná další opatření



v této oblasti ze strany ŘO OPTP přijímat. Pouze by bylo vhodné v zavedeném systému řízení rizik dále pokračovat.

**Analýza dat:** Pro účely zodpovězení této stanovené evaluační otázky je nejprve nezbytné definovat termín „absorpční kapacita“. Dle definice uveřejněné ve Slovníku pojmů ESIF (viz [www.strukturalni-fondy.cz](http://www.strukturalni-fondy.cz)) vyjadřuje absorpční kapacita míru schopnosti státu využít prostředky poskytované z fondů EU. Absorpční kapacita přitom má řadu aspektů, mezi které patří administrativní kapacita, tj. schopnost řídit programy hrazené z fondů EU v souladu s příslušnými pravidly a předpisy EU, spolufinancování, tj. schopnost spolufinancovat projekty z domácích veřejných zdrojů a zásobník projektů, tj. schopnost připravit s dostatečným předstihem kvalitní projekty, jež čekají na financování.

Při analýzách rizik programu souvisejících s absorpční kapacitou proto budeme vycházet z této její definice.

Oblasti rizik souvisejících s implementací OPTP a jeho absorpční kapacitou je na ŘO OPTP věnována značná pozornost. Pravidelně jsou zpracovávány analýzy rizik, jejichž zatím poslední verzi zpracovanou k 1. 2. 2018 dostal evaluační tým od ŘO OPTP k dispozici.

Tato analýza rizik je zpracována v souladu s Metodickým pokynem pro řízení rizik ESI fondů v programovém období 2014 – 2020 (verze 5) z listopadu 2017. V této analýze jsou již dostatečně detailně a dostatečně obsáhle identifikovaná všechna relevantní rizika související s OPTP. Identifikovaná rizika jsou přitom rozdělena do dvou základních kategorií – rizikové oblasti řízení systému programu a rizikové oblasti naplňování cílů programu.

Z obou těchto kategorií rizik lze identifikovat taková, která mají silnou vazbu na absorpční kapacitu OPTP, a to nejen v rámci těch rizik, která byla přímo identifikována v rizikové oblasti „absorpční kapacita“.

Přehled všech identifikovaných rizik a jejich klasifikace z hlediska jejich vazby na problematiku související s absorpční kapacitou programu je uveden níže formou tabulky.

**Tabulka 3: Přehled rizik souvisejících s OPTP 2014 - 2020**

Riziková oblast	Identifikované riziko	Popis rizika	Význam rizika pro OPTP	Vazba rizika na oblast související s absorpční kapacitou programu
<b>Řízení systému programu – informační systém</b>	Rizika spojená s omezenou funkčností IS	Výpadky jsou běžně možné v důsledku technických chyb, přehlcení systému, aktualizace IS (release) popř. jiné technické závady či běžná údržba. Míra dopadu má negativní vliv na dosažení stanovených cílů nebo úkolů vázaných na termíny OPTP.	9	Riziko může mít dopadů na průběh administrace projektů. Toto riziko proto má vztah k problematice absorpční kapacity.





Riziková oblast	Identifikované riziko	Popis rizika	Význam rizika pro OPTP	Vazba rizika na oblast související s absorpční kapacitou programu
Řízení systému programu – výběr a hodnocení projektů	Realizace procesu výběru a hodnocení projektů	Charakter podpory OPTP velmi limituje soutěž mezi jednotlivými projekty. V OPTP neprobíhá věcné hodnocení projektů, ale pouze hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti. S ohledem na tato specifika programu je pravděpodobnost výskytu chyb při hodnocení projektových žádostí minimální.	4	Riziko může potenciálně ovlivnit oblast absorpční kapacity (kdyby například z důvodu chyby při hodnocení projektů došlo ke zpožděním při jejich výběru).
Řízení systému programu – legislativa	Právní normy a jejich výklad	Nedodržování právních norem považujeme z hlediska pravděpodobnosti za velmi malé, předpokládáme, že se vyskytne ve zcela výjimečných případech, spíše vůbec, nicméně míra dopadu v tomto případě může způsobit významné problémy při realizaci programu.	3	Riziko může mít dopadů na průběh administrace projektů. Toto riziko proto má vztah k problematice absorpční kapacity.
	Právní normy a jejich výklad – nejednotnost	Je možné, že se nejednotný výklad pravidel pro poskytování dotace může vyskytnout, ale není to pravděpodobné. V případě výskytu by míra dopadu měla významný vliv na dosažení stanovených cílů či úkolů ŘO.	8	Riziko může mít dopadů na průběh administrace projektů. Toto riziko proto má vztah k problematice absorpční kapacity.
	Právní normy a jejich výklad – změny v legislativě	Pravděpodobnost výskytu změn v legislativě v průběhu programového období je výjimečně možná, může se vyskytnout (např. byla přijata změna zákona o rozpočtových pravidlech, v květnu 2018 značně platit nařízení EK k GDPR), míra dopadu při nereflexování změn může mít negativní dopad na pravidla programu případně na neplnění stanovených cílů.	6	Riziko může mít dopadů na průběh administrace projektů. Toto riziko proto má vztah k problematice absorpční kapacity.
Řízení systému	Udržitelnost	Riziko spojené s prokazováním a	6	Riziko nemá



Riziková oblast	Identifikované riziko	Popis rizika	Význam rizika pro OPTP	Vazba rizika na oblast související s absorpční kapacitou programu
programu – ostatní	projektů	evidencí majetku v době udržitelnosti projektu bylo identifikováno jako výjimečně možné, může se vyskytnout, nicméně s ohledem na zkušenost z období 2007 – 2013 lze výskyt rizika považovat za málo pravděpodobný. Tato skutečnost může mít negativní dopad na dosažení cílů a tento dopad pak není zanedbatelný.		vazbu na oblast absorpční kapacity programu, neboť se vztahuje až k období udržitelnosti podpořených projektů.
	Metodické pokyny – změny	Pravděpodobnost častých změn metodických pokynů nebo jejich opožděného předkládání ze strany MMR-NOK a jejich nejednoznačný výklad je významná. V kontextu absentujících metodických pokynů k vybraným novelizacím zákonů pak míra dopadu může být významná, a taky může mít negativní vliv na dosažení nastavených cílů programu, úkolů organizace apod.	12	Riziko může mít dopadů na průběh administrace projektů. Toto riziko proto má vztah k problematice absorpční kapacity.
	Metodické pokyny – nesprávná aplikace JMP	Nesprávná aplikace JMP je běžně možná. Míra dopadu může významně ovlivnit chod ŘO OPTP v návaznosti na postupy v dokumentaci, nicméně se řeší v rámci každodenního chodu.	9	Riziko může mít dopadů na průběh administrace projektů. Toto riziko proto má vztah k problematice absorpční kapacity.
	Vnitřní předpisy – nedodržování	Pravděpodobnost nedodržování schválených postupů (pracovní činnosti jsou usměrňovány velkým množstvím právních norem, riziko nepochopení a nepřesného výkladu, nezachycení potřebných informací) byla vyhodnocena jako výjimečně možná, zaměstnanci jsou průběžně informováni o vnitřních	6	Riziko může mít dopadů na průběh administrace projektů. Toto riziko proto má vztah k problematice absorpční kapacity.



Riziková oblast	Identifikované riziko	Popis rizika	Význam rizika pro OPTP	Vazba rizika na oblast související s absorpční kapacitou programu
		pravidlech organizace. Míra dopadu může mít vliv na vznik případných nesrovnalostí nebo finančních škod.		
	Vnitřní předpisy – neaktuálnost, neprovázanost	Pravděpodobnost rizika týkající se neaktuálnosti, neprovázanosti vnitřní předpisové základny, nezpracování vnějších právních změn do vnitřního systému se jeví, jako téměř nemožná, nicméně dopad byl vyhodnocen jako velice vysoký.	4	Riziko může mít dopadů na průběh administrace projektů. Toto riziko proto má vztah k problematice absorpční kapacity.
<b>Řízení systému programu – absorpční kapacita</b>	Nedostatečné řízení absorpční kapacity	Vzhledem k vyřešení skupiny rizik spojených s pozastavením proplácení plateb k projektům v PO 2 v programovém období 2007 – 2013 a následnému disclaimeru v PO 2 v programovém období 2014 – 2020, je riziko nedostatečného řízení absorpční kapacity poníženo na výjimečně možné (došlo k snížení alokace v PO 2, výsledky screeningu potřeb financování příjemců OPTP naznačují, že zdroje alokované v programu odpovídají potřebám příjemců). Na druhou stranu, v případě pozdní reakce, může míra dopadu negativně ovlivnit realizaci a dosažení cílů programu.	8	Riziko je přímo zaměřené na oblast absorpční kapacity.
<b>Řízení systému programu – veřejné zakázky</b>	Pravidla veřejných zakázek – nedodržení pravidel	Pravděpodobnosti výskytu nedodržení pravidel v oblasti veřejných zakázek se na základě vyhodnocení může vyskytnout, ale pravděpodobnost je velice malá, míra dopadu pak má zásadní vliv na OPTP.	8	Riziko může mít dopadů na průběh realizace a administrace projektů. Toto riziko proto má vztah k problematice absorpční kapacity.



Riziková oblast	Identifikované riziko	Popis rizika	Význam rizika pro OPTP	Vazba rizika na oblast související s absorpční kapacitou programu
	Pravidla veřejných zakázek – nejednoznačný výklad	Riziko je identifikováno jako nejednoznačný výklad ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek a pravidel OP, odlišný výklad AO a ŘO, MMR (OPVZK) a ŘO, měnící se výklad v čase i v důsledku dostupné judikatury a závěrů AO. Pravděpodobnost výskytu rizika je výjimečně možná, míra dopadu může mít negativní dopad na dosažení cílů a úkolů OPTP.	8	Riziko může mít dopadů na průběh realizace a administrace projektů. Toto riziko proto má vztah k problematice absorpční kapacity.
	Pravidla veřejných zakázek – velký počet připomínkových míst a lhůty	Riziko bylo jednak spatřováno ve zpožďující se realizaci projektů kvůli řízením před ÚOHS, jednak ve velkém počtu připomínkových míst zapojených do schvalování veřejných zakázek na MMR. Riziko spojené s důsledky velkého počtu připomínkových míst se proto může vyskytnout a míra dopadu může mít negativní vliv na dosažení cílů programu.	6	Riziko může mít dopadů na průběh realizace a administrace projektů. Toto riziko proto má vztah k problematice absorpční kapacity.
<b>Řízení systému programu – riziko podvodu a korupce</b>	Riziko podvodu a korupce při kontrole a hodnocení projektu a při realizaci a ukončení projektu	Ovlivnění výsledku kontroly formálních kritérií, kritérií přijatelnosti, administrativního ověření a schválení monitorovacích zpráv je identifikováno jako možné, ale zcela výjimečně, míra dopadu by měla významný vliv na plnění úkolů programu.	3	Riziko nemá přímý vztah k oblasti absorpční kapacity. (Pokud by podvodem byl podpořen i méně vhodný projekt, na samotnou absorpční kapacitu programu to nebude mít vliv).
<b>Naplňování cílů programu – neplnění pravidla n + 3</b>	Neplnění finančního plánu	Nevhodné nastavení finančního plánu programu, chybná predikce čerpání je za sledované období identifikováno jako výjimečně možná s velmi významným dopadem na OPTP. Riziko automatického zrušení	8	Riziko má přímý vztah k oblasti absorpční kapacity. Příprava a vyhodnocování finančních plánů s touto oblastí



Riziková oblast	Identifikované riziko	Popis rizika	Význam rizika pro OPTP	Vazba rizika na oblast související s absorpční kapacitou programu
		závazku Komisí podle pravidla n + 3 OPTP je v současné době hodnoceno jako výjimečně možné.		přímo souvisí.
	Neplnění finančního plánu – zpoždění realizace projektů	Riziko zpoždění realizace projektů, vč. zdlouhavého procesu přípravy a realizace VŘ bylo hodnoceno jako výjimečně možné, míra dopadu byla vyhodnocena jako velmi významná, a může způsobit významné ztráty.	8	Riziko má přímý vztah k oblasti absorpční kapacity. Možné zpoždění realizace projektů může přímo negativně ovlivnit i absorpční kapacitu programu.
	Neplnění finančního plánu – realizace úsporných opatření	Realizace úsporných opatření v rámci státní správy mající vliv na realizaci projektů OPTP byla vyhodnocena v rámci OPTP jako výjimečně možná se střední mírou dopadu na OPTP.	6	Riziko má přímý vztah k oblasti absorpční kapacity. Případná úsporná opatření by měla na absorpční kapacitu přímý negativní vliv.
<b>Naplnění cílů programu – nenaplnění hlavních indikátorů</b>	Nevhodné nastavení indikátorové soustavy – definice indikátorů	Riziko bylo identifikováno v případech, že by definice indikátorů neodpovídala cílům a zaměření programu a projektů, pravděpodobnost rizika je výjimečně možná, míra dopadu může ovlivnit naplnění cílů OPTO:	4	Riziko nemá na absorpční kapacitu programu přímý vliv.
	Nevhodné nastavení indikátorové soustavy – cílové hodnoty	Nevhodné nastavení indikátorů, popř. cílových hodnot indikátorů se může vyskytnout, ale na základě dosavadního vyhodnocení jej považujeme za velmi málo pravděpodobné. Míra dopadu může mít negativní vliv na OPTP.	6	Riziko nemá na absorpční kapacitu programu přímý vliv.

Zdroj: Analýza rizik k 1. 2. 2018 Operačního programu Technická pomoc 2014 – 2020 a vlastní zpracování.

Z výše uvedeného přehledu všech rizik identifikovaných s vazbou na absorpční kapacitu již ze strany ŘO OPTP je zřejmé, že takto zpracovaná analýza rizik je natolik robustní, že zahrnuje všechna hlavní



rizika spojená s realizací OPTP a dále také že část z takto definovaných rizik lze označit za tzv. vnější rizika a pouze část za tzv. vnitřní rizika.

Mezi vnější rizika patří (ne)funkčnost používaného informačního systému a rizika spojená s legislativním a metodickým rámcem OPTP a jeho případnými změnami.

Vnější rizika pak lze přitom ze strany ŘO OPTP ovlivnit jen ve velmi malé míře. Z tohoto důvodu je nutno analýzu možných opatření, která může ŘO OPTP podniknout za účelem snížení rizik souvisejících s absorpční kapacitou, zaměřit zejména na rizika vnitřní.

Mezi tato rizika přitom patří zejména nastavení a zajištění vlastních interních procesů ŘO OPTP a vlastní způsob aplikace daného legislativního rámce a rámce vytvořeného platnými metodickými pokyny MMR-NOK. Oblasti nastavení vlastních procesů byla však věnována předchozí evaluace zaměřená na vyhodnocení nastavení procesů ŘO OPTP, v rámci které bylo potvrzeno, že procesy jsou v rámci OPTP nastaveny s ohledem na možnosti dané JMP ve valné většině případů optimálně. Zároveň byla při předchozí evaluaci ověřena funkčnost nastavených procesů v oblasti metodického řízení programu, které je dostatečně flexibilní, což umožňuje postupy programu průběžně upravovat nově vzniklým potřebám.

Dále však mezi tzv. vnitřní rizika patří také oblasti rizik spojených s absorpční kapacitou na straně příjemců podpory z OPTP a také rizika související s nenaplněním finančního plánu. Přesně tento typ vnitřních rizik představuje oblast, na kterou by se ŘO OPTP mohl ještě více zaměřit. Na oblast absorpční kapacity příjemců podpory z OPTP je přitom zaměřena i tato předmětná evaluace, jejímž cílem je mj. právě ověřit, zda by stávající příjemci OPTP byli připraveni realizovat ještě další aktivity, resp. další projekty, a to již v rámci stávajícího programového období. S chováním příjemců však souvisí i druhé zde uváděné riziko, tedy riziko související s případným nenaplněním finančního plánu. Ten nebude naplněn taktéž v případě, že příjemci nakonec nebudou realizovat své aktivity, resp. připravovat další chystané projekty v souladu se svým původním harmonogramem.

#### Doporučení:

Pokračovat v zavedeném systému řízení rizik v rámci ŘO OPTP.

### EQ 2.1

**EQ 2.1 Jaké projekty/aktivity kterým příjemcům v rámci jakých výzev se snahou naplnit které specifické cíle jsou ve vybraných zemích EU propláceny ze zdrojů OPTP, nebo ze zdrojů subjektů plnících ekvivalentní funkci jako OPTP v ČR?**

Odpověď na evaluační otázku: Ve vybraných členských zemích EU (Bulharsko, Polsko, Portugalsko, Rumunsko a Slovensko) jsou prostřednictvím OPTP naplňovány ve velké většině obdobné aktivity jako v OPTP v České republice. Šetřené země kromě Bulharska realizují samostatný OPTP. Prioritní osy a specifické cíle (počet i obsah) jsou definovány v jednotlivých zemích odlišně, celkový věcný obsah a rozsah podporovaných aktivit je nicméně ve všech OPTP do značné míry obdobný. Specifické cíle lze obecně rozdělit na: podporu horizontálních struktur odpovědných za koordinaci, řízení, kontrolu a implementaci ESIF; zajištění fungování a provozu informačních systémů; zvyšování potenciálu příjemců a potenciálních příjemců ESIF; zvyšování povědomí veřejnosti o ESIF.



V některých státech jsou z OPTP hrazení příjemci a aktivity, které nejsou přímo součástí kohezní politiky, ale významně ji mohou ovlivnit, např. statistické úřady, úřady pro hospodářskou soutěž, některá ministerstva v průřezových horizontálních tématech (IT, EIA), specifické instituce s vazbou na určité téma, instituce mající vazbu na regionální a místní úroveň. Příjemci definovaní v jednotlivých šetřených zemích pro podporu z OPTP vykazují více rozdílů, a to jednak v návaznosti na implementační strukturu, která je v daném státě stanovena, jednak ve vazbě na aktivity, které jsou z OPTP financovány.

Analýza dat: Na základě provedených analýz a šetření uvádíme dále stručná zjištění k jednotlivým zemím týkající se specifických cílů, které jsou v jednotlivých zemích naplňovány a propláceny prostřednictvím zdrojů OPTP

## 1. Bulharsko

- Nemá samostatný program OPTP
- Technická pomoc je řešena v programu OPDS (Operační program Dobrá správa)
- V OPDS je to prioritní osa 4: Technická pomoc pro řízení ESIF
- Řídící orgán: Správa Rady ministrů

### Specifické cíle PO4 + aktivity

**SC1: Podpora horizontálních struktur odpovědných za řízení a implementaci ESIF** - poradenské služby včetně průběžného vyhodnocování strategických dokumentů souvisejících s řízením a implementací ESIF, koordinační akce mezi operačními programy, provádění auditů a inspekcí na místě, zajištění monitorovací činnosti v souvislosti s prováděním programů ESIF včetně kontrol na místě, snížení nadměrné administrativní zátěže příjemců, včetně kontrolních činností, školení, vzdělávací kurzy, workshopy, studijní návštěvy, konference, semináře, odměny a další náklady na sociální zabezpečení pro zaměstnance horizontálních jednotek, podpora účasti pracovníků ředitelství centrální koordinační jednotky (CKJ), CO, AO, AFCOS na ministerstvu vnitra a struktur, které koordinují mechanismy související s řízením ESIF.

**SC2: Zajištění efektivního fungování programu JŘIS 2020** – využívání a rozvoj jednotného řídicího informačního systému (JŘIS)

**SC3: Zvyšování povědomí veřejnosti o možnostech a výsledcích ESIF v Bulharsku a zlepšení kapacity příjemců** - údržba a rozvoj jednotného informačního webového portálu [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg), údržba a rozvoj 28 informačních center, organizace informačních akcí, seminářů, školení, konferencí, výstav a přímé komunikace, cílené mediální vztahy k prosazování implementace ESIF, podpora aktivit a školení členů národní sítě informačních a propagačních pracovníků ESIF, rozvoj kapacity Národního sdružení obcí v Bulharské republice (NAMRB) pro pomoc malým obcím samosprávám při přípravě dokumentace veřejných zakázek na projekty financované ESIF.

Příjemci OPTP: celkem 76 příjemců, Agentura „Custom“, Agentura pro geodézii, kartografii a katastr, Agentura pro veřejné zakázky, Akademie Ministerstva vnitra, Centrum pro modernizaci národní politiky, Inspektorát Nejvyšší soudní rady, Institut veřejné správy, města (celkem 26), Ministerská rada, Ministerstva (celkem 10), Národní agentura příjmů, Národní asociace obcí v Bulharské republice, Národní institut spravedlnosti, Národní statistický úřad, Nejvyšší soudní rada, Referenční agentura, Ředitelství ochrany finančních zájmů Evropské unie (AFCOS) Ministerstva vnitra (MV) - Ředitelství AFCOS, Řídící orgán operačního programu "Dobrá správa,, Správa Ministerské rady,



Správa Ministerské rady (Centrální koordinační jednotka), Správa Ministerské rady (Ředitelství Dobré správy), Správa Rady ministrů, Státní agentura "Elektronické řízení", Státní agentura "Elektronický management", Úřad pro národní pomoc, Výkonná agentura "Audit fondů evropské unie", Výkonná agentura "Automobilová správa", Výkonná agentura "Certifikační audit Evropského zemědělského fondu", Asociace (7, např. Asociace občanských společností v Bulharsku, Asociace „Sdružení Transparency“), Nadace „Yustice“.

Přehled realizovaných projektů je uveden v kartě programu v příloze zprávy.

I když není OPTP realizováno jako samostatný program, je v Bulharsku podpořena prostřednictvím aktivit OPTP řada institucí. Podporována jsou např. jednotlivá města – prostřednictvím projektů je zajištěno fungování Regionálních informačních center. Národní asociace obcí v Bulharské republice realizuje projekty na zlepšení kapacit zaměstnanců městských úřadů k poskytování kvalitních veřejných služeb či vytvoření modelu optimální administrativní struktury municipalit. V řadě projektů Ministerstva spravedlnosti je např. řešena oblast vězeňského systému a justice v Bulharsku. Národní statistický úřad realizuje projekty např. „Vytvoření statistické databáze a informačního systému pro monitorování evropských a národních strategií a regionálních politik“ či „Sladění informačních zdrojů s požadavky Eurostatu“. Dále např. Asociace občanských společností v Bulharsku realizuje projekt „Efektivní mediace v oblasti environmentálních sporů jako adekvátní prostředek občanské kontroly a podpory v reformě soudnictví“. Schváleno a realizováno je dle dostupných informací 113 projektů.

## 2. Polsko

- Samostatný program OPTP
- Prioritní osa 1: Lidské zdroje, Prioritní osa 2 – Efektivní a účinný systém provádění politiky soudržnosti, Prioritní osa 3: Potenciál příjemců evropských fondů, Prioritní osa 4: Informování a propagace
- Řídící orgán: Ministerstvo investic a rozvoje

### Specifické cíle + aktivity

**PO1 - SC1 – Zachování potřebných pracovních podmínek a úrovně zaměstnanosti, zajištění účinného plnění povinností souvisejících s prováděním politiky soudržnosti** – podpora zaměstnanosti (financování odměňování zaměstnanců, organizačních správních nákladů...).

**PO1 – SC2 – Vysoce kvalifikovaní pracovníci podílející se na provádění politiky soudržnosti** – podpora pracoviště (zvyšování kvalifikace zaměstnanců institucí zapojených do provádění politiky soudržnosti).

**PO2 – SC1 – Efektivní provádění klíčových procesů implementačního systému politiky soudržnosti** – vývoj evaluační kultury, strategická a manažerská koordinace na úrovni dohody o partnerství.

**PO2 – SC2 – Účinné a užitečné informační systémy používané při provádění politiky soudržnosti** – výstavba. Implementace a údržba informačních systémů (včetně nezbytné IT infrastruktury).

**PO2 – SC3 – Účinný systém výměny zkušeností a toku informací mezi účastníky systému provádění politiky soudržnosti, se zvláštním důrazem na partnery** – podpora výměny zkušeností a informací mezi účastníky systému provádění politiky soudržnosti na vnitrostátní a evropské úrovni.





**PO3 - SC1 - Účinný vnitrostátní systém přístupu k informacím a konzultacím pro potenciaální příjemce a příjemce v každé fázi přípravy a realizace projektů – koordinace a provozování sítě informačních míst evropských fondů.**

**PO3 – SC2 – Posílení kompetencí příjemců a potenciaálních příjemců evropských fondů se zvláštním zaměřením na jednotky místní správy a další příjemce, kteří hrají klíčovou roli v systému evropských fondů – školení a vzdělávací aktivity pro příjemce a potenciaální příjemce, podpora výměny zkušeností a osvědčených postupů při zlepšování procesu přípravy, řízení a provádění projektů, podpora územního přístupu při provádění politiky soudržnosti.**

**PO3 – SC3 – Účinně působící ITI v krajských městech a jejich funkčních oblastech – dotace na podporu fungování ITI v provinčních městech a jejich funkčních oblastech.**

**PO4 – SC 1 – Poskytování informací a propagace v oblasti cílů a přínosů provádění politiky soudržnosti – webové stránky, distribuce publikací, propagačních a info materiálů, informační a propagační kampaně, organizace akcí, propagačních kampaní.**

Příjemci OPTP:

**PO1 –** Ministerstvo investic a rozvoje, Centrum evropských projektů, Ministerstvo financí, Zprostředkující subjekty, Generální ředitelství pro ochranu životního prostředí, Ústřední statistický úřad, Národní rada vodního hospodářství, Úřad pro hospodářskou soutěž a ochranu spotřebitelů, Úřad železniční dopravy, Úřad pro veřejné zakázky, Ministerstvo správy a digitalizace, Ministerstvo infrastruktury a rozvoje

**PO2 -** Ministerstvo investic a rozvoje, Ministerstvo financí, Generální ředitelství pro ochranu životního prostředí, Ústřední statistický úřad, Národní rada vodního hospodářství, Úřad pro hospodářskou soutěž a ochranu spotřebitelů, Úřad železniční dopravy, Úřad pro veřejné zakázky, Ministerstvo správy a digitalizace, Ministerstvo infrastruktury a rozvoje, Ministerstvo zdravotnictví

**PO3 –** Ministerstvo investic a rozvoje, Centrum evropských projektů

**PO4 -** Ministerstvo investic a rozvoje

Výzvy

Výzva	Od	Do
1	16. 07. 2015	31. 12. 2015
2	27. 01. 2016	30. 06. 2016 (projekty na spolufinancování odměn) 30. 12. 2016 (ostatní projekty)
3	01. 01. 2017	30. 04. 2017 (projekty na spolufinancování odměn) 30. 12. 2017 (ostatní projekty)
4	01. 11. 2017	30. 04. 2018 (projekty na spolufinancování odměn) 30. 09. 2018 (ostatní projekty)

Přehled realizovaných projektů a podrobnější informace k některým z nich jsou uvedeny v kartě programu v příloze zprávy.



Pro zajištění účinného systému provádění politiky soudržnosti v letech 2014 – 2020 je realizován v Polsku samostatný OPTP. Spektrum příjemců pro zajištění aktivit v jednotlivých specifických cílech je poměrně široké. Na národní úrovni jsou řešeny horizontálně mzdy, takže OPTP hradí náklady na mzdy Zprostředkujících subjektů, kterých je celkem 17. Dále jsou z OPTP podporovány tzv. klíčové horizontální instituce. Jedná se o instituce, které nejsou součástí implementační struktury kohezní politiky, ale významně ji ovlivňují. V případě těchto institucí jsou kromě mezd financovány i další aktivity zabezpečující vzdělávání zaměstnanců, potřebné zázemí a technické vybavení. Často se jedná o instituce, které nefungovaly dostatečně efektivně, což negativně ovlivnilo kohezní politiku. Na doporučení EK byly tyto instituce zahrnuty do OPTP. Jedná se o: Generální ředitelství pro ochranu životního prostředí, Centrální statistický úřad, Národní rada vodního hospodářství, Úřad pro hospodářskou soutěž a ochranu spotřebitelů, Úřad železniční dopravy, Úřad pro veřejné zakázky, Ministerstvo správy a digitalizace, Ministerstvo infrastruktury a rozvoje.

ŘO OPTP má zájem na využití svého potenciálu a rozšiřování řad možných příjemců. Když se v Polsku objeví oblast, která negativně ovlivňuje kohezní politiku, identifikují problematický subjekt a poté Oddělení koordinace strategie a rozvojových politik (odpovídající českému NOK) pod Ministerstvem investic a rozvoje vyjednává s Evropskou komisí o možnosti zařazení daného subjektu mezi příjemce. Takoví subjekty jsou pak zařazeny mezi klíčové horizontální subjekty. Příklady projektů těchto typů institucí jsou uvedeny v kartě programu.

Polsko prostřednictvím PO3 podporuje územní přístup. Realizují se projekty na podporu ITI investic, na spolupráci a posílení kapacit jednotek místní samosprávy, pilotní projekty vztahující se k revitalizaci měst, např. pilotní projekty (grantové schéma) „Modelová revitalizace měst“ (cílem je vypracování účinných modelů revitalizace pro 20 pilotních měst, vypracování řešení v problémových oblastech, popularizace osvědčených postupů, posílení spolupráce mezi místní a regionální úrovní při programování revitalizačních aktivit) nebo pilotní projekty „Inteligentní město pro lidi“ (cílem je podpora měst při realizaci myšlenky inteligentního města a vytvoření moderního, přátelského a atraktivního města pro investory, zahrnutí občanů do rozvoje města prostřednictvím využití a vytváření moderních technologií). Popis projektů podpořených v PO3 je uveden v kartě projektu.

Jako jedna z akcí OPTP byla zavedena v rámci PO2 podpora partnerství veřejného a soukromého sektoru prostřednictvím projektu „Podpora věcných a technických činností prováděných oddělením partnerství veřejného a soukromého sektoru v letech 2016-2020“.

Nejvíce – 80 projektů bylo provedeno v rámci PO1 v rámci opatření „Podpora zaměstnanosti“. Převážně se jednalo o financování nákladů na zaměstnance a jejich mzdy. Ve stejné ose v rámci opatření „Podpora na pracovišti“ bylo realizováno 43 projektů. Většina z nich se zaměřuje na zvyšování odborné kvalifikace zaměstnanců a rozvoj potenciálu lidských zdrojů, potom na podporu fungování dané instituce a to zejména z hlediska technického vybavení. V rámci PO2, pod opatřením „Podpora institucí“ bylo podpořeno a realizováno 39 projektů. Projekty se zabývají podporou státních institucí a plněním jejich povinností. Dále podporují činnosti spojené s Dohodou o partnerství. Několik projektů se zabývá poskytnutím a implementací informačního systému. V PO3 pod opatřením „Efektivní příjemci“ bylo realizováno 13 projektů. Z toho 6 projektů se zabývá revitalizací měst v regionech a rozvojem územních samosprávných celků. 4 projekty se zabývají informováním



klientů a potenciálních klientů a podporou informační sítě evropských fondů. Cílem jednoho z projektů je posílení pravomocí příjemců a potenciálních příjemců z fondů politiky soudržnosti (PS) při provádění strategických projektů. Poslední projekt se zaměřuje na zdokonalení kompetencí a dovedností místních správních jednotek (LGU), jakož i na podporu fungování nového nástroje územního rozvoje, tj. Integrovaných územních investic na úrovni měst v regionech. V PO4 pod opatřením „Konzistentní a efektivní informace a propagace“ byly realizovány 3 projekty zabývající se propagací.

### 3. Portugalsko

- Samostatný program OPTP
- Prioritní osa 1: Koordinace, řízení, monitorování a audit
- Řídící orgán: Agentura pro rozvoj a soudržnost

#### Specifické cíle + aktivity

**SC1: Zajistit účinné fungování systémů, struktur pro koordinaci, řízení, sledování a hodnocení** - fungování koordinačních, řídicích a monitorovacích systémů a struktur (vytvoření mechanismů umožňujících propojení mezi vnitrostátními veřejnými politikami a operacemi podporovanými operačními programy, akce vyplývající z řízení, sledování a kontroly OPTP, náklady na zaměstnance, kteří integrují řízení OP, studie a hodnocení, školení pro provádění fondů (školení týmů založené na plánu výcviku založeném na průzkumu tréninkových potřeb týmů).

**SC2: Zajistit rozvoj informačního systému Portugal 2020** - rozvoj rozsáhlého informačního systému Portugal 2020, činnosti nezbytné pro návrh, vývoj, implementaci a údržbu informačního systému IS Portugal 2020, akce týkající se výměny údajů s informačním systémem EK, akce vyžadované pro udržování informačních systémů z předchozích období.

**SC3: Zajištění přiměřené bezpečnosti řídicích a kontrolních systémů** - akce potřebné pro rozvoj systému auditu a kontroly

**SC4: Zajistit rozsáhlé informace a komunikaci pro Portugalsko 2020 a ESIF** - akce potřebné pro rozvoj komunikačních a informační strategie Portugalsko 2020 (vývoj komunikačních nástrojů a metodik, koordinační akce komunikační a informační strategie, akce zaměřené na propagaci a zviditelnění ESIF, vytvoření a udržování specifického portálu, editace a zveřejňování zpráv, studií a dalších dokumentů zaměřených na šíření informací...)

#### Příjemci OPTP:

**SC1:** Subjekty podílející se na řízení ESIF – Agentura pro rozvoj a soudržnost, Generální inspekce financí

**SC2:** Agentura pro rozvoj a soudržnost a další subjekty veřejné správy odpovědné za řízení ESIF

**SC3:** Agentura pro rozvoj a soudržnost a Generální inspekce financí

Přehled realizovaných projektů je uveden v kartě programu v příloze zprávy.

Portugalsko prostřednictvím samostatného programu OPTP naplňuje stanovené specifické cíle, a zajišťuje tak potřebnou podporu pro implementaci ESIF. Většina projektů je realizována Řídícím orgánem, tj. Agenturou pro rozvoj a soudržnost. Součástí OPTP jsou ovšem i další příjemci: např. 1.



Národní Agentura Inovace realizuje projekt „Vydávání technickovědeckých hodnotících posudků nezávislými odborníky“, 2. Generální ředitelství pro zaměstnanost a pracovní vztahy realizuje projekt „Studie hodnocení reforem trhu práce v Portugalsku“ či 3. MISSION UNIT pro vnitřní valorizaci realizuje projekt „Evaluace vnitra a Portugalska 2020 – Studie“ (prostřednictvím souboru nehmotných studií a poradenských aktivit se projekt zaměřuje na definici perspektivního diagnostického rámce se zaměřením na základní otázky, které ovlivňují rozvoj vnitřních území, které budou vést k hodnocení Portugalska 2020 a poskytnou základ pro přizpůsobení nástrojů, zejména v souvislosti s předprogramováním ESIF).

#### 4. Rumunsko

- Samostatný program OPTP
- Podporuje horizontální aspekty všech OP financovaných z ESIF a specifické implementační aspekty 3 programů – OPTP, Operační program Konkurenceschopnost (OPK), Operační program Velká Infrastruktura (OPVI)
- Prioritní osa 1: Posílení kapacity příjemců při přípravě a realizaci projektů financovaných ESIF a šíření informací o těchto fondech, Prioritní osa 2: Podpora koordinace, řízení a kontroly ESIF, Prioritní osa 3: Zvyšování efektivity a účinnosti lidských zdrojů zapojených do koordinace, řízení a kontroly ESIF v Rumunsku
- Řídící orgán: Ministerstvo evropských fondů

#### Specifické cíle + aktivity

##### **PO1 - SC1: Posílení kapacity příjemců projektů financovaných ESIF při přípravě a realizaci projektů**

- horizontální školení pro potenciální příjemce a příjemce ESIF a zvláštní školení pro příjemce OPTP, OPVI a OPK, horizontální podpora příjemcům ESIF a zvláštní pomoc pro příjemce OPTP, OPVI, OPK.

**PO1 - SC2: Zajistit transparentnost a důvěryhodnost ESIF a úlohu politiky soudržnosti EU** - šíření informací a informační a propagační aktivity na ESIF a OPTP, OPVI, OPK, činnost pro rozvoj partnerské kultury pro koordinaci a řízení ESIF.

**PO2 – SC1: Zlepšení regulačního, strategického a procedurálního rámce pro koordinaci a provádění ESIF** - činnosti ke zlepšení rámce a podmínek koordinace a kontroly ESIF a řízení OPTP, OPVI, OPK, hodnocení na úrovni AP, OPTP, OPVI, OPK a aktivity na zvýšení kultury evaluace ESIF, podpora územní sítě 41 informačních míst.

**PO2 – SC2: Vyvíjet a udržovat funkční a efektivní IT systém pro FSC, stejně jako zvyšovat kapacitu svých uživatelů** - činnosti pro vývoj, zlepšení a údržbu informačního systému SMIS2014+, MYSMIS2014+ a dalších souvisejících aplikací, jakož i digitální sítě a pro podporu centrální jednotky SMIS2014+, koordinační síť a školení uživatelů těchto informačních systémů.

**PO3 – SC1: Vyvinout zdokonalenou politiku řízení lidských zdrojů, která zajistí stabilitu, kvalifikaci a motivaci pracovníků pracujících v rámci koordinačního, řídicího a kontrolního systému ESIF** - provádění horizontální politiky lidských zdrojů a rozvíjení manažerské kapacity pro koordinační, řídicí a kontrolní systém ESIF, zajištění finančních zdrojů pro odměňování zaměstnanců v koordinačním a kontrolním systému ESIF a systému řízení OPTP, OPVI, OPK.



Příjemci OPTP:

**PO1 - SC1** – ŘO OPTP, ŘO OPVI, ŘO OPK, Středisko pro výzkum, ZS pro podporu informační společnosti, ZS dopravy, Národní agentura pro státní úředníky, Ministerstvo vnitra

**PO1 – SC2** - struktury v rámci Ministerstva evropských fondů s přihlédnutím k šíření dat, informací a publicity týkající se ESIF, OPTP, OPVI, OPK, Odbor pro boj proti podvodům, struktury na ministerstvu evropských fondů s přihlédnutím k implementaci koordinačního mechanismu ESIF a monitorování operačních programů

**PO2 - SC1** – Ministerstvo evropských fondů, ŘO OPTP, ŘO OPVI, ŘO OPK, ŘO SOP Doprava, ŘO SOP Životní prostředí, ŘO pro Program Sektorové operační zesílení hospodářské konkurenceschopnosti, Středisko pro výzkum, ZS pro podporu informační společnosti, ZS pro energii k ukončení sektorového OP Zvýšení hospodářské konkurenceschopnosti 2007-2013, ZS Dopravy, Odbor pro boj proti podvodům, Certifikační a platební orgán, Auditní orgán, Národní agentura pro veřejné zakázky jako struktura, která podporuje činnost řídicích orgánů, Ministerstvo veřejných financí prostřednictvím Generálního ředitelství pro hospodářskou a finanční kontrolu, Regionální rozvojové agentury pro uzavření sektorového OP Zvýšení hospodářské konkurenceschopnosti 2007-2013

**PO2 – SC2** – struktury v rámci Ministerstva evropských fondů s odpovědností při koordinaci SMIS-CSNR a SMIS2014+ a souvisejících aplikací a zajištění jejich fungování, ŘO OPTP, ŘO OPVI, ŘO OPK,

**PO3 – SC1** – struktury v rámci Ministerstva evropských fondů s odpovědností při tvorbě a provádění politiky lidských zdrojů v ESIF, ŘO OPTP, ŘO OPVI, ŘO OPK, Středisko pro výzkum, ZS pro podporu informační společnosti, ZS pro energii k ukončení OP Zvýšení hospodářské konkurenceschopnosti 2007-2013, ZS dopravy, Odbor pro boj proti podvodům, Certifikační a platební orgán, Auditní orgán, Národní agentura pro veřejné zakázky, Národní rada pro řešení stížností, Národní agentura pro státní úředníky, Ministerstvo životního prostředí, Speciální telekomunikační služba, Rumunská zpravodajská služba

Výzvy:

Výzva	Datum vydání příručky pro žadatele	Datum vydání výzvy	Uzávěrka výzvy k předkládání projektů
1	30. 3. 2015	15. 10. 2015	30. 6. 2023
2	4. 11. 2016	13. 12. 2016	30. 6. 2023
3	28. 8. 2017	14. 11. 2017	30. 6. 2023

Přehled realizovaných projektů je uveden v kartě programu v příloze zprávy.

Rumunsko zajišťuje OPTP prostřednictvím samostatného programu, který zároveň řeší i technickou pomoc pro OP Konkurenceschopnost a OP Velká Infrastruktura. Kromě Řídicího orgánu - Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy je do projektů OPTP v jednotlivých specifických cílech a jejich aktivitách zapojena řada dalších institucí nejen ze struktury uvedeného ministerstva, ale i zprostředkující subjekty (např. Zprostředkující subjekt dopravy, Zprostředkující subjekt pro podporu informační společnosti) a další instituce (např. Národní agentura pro státní zaměstnance, Asociace pro rozvoj interkomunity – Integrovaný územní nástroj Delta Dunaj, Ministerstvo energetiky, Speciální telekomunikační služba). Realizována je řada projektů např. Asociace pro rozvoj



interkomunity – Integrovaný územní nástroj Delta Dunaj realizuje projekt „Technická pomoc k zajištění fungování mechanismu ITI....“ - podpora pro koordinaci implementace ITI, Ministerstvo energetiky realizuje projekt „Podpora návštěv na místě k ukončení programového období 2007-2013 pro prioritní osu 4 SOP REK“, Ministerstvo životního prostředí realizuje projekt, jehož hlavním cílem je rozvíjet kompetence pracovníků orgánů ochrany životního prostředí a pracovníků řídicích orgánů při zajišťování projektů financovaných ESIF požadavky na EIA a SEA.

## 5. Slovensko

- Samostatný program OPTP
- Prioritní osa 1: Řízení, kontrola a audit ESIF, Prioritní osa 2: Systémová a technická podpora
- Řídicí orgán: Úřad vlády SR, sekce operačních programů
- Každý další OP má jako jednu z prioritních os svou Technickou pomoc

### Specifické cíle + aktivity

**PO1 - SC1: Zabezpečit stabilizaci pracovníků subjektů zapojených do systému řízení, kontroly a auditu ESIF** - refundace mezd administrativních kapacit (AK) přímo zapojených do řízení, kontroly a auditu ESIF, zavedení transparentního, spravedlivého a motivačního systému hodnocení, odměňování oprávněných příjemců OPTP na základě strategie řízení AK a následné rozšíření této strategie AK všech OP, zavedení a realizace centrálního plánu vzdělávání, odrážejícího potřeby standardizovaných pracovních pozic, specifické vzdělávání AK zapojených do řízení, kontroly a auditu ESIF, příprava nových AK.

**PO1 - SC2: Zabezpečit účinné informování a propagaci** - realizace komunikačního plánu, zajištění výměny informací na úrovni subjektů zapojených do řízení, monitorování, hodnocení, informování a komunikace, vytváření sítí, řešení podnětů a podání, kontroly a auditu ESIF.

**PO1 - SC3: Implementovat správný a transparentní systém řízení, kontroly a auditu ESIF** - činnosti spojené s realizací Rady Centrálního koordinačního orgánu (CKO), monitorovacího výboru, zasedání pracovních skupin ESIF, podpora realizace veřejné regionální sítě pro kontaktní místa příslušných ŘO a komunikačních kanálů pro veřejnost a AK příjemců, implementace systému managementu kvality pro subjekty ESIF, řešení korupce a boj proti podvodům, hodnocení, analýzy, studie a odborná posouzení, konzultační, poradenské a právní služby, služby zaměřené na zajištění výkonu auditů a kontrol, zabezpečení IS, technické a administrativní podpory, sběr a zpracování dat, průzkumy, statistické zjišťování.

**PO2 – SC1: Zvýšení kvality, standardu a dostupnosti IS pro ESIF** - dodání vzájemně kompatibilních informačních a komunikačních technologií včetně jejich elektronického vybavení a licencí pro orgány zapojené do řízení, implementace, finančního řízení, kontroly a auditu ESIF, vývoj a úprava, dodání informačních systémů pro monitorování ESIF a ostatních systémů v oblasti strategického řízení a regulace ESIF, provoz informačních systémů pro monitorování ESIF a ostatních systémů v oblasti koordinace a strategického řízení ESIF, materiálně-technické zabezpečení a mobilita subjektů zapojených do řízení, implementace, finančního řízení, kontroly a auditu ESIF.



Příjemci OPTP:

**PO1 – SC1** – Úřad vlády SR (ÚV SR), MF SR, Úřad místopředsedy vlády SR, ÚVO, NKÚ SR, gestoři HP, Úřad vládního auditu, Datacentrum, Koordinátor státní pomoci, Protimonopolní úřad SR (PMÚ) jako orgán pro ochranu hospodářské soutěže, MŽP SR jako koordinátor EIA pro ESIF, MZV a EZ SR, MVO

**PO1 – SC2** - ÚV SR, Úřad místopředsedy vlády SR, Koordinátor státní pomoci

**PO1 – SC3** - ÚV SR, Úřad místopředsedy vlády SR, MF SR, MVO, PMÚ jako orgán pro ochranu hospodářské soutěže, Úřad vládního auditu, gestoři HP, Úřad pro veřejné zakázky (ÚVO), MŽP (EIA)

**PO2 – SC1** - ÚV SR, Úřad místopředsedy vlády SR, MF SR, gestoři HP, Úřad vládního auditu, Datacentrum, Koordinátor státní pomoci, PMÚ jako orgán pro ochranu hospodářské soutěže, MŽP jako koordinátor EIA pro ESIF, ÚVO, NKÚ SR, MZV A EZ SROV.

Výzvy:

Kód	Název výzvy	Datum vyhlášení
OPTP-PO1-SC1-2016-1	Refundace mezd AK přímo zapojených do koordinace a řízení ESIF 1	23. 02. 2016
OPTP-PO1-SC1-2016-2	Refundace mezd AK přímo zapojených do finančního řízení, kontroly a auditu ESIF 1	09. 03. 2016
OPTP-PO1-SC1-2016-5	Zavedení a realizace centrálního plánu vzdělávání 1	08. 04. 2016
OPTP-PO1-SC3-2016-3	Implementovat správný a transparentní systém řízení, kontroly a auditu ESIF 1	21. 03. 2016
OPTP-PO1-SC3-2016-4	Vytvoření a provozování integrované sítě informačně-poradenských center 1	04. 04. 2016
OPTP-PO1-SC1-2016-11	Příprava nových kapacit pro ESIF 1	15. 12. 2016
OPTP-PO1-SC1-2016-8	Specifické vzdělávání AK ESIF 1	18. 05. 2016
OPTP-PO1-SC2-2016-7	Realizace aktivit pro zabezpečení informování a publicity 1	13. 05. 2016
OPTP-PO1-SC3-2016-9	Zabezpečení technické a administrativní podpory - prostorové zabezpečení	31. 05. 2016
OPTP-PO1-SC3-2017-12	Naplňování principu partnerství prostřednictvím efektivního zapojení občanské společnosti do provádění a monitorování ESIF	13. 02. 2017
OPTP-PO2-SC1-2016-10	Materiálně technické zabezpečení a mobilita subjektů zapojených do ESIF, informačně-komunikační technologie 1	31. 05. 2016
OPTP-PO2-SC1-2016-6	Vývoj a provoz informačních systémů pro monitorování ESIF	03. 05. 2016
OPTP-PO2-SC1-2017-13	Vývoj a provoz informačních systémů v oblasti finančního řízení, kontroly a auditu ESIF	03. 03. 2017

Přehled realizovaných projektů a podrobnější informace k některým z nich jsou uvedeny v kartě programu v příloze zprávy.



Program OPTP na Slovensku je nejvíce podobný OPTP v ČR, co se týká jeho struktury a rozdělení do specifických cílů. Řídícím orgánem je Úřad vlády SR, v implementační struktuře je zde např. i Protimonopolní úřad SR (PMÚ) jako orgán pro ochranu hospodářské soutěže, Nejvyšší kontrolní úřad SR, Statistický úřad SR, Datacentrum, Úřad pro veřejné zakázky, jednotlivá ministerstva apod. Celkem je realizováno 72 projektů. Z toho 25 projektů (35 %) bylo pro Úřad vlády Slovenské republiky, 20 projektů (28 %) pro Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci, 7 projektů (10 %) pro Ministerstvo financí SR, vždy 4 projekty (5,5 %) byly pro Antimonopolní úřad SR, Úřad pro veřejné zakázky a pro Úřad vládního auditu. 3 projekty byly realizovány pod vedením Nejvyššího kontrolního úřadu SR a dalších 5 projektů bylo po jednom realizováno pro: Ministerstvo práce, sociálních věcí a rodiny SR, Ministerstvo vnitra SR, Ministerstvo zahraničních věcí a evropských Datacentrum jako samostatná rozpočtová organizace, jejímž zřizovatelem je Ministerstvo financí SR zajišťuje provoz a poskytování podpory pro uživatele informačního systému ITMS2014+.

#### Doporučení:

Zvážit rozšíření příjemců o instituce, které nejsou přímo zapojeny do kohezní politiky, ale mohou ji významně ovlivnit, tj. např. Český statistický úřad (ČSÚ), Úřad pro ochranu hospodářské soutěže (ÚHOS) apod.

Rozšířit aktivity OPTP v oblasti podpory příjemců a potenciálních příjemců (např. rozšířit účastníky vzdělávání – umožnit účast na vzdělávacích aktivitách i zaměstnancům (např. projektovým manažerům, ostatním zaměstnancům ITI), kteří do něj nyní nejsou zařazeni, podpora pilotních projektů např. v kontextu rozvoje konceptu „smart cities“ (viz zkušenost z Polska) či podpora spolupráce institucí při řešení konkrétní problematiky v území/regionu/měště – také viz zkušenost z Polska).

## EQ 2.2

**EQ 2.2 Které ze zásoby projektů/aktivit získaných pomocí předchozí analýzy je možné smysluplně začlenit mezi projekty/aktivity OPTP v ČR? O které organizace by bylo možné smysluplně rozšířit seznam příjemců OPTP?**

Odpověď na evaluační otázku: Ve vazbě na stávající strukturu příjemců OPTP by bylo vhodné rozšířit činnosti implementační struktury v územích a navýšit odpovídajícím způsobem personální kapacity. Příjemce/implementační strukturu by bylo vhodné ještě v tomto programovém období rozšířit o Český statistický úřad, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže. Pro další období zvážit případně rozšíření o další subjekty v návaznosti na předpokládané činnosti (např. garanty předběžných podmínek, střešní NNO), které bude OPTP realizovat a zajišťovat.

V rámci realizace současného OPTP by bylo vhodné zejména rozšířit aktivity v oblasti podpory příjemců a potenciálních příjemců na všech úrovních implementační struktury programu. Na základě námětů z vybraných zemí EU by bylo vhodné podporovat spolupráci institucí při řešení konkrétní problematiky v území/regionu, a to například prostřednictvím podpory koordinačních aktivit mezi stakeholdery, praktickou pomocí s přípravou a realizací menších projektů, právním poradenstvím s veřejnými zakázkami, facilitačními aktivitami s veřejností apod. Vhodná by rovněž byla podpora





pilotních projektů v územích, zaměřených např. na rozvoj uplatnění přístupu „smart cities“ či „smart region“.

Dále by rovněž bylo vhodné umožnit účast na vzdělávacích aktivitách dalším skupinám, které nyní nejsou do vzdělávání zařazeni – např. projektoví manažeři, zaměstnanci ITI, zaměstnanci FÚ, GFŘ. Důležité je rovněž na všech úrovních implementační struktury OPTP personální posílení v oblasti právního poradenství při veřejných zakázkách.

Analýza dat: Analýza realizace OPTP ve vybraných státech EU je uvedena v EQ 2.1, podrobnější informace k jednotlivým zemím jsou pak uvedeny v příloze zprávy.

Ve dnech 27. 3. a 29. 3. proběhlo představení přístupů vybraných států EU k zajištění technické pomoci příjemcům OPTP, a to konkrétně zástupcům ITI, RSK, MAS, AO, CO, OAK, NOK. V návaznosti na prezentaci pak proběhl polostrukturovaný skupinový rozhovor, při kterém byly zjišťovány názory na představené přístupy k OPTP vybraných států EU. Následně pak účastníci mohli uvést náměty a aktivity, které by bylo možné realizovat v rámci OPTP. Vyjadřovali se i k dalším otázkám týkajícím se absorpční kapacity OPTP.

Náměty na aktivity zjištěné během polostrukturovaných rozhovorů:

#### Navrhované aktivity – rozšíření činností v regionech

- Na realizaci dalších aktivit z OPTP v regionech je nutné navýšení personálních kapacit
- Pomoc s veřejnými zakázkami pro malé obce a další příjemce ESIF
- Podpora pro malé obce, MSP při přípravě a realizaci projektů
- Podpora pro malé projekty – praktická pomoc při přípravě a realizaci projektů
- Koordinační aktivity – v regionech mezi stakeholdery
- Projekt (grantové schéma) na práci s NNO, zapojit střešní organizace napříč regiony – nutné bude specifikovat témata, která by NNO řešila, např. facilitace, spolupráce stakeholderů v území
- Aktivity týkající se vyjednávání a facilitace např. u velkých infrastrukturních projektů, facilitace s veřejností – např. rozšířit činnosti stávajících struktur o tyto aktivity
- Rozšíření možných účastníků vzdělávacích aktivit – projektoví manažeři, ostatní zaměstnanci ITI
- Vzdělávací aktivity pro RSK – studijní návštěvy v rámci ČR, studijní návštěvy – stáže v zahraničí, vzdělávací aktivity – kulaté stoly na konkrétní témata s účastí odborníků domácích i zahraničních, workshopy pro členy RSK, účast na konferencích v ČR i v zahraničí
- Možnost realizovat studijní návštěvy či projekty zaměřené na výměnu zkušeností
- Žádoucí spolupráce MAS a ostatních subjektů v regionu při podpoře žadatelů o podporu z jednotlivých operačních programů ČR
- Podpora evaluací specificky zaměřených na ITI
- ITI chybí také vzdělávání všech zainteresovaných zaměstnanců
- Proškolení metodická oddělení FÚ v problematice ESIF



## Navrhované aktivity – ŘO OPTP, NOK, AO, CO

- Veřejné zakázky – rozšířený cyklus průběžného vzdělávání pro ŘO, odbornou veřejnost
- Právní pomoc a poradenství při veřejných zakázkách pro příjemce OPTP
- Úprava/rekonstrukce prostředí v rámci MMR (NOK)
- Dodatečné personální kapacity pro NOK – např. pro šetření pro kvantifikaci monitorovacích indikátorů

## Příjemci

Co se týká příjemců OPTP, tak náměty při rozhovorech byly inspirovány zkušenostmi z některých států EU, ale i potřebami, které identifikovali aktuálně někteří příjemci. Bylo doporučeno rozšířit činnosti implementační struktury v územích – tj. např. posílením personálních kapacit stávajících struktur podporovat hlavní příjemce v území pro zajištění přípravy kvalitních projektů.

Jako dalšího příjemce/zástupce v implementační struktuře bylo navrženo zapojit do Český statistický úřad (ČSÚ), který by mohl zajišťovat data k obecným tématům kohezní politiky, data pro různé strategie, došetření pro evaluace. Dále zvážit zapojení Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (ÚHOS), Generálního finančního ředitelství (GFR), finančních úřadů (FÚ). U GFR A FÚ bylo navrženo proškolení jejich pracovníky v oblasti ESIF.

## Doporučení:

Realizovat interní diskuse k připravovaným projektovým záměrům na úrovni ŘO OPTP a příjemců.

## **EQ 2.3**

### **EQ 2.3 Jaké jsou trendy v plánování funkcí OPTP ve vybraných zemích EU pro další programovací období?**

Odpověď na evaluační otázku: Na základě zjištěných informací z Polska, Rumunska a Slovenska lze konstatovat, že všechny tyto země předpokládají v dalším programovém období zachovat samostatný OPTP. Dále uvádíme náměty a návrhy zjištěné v těchto zemích pro další programové období.

Za inovativní lze označit přístup a trendy pro další období v technické pomoci uvedené ŘO OPTP Polska. Technická pomoc by dle jejich názoru měl být jednoduchý a flexibilní nástroj, schopný se přizpůsobit neustále se měnícím okolnostem, již není dostačující jen podpora základních funkcí. Rozsah působnosti by se měl rozšířit s ohledem na všechny subjekty zapojené do provádění politiky soudržnosti. Do systému podpory je důležité zahrnout instituce, které nejsou součástí systému řízení, ale které mají dopad na provádění politiky soudržnosti. Zdroje technické pomoci mohou být použity pro testování inovativních řešení – pilotních projektů. Mělo by docházet k postupnému strategickému posunu k činnostem, které obecně přinášejí větší přidanou hodnotu pro politiku soudržnosti, jako je budování kapacit, komunikace nebo sdílení zkušeností. S cílem snížit nadměrné procedurální komplikace by se technická pomoc měla zaměřit na příjemce s cílem zajistit tak přípravu inovativních a dobře navržených projektů, které by odpovídaly již existujícím strategiím a potřebám.



Zástupce ŘO OPTP ze Slovenska uvedl, že pro účely implementace v oblasti technické pomoci v novém období by bylo vhodné zjednodušit celý proces - zjednodušení lze řešit formou výjimek ve srovnání s tematickými OP. Možná by bylo rovněž dobré definovat finanční limity projektů pro konkrétní aktivity, při dodržení kterých by nebylo nutné realizovat veřejné zakázky.

Důležitou zkušeností získanou v oblasti technické pomoci v Rumunsku může být nutnost přidělit vhodný počet zaměstnanců, aby bylo možné účinně naplánovat a zavést prostředky technické pomoci s přihlédnutím k tomu, že TP je řízena a prováděna podle stejných pravidel jako ostatní typy projektů a některé projekty technické pomoci jsou časově náročné.

Analýza dat: Podařilo se získat informace od Polska, Rumunska a Slovenska. Názory zástupců ŘO OPTP uvádíme dále v textu.

### **Polsko**

Polský ŘO OPTP dospěl k několika poznatkům, na které je dobré při implementaci programu brát ohled:

- Přístup k TP se vyvíjí, mění se s časem. Vývoj TP by měl průběžně umožňovat přizpůsobení politiky soudržnosti měnícím se podmínkám.
- Podpora základních funkcí je důležitá, ale už není dostačující. Rozsah působnosti TP by se měl rozšířit s ohledem na všechny subjekty zapojené do provádění politiky soudržnosti.
- TP by měla podporovat nejen instituce řídicího systému, ale i příjemce, aby zajistily poskytování inovativních a dobře navržených projektů, které by odpovídaly již existujícím strategiím.
- V systému podpory TA je důležité zahrnout instituce, které nejsou součástí systému řízení, ale které mají přímý dopad na provádění politiky soudržnosti.
- Pro úspěšné zavedení fondů ESI je zásadní vytvořit mezi různými úrovněmi správy řádné a transparentní komunikační kanály.
- TP by měla být posílena na úrovni městských oblastí, přičemž by měla být zohledněna úloha městských orgánů v politice soudržnosti a potřeba vytvořit silnou kapacitu pro další provádění Územní městské agendy EU a Amsterodamského paktu.
- TP nedostatečně a neefektivně oslovuje místní a regionální orgány (nezbytné pro úspěch nových nástrojů územního rozvoje, jako jsou CLLD nebo ITI), které obvykle mají nejnížší administrativní kapacitu.
- Zdroje technické pomoci mohou být použity pro testování inovativních řešení - pilotních projektů.
- TP by měl být jednoduchý a flexibilní nástroj, schopný přizpůsobit se neustále se měnícím okolnostem.
- Národní OP TP umožňuje více výsledkově orientovaný, koordinovaný, strategický a transparentní přístup a vytváří větší přidanou hodnotu než samostatné osy TP.
- Technická pomoc zaměřená na rozvoj lidského potenciálu musí být využita pro potřeby, které byly dříve identifikovány v plánech rozvoje zaměstnanců.



- Mělo by docházet k postupnému strategickému posunu směrem k činnostem, které obecně přinášejí větší přidanou hodnotu pro politiku soudržnosti, jako je budování kapacit, komunikace nebo sdílení zkušeností.
- S cílem snížit nadměrné procedurální komplikace by se TA měla zaměřit na příjemce / projekt s cílem zajistit dodávky inovativních a dobře navržených projektů, které by odpovídaly již existujícím strategiím, a zabránit tomu, aby se jednalo přístup "one-size-fits-all".

Do budoucna by chtěli zachovat národní OP TP, neboť poskytuje jeden zdroj financování horizontálních záležitostí a snižuje administrativní zátěž těch příjemců, kteří se zabývají více než jedním OP. Nicméně pravděpodobně bude udržována individuální prioritní osa TP v jednotlivých OP na regionální úrovni.

### Rumunsko

Počínaje rokem 2017 reagoval MV OPTP na řadu dotazníků / studií zahájených v rámci programu ESIF, které se týkají změn v současném programovém období s cílem dosáhnout v budoucnu efektivnější a výsledkově orientovanou realizaci programů. Pro další programové období plánujeme zachovat samostatný OPTP, který bude poskytovat další podporu pro koordinační a kontrolní systém ESIF v Rumunsku.

Důležitou zkušeností získanou v oblasti technické pomoci může být nutnost přidělit vhodný počet zaměstnanců, aby bylo možné účinně naplánovat a zavést prostředky technické pomoci s přihlédnutím k tomu, že TP je řízena a prováděna podle stejných pravidel jako ostatní typy projektů a některé projekty technické pomoci jsou časově náročné.

### Slovensko

Zatím neplánují nastavení technické pomoci pro následující programové období. Předpokládají však, že by vycházeli z modelu předchozích programových období - samostatný operační program TP a v rámci každého OP prioritní osa věnována TP.

Aktuální ukončují nastavení modelu finančního provádění OP TP v PO 2014-2020 na základě probíhající implementace 2014-2020 a zároveň na základě výsledků implementace PO 2007-2013. Závěrečná část modelu by měla obsahovat doporučení do druhé poloviny PO 2014-2020 a zároveň poskytnout náměty k nastavení případného nového programového období.

Pro účely implementace v oblasti technické pomoci v novém období by bylo vhodné zjednodušit celý proces, jelikož funkce technické pomoci v rámci implementace ESIF je podpůrná. Celý proces by neměl být zdlouhavý a komplikovaný (zjednodušení lze řešit formou výjimek ve srovnání s tematickými OP), zároveň však musí splňovat podmínky transparentnosti. Možná by bylo dobré definovat finanční limity projektů pro konkrétní aktivity, při dodržení kterých by nebylo nutné realizovat veřejné zakázky.



## Doporučení:

Zvážit rozšíření příjemců o instituce, které nejsou přímo zapojeny do kohezní politiky, ale mohou ji významně ovlivnit, tj. např. Český statistický úřad (ČSÚ), Úřad pro ochranu hospodářské soutěže (ÚHOS) apod.

Rozšířit aktivity OPTP v oblasti podpory příjemců a potenciálních příjemců (např. rozšířit účastníky vzdělávání – umožnit účast na vzdělávacích aktivitách i zaměstnancům (např. projektovým manažerům, zaměstnancům ITI), kteří do něj nyní nejsou zařazeni, podpora pilotních projektů (viz zkušenost z Polska) či podpora spolupráce institucí při řešení konkrétní problematiky v území/regionu/měště – také viz zkušenost z Polska).

## 6 Hlavní závěry a doporučení

Přehled souhrnných závěrů a doporučení evaluace je představen v této části Závěrečné zprávy. Souhrnné závěry evaluace odpovídají znění odpovědí na stanovené evaluační otázky. A pokud jde o doporučení, jsou v této části zprávy ještě rozšířena o vlastníky doporučení, míru jejich závažnosti a termín plnění.

Tabulka 4: Přehled závěrů evaluace

Evaluační otázka	Hlavní závěr formulovaný ve vazbě na znění evaluační otázky
<b>EQ 1.1. Kde se vyskytují problémy zpomalující čerpání oproti předpokladům při plánování OPTP pro období 2014 – 2021?</b>	Oproti předpokladům při plánování OPTP existuje riziko nevyčerpání plánovaných výdajů zejména v prioritní ose 2, kde bylo financování provozu a rozvoje MS2014+ pozastaveno Evropskou komisí v návaznosti na probíhající policejní vyšetřování. Čerpání OPTP je zpomalováno díky veřejným zakázkám, vysoutěžení zejména těch větších veřejných zakázek trvá neúměrně dlouho (s ohledem na postupy a procesy dané zákonem či procesními postupy danými v institucích příjemců OPTP) a neobjede se často bez komplikací (např. odvolání účastníků, námítky, chybný postup). Existuje pak riziko, že alokované finanční prostředky nestihnou být efektivně využity na plánované účely.
<b>EQ 1.2. Byli by stávající příjemci nakloněni osvojit si některý ze zásoby aktivit / projektů získaných v rámci druhého okruhu evaluace (viz evaluační otázka 2.1)?</b>	Stávající příjemci jsou nakloněni realizovat některé navržené aktivity/projekty, které byly identifikovány v rámci EQ 2.2.
<b>EQ 1.3. Jaká opatření by měl řídicí orgán přijmout, aby zamezil případným rizikům snižujícím absorpční kapacitu operačního programu?</b>	Vzhledem k tomu, že ŘO OPTP má již zaveden poměrně propracovaný systém řízení rizik, a to včetně rizik týkající se absorpční kapacity, není třeba žádná další opatření v této oblasti ze strany ŘO OPTP přijímat. Pouze by bylo vhodné



Evaluací otázka	Hlavní závěr formulovaný ve vazbě na znění evaluační otázky
	v zavedeném systému řízení rizik dále pokračovat.
<p><b>EQ 2.1. Jaké projekty / aktivity, kterým příjemcům, v rámci jakých výzev, se snahou naplnit které specifické cíle jsou ve vybraných zemích EU propláceny ze zdrojů OPTP, nebo ze zdrojů subjektů plnících ekvivalentní funkci jako OPTP v ČR?</b></p>	<p>Ve vybraných členských zemích EU (Bulharsko, Polsko, Portugalsko, Rumunsko a Slovensko) jsou prostřednictvím OPTP naplňovány ve velké většině obdobné aktivity jako v OPTP v České republice. Šetřené země kromě Bulharska realizují samostatný OPTP. Prioritní osy a specifické cíle (počet i obsah) jsou definovány v jednotlivých zemích odlišně, celkový věcný obsah a rozsah podporovaných aktivit je nicméně ve všech OPTP do značné míry obdobný. Specifické cíle lze obecně rozdělit na: podporu horizontálních struktur odpovědných za koordinaci, řízení, kontrolu a implementaci ESIF; zajištění fungování a provozu informačních systémů; zvyšování potenciálu příjemců a potenciálních příjemců ESIF; zvyšování povědomí veřejnosti o ESIF.</p> <p>V některých státech jsou z OPTP hrazeni příjemci a aktivity, které nejsou přímo součástí kohezní politiky, ale významně ji mohou ovlivnit, např. statistické úřady, úřady pro hospodářskou soutěž, některá ministerstva v průřezových horizontálních tématech (IT, EIA), specifické instituce s vazbou na určité téma, instituce mající vazbu na regionální a místní úroveň. Příjemci definovaní v jednotlivých šetřených zemích pro podporu z OPTP vykazují více rozdílů, a to jednak v návaznosti na implementační strukturu, která je v daném státě stanovena, jednak ve vazbě na aktivity, které jsou z OPTP financovány.</p>
<p><b>EQ 2.2. Které ze zásoby projektů / aktivit získaných pomocí předchozí analýzy je možné smysluplně začlenit mezi projekty / aktivity OPTP v ČR? O které organizace by bylo možné smysluplně rozšířit seznam příjemců OPTP?</b></p>	<p>Ve vazbě na stávající strukturu příjemců OPTP by bylo vhodné rozšířit činnosti implementační struktury v územích a navýšit odpovídajícím způsobem personální kapacity. Příjemce/implementační strukturu by bylo vhodné ještě v tomto programovém období rozšířit např. o Český statistický úřad, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže. Pro další období zvážit případně rozšíření o další subjekty v návaznosti na předpokládané činnosti (např. garanty předběžných podmínek, střešní NNO), které bude OPTP realizovat a zajišťovat.</p> <p>V rámci realizace současného OPTP by bylo vhodné zejména rozšířit aktivity v oblasti podpory příjemců a potenciálních příjemců na všech úrovních implementační struktury</p>



Evaluací otázka	Hlavní závěr formulovaný ve vazbě na znění evaluační otázky
	<p>programu. Na základě námětů z vybraných zemí EU by bylo vhodné podporovat spolupráci institucí při řešení konkrétní problematiky v území/regionu, a to například prostřednictvím podpory koordinačních aktivit mezi stakeholdery, praktickou pomocí s přípravou a realizací menších projektů, právním poradenstvím s veřejnými zakázkami, facilitačními aktivitami s veřejností apod. Vhodná by rovněž byla podpora pilotních projektů v územích, např. „smart cities“, „smart region“.</p> <p>Dále by rovněž bylo vhodné umožnit účast na vzdělávacích aktivitách dalším skupinám, které nyní nejsou do vzdělávání zařazeni – např. projektoví manažeři, zaměstnanci ITI, zaměstnanci FÚ, GFŘ. Důležité je rovněž na všech úrovních implementační struktury personální posílení zejména v oblasti veřejných zakázek.</p>
<b>EQ 2.3. Jaké jsou trendy v plánování funkcí OPTP ve vybraných zemích EU pro další programovací období?</b>	<p>Na základě zjištěných informací z Polska, Rumunska a Slovenska lze konstatovat, že všechny tyto země předpokládají v dalším programovém období zachovat samostatný OPTP. Dále uvádíme náměty a návrhy zjištěné v těchto zemích pro další programové období.</p> <p>Za inovativní lze označit přístup a trendy pro další období v technické pomoci uvedené ŘO OPTP Polska. Technická pomoc by dle jejich názoru měl být jednoduchý a flexibilní nástroj, schopný se přizpůsobit neustále se měnícím okolnostem, již není dostačující jen podpora základních funkcí. Rozsah působnosti by se měl rozšířit s ohledem na všechny subjekty zapojené do provádění politiky soudržnosti. Do systému podpory je důležité zahrnout instituce, které nejsou součástí systému řízení, ale které mají dopad na provádění politiky soudržnosti. Zdroje technické pomoci mohou být použity pro testování inovativních řešení – pilotních projektů. Mělo by docházet k postupnému strategickému posunu k činnostem, které obecně přinášejí větší přidanou hodnotu pro politiku soudržnosti, jako je budování kapacit, komunikace nebo sdílení zkušeností. S cílem snížit nadměrné procedurální komplikace by se technická pomoc měla zaměřit na příjemce s cílem zajistit tak přípravu inovativních a dobře navržených projektů, které by odpovídaly již existujícím</p>



Evaluací otázka	Hlavní závěr formulovaný ve vazbě na znění evaluační otázky
	<p>strategiím a potřebám.</p> <p>Zástupce ŘO OPTP ze Slovenska uvedl, že pro účely implementace v oblasti technické pomoci v novém období by bylo vhodné zjednodušit celý proces - zjednodušení lze řešit formou výjimek ve srovnání s tematickými OP. Možná by bylo rovněž dobré definovat finanční limity projektů pro konkrétní aktivity, při dodržení kterých by nebylo nutné realizovat veřejné zakázky.</p> <p>Důležitou zkušeností získanou v oblasti technické pomoci v Rumunsku může být nutnost přidělit vhodný počet zaměstnanců, aby bylo možné účinně naplánovat a zavést prostředky technické pomoci s přihlédnutím k tomu, že TP je řízena a prováděna podle stejných pravidel jako ostatní typy projektů a některé projekty technické pomoci jsou časově náročné.</p>

Dále je uveden přehled hlavních doporučení vzešlých z této evaluace.

Tabulka 5: Přehled doporučení evaluace

Doporučení	Vlastník doporučení	Míra významnosti doporučení	Doporučený termín implementace doporučení
Zajistit interní diskusi k nastavení interních pravidel pro realizaci vybraných typů projektů OPTP – konkrétně v oblasti limitů na občerstvení, limitů na ubytování v ČR a v rámci EU, v oblasti stanovení pravidel pro výši hrazených úvazků u projektů regionálních partnerů apod.	ŘO OPTP	vysoká	Do 2 měsíců
Vypracovat analýzu specifik OPTP v kontextu požadavků vyplývajících z JMP.  Zahájit diskusi s MMR-NOK ohledně možnosti nahlížet na OPTP v rámci JMP jako na ojedinelý servisně zaměřený program, na který by se nemusela nutně vztahovat všechna pravidla stanovená pro ostatní typy programů.	ŘO OPTP, MMR- NOK	vysoká	Do 6 měsíců
Zajistit interní diskusi k připravovaným projektovým záměrům na úrovni ŘO OPTP a	ŘO OPTP	vysoká	Průběžně během





Doporučení	Vlastník doporučení	Míra významnosti doporučení	Doporučený termín implementace doporučení
příjemců.			přípravy projektových záměrů
Pokračovat v zavedeném systému řízení rizik v rámci ŘO OPTP.	ŘO OPTP	střední	Průběžně
Zvážit rozšíření příjemců o instituce, které nejsou přímo zapojeny do kohezní politiky, ale mohou ji významně ovlivnit, tj. např. Český statistický úřad (ČSÚ), Úřad pro ochranu hospodářské soutěže (ÚHOS) apod.	ŘO OPTP, MMR-NOK	vysoká	Do 2 měsíců
Začít diskuzi k rozšíření aktivity OPTP v oblasti podpory příjemců a potenciálních příjemců (např. rozšířit účastníky vzdělávání – umožnit účast na vzdělávacích aktivitách i zaměstnancům (např. projektovým manažerům, zaměstnancům ITI), kteří do něj nyní nejsou zařazeni, podpora pilotních projektů (viz zkušenost z Polska) či podpora spolupráce institucí při řešení konkrétní problematiky v území/regionu/městě – také viz zkušenost z Polska).	ŘO OPTP, MMR-NOK	vysoká	Do 2 měsíců

## 7 Přehled použitých zdrojů dat

V této kapitole Závěrečné zprávy je uveden přehled všech zdrojů použitých v průběhu realizace této evaluace.

Tabulka 6: Přehled použitých zdrojů dat

Další sekundární datové zdroje
Plány čerpání OPTP – plány přípravy a předkládání jednotlivých projektů i plány vlastního čerpání prostředků OPTP ve vazbě na předložené projekty
Aktuální sestavy z MS – termíny předkládání projektových žádostí a přehledy realizace jednotlivých projektů s vazbou na jejich proplácení
Zpráva o realizaci OPTP od 1. 1. 2017 – 30. 6. 2017
Stav OPTP k 31. 12. 2017
Analýza rizik k 1. 2. 2018 OPTP 2014 - 2020
Bulharsko - Programový dokument OP Dobrá správa 2014–2020 (OP “Good Governance” 2014–2020)
Bulharsko - Operational Programme Good Governance <a href="http://ec.europa.eu/regional_policy/en/atlas/programmes/2014-2020/bulgaria/2014bg05sfop001">http://ec.europa.eu/regional_policy/en/atlas/programmes/2014-2020/bulgaria/2014bg05sfop001</a>
Bulharsko - Seznam projektů na webu:



### Další sekundární datové zdroje

<http://2020.eufunds.bg/bg/1/0/Project/Search?showRes=True>

Polsko - Programový dokument Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014-2020

Polsko - Webové stránky OP: <https://www.popt.gov.pl/>

Polsko - Podrobný popis prioritních os OPTP 2014-2020 (Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych POPT 2014-2020) poskytnutý ŘO OPTP Polsko

Polsko - Prezentace „Technická pomoc v Polsku – přehled“ (Technical Assistance in Poland – overview) poskytnutá ŘO OPTP Polsko

Polsko - Prezentace „Podpora příjemců s penězi TP“ (Support of beneficiaries with TA money) poskytnutá ŘO OPTP Polsko

Polsko - Prezentace „Technická pomoc z iniciativy členských států po roce 2020 - závěry a doporučení pro nový finanční výhled 2021-2028“ (Technical Assistance at the initiative of the Member States after 2020: conclusions and recommendations for the new financial perspective 2021-2028) poskytnutá ŘO OPTP Polsko

Polsko - Telefonické rozhovory se zástupci ŘO

Portugalsko - Programový dokument OPTP Portugalsko (Programa Operacional de Assistência Técnica Portugal)

Portugalsko - Portugal 2020; Programa Operacional Assistência Técnica; online on: [https://www.portugal2020.pt/Portal2020/Media/Default/Docs/Programas%20Operacionais/POAT\\_R\\_ESUMO.pdf](https://www.portugal2020.pt/Portal2020/Media/Default/Docs/Programas%20Operacionais/POAT_R_ESUMO.pdf)

Portugalsko - Programme description, OPTP Portugal, [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/en/atlas/programmes/2014-2020/portugal/2014pt16rfta001](http://ec.europa.eu/regional_policy/en/atlas/programmes/2014-2020/portugal/2014pt16rfta001)

Portugalsko - Seznam projektů: Operacoes\_Aprovadas\_31.12.2017

Rumunsko - Programový dokument OPTP Rumunsko (Program Operational Asistentă Tehnică)

Rumunsko - Seznam projektů a výzev „Lista\_operatiunilor\_POAT\_2014-2020\_31\_ianuarie\_2018“ poskytnutý ŘO OPTP Rumunsko

Rumunsko - Technical Assistance Operational Programme: [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/en/atlas/programmes/2014-2020/romania/2014ro16rfta001](http://ec.europa.eu/regional_policy/en/atlas/programmes/2014-2020/romania/2014ro16rfta001)

Rumunsko - Programul Operațional Asistentă Tehnică (POAT): <http://www.fonduri-ue.ro/poat-2014>

Rumunsko - Elektronická komunikace s ŘO OPTP Rumunsko

Slovensko - Programový dokument OPTP Slovensko (OPERAČNÝ PROGRAM TECHNICKÁ POMOC PRE PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2014 – 2020)

Slovensko - Operational Programme 'Technical Assistance: [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/en/atlas/programmes/2007-2013/slovakia/operational-programme-technical-assistance-7](http://ec.europa.eu/regional_policy/en/atlas/programmes/2007-2013/slovakia/operational-programme-technical-assistance-7)

Slovensko - Operační program Technická pomoc na období 2014-2020: <http://www.optp.vlada.gov.sk/operacny-program-technicka-pomoc-na-obdobie-2014-2020/>

Slovensko - Tabulka programů v realizaci „projekty-v-realizacii-k-02012018“ poskytnutá ŘO OPTP Slovensko

Slovensko - Seznam výzev „vyzvania\_OPTP\_10\_2\_2018“ ŘO OPTP SR

Slovensko - Operační program Technická pomoc: <http://www.vlada.gov.sk/operacny-program-technicka-pomoc/>

Slovensko - Telefonická a elektronická komunikace s ŘO OPTP Slovensko



## 8 Přílohy

V této části Závěrečné zprávy jsou uvedeny její jednotlivé přílohy.

### Příloha 1: Bulharsko – karta programu

#### 1. Struktura

V případě Bulharska není OPTP samostatným programem. Je realizován v rámci Operačního programu „Good Governance“, tedy „Dobrá správa“, který vznikl fúzí dvou OP z předchozího období. Byl to OPTP a OPAK (OP Administrativní kapacita). Technická pomoc je v programu OPDS (OP Dobrá správa) řešena prostřednictvím **PO4: TECHNICKÁ POMOC PRO ŘÍZENÍ ESIF**.

Řídící orgán	Správa Rady ministrů
Certifikační orgán	Ministerstvo financí, ředitelství "Národního fondu"
Auditní orgán	Výkonná agentura "Audit fondů Evropské unie"
Orgán řešící platby EK	Ministerstvo financí, ředitelství "Národního fondu"

#### 2. Specifické cíle PO4

##### SC1: Podpora horizontálních struktur odpovědných za řízení a implementaci ESIF

Obecné předběžné podmínky jsou výzvou pro Bulharsko, a proto budou muset být přiděleny prostředky na zlepšení kapacity a koordinace. OPDS bude financovat implementační plány všech obecných podmínek ex-ante. V letech 2007-2013 byly zjištěny nedostatky v oblasti zadávání veřejných zakázek a státní podpory. Značná část ESIF je vynakládána v souladu se zákonem o veřejných zakázkách. Významný vývoj předběžné kontroly je zapotřebí pro omezení rizika chyb a snížení procenta finančních oprav. Vedle výcviku a kvalifikace pracovníků by měly být vypracovány metodiky a pravidla pro standardizaci procesů.

Kontinuální podpora bude zahrnovat: školení a kvalifikaci; vývoj metod a pravidel pro standardizaci procesů; zvýšení koordinace a pokynů poskytnutých řídicím orgánům ohledně použitelného režimu státní podpory, zejména pokud jde o prioritní projekty financované prostřednictvím ESIF.

##### SC2: Zajištění efektivního fungování programu JŘIS 2020

Od roku 2009 je v Bulharsku využíván jednotný řídicí informační systém (JŘIS) pro všechny operační programy financované ze Strukturálních a Kohezního fondu 2007-2013. Jednotný informační systém umožňuje přístup k digitálním službám pro všechny příjemce. Bulharsko bude nadále využívat JŘIS a systém bude dále rozvíjen. Průběžné hodnocení OPTP identifikovalo následující možnosti zlepšení systému: lepší navigaci v systému, vytvoření uživatelsky přívětivějšího rozhraní, širší automatizované funkce zpráv, lepší možnosti připojení souborů do systému.

Elektronická komunikace prostřednictvím nástroje UMIS 2020 sníží administrativní zátěž všech žadatelů a příjemců. Možnosti pro elektronickou aplikaci a elektronické podávání zpráv byly vytvořeny v programovém období 2007-2013.



### SC3: Zvyšování povědomí veřejnosti o možnostech a výsledcích ESIF v Bulharsku a zlepšení kapacity příjemců

Jediný informační webový portál o strukturálních fondech EU v Bulharské republice ([www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)) poskytuje aktuální a uživatelsky přívětivé informace. Portál bude pravidelně aktualizován a bude poskytovat informace o všech programech ESIF.

Síť 28 informačních center pro propagaci politiky soudržnosti EU v Bulharsku je v provozu od roku 2012. Regionální informační střediska (RIC) fungují jako jednotná kontaktní místa a aktivně pomáhají ŘO při provádění regionálních informačních kampaní. Síť aktivně spolupracuje s místními správami, úřady práce a regionálními inspekcemi školství, stejně jako s univerzitami a vysokými školami a zajišťuje, aby informace o SCF oslovily všechny potenciální příjemce, včetně mládeže.

S ohledem na dosažené vynikající výsledky a v zájmu udržení a rozvoje kapacit a partnerství, které již byly vytvořeny, by v letech 2014-2020 měla být síť rozvíjena a její oblast působnosti by měla být rozšířena tak, aby zahrnovala všechny programy financované z prostředků ESIF. Tímto způsobem budou mít všichni bulharští občané přístup k uživatelsky přívětivým informacím o ESIF.

### 3. Aktivity v rámci PO4 a jejich očekávaný účinek na specifické cíle

PO4 bude podporovat horizontální aktivity v boji proti korupci zavedením účinných a přiměřených opatření pro účinné odhalování a hlášení nesrovnalostí. Prioritní osy pro technickou pomoc v rámci ostatních programů ESIF budou podporovat činnosti řídicích orgánů na období 2014-2020 podle článku 125 nařízení (ES) č. 1303/2013.

Vnitrostátní strategie prevence a potírání nesrovnalostí a podvodů poškozujících finanční zájmy Evropské unie na období 2014-2020 zavádí Pokyny EK pro členské státy a programové orgány pro posuzování rizika podvodu a účinná a přiměřená protiprávní opatření.

PA4 bude financovat: rozvoj platforem a mechanismů pro prezentaci a diskusi o nejčastějších chybách a šíření osvědčených postupů při správě nesrovnalostí; vypracování modelů prevence nesrovnalostí a podvodů poškozujících finanční zájmy EU; rozvíjení analytické kapacity a kapacity pro hodnocení rizik v souvislosti s využíváním fondů EU a zneužíváním národních rozpočtů; poskytování informačních kampaní, veřejných fór, tiskových konferencí, seminářů atd. pro širokou veřejnost v záležitostech souvisejících s bojem proti nesrovnalostem a podvodům poškozujícím finanční zájmy EU; vývoj a implementace veřejně přístupného modulu "Nesrovnalosti" v UMIS; zavedení zjednodušených postupů pro spolupráci řídicích orgánů s NRA s ohledem na nedobrovolné navrácení prostředků v případě nesplnění požadavků atd.

Prioritní osy TP ostatních programů ESIF financují validaci a monitorování dosažením příslušných ukazatelů programu NSÚ. PO4 financuje horizontální metodiky platné pro všechny programy ESIF, horizontální studie a výzkum NSÚ v souvislosti s prováděním dohody o partnerství.

PO4 se týká informačních a propagačních aktivit programů financovaných z prostředků ESIF, včetně šíření informací o programech a výzvách k předkládání návrhů, a to z pohledu sítě RIC a jednotného informačního portálu, zvýšení povědomí veřejnosti o možnostech financování ESIF a koordinace



informačních aktivit mezi programy. Specifické informační aktivity týkající se žádostí o projekty, školení příjemců, šíření osvědčených postupů a výsledků programu budou podporovány prioritními osami TP jednotlivých programů ESIF.

PO4 zahrnuje činnosti týkající se koordinace, kontroly a řízení všech programů ESIF v Bulharské republice. Odměňování, školení a účast na koordinačních mechanismech úředníků CKJ, CO, AO, NSU, AVZ, oddělení státní podpory v rámci MF, národní struktury pro integraci politiky životního prostředí a změny klimatu a pro koordinaci a kontrolu implementace opatření Národního akčního rámce, ředitelství AFCOS v MV jsou způsobilé, pokud jde o programy ESIF. Rozvoj a posílení kapacity vnitrostátní struktury pro integraci politiky životního prostředí a změny klimatu bude podpořeno spolufinancováním odměňování a odbornou přípravou pracovníků pracujících v rámci programů ESIF. Struktura, role a funkce tohoto orgánu budou určeny na základě analýzy, která bude provedena v rámci OP ŽP na období 2014-2020.

### 3.1 Aktivita:

- Poradenské služby včetně průběžného vyhodnocování strategických dokumentů souvisejících s řízením a implementací ESIF. Budou poskytnuty informace o plnění předběžných podmínek a bude analyzováno provádění národních strategických a legislativních aktů. Aktivita se přímo týká SC 1.
- Organizace a účast na koordinačních akcích mezi operačními programy. Aktivita se přímo týká SO 1.
- Roční aktualizace a šíření příruček, pokynů a postupů CKJ, CO, AO, AVZ a struktur koordinujících informační a propagační politiku. Řídícím orgánům a příjemcům budou poskytnuty přiměřené pokyny ESIF pro řízení. Účinek se přímo vztahuje k SC 1 a 3.
- Provádění auditů a inspekcí na místě prováděných Ředitelstvím CO, AO a AFCOS na MV na ŘO a u příjemců, včetně programů přeshraniční spolupráce. Očekávané účinky se přímo týkají SC1.
- Zajištění monitorovací činnosti CKU a struktur koordinujících informační a propagační politiku v souvislosti s prováděním programů ESIF včetně kontrol na místě. Rovněž bude podporován Monitorovací výbor PO. Informace o monitorování budou použity pro každoroční aktualizaci příruček a pokynů CKJ. Očekávaný efekt se přímo týká SC1.
- Snížení nadměrné administrativní zátěže příjemců, včetně kontrolních činností. Očekávaný efekt se přímo týká SC1.
- Doručování školení pro zaměstnance CKJ, CO, AO, NSÚ, AVZ, oddělení státní podpory MF, národní struktury pro integraci životního prostředí a politiky změny klimatu a pro koordinaci a kontrolu provádění Národní priority Akčního rámcového opatření, Ředitelství AFCOS na MV, struktury koordinující informační a propagační politiku; organizování a účast na vzdělávacích kurzech, workshopech, studijních návštěvách, konferencích a seminářích o řízení ESIF. Získané znalosti posílí jejich odborné schopnosti. To se přímo týká SC1, protože získané poznatky budou využity v práci.
- Odměny a další náklady na sociální zabezpečení, které zaměstnavatel zaplatí zaměstnancům horizontálních jednotek - CKJ, CO, AO a strukturám, které koordinují informační a propagační



politiku implementace ESIF. Tato činnost pomůže zachovat stávající kapacitu v rámci systému správy ESIF snížením obratu zaměstnanců. Očekávaný efekt se přímo týká SC1.

- Odměny a další náklady na sociální zabezpečení od zaměstnavatele pro zaměstnance NSÚ, AVZ, oddělení státní podpory v rámci MF, národní struktura integrace životního prostředí a politiky změny klimatu a koordinace a kontrola provádění Národního prioritního rámcového opatření, Ředitelství AFCOS na MV pro implementaci ESIF. Tato činnost pomůže zachovat stávající kapacitu v rámci systému snížením obratu zaměstnanců. Očekávaný efekt se přímo týká SC1.
- Podpora účasti pracovníků ředitelství CKJ, CO, AO, AFCOS na MV a struktur, které koordinují informační a propagační politiku v koordinačních mechanismech souvisejících s řízením ESIF, včetně účasti na pracovních skupinách a výměny zkušeností. Výměna zkušeností přispěje k šíření osvědčených postupů z jiných členských států EU. Aktivita se přímo týká SC1, 2 a 3.
- Uchovávání dokumentačního fondu pro operační programy 2007-2013. Tato činnost zajistí dostupnost odpovídajících auditních záznamů pro dokumenty související s prováděním operačních programů a napomůže procesu uzavření. Činnost se týká SC3.
- Údržba a rozvoj jednotného informačního webového portálu [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) poskytujícího přístup k obecným a specifickým informacím o řízení ESIF v Bulharsku. Činnost se týká SO 3.
- Údržba a rozvoj 28 informačních center. Činnost se týká SC3.
- Organizace informačních akcí, seminářů, školení, konferencí, výstav, setkání a přímé komunikace včetně internetových kampaní. Činnost se týká SC3.
- Cílené mediální vztahy k prosazování implementace ESIF v Bulharsku. Činnost se týká SC3.
- Podpora aktivit a školení členů národní sítě informačních a propagačních pracovníků ESIF. Činnost se zaměřuje na zlepšení koordinace a rozvoj odborné kapacity sítě a výměnu zkušeností s ostatními členskými státy EU. Činnost se týká SC3.
- Rozvoj kapacity NAMRB pro prioritní pomoc malým obcím samosprávám při přípravě dokumentace veřejných zakázek na projekty financované ESIF. Očekávaný výsledek se týká SC3.
- Vývoj koordinačního centra městských zdrojů NAMRB. Očekávaný účinek se týká SC3.

#### 4. Příjemci

- Agentura "CUSTOM"
- AGENTURA PRO GEODESII, KARTOGRAFII A KATASTR
- Agentura pro veřejné zakázky
- Akademie Ministerstva vnitra
- Asociace "Centrum pro legislativní hodnocení a legislativní iniciativy "
- Asociace "Demokratické sdružení I WANT TO KNOW"
- Asociace "KOMORA VYŠETŘOVATELŮ V BULHARSKU"
- Asociace "Národní asociace právní iniciativy pro otevřenou vládu"
- Asociace "Sdružení TRANSPARENCY"
- Asociace "SEFITA"
- ASOCIACE OBČANSKÝCH SPOLEČNOSTÍ V BULHARSKU



- CENTRUM PRO MODERNIZACI NÁRODNÍ POLITIKY
- DIPLOMATICKÝ ÚSTAV MINISTRA ZAHRANIČNÍCH VĚCÍ
- HID NADACE GENDEROVÝCH PERSPEKTIV
- Inspektorát Nejvyšší soudní rady
- INSTITUT VEŘEJNÉ SPRÁVY
- JIŽNÍ OBCE
- Město Blagoevgrad
- Město BURGAS
- Město Dobrich
- Město Gabrovo
- Město Haskovo
- Město Kardzhali
- Město Kyustendil
- Město Lovech
- Město Montana
- Město Pazardzhik
- Město Pernik
- Město Pleven
- Město Plovdiv
- Město Razgrad
- Město Ruse
- Město Shumen
- Město Silistra
- Město Sliven
- Město Smolyan
- Město Stara Zagora
- Město Targovishte
- Město Varna
- Město VELIKO TARNOVO
- Město Vidin
- Město Vratsa
- Město Yambol
- MINISTERSKÁ RADA
- Ministerstvo dopravy, Informačních technologií a komunikace
- Ministerstvo financí
- Ministerstvo financí, Ředitelství státní podpory a reálného sektoru
- Ministerstvo kultury
- Ministerstvo pro místní rozvoj a veřejné práce
- Ministerstvo spravedlnosti
- Ministerstvo vnitra
- MINISTERSTVO VNITŘNÍCH VĚCÍ Ústav psychologie
- Ministerstvo zdravotnictví



- Ministerstvo životního prostředí a vody
- NADACE "YUSTICE"
- NÁRODNÍ AGENTURA PŘÍJMŮ
- NÁRODNÍ ASOCIACE OBCÍ V BULHARSKÉ REPUBLICCE
- Národní institut spravedlnosti
- Národní statistický úřad
- Nejvyšší soudní rada
- OBCHODNÍ A PRŮMYSLOVÉ SDRUŽENÍ PALACE-VRATSA
- OBSTARÁVÁNÍ BULHARSKÉ REPUBLIKY
- REFERENČNÍ AGENTURA
- Ředitelství ochrany finančních zájmů Evropské unie (AFCOS) Ministerstva vnitra (MV) - Ředitelství AFCOS
- Řídící orgán operačního programu "Dobrá správa"
- Správa Ministerské rady
- Správa Ministerské rady (Centrální koordinační jednotka)
- Správa Ministerské rady (Ředitelství Dobré správy)
- Správa Rady ministrů
- Státní agentura "Elektronické řízení"
- Státní agentura "ELEKTRONICKÝ MANAGEMENT"
- ÚŘAD PRO NÁRODNÍ POMOC
- VÝKONNÁ AGENTURA "AUDIT FONDŮ EVROPSKÉ UNIE"
- Výkonná agentura "Automobilová správa"
- Výkonná agentura "CERTIFIKAČNÍ AUDIT EVROPSKÉHO ZEMĚDĚLSKÉHO FONDU"

## 5. Schválené projekty:

Název projektu	Příjemce	Celková hodnota (Leva)	Doba trvání (v měsících)
Zabezpečení efektivního fungování certifikačního auditu pro evropské zemědělské fondy	Výkonná agentura "CERTIFIKAČNÍ AUDIT EVROPSKÉHO ZEMĚDĚLSKÉHO FONDU"	1 299 440.74	24
Zabezpečení nadstavby základního systému Celní agentury pro předávání dat do externích systémů (BIMIS 2020)	Agentura "CUSTOM"	12 261 266.00	32
Zabezpečení nadstavby obchodního rejstříku pro integraci s platformou pro výměnu dat s obchodním rejstříkem EU a začlenění rejstříku neziskových organizací	REFERENČNÍ AGENTURA	1 999 415.78	26
Zabezpečení nadstavby katastru nemovitostí a zabezpečení souvisejících služeb	REFERENČNÍ AGENTURA	1 500 000.00	26
Zabezpečení katastrálních dat v elektronické podobě	AGENTURA PRO GEODESII, KARTOGRAFII A KATASTR	12 651 347.00	31
Zabezpečení platů pro zaměstnance Agentury pro veřejné zakázky ve vazbě na implementaci ESIF	Agentura pro veřejné zakázky	1 368 574.00	36
Vývoj, implementace a údržba jednotné národní	Agentura pro veřejné	6 999 982.00	56





Název projektu	Příjemce	Celková hodnota (Leva)	Doba trvání (v měsících)
elektronické platformy „Elektronické veřejné zakázky“	zakázky		
Správa a občanská společnost – partnerství při správě věcí veřejných	Správa Rady ministrů	824 120.60	24
Zlepšení procesů týkajících se poskytování, přístupu k a využívání informací z veřejného sektoru	Správa Rady ministrů	849 895.00	26
Zlepšení efektivity výběru úředníků veřejné správy	Správa Rady ministrů	1 426 048.00	27
Vytvoření jednotných pravidel pro zajištění funkční analýzy horizontálních a sektorových politik	Správa Rady ministrů	1 102 476.86	18
Zavedení principu sdílených služeb v organizaci a při činnostech veřejné správy	Správa Ministerské rady	2 976 868.00	24
Zlepšení procesu implementace politik v Bulharsku	Správa Rady ministrů	577 034.00	18
Evaluace a analýzy se vztahem k Společnému strategickému rámci	Správa Ministerské rady (Ředitelství Dobré správy)	2 895 000.00	90
Zvýšení účinnosti a účelnosti Centrální koordinační jednotky	Správa Ministerské rady (Centrální koordinační jednotka)	12 150 000.00	36
Budování kapacit pro hodnocení dopadu v oblasti veřejné správy	Správa ministerské rady	3 066 260.60	18
Zvýšení kapacit Ministerstva vnitra prostřednictvím zajištění specializovaných školení	Akademie Ministerstva vnitra	3 909 725.00	26
Vytvoření modelu pro optimalizaci soudní mapy Bulharska a vytvoření jednotného informačního systému soudů	Nejvyšší soudní rada	6 008 800.00	31
Zlepšení atestačních procedur a disciplinární praxe v oblasti soudnictví	Nejvyšší soudní rada	617 110.10	14
Vytvoření systému monitorování a regulace workloadu magistrátů a justiční administrativy, a to vytvořením standardů pracovních podmínek pro justiční orgány a zvýšením efektivity jejich práce	Nejvyšší soudní rada	410 000.00	12
Další rozvoj a centralizace portálů justice za účelem zajistit přístup občanů k informacím, e-službám a e-justici	Nejvyšší soudní rada	764 276.30	13
Zajištění školení pro zaměstnance centrální správy v oblasti základních kompetencí a dovedností v kontextu EU	DIPLOMATICKÝ ÚSTAV MINISTRA ZAHRANIČNÍCH VĚCÍ	2,822,918.97	30
Zabezpečení finančních prostředků k úhradě 50 % nákladů spojených s odměňováním, resp. jinými náklady AFCOS	Ředitelství ochrany finančních zájmů Evropské unie (AFCOS) Ministerstva vnitra (MV) - Ředitelství AFCOS	1 048 267.22	36
Zabezpečení činnosti AFCOS v souvislosti s ESIF	Ředitelství ochrany finančních zájmů Evropské unie (AFCOS) Ministerstva vnitra (MV) - Ředitelství AFCOS	858 718.11	31
Úpravy komunikační a informační infrastruktury v souvislosti s potřebami elektronické veřejné správy	Státní agentura "ELEKTRONICKÝ MANAGEMENT"	2 425 140.00	30
Vytvoření a implementace systému pro vzdálené elektronické hlasování	Státní agentura "Elektronické řízení"	1 499 959.00	21
Zabezpečení registru obyvatel a registru adres	Státní agentura	2 049 999.30	21



Název projektu	Příjemce	Celková hodnota (Leva)	Doba trvání (v měsících)
	"Elektronické řízení"		
Rozvoj veřejných registrů v oblasti rozpočtů a kontroly elektronické veřejné správy a portálu pro přístup ke zdrojům pro rozvoj systémového softwaru pro elektronické řízení	Státní agentura "Elektronické řízení"	722 557.00	18
Národní portál prostorových dat	Státní agentura "Elektronické řízení"	1 361 386.00	15
Zlepšení registrů pro periodické inspekce osobních vozidel, řidičských průkazů a řidičských zkoušek zajišťované Výkonnou agenturou automobilové dopravy	Výkonná agentura "Automobilová správa"	990 553.00	18
Zajištění odměňování Auditního orgánu pro ESIF	VÝKONNÁ AGENTURA "AUDIT FONDŮ EVROPSKÉ UNIE"	9 200 000.00	36
Podpora zajištění funkcí Auditního orgánu pro ESIF	VÝKONNÁ AGENTURA "AUDIT FONDŮ EVROPSKÉ UNIE"	1 701 115.00	37
Zajištění softwaru a metodické podpory pro budování administrativních kapacit pro prevenci korupce v justici	Inspektorát Nejvyšší soudní rady	700 000.00	26
Zavedení společného rámce hodnocení (CAF) při administraci	INSTITUT VEŘEJNÉ SPRÁVY	793 526.94	28
Pracujeme pro lidi – posílení kapacit institucí za účelem naplnění výzev moderních veřejných politik	INSTITUT VEŘEJNÉ SPRÁVY	5,445,367.16	29
Transformace administrativního servisního modelu	MINISTERSKÁ RADA	4 974 860.00	31
Zajištění odměňování zaměstnanců Centrální koordinační jednotky ve vztahu k činnostem s vazbou na ESIF	MINISTERSKÁ RADA	5 500 000.00	36
Rozvoj pilotního systému elektronické identifikace a jeho implementace	Ministerstvo vnitra	16 800 000.00	30
Vytvoření technologického prostředí pro veřejné instituce, municipality a Centrální automatizovaný registr vozidel	Ministerstvo vnitra	3 184 837.83	16
Rozšíření expertních kapacit Ministerstva vnitra za účelem prevence násilných činů ve společnosti, korupce a radikalizace	MINISTERSTVO VNITŘNÍCH VĚCÍ Ústav psychologie	3 427 259.08	27
Dokončení Národního zdravotního informačního systému – etapa 1 a 2	Ministerstvo zdravotnictví	12 000 000.00	22
Digitalizace archivu nehmotných kulturních hodnot světového a národního významu, vytvoření specializovaného informačního systému, elektronického registru a veřejného portálu	Ministerstvo kultury	2 000 000.00	17
Národní strategie pro přizpůsobení se změnám klimatu a její Akční plán	Ministerstvo životního prostředí a vody	3,307,829.74	25
Analýza komunikační a informační infrastruktury, informačních systémů, služeb a registrů v oblasti justice	Ministerstvo spravedlnosti	938 233.30	21
Modernizace vězeňského systému v Bulharsku	Ministerstvo spravedlnosti	1 880 000.00	25
Rozvoj potenciálu lidských zdrojů v soudnictví díky zavedení efektivního modelu pro posilování právních kapacit	Ministerstvo spravedlnosti	200 000.00	18
Implementace Centrálního automatizovaného	Ministerstvo spravedlnosti	1 378 858.43	18



Název projektu	Příjemce	Celková hodnota (Leva)	Doba trvání (v měsících)
informačního systému „Soudní statut“			
Další rozvoj a centralizace portálů exekutivních orgánů v sektoru justice pro přístup občanů a firem k informacím, e-službám a e-justici	Ministerstvo spravedlnosti	485 523.65	15
Podpora využití mediace jako alternativního nástroje řešení sporů	Ministerstvo spravedlnosti	423 165.30	15
Vytvoření nástrojů pro videokonference a jejich využití v předsoudním či soudním řízení, včetně zavedení vzájemné soudní spolupráce	Ministerstvo spravedlnosti	2 600 000.00	15
Rozvoj a implementace elektronického informačního systému „Národní rezervační systém“	Ministerstvo spravedlnosti	431 661.70	18
Implementace Národního registru plných mocí	Ministerstvo spravedlnosti	572 751.00	18
Posílení záruk za férový proces díky zavedení informačního systému	Ministerstvo spravedlnosti	399,932.88	19
Nová koncepce politiky v oblasti kriminality	Ministerstvo spravedlnosti	397 893.22	18
Úprava zavedených systémů za účelem výměny elektronických dokumentů v sektoru výkonných institucí. Školení zaměstnanců v práci s těmito systémy a s elektronickými dokumenty.	Ministerstvo spravedlnosti	496 871.80	18
Technologické a organizační prostředky a školení pro implementaci a rozvoj interních pravidel a politik pro využívání informačních zdrojů výkonnými orgány soudního systému	Ministerstvo spravedlnosti	249 517.70	15
Efektivní přístup k justici	Ministerstvo spravedlnosti	748 708.79	13
Zlepšení modelu justiční expertízy	Ministerstvo spravedlnosti	349 999.64	14
Iniciativy pro implementaci 12 principů dobré správy věcí veřejných Rady Evropy	Ministerstvo pro místní rozvoj a veřejné práce	198 934.00	24
Vytvoření elektronické platformy postavené na GIS „jednotné informační místo“	Ministerstvo dopravy, Informačních technologií a komunikace	1 998 668.00	20
Posílení efektivity a zajištění práce Certifikačního orgánu při certifikacích ESIF 2016 – 2018	Ministerstvo financí	2 953 083.84	36
Financování mezd zaměstnanců Certifikačního orgánu pro ERDF, ESF a KF v Bulharsku	Ministerstvo financí	3 456 486.00	36
Zvýšení efektivity práce Národního monitorovacího a koordinačního úřadu pro veřejnou podporu při aplikaci režimů veřejné podpory při programování, řízení a kontrole ESIF programů	Ministerstvo financí	1 499 314.47	30
Efektivní uplatnění evropských pravidel veřejné podpory v souvislosti s poskytováním služeb v obecném ekonomickém zájmu	Ministerstvo financí, Ředitelství státní podpory a reálného sektoru	1 247 861.60	30
Profesionální školení v oblasti justice	Národní institut spravedlnosti	3 169 359.47	24
Inovativní produkty a služby při poskytovaných školeních Národního ústavu pro oblast justice	Národní institut spravedlnosti	4 411 203.01	24
Vytvoření statistické databáze a informačního systému pro monitorování evropských a národních strategií a regionálních politik	Národní statistický úřad	750 979.48	18
Sladění informačních zdrojů s požadavky Eurostatu	Národní statistický úřad	1 566 401.43	18
Implementace systému „jediného zadání“ pro roční finanční výkazy a statistiky ve strojově čitelném formátu a jeho integrace s dalšími systémy	Národní statistický úřad	594 100.00	18



Název projektu	Příjemce	Celková hodnota (Leva)	Doba trvání (v měsících)
Upgrate základních systémů NRA (National Revenue Agency) za účelem poskytování dat a služeb pro interní i externí systémy	NÁRODNÍ AGENTURA PŘÍJMŮ	2 999 394.01	19
Strategická reforma Národního úřadu pro právní pomoc	ÚŘAD PRO NÁRODNÍ POMOC	200 000.00	15
Zlepšení kapacit zaměstnanců městských úřadů k poskytování kvalitních veřejných služeb	NÁRODNÍ ASOCIACE OBCÍ V BULHARSKÉ REPUBLICE	4 610 921.68	28
Vytvoření modelu optimální administrativní struktury municipalit	NÁRODNÍ ASOCIACE OBCÍ V BULHARSKÉ REPUBLICE	763 449.60	24
PROGRES – podpora rozvoje municipalit, měst a regionů pro kohezní politiku	NÁRODNÍ ASOCIACE OBCÍ V BULHARSKÉ REPUBLICE	4 651 246.53	47
Zajištění fungování Regionálního informačního centra Stara Zagora	Město Stara Zagora	499 989.94	37
Zajištění fungování Regionálního informačního centra v městě Blagoevgrad	Město Blagoevgrad	314 991.00	37
Efektivní fungování Regionálního informačního centra Burgas	Město BURGAS	499 927.15	37
Fungování Regionálního informačního centra Varna	Město Varna	500 000.00	37
Fungování Regionálního informačního centra Valiko Tarnovo	Město VELIKO TARNOVO	314 982.00	37
Regionální informační centrum Vidin	Město Vidin	314 987.51	37
Zabezpečení fungování Regionálního informačního centra Vratsa	Město Vratsa	315 000.00	37
Zabezpečení fungování Regionálního informačního centra Gabrovo	Město Gabrovo	315 000.00	37
Rozvoj Regionálního informačního centra Dobrich	Město Dobrich	299 245.36	37
Regionální informační centrum Kardjali	Město Kardzhali	314 929.36	37
Fungování Regionálního informačního centra Kyustendil	Město Kyustendil	315 000.00	37
Zajištění fungování Regionálního informačního centra Lovech	Město Lovech	314 983.14	37
Fungování Municipálního informačního centra Montana	Město Montana	314 966.00	37
Fungování Regionálního informačního centra Pazardzhik	Město Pazardzhik	314 927.00	37
Fungování Regionálního informačního centra Pernik	Město Pernik	314 996.00	37
Pokračování fungování Regionálního informačního centra Pleven	Město Pleven	500 000.00	37
Efektivní fungování Regionálního informačního centra Plovdiv	Město Plovdiv	499 731.00	37
Zajištění fungování Regionálního informačního centra Razgrad	Město Razgrad	314 594.95	37
Efektivní fungování Národního informačního centra Rousse	Město Ruse	496 583.90	37
Fungování Regionálního informačního centra Silistra	Město Silistra	315 000.00	37
Regionální informační centrum Sliven	Město Sliven	315 000.00	37
Řízení Regionálního informačního centra Smolyan	Město Smolyan	315 000.00	37
Zajištění fungování Regionálního informačního centra Targovishte	Město Targovishte	314 942.00	37
Místní informační centrum Haskovo	Město Haskovo	315 000.00	37
Zajištění fungování Regionálního informačního	Město Shumen	314 995.00	37



Název projektu	Příjemce	Celková hodnota (Leva)	Doba trvání (v měsících)
centra Shumen			
Zajištění fungování Regionálního informačního centra Yambol	Město Yambol	314 991.00	37
Zavedení e-justice pomocí toku elektronických dokumentů, zajištění otevřených dat a elektronických služeb pro občany a instituce	OBSTARÁVÁNÍ BULHARSKÉ REPUBLIKY	2 499 469.50	24
Vytvoření a obhájení implementace Zprávy o transparentnosti a publicitě týkající se práce soudů – jako záruky veřejné důvěry a kontroly nad justičním systémem	Asociace "Sdružení TRANSPARENCY"	91 567.33	18
Efektivní mediace v oblasti environmentálních sporů jako adekvátní prostředek občanské kontroly a podpory v reformě soudnictví	ASOCIACE OBČANSKÝCH SPOLEČNOSTÍ V BULHARSKU	97 789.70	13
Transparentní, dostupný a nezávislý soud s vysokou důvěrou veřejnosti	Asociace "Demokratické sdružení I WANT TO KNOW"	96 794.14	17
Odborníci na justiční reformu, Komora vyšetřovatelů s expertním či občanským příspěvkem k efektivní práci justice	Asociace "KOMORA VYŠETŘOVATELŮ V BULHARSKU"	98 648.28	18
Transparentní a efektivní justice zavedením moderních technologií u bulharských soudů	Asociace "Národní asociace právní iniciativy pro otevřenou vládu"	95 138.40	13
Forenzní expertíza v Bulharsku a EU zemích (v rámci občanskoprávních případů)	Asociace "SEFITA"	99 400.81	15
Zvýšení občanské účasti a kompetencí expertů v soudním systému v regionu Vratsa	OBCHODNÍ A PRŮMYSLOVÉ SDRUŽENÍ PALACE-VRATSA	55 504.13	12
Zvýšení veřejné důvěry v justici pomocí zabezpečení hodnocení a analýz justičního systému	Asociace "Centrum pro legislativní hodnocení a legislativní iniciativy "	74 394.00	13
Zabezpečení efektivního fungování Regionálního informačního centra ve městě Sofie za účelem propagace ESIF v Bulharsku	JIŽNÍ OBCE	643 893.84	37
Technická asistence ŘO OP pro přípravu, implementaci, monitorování, kontrolu, informování a komunikaci	Řídící orgán operačního programu "Dobrá správa"	12 052 500.00	43
Účast veřejnosti pro lepší soudní systém	HID NADACE GENDEROVÝCH PERSPEKTIV	99 427.10	16
Občanská iniciativa k posílení integrity v oblasti justice	CENTRUM PRO MODERNIZACI NÁRODNÍ POLITIKY	79 561.12	18
Modernizace soudnictví pomocí systému řízení kvality se zabudovaným systémem pro zapojení veřejnosti, odpovědnosti, monitorování a kontroly	NADACE "YUSTICE"	84 196.00	14

## 6. Seznam zkratk

Zkratka	Význam
AFCOS	Anti-fraud coordination service - Koordinační služba pro boj proti podvodům
AO	Auditní orgán



Zkratka	Význam
AVZ	Agentura pro veřejné zakázky
CKJ	Centrální koordinační jednotka
CO	Certifikační orgán
JŘIM	jednotný řídicí informační systém
NAMRB	Národní sdružení obcí v Bulharské republice
NRA	Národní daňová agentura
NSÚ	národní statistický úřad
RIC	Regionální informační centrum
SCF	Strukturální fondy a Fond soudržnosti

## 7. Použité zdroje

Programový dokument OP Dobrá správa 2014—2020 (OP “Good Governance” 2014—2020)
Operational Programme Good Governance
<a href="http://ec.europa.eu/regional_policy/en/atlas/programmes/2014-2020/bulgaria/2014bg05sfop001">http://ec.europa.eu/regional_policy/en/atlas/programmes/2014-2020/bulgaria/2014bg05sfop001</a>
Seznam projektů na webu: <a href="http://2020.eufunds.bg/bg/1/0/Project/Search?showRes=True">http://2020.eufunds.bg/bg/1/0/Project/Search?showRes=True</a>



## Příloha 2: Polsko – karta programu

### 1. Struktura

V Polsku stávající 3 pilíře TP zajišťující účinnou a efektivní implementaci kohezní politiky. Je to OPTP, komponenty TP v 6 národních operačních programech (prioritní osy TP) a komponenty TP v 16 regionálních operačních programech (prioritní osy TP). 3 pilíře zajišťují fungování vícevrstvého systému provádění politiky soudržnosti. Komponenty TP v národních a regionálních operačních programech jsou řídicími a motivačními nástroji zajišťujícími řádné plnění přidělených úkolů. OP TP podporuje horizontální instituce a je zdrojem financování.

Řídicí orgán	Ministerstvo investic a rozvoje
Hlavní koordinační orgán	Ministerstvo investic a rozvoje, oddělení koordinace strategie a rozvojových politik
Koordinační program pro regionální programy (16)	Ministerstvo investic a rozvoje, Oddělení regionálních operačních programů
Certifikační orgán	Ministerstvo investic a rozvoje, Oddělení programů pomoci
Auditní orgán	Ministerstvo financí, Odbor ochrany finančních zájmů EU a 16 daňových kontrolních úřadů
Instituce odpovědná za příjem plateb od EK	Ministerstvo financí, Oddělení platebního orgánu

Řídicí orgán, který se nachází v rámci struktury Ministerstva investic a rozvoje, odpovídá za řízení programu technické pomoci. Je odpovědná za efektivní a správné provádění programu - a to jak celkově, tak na úrovni jednotlivých projektů. Kromě toho vydává pokyny, doporučení a příručky týkající se různých aspektů souvisejících s prováděním programu a provádí propagačně-informační činnosti.

Kompetence řídicího orgánu jsou velmi široké - počínaje samotným vývojem programu, výběrem projektů pro spolufinancování, zadáním plateb příjemcům a ověřením správnosti výdajů, které vznikly, až k celkovému sledování pokroku při implementaci programu a k ověření dosažených cílů.

Pod **Ministerstvem investic a rozvoje** je také **Oddělení koordinace strategie a rozvojových politik**, který má za úkol komunikovat a vyjednávat s EK a řešit Partnerskou dohodu.

### 2. Strategie a cíle

Podle předpokladů stanovených v dohodě o partnerství se program nevztahuje na tematické cíle definované v obecném nařízení, avšak plánovaná oblast intervence se nepřímo promítne do jejich účinného provádění.

S přihlédnutím k předpokladům programu stanoveným v dohodě o partnerství byl **hlavní cíl programu** definován jako **zajištění účinného systému provádění politiky soudržnosti v letech 2014-2020**.



Dosažení hlavního cíle programu bude dosaženo prostřednictvím **specifických cílů** a odpovídajících **prioritních os**.

### 3. Prioritní osy

#### 3.1 Prioritní osa 1: Lidské zdroje

Obecným cílem prioritní osy je poskytnout nezbytné lidské zdroje a podmínky pro zajištění řádného fungování institucí, které podporují implementační systém dohody o partnerství.

##### Specifické cíle:

- SC 1: Zachování potřebných pracovních podmínek a úrovně zaměstnanosti, zajištění účinného plnění povinností souvisejících s prováděním politiky soudržnosti (s ohledem na možnost plynulého přechodu mezi následujícími programovými obdobími: 2007-2013, 2014-2020 a finanční výhled po roce 2020),
- SC 2: Vysoce kvalifikovaní pracovníci podílející se na provádění politiky soudržnosti.

##### Očekávané výsledky

Dostupnost potřebných a kvalifikovaných lidských zdrojů a dalších zdrojů zaručujících účinné provádění politiky soudržnosti.

##### Podporované typy projektů:

Prioritní osa je určena pro instituce účastnící se implementačního systému politiky soudržnosti v perspektivě 2014-2020 v oblasti přípravy, řízení, provádění, koordinace, monitorování, hodnocení, informací a komunikace, vyřizování stížností, jakož i kontroly a auditu.

V rámci této osy budou financovány následující projekty:

##### SC1:

- Financování odměňování zaměstnanců institucí zapojených do provádění politiky soudržnosti.
- Financování organizačních a správních nákladů nezbytných pro zajištění hladkého fungování institucí zapojených do provádění politiky soudržnosti.

##### SC2:

- Zvyšování kvalifikace zaměstnanců institucí zapojených do provádění politiky soudržnosti.

### Opatření

#### A. Podpora zaměstnanosti

Cílem je poskytnout a udržet odpovídající úroveň lidských zdrojů, která je zásadní pro provádění dohody o partnerství a plnění úkolů souvisejících s přípravou finančního výhledu po roce 2020. Toto opatření poskytuje finanční prostředky na náklady na zaměstnanost týkající se zaměstnanců zapojených do provádění politiky soudržnosti ve finančním výhledu na období 2014-2020, uzavření předchozích finančních výhledů a přípravu příštího programového období po roce 2020.





Opatření je pokračováním operací OP TP v letech 2004-2006 a 2007-2013, které mají zabránit fluktuaci zaměstnanců v institucích, které implementují fondy EU, a zvýšit kvalitu lidských zdrojů. Zajištění stabilního zaměstnání je také nezbytnou podmínkou pro účinné provádění politiky soudržnosti v období 2014-2020.

#### Příjemci:

- Ministerstvo investic a rozvoje (z hlediska úkolů souvisejících s realizací politiky soudržnosti)
- Centrum evropských projektů (kontrola první úrovně v nadnárodních a meziregionálních programech ETC, jednotka odpovědná za koordinaci IPEF, jednotka odpovědná za správu ENPI),
- Ministerstvo financí (z hlediska úkolů souvisejících s realizací politiky soudržnosti),
- Jednotky působící jako zprostředkující subjekty a prováděcí orgány v národních operačních programech
- Generální ředitelství pro ochranu životního prostředí (klíčová instituce vydávající hodnocení vlivů na životní prostředí),
- Ústřední statistický úřad (klíčová instituce v oblasti monitorování politiky soudržnosti),
- Národní rada vodního hospodářství (klíčová instituce v oblasti vodního hospodářství a řízení povodňových rizik),
- Úřad pro hospodářskou soutěž a ochranu spotřebitelů (klíčová instituce v oblasti veřejné podpory),
- Úřad železniční dopravy (klíčová instituce v oblasti železniční dopravy),
- Úřad pro veřejné zakázky (klíčová instituce v oblasti kontroly veřejných zakázek),
- Ministerstvo správy a digitalizace (klíčová instituce v oblasti digitalizace),
- Ministerstvo infrastruktury a rozvoje (klíčová instituce v oblasti dopravy).

#### **B. Podpora pracoviště**

Cílem je poskytnout zaměstnancům, kteří se podílejí na provádění politiky soudržnosti, optimální podmínky pro plnění jejich úkolů, a to především zajištěním možností neustálého zvyšování jejich kvalifikace a podpory pracoviště, poskytování kancelářských potřeb a počítačového hardwaru, jakož i zajištění odpovídajících kancelářských prostor.

#### Příjemci

- Ministerstvo investic a rozvoje (z hlediska úkolů souvisejících s realizací politiky soudržnosti)
- Centrum evropských projektů (kontrola první úrovně v nadnárodních a meziregionálních programech ETC, jednotka odpovědná za koordinaci IPEF, jednotka odpovědná za správu ENPI),
- Ministerstvo financí (z hlediska úkolů souvisejících s realizací politiky soudržnosti),
- Generální ředitelství pro ochranu životního prostředí (klíčová instituce vydávající hodnocení vlivů na životní prostředí),
- Ústřední statistický úřad (klíčová instituce v oblasti monitorování politiky soudržnosti),
- Národní rada vodního hospodářství (klíčová instituce v oblasti vodního hospodářství a řízení povodňových rizik),



- Úřad pro hospodářskou soutěž a ochranu spotřebitelů (klíčová instituce v oblasti veřejné podpory),
- Úřad železniční dopravy (klíčová instituce v oblasti železniční dopravy),
- Úřad pro veřejné zakázky (klíčová instituce v oblasti kontroly veřejných zakázek),
- Ministerstvo správy a digitalizace (klíčová instituce v oblasti digitalizace),
- Ministerstvo infrastruktury a rozvoje (klíčová instituce v oblasti dopravy).

### 3.2 Prioritní osa 2: Efektivní a účinný systém provádění politiky soudržnosti

Hlavním cílem prioritní osy je **zajistit účinný systém provádění politiky soudržnosti**.

#### Specifické cíle

- SC1: Efektivní provádění klíčových procesů implementačního systému politiky soudržnosti,
- SC2: Účinné a užitečné informační systémy používané při provádění politiky soudržnosti,
- SC3: Účinný systém výměny zkušeností a toku informací mezi účastníky systému provádění politiky soudržnosti, se zvláštním důrazem na partnery.

#### Očekávané výsledky

- 1) účinné provádění politiky soudržnosti,
- 2) snadno přístupné a spolehlivé informace pro sledování pokroku při provádění politiky soudržnosti,
- 3) fungující systém výměny zkušeností a informací o evropských fondech v Polsku a zajištění účasti partnerů na provádění politiky soudržnosti.

#### Podporované typy projektů:

Prioritní osa je určena pro instituce účastnící se implementačního systému politiky soudržnosti v perspektivě 2014–2020 v oblastech: příprava, řízení, provádění, monitorování, hodnocení, informace a komunikace, vytváření sítí, výměna zkušeností a znalostí, koordinace a strategické sledování, stížností a kontroly a auditu.

V rámci této osy budou financovány následující projekty:

#### SC1:

- Vývoj evaluační kultury.
- Strategická a manažerská koordinace na úrovni dohody o partnerství.

#### SC2:

- Výstavba, implementace a údržba informačních systémů (včetně nezbytné IT infrastruktury), které podporují procesy řízení, implementace, monitorování, kontroly a hodnocení politiky soudržnosti.

#### SC3:

- Podpora výměny zkušeností a informací mezi účastníky systému provádění politiky soudržnosti na vnitrostátní a evropské úrovni a posílení zásady partnerství.



## Opatření

### A. Podpora institucí

Cílem je podporovat fungování institucí, které se podílejí na provádění politiky soudržnosti v období 2014-2020, odpovědné za procesy přípravy, řízení, provádění, monitorování, hodnocení, informování a propagace, vytváření sítí, sdílení zkušeností a znalostí, koordinaci a strategického monitorování, určení, vyřešení stížností a kontroly a auditu strukturálních nástrojů. Opatření zajistí plnění úkolů přispívajících k rozvoji evaluační kultury a potenciálu evaluací za účelem evaluace implementace politiky soudržnosti.

#### Příjemci:

- Ministerstvo investic a rozvoje (z hlediska úkolů souvisejících s realizací politiky soudržnosti)
- Ministerstvo financí (z hlediska úkolů souvisejících s realizací politiky soudržnosti),
- Generální ředitelství pro ochranu životního prostředí (klíčová instituce vydávající hodnocení vlivů na životní prostředí),
- Ústřední statistický úřad (klíčová instituce v oblasti monitorování politiky soudržnosti),
- Národní rada vodního hospodářství (klíčová instituce v oblasti vodního hospodářství a řízení povodňových rizik),
- Úřad pro hospodářskou soutěž a ochranu spotřebitelů (klíčová instituce v oblasti veřejné podpory),
- Úřad železniční dopravy (klíčová instituce v oblasti železniční dopravy),
- Úřad pro veřejné zakázky (klíčová instituce v oblasti kontroly veřejných zakázek),
- Ministerstvo správy a digitalizace (klíčová instituce v oblasti digitalizace),
- Ministerstvo infrastruktury a rozvoje (klíčová instituce v oblasti dopravy).
- Ministerstvo zdravotnictví (instituce koordinující intervenci ESI fondů ve zdravotnictví)

### 3.3 Prioritní osa 3: Potenciál příjemců evropských fondů

Hlavním cílem prioritní osy je rozvíjet potenciál příjemců s důrazem na územní rozměr politiky soudržnosti.

#### Specifické cíle

- SC1: Účinný vnitrostátní systém přístupu k informacím a konzultacím pro potenciální příjemce a příjemce v každé fázi přípravy a realizace projektů,
- SC2: Posílení kompetencí příjemců a potenciálních příjemců evropských fondů se zvláštním zaměřením na jednotky místní správy a další příjemce, kteří hrají klíčovou roli v systému evropských fondů,
- SC3: Účinně působící ITI v krajských městech a jejich funkčních oblastech

#### Očekávané výsledky

- 1) účinnost příjemců při uplatňování a provádění projektů,
- 2) efektivní implementace a řízení ITI pro krajská města a jejich funkční oblasti.



## Podporované typy projektů

### SC1:

- Koordinace a provozování sítě informačních míst evropských fondů.

### SC2:

- Školení a vzdělávací aktivity pro příjemce a potenciální příjemce.
- Podpora výměny zkušeností a osvědčených postupů při zlepšování procesu přípravy, řízení a provádění projektů.
- Podpora územního přístupu při provádění politiky soudržnosti v letech 2014-2020.

### SC3:

- Dotace na podporu fungování ITI v provinčních městech a jejich funkčních oblastech

## Opatření

### A. Efektivní příjemci

Cílem je posílit kompetence příjemců a potenciálních příjemců prostředků z Fondu soudržnosti. Podpora pro příjemce je vedle podpory institucí jedním z klíčových prvků při zajišťování efektivního využívání fondů politiky soudržnosti. Cílem je také podpořit fungování nového nástroje územního rozvoje - ITI - na úrovni hlavních regionálních měst.

### Příjemci:

- Ministerstvo investic a rozvoje (z hlediska úkolů souvisejících s realizací politiky soudržnosti),
- Centrum evropských projektů (jednotka odpovědná za koordinaci IPEF).

## 3.4 Prioritní osa 4: Informování a propagace

Hlavním cílem prioritní osy je efektivní a účinné poskytování informací a propagace evropských fondů.

### Specifický cíl:

- SC1: Poskytování informací a propagace v oblasti cílů a přínosů provádění politiky soudržnosti.

### Očekávaný výsledek:

- 1) vysoká úroveň povědomí o dopadu evropských fondů na rozvoj země a kvalitu života občanů.

## Podporované typy projektů

1. Vytvářet, udržovat a rozvíjet webové stránky a používat jiné elektronické komunikační nástroje.
2. Příprava, výroba a distribuce publikací a informačních a propagačních materiálů.
3. Vedení informačních a propagačních kampaní (v médiích, včetně elektronických médií, kampaní pro styk s veřejností, spolupráce s médii) adresovaných potenciálním příjemcům a



příjemcům ohledně možností a zásad realizace projektů a veřejnosti s cílem udržet vysokou úroveň povědomí o úloze a významu opatření z evropských fondů (včetně dotací pro média a sociálně-ekonomické partnery).

4. Organizace akcí, propagačních a společenských kampaní.
5. Podpora a informace o Operačním programu Technická pomoc 2014-2020.

## Opatření

### A. Konzistentní a efektivní informace a propagace

Cílem je zajistit konzistentní a efektivní informování a propagaci evropských fondů, jakož i propagaci a informování o OP TP 2014-2020.

Opatření poskytuje financování nákladů na jakoukoli akci zaměřenou na:

- poskytování přístupu k aktuálním, konzistentním a zákazníkům přizpůsobeným informacím o příležitostech financování a realizaci projektů v rámci evropských fondů pro příjemce, potenciální příjemce a další osoby zainteresované v procesu implementace politiky soudržnosti;
- propagace účinků implementace politiky soudržnosti.

Příjemce:

Ministerstvo investic a rozvoje (z hlediska úkolů souvisejících s implementací politiky soudržnosti)

## 4. Výzvy

Výzva	Od	Do
1	16. 07. 2015	31. 12. 2015
2	27. 01. 2016	30. 06. 2016 (projekty na spolufinancování odměn) 30. 12. 2016 (ostatní projekty)
3	01. 01. 2017	30. 04. 2017 (projekty na spolufinancování odměn) 30. 12. 2017 (ostatní projekty)
4	01. 11. 2017	30. 04. 2018 (projekty na spolufinancování odměn) 30. 09. 2018 (ostatní projekty)

## 5. Příjemci

### 5.1. Zprostředkující subjekty:

Z OPTP jsou hrazeny náklady na mzdy zprostředkujících subjektů operačních programů. Důvodem k tomu je fakt, že většina zprostředkujících subjektů má na starosti více než jeden operační program a zároveň některé operační programy jsou řešeny více než jedním zprostředkujícím subjektem. To vedlo k významné administrativní zátěži. Z tohoto důvodu jsou na národní úrovni mzdy řešeny horizontálně v rámci OPTP. (Na regionální úrovni jsou již řešeny v rámci jednotlivých OP.)

- Banka národního hospodářství: zprostředkující subjekt pro podopatření 3.2.2 Kredit na technologické inovace v rámci OP SG (Smart Growth)
- CENTRUM PRO POLSKÉ DIGITÁLNÍ PROJEKTY: Zprostředkující subjekt pro OP Digitální Polsko



- Ministerstvo národního vzdělávání: Zprostředkující orgán na ministerstvu národního vzdělávání
- Ministerstvo hospodářství (sloučeno s Ministerstvem hospodářského rozvoje): Zprostředkující subjekt pro OP SG a OP IaŽP v roce 2015.
- Ministerstvo kultury a národního dědictví: Zprostředkující subjekt pro OP IaŽP, prioritní osa VIII Ochrana kulturního dědictví a rozvoj kulturních zdrojů
- Ministerstvo vnitra a správy: Zprostředkující subjekt pro opatření 2.18 OP Věda Vzdělávání Rozvoj
- Ministerstvo spravedlnosti: Zprostředkující subjekt pro OP Věda Vzdělávání Rozvoj
- Centrum pro dopravní projekty EU: Zprostředkující subjekt pro OP IaŽP a OP VP (Východní Polsko)
- Kancelář předsedy vlády: Zprostředkující subjekt pro OP Věda vzdělávání Rozvoj
- Ministerstvo energie: Zprostředkující subjekt pro OP IaŽP
- Ministerstvo rodiny, práce a sociální politiky: Zprostředkující subjekt pro OP Věda vzdělávání Rozvoj
- Ministerstvo životního prostředí: Zprostředkující subjekt pro OP IaŽP
- Národní centrum pro výzkum a vývoj: Zprostředkující subjekt pro OP IE a OP Věda vzdělávání Rozvoj
- Centrum zpracování informací: Zprostředkující subjekt pro OP IE
- Polská agentura pro rozvoj podnikání: Zprostředkující subjekt pro OP IE, OP Věda vzdělávání Rozvoj a pro OP VP
- Centrum pro evropské projekty: Zprostředkující subjekt pro OP Věda vzdělávání Rozvoj
- Ministerstvo zdravotnictví: Zprostředkující subjekt pro OP IaŽP a OP Věda Vzdělávání Rozvoj

## 5.2. Klíčové horizontální instituce

Neboli klíčové instituce v klíčových odvětvích pro politiku soudržnosti

Jedná se o instituce, které nejsou sice součástí systému kohezní politiky, ale významně jej ovlivňují. V případě těchto institucí jsou kromě mezd financovány i další aktivity zabezpečující vzdělávání zaměstnanců, potřebné zázemí a technické vybavení a podobně. Často se jedná o instituce, které nefungovaly dostatečně efektivně, což negativně ovlivňovalo kohezní politiku. Na doporučení EK potom byly tyto instituce zahrnuty po OPTP (např. Úřad železniční dopravy; Generální ředitelství pro ochranu životního prostředí).

- Generální ředitelství pro ochranu životního prostředí (klíčová instituce vydávající hodnocení vlivů na životní prostředí),
- Centrální statistický úřad (klíčová instituce v oblasti monitorování politiky soudržnosti),
- Národní rada vodního hospodářství (klíčová instituce v oblasti vodního hospodářství a řízení povodňových rizik),
- Úřad pro hospodářskou soutěž a ochranu spotřebitelů (klíčová instituce v oblasti veřejné podpory),
- Úřad železniční dopravy (klíčová instituce v oblasti železniční dopravy),



- Úřad pro veřejné zakázky (klíčová instituce v oblasti kontroly veřejných zakázek),
- Ministerstvo správy a digitalizace (klíčová instituce v oblasti digitalizace),
- Ministerstvo infrastruktury a rozvoje (klíčová instituce v oblasti dopravy).

## 6. Projekty

Pro efektivní realizaci projektů OP bude finanční alokace OP TP 2014-2020 hradit výdaje související s činnostmi spojenými s rozvojem kompetencí, výměnou zkušeností a prosazováním osvědčených postupů a zkušeností, otázkami důležitými vzhledem k účinnému provádění investic a těmi spadajícími do působnosti horizontálních politik EU. Tyto akce budou adresovány všem subjektům zapojeným do realizace projektů a jednotlivých OP; zejména zaměstnancům všech institucí zapojených do implementace fondů ESI, příjemcům, potenciálním příjemcům a zaměstnancům všech institucí, jejichž činnost významně ovlivňuje efektivní provádění projektů (např. instituce odpovědné za přijímání konkrétních rozhodnutí, dohled nad investicemi, atd.).

Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
POPT.01.01.0 0-00-0005/15	Financování nákladů na zaměstnance Centra Projektów Polska Cyfrowa v roce 2015.	CENTRUM PRO POLSKÉ DIGITÁLNÍ PROJEKTY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	8 758 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0011/15	Financovat náklady na zaměstnávání pracovníků Ministerstva pro rozvoj infrastruktury a plnění úkolů souvisejících s prováděním politiky soudržnosti ve finančním výhledu na období 2014-2020 v roce 2015	MINISTERSTVO INFRASTRUKTURY A ROZVOJE	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	45 252 103,00
POPT.01.01.0 0-00-0014/15	Podpora zaměstnávání zaměstnanců implementační instituce OP, CZI NVI 2015	CENTRUM PRO ZPRACOVÁNÍ INFORMACÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	260 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0022/15	Financování nákladů na zaměstnance auditorské instituce, oddělení odpovědného za přijímání a převod plateb a ověřování zásady doplňkovosti na MF v roce 2015.	MINISTERSTVO FINANCÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	8 753 439,00
POPT.01.01.0 0-00-0024/15	Podpora generálního ředitelství pro ochranu životního prostředí a regionálních ředitelství pro ochranu životního prostředí v rámci financování nákladů na zaměstnávání pracovníků v roce 2015	GENERÁLNÍ ŘEDITELSTVÍ PRO OCHRANU ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	3 580 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0025/15	Podpora instituce, která provádí politiku soudržnosti prostřednictvím implementace ustanovení směrnic EU v roce 2015	NÁRODNÍ ŘEDITELSTVÍ VODNÍHO ŘÍZENÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	341 754,00
POPT.01.01.0 0-00-0032/15	Financování odměňování zaměstnanců centra evropských projektů v roce 2015.	CENTRUM PRO EVROPSKÉ PROJEKTY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	7 331 000,00
POPT.01.01.0	Financování nákladů na zaměstnance	MINISTERSTVO	1. Lidské	1.1.	16 675 008,61



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
0-00-0034/15	daňových kontrolních úřadů, které se zabývají auditem strukturálních fondů na období 2014-2020 v roce 2015	FINANCI	zdroje	Podpora zaměstnanosti	
POPT.01.01.0 0-00-0036/15	Podpora zaměstnanců KPRM v roce 2015 při realizaci Operačního programu Rozvoj znalostního vzdělávání 2014-2020	KANCELÁŘ PŘEDSEDY MINISTERSKÉ RADY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	144 838,00
POPT.01.01.0 0-00-0040/15	Podpora zaměstnanosti v Ústředním statistickém úřadu za účelem plnění úkolů souvisejících s monitorováním politiky soudržnosti	CENTRÁLNÍ STATISTICKÝ ÚŘAD	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	1 000 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0041/15	Financování nákladů na zaměstnávání pracovníků zapojených do implementace Operačního programu Lidského kapitálu, Operačního programu Znalost, vzdělávání a rozvoj a Operačního programu inovační ekonomiky na Ministerstvu pro správu a digitalizaci v roce 2015.	MINISTERSTVO SPRÁVY A DIGITIZACE	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	8 369 723,00
POPT.01.01.0 0-00-0044/15	Financování nákladů na zaměstnanost v roce 2015 (od června do prosince) zaměstnanců Ministerstva kultury a národního dědictví, které plní úkoly OP Mezzirezortního operačního programu OP IE Priorita VIII: Ochrana kulturního dědictví a rozvoj kulturních zdrojů.	MINISTERSTVO KULTURY A NÁRODNÍHO DĚDICTVÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	190 193,00
POPT.01.01.0 0-00-0047/15	Financování nákladů na zaměstnanost Úřadu pro zadávání veřejných zakázek při plnění úkolů souvisejících s prováděním politiky soudržnosti ve finanční perspektivě na období 2014-2020 v roce 2015.	ÚŘAD PRO VEŘEJNÉ OBJEDNÁVKY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	2 700 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0048/15	Podpora zaměstnávání pracovníků instituce provádějící operační program Rozvoj znalostního vzdělávání v roce 2015, Ministerstvo spravedlnosti.	MINISTERSTVO SPRÁVEDLNOSTI	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	327 636,00
POPT.01.01.0 0-00-0049/15	Provádění úkolů národního kontrolora v programech Interreg VA Polsko-Slovensko a Interreg VA Polsko-Česká republika v roce 2015 pod vedením krajů Malopolska, Podkarpatské a Slezské.	MINISTERSTVO ROZVOJE, OÚS	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	445 999,87
POPT.01.01.0 0-00-0052/15	Spolufinancování nákladů na zaměstnání zaměstnanců ÚHSaOS v roce 2015.	Úřad pro hospodářsko u soutěž a ochranu spotřebitelů	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	790 750,00





Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
POPT.01.01.0 0-00-0054/15	Podpora zaměstnanosti zaměstnanců OPI PIB v roce 2016 plnění úkolů souvisejících s realizací OP VaVpl a uzavření OPI & E a OP IE.	CENTRUM PRO ZPRACOVÁNÍ INFORMACÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	3 985 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0055/15	Podpora zaměstnanosti v bývalém ministerstvu hospodářství jako zprostředkovatelské instituce SG OP a OPI & E v roce 2015	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODBOR ROZPOČTU A FINANCOVÁNÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	9 590 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0056/15	Operačního programu Infrastruktura a životní prostředí a zprostředkujícího subjektu Operačního programu Rozvoj znalostního vzdělávání v roce 2015.	MINISTERSTVO ZDRAVÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	4 980 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0057/15	Podpora zaměstnanců Centrum projektů dopravy EU v oblasti implementace OPI & E a POPW (OP Východní Polsko) v roce 2015.	CENTRUM PROJEKTŮ DOPRAVY EU	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	884 126,00
POPT.01.01.0 0-00-0059/15	Podpora zaměstnanců Ministerstva práce a sociální politiky v roce 2015 při realizaci Operačního programu Věda, Vzdělávání, Rozvoj	MINISTERSTVO RODINY, PRÁCE A SOCIÁLNÍ POLITIKY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	4 594 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0061/15	Podpora zaměstnanosti pro IP MEN za rok 2015 v rámci programu POPT 2014-2020	MINISTERSTVO NÁRODNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	2 475 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0062/15	Financování platů zaměstnanců v PARP v roce 2015	POLSKÁ AGENTURA PRO ROZVOJ PODNIKÁNÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	18 654 208,43
POPT.01.01.0 0-00-0066/15	Financování platů zaměstnanců Ministerstva národního vzdělávání zapojených do provádění politiky soudržnosti v roce 2015	MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	3 267 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0067/16	Financování nákladů na platy zaměstnanců daňových kontrolních úřadů zabývajících se auditem v rámci politiky soudržnosti v letech 2014-2020 v roce 2016	MINISTERSTVO FINANCÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	24 687 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0068/15	Financování nákladů na platy zaměstnanců NCVV zapojených do realizace operačních programů v roce 2015	NÁRODNÍ CENTRUM PRO VÝZKUM A VÝVOJ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	6 000 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0073/16	Podpora generálního ředitelství pro ochranu životního prostředí a regionálních ředitelství pro ochranu životního prostředí v rámci financování nákladů na zaměstnávání pracovníků v roce 2016	GENERÁLNÍ ŘEDITELSTVÍ PRO OCHRANU ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	8 201 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0075/16	Podpora instituce, která provádí politiku soudržnosti prostřednictvím provádění ustanovení směrnic EU v roce 2016.	Národní rada vodního hospodářství	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	1 084 292,00



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
POPT.01.01.0 0-00-0078/16	Podpora zaměstnanosti v Ústředním statistickém úřadu za účelem plnění úkolů souvisejících s monitorováním politiky soudržnosti v roce 2016	CENTRÁLNÍ STATISTICKÝ ÚŘAD	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	1 093 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0082/16	Financování nákladů na platy zaměstnanců Úřadu pro zadávání veřejných zakázek plnění úkolů souvisejících s prováděním politiky soudržnosti ve finanční perspektivě 2014-2020 v roce 2016.	ÚŘAD PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	3 184 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0085/16	Podpora zaměstnanců KPMR v roce 2016 při realizaci Operačního programu Věda, Vzdělávání, Rozvoj 2014-2020	KANCELÁŘ PŘEDSEDY VLÁDY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	693 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0087/16	Financování nákladů na zaměstnanost Zprostředkujícího subjektu Operačního programu Infrastruktura a životní prostředí a zprostředkujícího subjektu Operačního programu Rozvoj znalostního vzdělávání v roce 2016.	MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	9 040 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0088/16	Podpora zaměstnanosti ve zprostředkujícím subjektu pro opatření 2.18 POWER pro rok 2016.	MINISTERSTVO VNITŘNÍCH VĚCÍ A SPRÁVY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	1 618 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0089/16	Podpora zaměstnávání pracovníků BGK při plnění úkolů souvisejících s implementací Operačního programu SG v roce 2016.	BANKA NÁRODNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	2 813 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0090/16	Posílení potenciálu lidských zdrojů ÚŽD spolufinancováním platů zaměstnanců v roce 2016.	ÚŘAD ŽELEZNIČNÍ DOPRAVY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	1 053 640,90
POPT.01.01.0 0-00-0093/16	Podpora pro pracovní místa na ministerstvu spravedlnosti pro rok 2016.	MINISTERSTVO SPRÁVEDLNOSTI	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	808 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0094/16	Financování odměňování zaměstnanců Úřadu pro hospodářskou soutěž a ochranu spotřebitelů v roce 2016.	Úřad pro hospodářskou soutěž a ochranu spotřebitelů	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	2 012 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0095/16	Financování nákladů na zaměstnanost v roce 2016 zaměstnanců Ministerstva kultury a národního dědictví při plnění úkolů OP Mezirezortního operačního programu OP IE Priorita VIII: Ochrana kulturního dědictví a rozvoj kulturních zdrojů.	MINISTERSTVO KULTURY A NÁRODNÍHO DĚDICTVÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	5 854 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0096/16	Podpora zaměstnanců MRPaSP v roce 2016 při realizaci Operačního	MINISTERSTVO RODINY, PRÁCE A SOCIÁLNÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora	6 903 000,00



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
	programu Rozvoj znalostního vzdělávání a uzavření Operačního programu Lidského kapitálu	POLITIKY		zaměstnanosti	
POPT.01.01.0 0-00-0097/16	Financování zaměstnávání pracovníků MIS zapojených do provádění politiky soudržnosti v roce 2016	MINISTERSTVO INFRASTRUKTURY A ROZVOJE	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	2 535 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0098/16	Financování nákladů na platy zaměstnanců auditorské instituce, oddělení odpovědného za přijímání a převod plateb a ověřování zásady adicionality na ministerstvu financí v roce 2016.	MINISTERSTVO FINANCÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	15 817 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0099/16	Financování platů zaměstnanců v PARP v roce 2016	POLSKÁ AGENTURA PRO ROZVOJ PODNIKÁNÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	28 479 226,59
POPT.01.01.0 0-00-0100/16	Financování nákladů na platy zaměstnanců Centra Projektów Polska Cyfrowa v roce 2016.	CENTRUM PRO POLSKÉ DIGITÁLNÍ PROJEKTY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	8 157 962,13
POPT.01.01.0 0-00-0103/16	Financování platů zaměstnanců Ministerstva životního prostředí a PI v roce 2016 realizujících úkoly v rámci OPI & E 2014-2020	MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	28 275 720,00
POPT.01.01.0 0-00-0104/16	Podpora zaměstnanosti v odvětví energetiky (2016)	MINISTERSTVO ENERGIE	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	16 530 957,82
POPT.01.01.0 0-00-0105/16	Financování nákladů na platy zaměstnanců Ministerstva rozvoje provádějících úkoly související s realizací politiky soudržnosti v roce 2016.	MINISTERSTVO ROZVOJE, ŘÍDÍCÍ ÚŘAD PRO LIDSKÉ ZDROJE	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	107 497 713,25
POPT.01.01.0 0-00-0106/16	Provádění úkolů národního kontrolora v programech Interreg V-A na období 2014-2020 - podpora zaměstnanosti v roce 2016.	MINISTERSTVO ROZVOJE, OÚS	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	8 350 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0107/16	Financování nákladů na platy zaměstnanců zapojených do realizace OP PC a OP IE v Ministerstvu digitalizace v roce 2016.	MINISTERSTVO DIGITALIZACE	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	2 429 943,00
POPT.01.01.0 0-00-0108/16	Financování nákladů na zaměstnance NCVV zapojených do realizace operačních programů v roce 2016.	NÁRODNÍ CENTRUM PRO VÝZKUM A VÝVOJ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	28 809 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0109/16	Podpora zaměstnanosti Ministerstva IP pro rok 2016 v rámci OP TP 2014-2020	MINISTERSTVO NÁRODNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	3 735 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0110/16	Podpora zaměstnanosti (2016).	CENTRUM PRO DOPRAVNÍ PROJEKTY EU	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	31 869 400,00



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
				anosti	
POPT.01.01.0 0-00-0114/16	Financování odměňování zaměstnanců Centra evropských projektů v roce 2016	CENTRUM PRO EVROPSKÉ PROJEKTY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstn anosti	5 531 600,00
POPT.01.01.0 0-00-0123/17	Financování nákladů na zaměstnanost Úřadu pro zadávání veřejných zakázek při plnění úkolů souvisejících s realizací politiky soudržnosti ve finanční perspektivě 2014-2020 v roce 2017.	ÚŘAD PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstn anosti	3 222 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0126/17	Podpora zaměstnávání pracovníků BGK, kteří plní úkoly spojené s realizací Operačního programu SG v roce 2017.	BANKA NÁRODNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstn anosti	3 500 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0127/17	Financování nákladů na zaměstnance auditorské instituce v oblasti plnění úkolů v rámci politiky soudržnosti v letech 2014-2020 v roce 2017	MINISTERSTVO FINANCÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstn anosti	25 101 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0129/17	Financování nákladů na zaměstnance auditorské instituce, oddělení odpovědného za přijímání a převod plateb a ověřování zásady adicionality na MF v roce 2017	MINISTERSTVO FINANCÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstn anosti	15 994 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0130/17	Podpora zaměstnávání zaměstnanců IW OPIV Dz.4.2 na OPI PIB v roce 2017.	CENTRUM PRO ZPRACOVÁNÍ INFORMACÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstn anosti	1 280 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0133/17	Podpora zaměstnanosti na Centrum projektů dopravy EU v roce 2017	Centrum pro dopravní projekty EU	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstn anosti	34 944 640,00
POPT.01.01.0 0-00-0134/17	Podpora instituce provádějící politiky soudržnosti prostřednictvím provádění ustanovení směrnic EU v roce 2017	Národní rada vodního hospodářství	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstn anosti	1 405 400,00
POPT.01.01.0 0-00-0135/17	Podpora zaměstnanosti v Ústředním statistickém úřadu za účelem plnění úkolů souvisejících s monitorováním politiky soudržnosti v roce 2017	CENTRÁLNÍ STATISTICKÝ ÚŘAD	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstn anosti	1 113 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0139/17	Podpora zaměstnanců KPMR v roce 2017 při realizaci Operačního programu Rozvoj znalostního vzdělávání 2014-2020	KANCELÁŘ PŘEDSEDY VLÁDY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstn anosti	525 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0140/17	Podpora generálního ředitelství pro ochranu životního prostředí a regionálních ředitelství pro ochranu životního prostředí v rámci financování nákladů na zaměstnávání pracovníků v roce 2017	GENERÁLNÍ ŘEDITELSTVÍ PRO OCHRANU ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstn anosti	8 300 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0141/17	Posílení potenciálu lidských zdrojů v ÚŽD prostřednictvím spolufinancování zaměstnanosti	ÚŘAD ŽELEZNIČNÍ DOPRAVY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstn	1 169 000,00



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
	pracovníků v roce 2017.			anosti	
POPT.01.01.0 0-00-0142/17	Financování zaměstnanců MIB zapojených do provádění politiky soudržnosti v roce 2017	MINISTERSTVO INFRASTRUKTURY A ROZVOJE	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	2 782 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0143/17	Financování nákladů na zaměstnávání pracovníků NCVV zapojených do realizace operačních programů v roce 2017.	NÁRODNÍ CENTRUM PRO VÝZKUM A VÝVOJ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	31 950 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0144/17	Financování pracovních nákladů zaměstnanců Zprostředkujícího subjektu Operačního programu Infrastruktura a životní prostředí a zprostředkujícího subjektu Operačního programu Rozvoj znalostního vzdělávání v roce 2017	MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	10 340 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0145/17	Podpora zaměstnanosti pro IP MEN za rok 2017 v rámci programu OPTP 2014-2020	MINISTERSTVO NÁRODNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	4 307 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0146/17	Financování nákladů na zaměstnance Centra Projektów Polska Cyfrowa v roce 2017	CENTRUM PRO POLSKÉ DIGITÁLNÍ PROJEKTY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	8 263 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0147/17	Financování nákladů na zaměstnanost pracovníků Ministerstva kultury a národního dědictví při plnění úkolů OP Mezirezortního operačního programu OP IE Priorita VIII: Ochrana kulturního dědictví a rozvoj kulturních zdrojů v roce 2017	MINISTERSTVO KULTURY A NÁRODNÍHO DĚDICTVÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	5 969 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0148/17	Financování odměňování zaměstnanců Evropského centra projektů v roce 2017	CENTRUM PRO EVROPSKÉ PROJEKTY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	5 986 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0149/17	Podpora pro zaměstnance ministerstva spravedlnosti v roce 2017	MINISTERSTVO SPRÁVEDLNOSTI	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	817 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0151/17	Podpora zaměstnanosti ve zprostředkujícím subjektu pro opatření 2.18 POWER pro rok 2017	MINISTERSTVO VNITRA A SPRÁVY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	1 440 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0152/17	Spolufinancování nákladů na odměňování zaměstnanců společnosti ÚHSaOS v roce 2017	Úřad pro hospodářskou soutěž a ochranu spotřebitelů	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	2 036 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0153/17	Financování osobních platů zaměstnanců Ministerstva zahraničních věcí a Ministerstva	MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	29 580 000,00



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
	vnitřní v roce 2017 při plnění úkolů v rámci OPI & E 2014-2020			anosti	
POPT.01.01.0 0-00-0154/17	Podpora zaměstnanosti v odvětví energetiky v roce 2017	MINISTERSTVO ENERIE	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	19 508 340,00
POPT.01.01.0 0-00-0155/17	Podpora zaměstnanců MRPaSP v roce 2017 při implementaci PO WER	MINISTERSTVO RODINY, PRÁCE A SOCIÁLNÍ POLITIKY	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	6 515 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0156/17	Financování nákladů na zaměstnávání pracovníků podílejících se na realizaci OP PC a OP IE v MC v roce 2017	MINISTERSTVO DIGITALIZACE	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	2 260 000,00
POPT.01.01.0 0-00-0157/17	Provádění úkolů národního kontrolora v programech Interreg V-A na období 2014-2020 ze strany vojvodů - podpora zaměstnanosti v roce 2017	MINISTERSTVO ROZVOJE, OÚS	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	8 492 668,00
POPT.01.01.0 0-00-0159/17	Financování nákladů na zaměstnávání pracovníků Ministerstva rozvoje provádějících úkoly související s realizací politiky soudržnosti v roce 2017.	MINISTERSTVO ROZVOJE, ŘÍDÍCÍ ÚŘAD PRO LIDSKÉ ZDROJE	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	110 268 438,00
POPT.01.01.0 0-00-0160/17	Financování platů zaměstnanců společnosti PARP v roce 2017	POLSKÁ AGENTURA PRO ROZVOJ PODNIKÁNÍ	1. Lidské zdroje	1.1. Podpora zaměstnanosti	27 954 914,07
POPT.01.02.0 0-00-0006/15	Podpora IT pracovišť veřejných statistických služeb při provádění úkolů v oblasti monitorování politiky soudržnosti ve finanční perspektivě 2014-2020	CENTRÁLNÍ STATISTICKÝ ÚŘAD	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	2 309 605,69
POPT.01.02.0 0-00-0013/15	Zvyšování kvalifikace zaměstnanců IK NSRR / IK UP v letech 2015, 2016 a 2017.	MINISTERSTVO ROZVOJE	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	350 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0015/15	Zvyšování odborné kvalifikace zaměstnanců společnosti ÚHSaOS v říjnu až prosinci 2015.	Úřad pro hospodářskou soutěž a ochranu spotřebitelů	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	130 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0017/15	Zvyšování odborné kvalifikace zaměstnanců IK UP v letech 2016-2019	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODBOR KOORDINACE STRATEGIE A ROZVOJOVÝCH POLITIK	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	100 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0018/15	Podpora pevných a mobilních telefonních služeb pro pracovní místa zapojená do provádění politiky	MINISTERSTVO ROZVOJE, IT oddělení	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na	360 988,93



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
	soudržnosti.			pracovišti	
POPT.01.02.0 0-00-0029/15	Podpora pracovišť zaměstnanců u Úřadu pro zadávání veřejných zakázek zapojených do provádění politiky soudržnosti ve finančním výhledu na období 2014-2020 v letech 2015-2017.	ÚŘAD PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	2 008 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0031/15	Podpora plnění úkolů ÚŽD prostřednictvím rozvoje potenciálu lidských zdrojů a administrativních nástrojů v roce 2015.	ÚŘAD ŽELEZNIČNÍ DOPRAVY	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	122 881,86
POPT.01.02.0 0-00-0033/15	Podpora fungování Ministerstva pro infrastrukturu a rozvoj provádějící dohodu o partnerství v roce 2015.	MINISTERSTVO ROZVOJE, ADMINISTRATIVNÍ ÚŘAD	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	4 000 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0037/15	Zvyšování odborné kvalifikace zaměstnanců ministerstva	MINISTERSTVO ROZVOJE, ŘÍDÍCÍ ÚŘAD PRO LIDSKÉ ZDROJE	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	1 200 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0039/15	Vzdělávací aktivity pro osoby zapojené do provádění politiky soudržnosti v letech 2014-2020	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ EVROPSKÉHO PROPAGACE FONDŮ	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	1 009 083,00
POPT.01.02.0 0-00-0043/15	Financování zařízení pracovních stanic a zvyšování kvalifikace zaměstnanců Evropského centra projektů v roce 2015.	CENTRUM PRO EVROPSKÉ PROJEKTY	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	218 371,00
POPT.01.02.0 0-00-0053/15	Podpora pracovišť zaměstnanců Auditního úřadu v letech 2015-2017	MINISTERSTVO FINANČÍ	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	8 510 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0058/16	Zvyšování kvalifikace zaměstnanců oddělení partnerství veřejného a soukromého sektoru v letech 2016-2019.	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ PODPORY PRO PROJEKTY VEŘEJNÉ-SOUKROMÉ PARTNERSTVÍ	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	115 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0063/16	Provádění úkolu národního kontrolora pro regiony Dolní Slezsko, Lubuskie, Warmińsko-Mazurskie, Pomorskie a Zachodniopomorskie v rámci programů INTERREG V-2014-2020: Polsko-Sasko, Jižní Baltsko,	MINISTERSTVO ROZVOJE, OÚS	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	1 478 100,00



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
	Mecklenburg-Vorpommern / Brandenburgsko / Polsko v letech 2015-2017.				
POPT.01.02.0 0-00-0065/16	Podpora fungování instituce odpovědné za příjem a převod plateb od EK v letech 2014-2020.	MINISTERSTVO FINANCÍ	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	1 300 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0072/16	Podpora fungování Ministerstva pro rozvoj provádějící dohodu o partnerství v roce 2016.	MINISTERSTVO ROZVOJE, ADMINISTRATIVNÍ ÚŘAD	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	8 000 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0074/16	Nákup počítačového hardwaru, periferních zařízení a softwarových licencí pro Generální ředitelství pro ochranu životního prostředí a Regionální ředitelství pro ochranu životního prostředí.	GENERÁLNÍ ŘEDITELSTVÍ PRO OCHRANU ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	1 121 212,00
POPT.01.02.0 0-00-0076/16	Zvyšování odborné kvalifikace zaměstnanců ÚHSaOS v roce 2016	Úřad pro hospodářskou soutěž a ochranu spotřebitelů	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	497 892,63
POPT.01.02.0 0-00-0079/16	Podpora zaměstnanců institucí zapojených do implementace Evropského strukturálního a investičního fondu (ESIF).	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ SYSTÉMŮ PODPORY	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	1 587 467,15
POPT.01.02.0 0-00-0080/16	Zvyšování kvalifikace zaměstnanců DCD zapojených do provádění politiky soudržnosti v letech 2014-2020 a uzavření finančního výhledu na období 2007-2013 v roce 2016.	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ CERTIFIKACE A SIGNIFIKACE	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	67 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0083/16	Podpora pracovišť zaměstnanců oficiálních statistických úřadů zapojených do monitorování politiky soudržnosti v letech 2014-2020.	CENTRÁLNÍ STATISTICKÝ ÚŘAD	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	1 550 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0091/16	IT podpora podnikových procesů realizovaných v oblasti politiky soudržnosti	MINISTERSTVO ROZVOJE, IT oddělení	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	11 800 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0092/16	Finanční aktivity v oblasti řízení lidských zdrojů - etapa III	MINISTERSTVO ROZVOJE, ŘÍDÍCÍ ÚŘAD PRO LIDSKÉ ZDROJE	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	732 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0101/16	Zvyšování odborné kvalifikace zaměstnanců koordinační instituce NSRR a instituce pro koordinaci UP v	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ REGIONÁLNÍCH	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na	200 000,00





Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
	oblasti Regionálních operačních programů v letech 2016-2019	OPERAČNÍCH PROGRAMŮ		pracovišti	
POPT.01.02.0 0-00-0111/16	Podpora pracovních míst zaměstnanců Ministerstva digitalizace v roce 2016	MINISTERSTVO DIGITALIZACE	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	560 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0113/16	Podpora fungování jednotky odpovědné za ověření zásady adicionality v letech 2016-2022	MINISTERSTVO FINANČÍ	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	264 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0116/16	Série workshopů v oblasti regionálního rozvoje - X ročník Akademie pro regionální rozvoj	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODBOR KOORDINACE STRATEGIE A ROZVOJOVÝCH POLITIK	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	400 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0118/16	Podpora plnění úkolů ÚŽD prostřednictvím rozvoje potenciálu lidských zdrojů v roce 2016	ÚŘAD ŽELEZNIČNÍ DOPRAVY	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	94 241,46
POPT.01.02.0 0-00-0120/16	Financování zařízení pracovních stanic a zvyšování kvalifikace zaměstnanců Evropského centra projektů v roce 2016.	CENTRUM PRO EVROPSKÉ PROJEKTY	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	901 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0122/17	Podpora fungování instituce odpovědné za příjem a převod plateb od EK v letech 2014-2020 (fáze II)	MINISTERSTVO FINANČÍ	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	1 160 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0124/17	Zvyšování odborné kvalifikace zaměstnanců ÚHSaOS v roce 2017	Úřad pro hospodářsko u soutěž a ochranu spotřebitelů	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	500 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0125/17	Podpora pozic zaměstnanců Ministerstva pro digitalizaci v roce 2017	MINISTERSTVO DIGITALIZACE	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	213 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0132/17	Zvyšování kvalifikace zaměstnanců DCD zapojených do provádění politiky soudržnosti v letech 2014-2020 a uzavření finančního výhledu na období 2007-2013 v roce 2017	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ CERTIFIKACE A OZNAČOVÁNÍ	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	40 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0136/17	Zvyšování odborné kvalifikace zaměstnanců ministerstva - etapa II	MINISTERSTVO ROZVOJE, ŘÍDÍCÍ ÚŘAD PRO LIDSKÉ ZDROJE	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	1 200 000,00



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
				i	
POPT.01.02.0 0-00-0138/17	Podpora 2017 pracovních míst v MI zapojených do provádění politiky soudržnosti	MINISTERSTVO INFRASTRUKTURY A ROZVOJE	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	465 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0158/17	Podpora pracovních míst zaměstnanců úředních statistických úřadů zapojených do monitorování politiky soudržnosti ve finanční perspektivě na období 2014-2020 v letech 2017-2018	CENTRÁLNÍ STATISTICKÝ ÚŘAD	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	1 800 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0161/17	Podpora plnění úkolů ÚŽD prostřednictvím rozvoje potenciálu lidských zdrojů v roce 2017.	ÚŘAD ŽELEZNIČNÍ DOPRAVY	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	88 249,13
POPT.01.02.0 0-00-0163/17	Podpora fungování jednotky odpovědné za ověření zásady doplňkovosti v letech 2017-2022	MINISTERSTVO FINANČÍ	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	194 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0164/17	Série workshopů o regionálním rozvoji - 11. vydání Akademie pro regionální rozvoj	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODBOR KOORDINACE STRATEGIE A ROZVOJOVÝCH POLITIK	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	384 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0167/17	Podpora fungování ministerstva pro rozvoj provádějící dohodu o partnerství v roce 2017	MINISTERSTVO ROZVOJE, ADMINISTRATIVNÍ ÚŘAD	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	8 100 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0169/17	Financování zařízení pracovních stanic a zvyšování kvalifikace zaměstnanců Evropského centra projektů v roce 2017	CENTRUM PRO EVROPSKÉ PROJEKTY	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	1 327 600,00
POPT.01.02.0 0-00-0170/17	Podpora pracovišť zaměstnanců Auditního úřadu v letech 2017-2019	MINISTERSTVO FINANČÍ	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	8 270 000,00
POPT.01.02.0 0-00-0179/17	Zvyšování odborné kvalifikace zaměstnanců ministerstva - etapa III	MINISTERSTVO ROZVOJE, ŘÍDÍCÍ ÚŘAD PRO LIDSKÉ ZDROJE	1. Lidské zdroje	1.2. Podpora na pracovišti	1 200 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0002/15	Podpora fungování sítě orgánů pro ochranu životního prostředí a institucí spravujících fondy EU "Partnerství: Životní prostředí pro	GENERÁLNÍ ŘEDITELSTVÍ PRO OCHRANU ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ	2. Účinný a efektivní systém provádě	2.1. Podpora institucí	1 411 890,00



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
	rozvoj" v letech 2015-2017		2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti		
POPT.02.01.0 0-00-0007/15	Podpora systému monitorování politiky soudržnosti v perspektivě 2014-2020	CENTRÁLNÍ STATISTICKÝ ÚŘAD	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	5 322 413,23
POPT.02.01.0 0-00-0008/15	Podpora Řídícího orgánu POPT při implementaci POPT v letech 2015-2021	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ SYSTÉMŮ PODPORY	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	1 241 509,03
POPT.02.01.0 0-00-0009/15	Podpora OEZ při provádění dohody o partnerství ve finančním výhledu na období 2014-2020	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ EVROPSKÝCH ZÁLEŽITOSTÍ	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	620 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0012/15	Podpora oddělení územní politiky při provádění dohody o partnerství v letech 2015-2016.	MINISTERSTVO INFRASTRUKTURY A ROZVOJE	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	6 990 316,00
POPT.02.01.0 0-00-0016/15	Podpora úkolů řídicího orgánu při hodnocení programů Interreg VA 2014-2020 a přípravu cílů územní spolupráce v Evropské unii v nové perspektivě po roce 2020.	MINISTERSTVO ROZVOJE	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	791 387,00
POPT.02.01.0 0-00-0020/15	Výstavba, vývoj a údržba informačních systémů podporujících správu finančních prostředků EU.	MINISTERSTVO ROZVOJE, IT oddělení	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	10 963 000,00
POPT.02.01.0	Podpora pro strategickou	MINISTERSTVO	2.	2.1.	10 468 912,53



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
0-00-0021/15	koordináční instituci Dohody o partnerství v letech 2015-2017	ROZVOJE, ODBOR KOORDINACE STRATEGIE A ROZVOJOVÝCH POLITIK	Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	Podpora institucí	
POPT.02.01.0 0-00-0023/15	Podpora národního evaluačního oddělení při provádění procesu evaluace politiky soudržnosti na období 2014-2020 a 2007-2013.	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODBOR KOORDINACE STRATEGIE A ROZVOJOVÝCH POLITIK	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	13 650 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0027/15	Podpora úkolů koordinátora ETC v programech Interreg Baltského moře a Interreg Europe	MINISTERSTVO INFRASTRUKTURY A ROZVOJE	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	120 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0028/15	Podpora Úřadu pro zadávání veřejných zakázek v souvislosti s prováděním úkolu spojeného s realizací politiky soudržnosti ve finanční perspektivě na období 2014-2020 v letech 2015 -2017.	ÚŘAD PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	420 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0035/15	Podpora koordinace informačního a propagačního systému Evropských fondů	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ EVROPSKÉHO PROPAGACE FONDŮ	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	224 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0042/15	Provádění úkolů podvýboru pro zdraví na období 2014-2020 Ministerstvem zdravotnictví s názvem Řídící výbor pro koordinaci fondů ESIF na období 2014-2020 ve zdravotnictví.	MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	160 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0045/15	Podpora realizace úkolů ÚŽD prostřednictvím rozvoje IT nástrojů a odborných činností v roce 2015.	ÚŘAD ŽELEZNIČNÍ DOPRAVY	2. Účinný a efektivní systém provádění	2.1. Podpora institucí	138 197,22



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
			politiky soudržnosti		
POPT.02.01.0 0-00-0050/15	Podpora pro fungování Auditního orgánu v letech 2015-2017	MINISTERSTVO FINANCÍ	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	3 488 590,97
POPT.02.01.0 0-00-0060/16	Podpora věcných a technických činností prováděných oddělením partnerství veřejného a soukromého sektoru v letech 2016-2020.	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ PODPORY PRO PROJEKTY VEŘEJNÉ-SOUKROMÉ PARTNERSTVÍ	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	11 862 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0064/16	Provádění úkolu národního kontrolora v rámci programů INTERREG VA 2014-2020 regionů Dolního Slezska, Lubuskie, Warmińsko-Mazurskie, Pomorskie a Zachodniopomorskie: Polsko-Sasko, Jižní Baltsko, Mecklenburg-Vorpommern / Brandenbursko / Polsko v letech 2015-2017.	MINISTERSTVO ROZVOJE, OÚS	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	75 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0069/16	Podpora fungování KI DP v letech 2016-2018	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ KOORDINACE PRO PROVÁDĚNÍ FONDŮ V EVROPSKÉ UNII	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	1 300 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0070/16	Podpora implementace ústředních teleinformačních systémů podporujících programy spolufinancované ze strukturálních fondů v letech 2016-2018	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ KOORDINACE PRO PROVÁDĚNÍ FONDŮ V EVROPSKÉ UNII	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	240 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0071/16	Provádění úkolů podvýboru pro zdraví na období 2014-2020 Ministerstvem zdravotnictví s názvem Řídící výbor pro koordinaci fondů ESIF na období 2014-2020 ve zdravotnictví.	MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	334 000,00
POPT.02.01.0	Aktualizace a přizpůsobení účetního	MINISTERSTVO	2.	2.1.	45 000,00



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
0-00-0077/16	systému požadavkům souvisejícím s prováděním finančního výhledu na období 2014-2020 v roce 2016.	FINANČÍ	Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	Podpora institucí	
POPT.02.01.0 0-00-0081/16	Podpora fungování DCD financováním organizačních, technických a administrativních nákladů, jakož i odborné a právní podpory, jakož i účast na kontrolách nezbytných k zajištění efektivního plnění úkolů v rámci politiky soudržnosti v letech 2014-2020 a uzavření finančního výhledu na období 2007-2013 v roce 2016.	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ CERTIFIKACE A DESIGNACE	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	73 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0084/16	Podpora koordinačního orgánu NSRR a instituce pro koordinaci PD v oblasti regionálních operačních programů v letech 2016-2019.	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ REGIONÁLNÍCH OPERAČNÍCH PROGRAMŮ	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	7 527 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0086/16	Statistika politiky soudržnosti. Podpora monitorovacího systému politiky soudržnosti ve finanční perspektivě na období 2014-2020, jakož i programování a monitorování politiky soudržnosti po roce 2020.	CENTRÁLNÍ STATISTICKÝ ÚŘAD	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	30 000 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0112/16	Podpora fungování Ministerstva pro digitalizaci jako Instituce pro Cíl Dohody o Partnerství v roce 2016	MINISTERSTVO DIGITALIZACE	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	1 460 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0115/16	Podpora MlaS v provádění politiky soudržnosti v roce 2016.	MINISTERSTVO INFRASTRUKTURY A ROZVOJE	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	66 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0117/15	Dodávka, implementace a údržba informačního systému pro řízení investičních úkolů a úkolů	Národní rada vodního hospodářství	2. Účinný a efektivní systém	2.1. Podpora institucí	2 800 000,00



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
	souvisejících s údržbou vody.		provádění politiky soudržnosti		
POPT.02.01.0 0-00-0119/16	Podpora realizace úkolů realizovaných ÚŽD prostřednictvím odborných činností a překladů v roce 2016.	ÚŘAD ŽELEZNIČNÍ DOPRAVY	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	397 608,36
POPT.02.01.0 0-00-0128/17	Provádění úkolů podvýboru pro zdraví na období 2014-2020 Ministerstvem zdravotnictví s názvem Řídící výbor pro koordinaci intervencí ESIF ve zdravotnictví - etapa III. Realizace projektu v období leden až prosinec 2017.	MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	290 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0131/17	Podpora fungování DCD financováním organizačních, technických a administrativních nákladů, jakož i odborné a právní podpory, jakož i účast na kontrolách nezbytných k zajištění účinného plnění úkolů v rámci politiky soudržnosti v letech 2014-2020 a uzavření finančního výhledu na období 2007-2013 v roce 2017	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ CERTIFIKACE A OZNAČOVÁNÍ	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	70 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0137/17	Zřízení systému monitorování veřejné pomoci SPpRaSP ver. 2 v ÚHSaOS v letech 2017-2021	Úřad pro hospodářsko u soutěž a ochranu spotřebitelů	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	1 076 814,00
POPT.02.01.0 0-00-0150/17	Podpora MIS při provádění politiky soudržnosti v letech 2017-2019	MINISTERSTVO INFRASTRUKTU RY A ROZVOJE	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	12 193 235,00
POPT.02.01.0 0-00-0162/17	Odborná podpora realizace úkolů prováděných ÚŽD	ÚŘAD ŽELEZNIČNÍ DOPRAVY	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky	2.1. Podpora institucí	306 331,50



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
			soudržnosti		
POPT.02.01.0 0-00-0165/17	Podpora fungování Ministerstva pro digitalizaci jako Instituce pro uzavření Dohody o partnerství v roce 2017	MINISTERSTVO DIGITALIZACE	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	2 580 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0168/17	Hodnocení implementačního systému ITI ve finančním výhledu EU na období 2014-2020	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ REGIONÁLNÍCH OPERAČNÍCH PROGRAMŮ	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	150 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0171/17	Podpora pro fungování auditního orgánu v letech 2017-2019	MINISTERSTVO FINANCÍ	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	5 065 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0172/17	Pokračování podpory fungování sítě orgánů pro ochranu životního prostředí a institucí spravujících fondy EU "Partnerství: Životní prostředí pro rozvoj" v letech 2018 - 2019	GENERÁLNÍ ŘEDITELSTVÍ PRO OCHRANU ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	2 000 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0173/17	Podpora koordinace informačního systému a propagace evropských fondů v letech 2018-2020	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ EVROPSKÉHO PROPAGACE FONDŮ	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	720 000,00
POPT.02.01.0 0-00-0180/17	Podpora pro strategickou koordinační instituci dohody o partnerství v letech 2018-2020	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODBOR KOORDINACE STRATEGIE A ROZVOJOVÝCH POLITIK	2. Účinný a efektivní systém provádění politiky soudržnosti	2.1. Podpora institucí	15 000 000,00
POPT.03.01.0 0-00-0001/15	Podpora integrovaných územních investic v letech 2015-2019	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ	3. Potenciál	3.1. Efektivní	106 959 011,80





Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
		REGIONÁLNÍCH OPERAČNÍCH PROGRAMŮ	příjemců evropských fondů	příjemci	
POPT.03.01.0 0-00-0003/15	Spolupráce s maršálskými úřady za účelem provádění úkolů regenerace.	MINISTERSTVO INFRASTRUKTURY A ROZVOJE	3. Potenciál příjemců evropských fondů	3.1. Efektivní příjemci	93 000 000,00
POPT.03.01.0 0-00-0004/15	Realizace pilotních projektů v oblasti revitalizace.	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ SYSTÉMŮ PODPORY	3. Potenciál příjemců evropských fondů	3.1. Efektivní příjemci	74 000 000,00
POPT.03.01.0 0-00-0010/15	Podpora místních vládních jednotek (LGU) v letech 2015-2019	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ SYSTÉMŮ PODPORY	3. Potenciál příjemců evropských fondů	3.1. Efektivní příjemci	3 767 039,80
POPT.03.01.0 0-00-0026/15	Informační místa evropských fondů	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ EVROPSKÉHO PROPAGACE FONDŮ	3. Potenciál příjemců evropských fondů	3.1. Efektivní příjemci	67 787 991,48
POPT.03.01.0 0-00-0046/15	Centrální informační místo a koordinační činnosti pro IMEF v roce 2015.	CENTRUM PRO EVROPSKÉ PROJEKTY	3. Potenciál příjemců evropských fondů	3.1. Efektivní příjemci	1 484 045,00
POPT.03.01.0 0-00-0051/15	Pilotní projekty územních samosprávných celků	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ REGIONÁLNÍCH OPERAČNÍCH PROGRAMŮ	3. Potenciál příjemců evropských fondů	3.1. Efektivní příjemci	4 365 079,40
POPT.03.01.0 0-00-0121/16	Spuštění CEP a podpůrné činnosti sítě IMEF v rámci CEP v roce 2016.	CENTRUM PRO EVROPSKÉ PROJEKTY	3. Potenciál příjemců evropských	3.1. Efektivní příjemci	770 000,00



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
			3. Potenciál příjemců evropských fondů		
POPT.03.01.0 0-00-0166/17	Spuštění CEP a podpůrné činnosti sítě IMEF v rámci CEP v roce 2017.	CENTRUM PRO EVROPSKÉ PROJEKTY	3. Potenciál příjemců evropských fondů	3.1. Efektivní příjemci	1 156 600,00
POPT.03.01.0 0-00-0174/17	Posílení potenciálu příjemců - realizace vybraných projektů SOV v letech 2017-2020	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODBOR KOORDINACE STRATEGIE A ROZVOJOVÝCH POLITIK	3. Potenciál příjemců evropských fondů	3.1. Efektivní příjemci	10 900 000,00
POPT.03.01.0 0-00-0175/17	Posílení kompetencí dceřiných společností pilotních a modelových projektů	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ SYSTÉMŮ PODPORY	3. Potenciál příjemců evropských fondů	3.1. Efektivní příjemci	10 000 000,00
POPT.03.01.0 0-00-0176/17	Realizace pilotních projektů v oblasti inteligentních měst, které spoluvytvářejí obyvatelé	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ SYSTÉMŮ PODPORY	3. Potenciál příjemců evropských fondů	3.1. Efektivní příjemci	90 000 000,00
POPT.03.01.0 0-00-0181/17	Podpora pro příjemce prostřednictvím realizace školení v oblasti veřejné podpory výzkumu a vývoje pro zástupce vysokých škol a vědeckých pracovišť a příprava koncepce zavádění energetických klastrů společně s Ministerstvem energetiky	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ REGIONÁLNÍCH OPERAČNÍCH PROGRAMŮ	3. Potenciál příjemců evropských fondů	3.1. Efektivní příjemci	1 253 000,00
POPT.04.01.0 0-00-0030/15	Informační a propagační aktivity evropských fondů v Polsku	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ EVROPSKÉHO PROPAGACE FONDŮ	4. Informace a propagace	4.1. Konzistentní a efektivní informace a propagace	47 861 475,00
POPT.04.01.0 0-00-0038/15	Podpora operačního programu pro technickou pomoc 2014-2020 v letech 2016-2018	MINISTERSTVO ROZVOJE	4. Informace a propagace	4.1. Konzistentní a efektivní informace a	72 641,11



Číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Prioritní osa	Opatření / aktivita	Celková částka/zlotý
				propagace	
POPT.04.01.0 0-00-0178/17	Informační a propagační aktivity evropských fondů v Polsku - etapa II	MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ EVROPSKÉHO PROPAGACE FONDŮ	4. Informace a propagace	4.1. Konzistentní a efektivní informace a propagace	41 295 000,00

#### Legenda:

- Hlavní instituce v systému
- Zprostředkující subjekty
- Klíčové horizontální instituce

Nejvíce – 80 projektů bylo provedeno v rámci PO1 v rámci opatření „Podpora zaměstnanosti“. Převážně se jednalo o financování nákladů na zaměstnance a jejich mzdy.

Ve stejné ose v rámci opatření „Podpora na pracovišti“ bylo realizováno 43 projektů. Většina z nich se zaměřuje na zvyšování odborné kvalifikace zaměstnanců a rozvoj potenciálu lidských zdrojů, potom na podporu fungování dané instituce a to zejména z hlediska technického vybavení.

V rámci PO2, pod opatřením „Podpora institucí“ bylo podpořeno a realizováno 39 projektů. Projekty se zabývají podporou státních institucí a plněním jejich povinností. Dále podporují činnosti spojené s Dohodou o partnerství. Několik projektů se zabývá poskytnutím a implementací informačního systému.

V PO3 pod opatřením „Efektivní příjemci“ bylo realizováno 13 projektů. Z toho 6 projektů se zabývá revitalizací měst v regionech a rozvojem územních samosprávných celků. 4 projekty se zabývají informováním klientů a potenciálních klientů a podporou informační sítě evropských fondů. Cílem jednoho z projektů je posílení pravomocí příjemců a potenciálních příjemců z fondů politiky soudržnosti (PS) při provádění strategických projektů. Poslední projekt se zaměřuje na zdokonalení kompetencí a dovedností místních správních jednotek (LGU), jakož i na podporu fungování nového nástroje územního rozvoje, tj. Integrovaných územních investic na úrovni měst v regionech.

V PO4 pod opatřením „Konzistentní a efektivní informace a propagace“ byly realizovány 3 projekty zabývající se propagací.

### 6.1. Zajímaví příjemci a podpořené projekty

ŘO OPTP Polsko má zájem na využití svého potenciálu a rozšiřování řad možných příjemců. Když se v Polsku objeví oblast, která negativně ovlivňuje kohezní politiku, identifikují problematický subjekt a poté **Oddělení koordinace strategie a rozvojových politik (odpovídající českému NOK)** pod Ministerstvem Investic a Rozvoje vyjednává s Evropskou komisí o možnosti zařazení daného subjektu mezi příjemce. Takové subjekty jsou potom zařazeny jako „Klíčové horizontální subjekty“ Mezi takové



subjekty patří například Úřad železniční dopravy či Generální ředitelství pro ochranu životního prostředí.

### Úřad železniční dopravy

Důvodem pro zařazení **Úřad železniční dopravy** byl fakt, že Úřad neměl dostatečné kapacity na certifikaci nově nakoupených vozů, které tak nemohly být využívány. OPTP proto Úřad podpořila jak z hlediska mezd zaměstnanců, tak prostřednictvím vzdělávání zaměstnanců a podporou IT. Z OPTP potom byly podpořeny následující projekty:

#### **POPT.01.01.00-00-0090/16**

##### **Posílení potenciálu lidských zdrojů ÚŽD spolufinancováním platů zaměstnanců v roce 2016.**

Cílem projektu je posílit potenciál a udržet vysokou kvalitu lidských zdrojů Úřadu pro železniční dopravu podporou financování odměňování zaměstnanců UTK zapojených do provádění politiky soudržnosti. Projekt se bude v roce 2016 podílet na financování platů pro 10 plných úvazků stanovených RTO, jako instituce zásadní z hlediska provádění politiky soudržnosti (instituce NSRR / UP) v akčním plánu k zajištění správní kapacity institucí zapojených do implementace Politika soudržnosti na období 2014-2020.

#### **POPT.01.01.00-00-0141/17**

##### **Posílení potenciálu lidských zdrojů v UTK prostřednictvím spolufinancování zaměstnanosti pracovníků v roce 2017.**

Cílem projektu je posílit potenciál lidských zdrojů a udržet na vhodné úrovni kvalitu lidských zdrojů Úřadu pro železniční dopravu formou spolufinancování odměňování zaměstnanců ÚŽD zapojených do provádění politiky soudržnosti. Projekt spočívá v podpoře v průběhu 12 měsíců roku 2017 financování odměny za 10 pracovních míst poskytovaných ÚŽD jako klíčové instituci z hlediska provádění politiky soudržnosti v akčním plánu pro zajištění administrativního potenciálu institucí zapojených do provádění politiky soudržnosti na období 2014-2020.

#### **POPT.01.02.00-00-0031/15**

##### **Podpora plnění úkolů ÚŽD prostřednictvím rozvoje potenciálu lidských zdrojů a administrativních nástrojů v roce 2015.**

Cílem projektu je realizace úkolu úlohy v rámci systému zadávání veřejných zakázek a provádění školení pro pracovníky ÚŽD podle správního řízení úřadu (Odbor bezpečnosti železnic a Odbor povolení a technické interní operability) za účelem ověření, schvalování a povolení k provozu / užívání investice související s infrastrukturou a kolejovými vozidly spolufinancované z fondů EU. Školení je nezbytné pro zaměstnance zapojené do procesu certifikace subjektů železničního sektoru, pokud jde o potvrzení podmínek bezpečnosti v železniční dopravě.

#### **POPT.01.02.00-00-0118/16**

##### **Podpora plnění úkolů ÚŽD prostřednictvím rozvoje potenciálu lidských zdrojů v roce 2016**

Cílem projektu je uskutečnit úkol spočívající v zadání a vedení odborných školení pro zaměstnance odboru technických povolení a provozu a oddělení železniční bezpečnosti Úřadu železniční dopravy, podporující správní řízení vedené Úřadem s cílem ověřit, schválit a přiznat používání / uvedení do provozu, investice týkající se infrastruktury a kolejových vozidel spolufinancované z fondů EU. Cílem projektu je zlepšit odbornou kvalifikaci osob zapojených do provádění politiky soudržnosti v letech



2014-2020 prostřednictvím realizace školení ve vysoce specializovaných a problematických oblastech zvláštního významu pro železniční sektor.

#### **POPT.01.02.00-00-0161/17**

##### **Podpora plnění úkolů ÚŽD prostřednictvím rozvoje potenciálu lidských zdrojů v roce 2017.**

Cílem projektu je zlepšit kvalifikaci pracovníků oddělení technických povolení a interoperability a oddělení bezpečnosti železnic zapojených do realizace politiky soudržnosti v rámci úkolů Úřadu železniční dopravy jako klíčové instituce v oblasti železniční dopravy. Projektové aktivity zahrnují organizaci a vedení specializovaného školení věnovaného výše zmíněným zaměstnancům. Tato školení se zabývají věcnými otázkami, které se přímo týkají úkolů vykonávaných zaměstnanci v oblasti železničních investic spolufinancovaných z fondů EU, včetně správních řízení vedených ÚŽD za účelem ověření a schvalování použití / uvolnění infrastruktury a kolejových vozidel k použití.

#### **POPT.02.01.00-00-0045/15**

##### **Podpora realizace úkolů ÚŽD prostřednictvím rozvoje IT nástrojů a odborných činností v roce 2015.**

Cílem projektu je podpořit realizaci úkolů Úřadu železniční dopravy týkající se činnosti odboru technických povolení a interoperability a oddělení bezpečnosti železnice prostřednictvím: zlepšení podpory administrativní dokumentace systému údržby a technických specifikací pro interoperabilitu, klíčových správních postupů pro schvalování a uvolňování pro použití /provoz investic týkajících se infrastruktury a kolejových vozidel spolufinancovaných z fondů EU; zlepšení procesu poskytování administrativních služeb certifikace subjektů železničního sektoru v oblasti potvrzování podmínek pro zajištění bezpečnosti v železniční dopravě.

#### **POPT.02.01.00-00-0119/16**

##### **Podpora realizace úkolů realizovaných ÚŽD prostřednictvím odborných činností a překladů v roce 2016.**

Cílem projektu je podpořit úkoly Úřadu železniční dopravy týkající se činnosti Odboru technických průkazů a interoperability a Odboru bezpečnosti železnic prostřednictvím odborných činností.

#### **POPT.02.01.00-00-0162/17**

##### **Odborná podpora realizace úkolů prováděných ÚŽD**

Cílem projektu je podpora činnosti ÚŽD v oblasti úkolů prováděných Odborem technických průkazů a interoperability a Odborem bezpečnosti železnice v souvislosti s realizací politiky soudržnosti prostřednictvím rozvoje odborných znalostí.

### **Generální ředitelství pro ochranu životního prostředí**

Důvodem k podpoře GŘOPŽ byl problém zejména s udělováním certifikace EIA z důvodu nedostačujících personálních kapacit a nedostatečně zkušeného personálu. GŘ také postrádalo dostatečné IT zázemí pro výkon svých povinností. Z hlediska podpory GŘ v oblasti EIA přišlo doporučení k podpoře přímo ze strany Evropské komise.

#### **POPT.01.01.00-00-0024/15**

##### **Podpora generálního ředitelství pro ochranu životního prostředí a regionálních ředitelství pro ochranu životního prostředí v rámci financování nákladů na zaměstnávání pracovníků v roce 2015**

#### **POPT.01.01.00-00-0073/16**



## **Podpora generálního ředitelství pro ochranu životního prostředí a regionálních ředitelství pro ochranu životního prostředí v rámci financování nákladů na zaměstnávání pracovníků v roce 2016**

### **POPT.01.01.00-00-0140/17**

#### **Podpora generálního ředitelství pro ochranu životního prostředí a regionálních ředitelství pro ochranu životního prostředí v rámci financování nákladů na zaměstnávání pracovníků v roce 2017**

Cílem projektů je podpora Fondu soudržnosti a státního rozpočtu jako součástí vládních orgánů OPTP pro období 2014-2020, které jsou z hlediska systému implementace evropských fondů v oblasti ochrany životního prostředí klíčové, zejména v oblasti posuzování vlivů na životní prostředí. Budou hrazeny náklady na mzdy pro 16 pracovníků GŘOŽP vzniklých v daném roce pomoc na období 2014-2020", zaměstnanci GDOŠ a 16 osob vzniklých v roce 2016 v důsledku plnění úkolů týkajících se projektů plánovaných na provádění s podporou fondů pomoci EU, vydávání stanovisek ke klíčovým strategiím pro politiku soudržnosti a programování perspektivy EU na období 2014-2020. Rovněž jsou financovány náklady na platy zaměstnanců podílejících se na provozu v síti: "Partnerství: Životní prostředí pro rozvoj".

### **POPT.01.02.00-00-0074/16**

#### **Nákup počítačového hardwaru, periferních zařízení a softwarových licencí pro Generální ředitelství pro ochranu životního prostředí a Regionální ředitelství pro ochranu životního prostředí.**

Cílem projektu je financovat nákup počítačového hardwaru a zajistit rozvoj infrastruktury IT potřebné pro efektivní fungování institucí GŘOŽP a RŘOŽP jako institucí zapojených do realizace politiky soudržnosti a sekretariát sítě "Partnerství: Životní prostředí pro rozvoj", který je národním ekvivalentem sítě ENEA-MA, uvedené v doporučeních Evropské komise týkající se technické pomoci a plánované pro financování v rámci programu OPTP 2014-20.

### **POPT.02.01.00-00-0002/15**

#### **Podpora fungování sítě orgánů pro ochranu životního prostředí a institucí spravujících fondy EU "Partnerství: Životní prostředí pro rozvoj" v letech 2015-2017**

### **POPT.02.01.00-00-0172/17**

#### **Pokračování podpory fungování sítě orgánů pro ochranu životního prostředí a institucí spravujících fondy EU "Partnerství: Životní prostředí pro rozvoj" v letech 2018 – 2019**

Cílem projektu je zajistit fungování Národní sítě Partnerství: Prostředí pro rozvoj s cílem podpořit fungování institucí účastnících se implementačního systému politiky soudržnosti v perspektivě 2014-2020 zodpovědné za implementaci environmentálních aspektů politiky soudržnosti poskytováním mechanismů a šíření výměny znalostí a zkušeností s implementací politiky soudržnost a souvisejícími procesy - domácí i zahraniční. Hlavními činnostmi plánovanými pro realizaci jsou organizace práce pracovních skupin působících v rámci sítě, realizace domácích a zahraničních studijních pobytů za účelem navázání kontaktů se zahraničními institucemi a výměny zkušeností, jakož i rozšiřování věcných materiálů podporujících fungování sítě (odborná stanoviska, právní analýzy, pozice, odborné materiály), jakož i provádění výročních plenárních zasedání sítě.

## **6.2. Podpora územního přístupu**

V rámci PO3 byly realizovány různorodé projekty odpovídající zaměření jednotlivých specifických cílů. Byly realizovány projekty na podporu ITI investic, na spolupráci a posílení kapacit jednotek místní



samosprávy, posílení potenciálu příjemců (skrz síť informačních míst, posilování administrativní kapacity zprostředkujících subjektů, poskytováním školení apod.).

V rámci této prioritní osy bylo realizováno několik pilotních projektů vztahujících se k revitalizaci měst. Podpora revitalizace je považována za důležitý prvek rozvoje měst. Některé projekty byly zaměřeny přímo na realizaci pilotních projektů, jiné na instituce zapojené do úkolů revitalizace, tedy zejména místní samosprávy.

### **Projekty pro podporu místní samosprávy:**

#### **Cíle:**

- Popularizace "nového" přístupu k revitalizaci,
- Posílení kapacity místních samospráv, institucionální kapacitu pro revitalizaci
- Vytváření trvalých mechanismů sociální účasti a angažovanosti zúčastněných stran, školení vůdců

### **Pilotní projekty „Modelová Revitalizace měst“**

#### **Cíle:**

- Vypracování účinných modelů revitalizace
- Vypracovat řešení v problémových oblastech
- Popularizace osvědčených postupů
- Posílit spolupráci mezi místní a regionální úrovní při programování revitalizačních aktivit

#### **Podpora:**

- Finanční - dotace pro 20 "modelových" měst a 3 pilotní města (*Bytom, Łódź a Wałbrzych jako místa, kde došlo ke kumulaci negativních účinků během systémové a ekonomické transformace*)
- Expertní podpora
- vzdělávání: workshopy, konference, příručky
- Hodnocení revitalizačních programů experty ministerstva
- Národní centrum znalostí pro revitalizaci
- výměna znalostí

#### **Příklady aktivit:**

- Setkání se stakeholdery - budování místních partnerství,
- Procházky s občany v oblasti revitalizace - budování místní identity, upozorňování na kulturní dědictví oblasti
- Vzdělávací program pro studenty a učitele - budování místní identity, odpovědnosti za oblast
- Revitalizační výbor - fórum pro dialog a spolupráci pro občany, podnikatele, nevládní organizace, orgány
- Mini-granty pro aktivizaci místní komunity

### **Pilotní projekty „Inteligentní město pro lidi“**

Myšlenka: Občané utvářejí města, ve kterých žijí. Místní správa vytváří prostor pro potenciál občanů (podporuje používání moderních technologií a vytváří vlastní sociální inovace ve správě města). Inteligentní město je bezpečné a přátelské, otevřené budoucnosti.



#### Cíle:

- Podpora měst při realizaci myšlenky Inteligentního Města a vytvoření moderního, přátelského a atraktivního města pro investory
- Zahrnutí občanů do rozvoje města prostřednictvím využití a vytváření moderních technologií

Podrobný popis jednotlivých projektů realizovaných v PO3 se nachází v příloze 1.

### 6.3. Partnerství veřejného a soukromého sektoru

POPT.02.01.00-00-0060/16

MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ PODPORY PRO PROJEKTY VEŘEJNÉ-SOUKROMÉ PARTNERSTVÍ

#### Podpora věcných a technických činností prováděných oddělením partnerství veřejného a soukromého sektoru v letech 2016-2020

Takováto partnerství jsou utvářena, ale daný proces není jednoduchý a Polsko má v této oblasti málo zkušeností. Bylo proto rozhodnuto, že budou z OPTP podpořeny některé projekty z různých odvětví (např. silniční sektor, vzdělávací sektor, etc.). Připravená dokumentace by představovala referenční kritérium pro další projekty v těchto sektorech, které by podpořily partnerství veřejného a soukromého sektoru včetně takových partnerství v projektech politiky soudržnosti. Podpora partnerství veřejného a soukromého sektoru byla zavedena jako jedna z akcí v OP TP.

## 7. Vývoj OPTP

Postoj ŘO OPTP v Polsku je velmi zodpovědný a inovativní. Snaží se o strategický a transparentní přístup orientovaný na výsledky, kterým je generovaná větší přidaná hodnota. OP TP podporuje horizontální instituce a průřezová témata, kde je efektivnější a účinnější mít jeden zdroj financování. OPTP od roku 2000 prošla významnou evolucí.

### 7.1. Programové období 2004-2006

První realizace fondů EU v programovém období **2004-2006** fázi učení a získávání zkušeností s politikou soudržnosti a jejími požadavky a právními závazky. Zdroje technické pomoci byly využity k vytvoření základů pro systém řízení, včetně IT systému, institucionálního uspořádání, školení. Byla podporována přípravná, monitorovací, hodnotící a kontrolní opatření nezbytná pro provádění obecných ustanovení uvedených v nařízení k implementaci Evropských fondů. Polsku se podařilo vyčerpat celou alokaci vyčleněnou na toto období. Velkým problémem byl IS, díky kterému bylo možné shromáždit velké množství dat, ale bylo náročné je zpracovat.

### 7.2. Programové období 2007-2013

**Programové období 2007-2013** s sebou přineslo výzvu. V roce 2007 se situace polské správy stala náročnější vzhledem k výraznému zvýšení alokace a vyšší úrovni složitosti nového finančního výhledu. Lidské zdroje, na které bylo přiděleno 12 miliard EUR, nebyly dostačující pro implementaci 68 miliard EUR - největší alokace v celé Evropské unii. Velkým problémem byl nedostatek zkušených zaměstnanců způsobený jak navýšením potřeby zaměstnanců, tak velkým odlivu zkušených zaměstnanců do soukromého sektoru. V důsledku toho byl vytvořen Akční plán pro zvýšení administrativního potenciálu jednotek zapojených do provádění společného strategického rámce v letech 2007-2013, který situaci stabilizoval.





Druhým problémem bylo vytvoření účinného institucionálního uspořádání. V letech 2007-2013 získalo Polsko částku 68 mld. EUR, která měla být realizována v 5 národních a 16 regionálních programech. Každý program měl řídicí orgán, ale velikost a složitost programů vyžadovala také nižší úroveň implementace: zprostředkovatelské subjekty a prováděcí agentury. Spolu s auditním orgánem a certifikačním orgánem byl systém složený z více než 100 institucí. Pokud by měla být účinná a efektivní, bylo nutné zavést mechanismy koordinace, kvalitní výměnu informací a jasné rozdělení úkolů. Tyto akce byly také financovány z národního programu TP. Všechny přední a koordinační orgány, jakož i všechny řídicí orgány pro národní programy byly umístěny v jedné instituci - Ministerstvu pro místní rozvoj. Auditorický orgán byl v souladu se zásadou nezávislosti Ministerstva financí. Aby byl systém pružnější, byl zaveden systém pokynů, který byl pro všechny instituce závazný. Pokyny stanovily všechny předpisy pro řízení a implementaci, ale byly poměrně flexibilní a snadno se měnily a změnily.

Řídicí orgán pro OPTP dospěl k závěru, že i přes dobře nastavenou administrativu nelze kvalitně implementovat politiku soudržnosti, pokud neexistují vzdělání příjemci. Za tímto účelem přistoupil ŘO k následujícím opatřením: Zřízení sítě informačních míst po celém Polsku; Realizace specializovaných školení, kde byli příjemci vzděláni v oblastech rozhodujících pro řádnou přípravu a řízení projektů; byl financován soubor projektů (project pipeline) - projekty byly ověřeny odborníky a pokud byly třeba nějaké opravy, mohly získat poradenské služby.

Období 2007-2013 přineslo významné změny. Systém se stal stabilní, s jasnými a zdravými postupy a profesionálním personálem.

### *Shrnutí:*

#### Výzvy:

- Potřeba najímání mnoho nových zaměstnanců
- Nedostatek zkušených zaměstnanců
- Vysoká fluktuace zaměstnanců
- Nedostatek systémového přístupu
- Nevyškolení a nezkušení příjemci

#### Opatření:

- Plán rozvoje lidských zdrojů
- Dobré institucionální uspořádání
- Systém pokynů pro management a implementaci
- Školení a workshopy pro příjemce v klíčových oblastech
- Síť informačních bodů

### **7.3. Programové období 2014-2020**

**Ovšem výhled na období 2014-2020** přinesl řadu nových povinností, které nebyly předem stanoveny: tematické cíle, investiční priority, výkonnostní rezerva, čímž se systém opět zkomplikoval. V důsledku toho opatření z předchozího období, ač byla užitečná, nebyla dostačující, pokud je cílem využívání zdrojů účelně a efektivně a mají být podpořeny inovativní a dobře navržené projekty.



Spolupráce mezi institucemi a příjemci se musela prohloubit - nejen vzděláváním, ale i přímou spoluprací s nimi v otázkách důležitých pro politiku soudržnosti. Proto byla představena další opatření:

- a) Podpora klíčových institucí v odvětvích, která jsou zásadní pro politiku soudržnosti
- b) Podpora sociálně-ekonomických partnerů a nevládních organizací (grantová schémata)
- c) Soubor projektů (project pipeline) - poradenství a podpora jednotlivých klíčových projektů
- d) Podpora územního přístupu - grantová schémata pro MS pro pilotní projekty v následujících oblastech: jednotky funkcionality, městská politika, revitalizace
- e) Podpora ITI (integrované projekty ERDF + ESF)
- f) Výměna znalostí ve formě tematických sítí (sít' ENEA, sít' PPP)

#### **Ad a) Noví aktéři:**

Externí hodnocení a analýza systému ukázaly, že existují instituce, které nejsou součástí systému, ale přímo ho ovlivňují a že jejich schopnost může být důležitým faktorem úspěchu pro celou politiku soudržnosti. Aby se minimalizovalo riziko selhání, měly by být podporovány TP. V Polsku jsou těmito institucemi: **Úřad pro veřejné zakázky, Úřad pro hospodářskou soutěž a ochranu spotřebitelů, Úřad železniční dopravy, Národní statistický úřad, Generální ředitelství pro ochranu životního prostředí a Národní rada vodního hospodářství**. Tyto instituce jsou většinou podporovány při zvyšování jejich administrativní kapacity, což znamená vzdělávání, výměnu znalostí, vytváření sítí a vytváření informačních systémů nezbytných pro řízení projektů financovaných EU.

TP rovněž podporuje instituce, které jsou zodpovědné za řízení integrovaných územních investic na regionální úrovni (v Polsku jsou implementovány ve všech 16 regionech). Je jim poskytována stejná podpora jako každé instituci v systému, počínaje kancelářskými prostory a končí potřebnými odbornými znalostmi. Cílem této podpory je zajistit včasné a řádné provádění ITI v Polsku.

#### **Národní statistický úřad**

V letech 2007-2013 bylo významným problémem monitorování na nižších úrovních, zejména na místní úrovni. Takové sledování bylo nezbytné pro většinu programů financovaných z prostředků EU, avšak polská národní statistika tak daleko nedosáhla. Proto v rámci programu OPTP byl vytvořen projekt pro Národní statistický úřad, který financoval rozdělení údajů na nižších úrovních. Jakmile byla metodika vytvořena a výzkum byl připraven, byl zařazen do národních statistik a již nebyl financován TP.

#### **Ad b) sociálně ekonomičtí partneři a NNO**

Poslední novou skupinou, kterou TP nově podporuje, jsou sociálně-ekonomičtí partneři a nevládní organizace. Tyto skupiny často mají velmi hluboké znalosti o problémech v různých odvětvích ekonomiky (jako jsou malé a střední podniky, mikropodniky, společnosti v konkrétních odvětvích) a mohou skutečně pomoci správním orgánům. Proto se mohou účastnit grantových soutěží pro konkrétní aktivity, jako jsou informace a propagace nebo odborné posudky a analýzy.



### *Ad f) Sítě (networking)*

Dalším dobrým příkladem pomoci TP je vytvoření polské sítě pro otázky životního prostředí, která je protějškem evropské sítě ENEA-MA. Síť shromažďuje zástupce správy na národní a regionální úrovni (řídící orgány, zprostředkující subjekty, prováděcí agentury), odborníky na ochranu životního prostředí a nevládní organizace. Odborníci pracují v 6 pravidelných pracovních skupinách zaměřených na řešení klíčových problémů týkajících se problematiky životního prostředí v projektech financovaných EU. Síť připravuje řadu vysoce specializovaných dokumentů, její členové se také účastní studijních pobytů. Vytvoření a fungování této sítě pomohlo vyřešit mnoho problémů, kterým Polsko čelilo v předchozím finančním rámci. Umožnila lepší spolupráci mezi vládou a nevládními organizacemi v otázkách životního prostředí a skutečné diskuse odborníků o udržitelném rozvoji.

### *Nové způsoby podpory*

V rámci snahy podpory příjemců byl zjištěn závěr, že by mělo být pracováno s místními samosprávami, které jsou odpovědné za realizaci většiny projektů v Polsku. S přihlédnutím k požadavkům na perspektivu na období 2014-2020 se ukázalo, že je nezbytné naučit útvary místní samosprávy spolupracovat při plánování společných projektů a vytváření společných plánů a strategií s cílem dosáhnout synergického účinku a omezit náklady budoucích investic.

Bylo připraveno grantové schéma pro jednotky územní samosprávy týkající se spolupráce ve funkčních úsecích, kde město a okolní obce mohly předložit projekt na vytvoření společné strategie týkající se jejich spolupráce v různých oblastech (např. Doprava, vzdělávání, kultura, odpady řízení). Projekty byly posouzeny skupinou odborníků. Nejlepší projekty by mohly financovat strategii a ve druhé fázi dokumenty společného projektu, které budou financovány z politiky soudržnosti v letech 2014-2020. Nejvyšší hodnota této podpory byla skutečnost, že jednotky místní správy skutečně začaly spolupracovat a plánovat společné investice. Většina místních vládních jednotek tedy měla lépe připravit investice plánované k financování z fondů EU a reagovat na skutečné potřeby.

### *Revitalizace, městská politika*

Jednou z nejdůležitějších otázek v perspektivě 2014-2020 je politika měst, včetně revitalizace a předcházení negativním jevům ve městech. Za účelem přípravy příjemců na tyto výzvy bylo zahájeno několik projektů financovaných z prostředků TP:

1. Grantové schéma "Modelová revitalizace měst" - odborný projekt pro 20 měst zaměřený na přípravu profesionálních revitalizačních plánů, které se později mohou stát "modely" pro další polská města. Projekt předpokládá, že každé město pracuje na konkrétním problému revitalizace, pro který jsou zpracovávány modelová řešení (např. Bydlení, financování revitalizačních aktivit, urbanistické plánování). Navíc jsou všechny činnosti nepřetržitě doprovázeny sociálními konzultacemi.
2. Grantové schéma pro místní revitalizační plány ve všech 16 regionech - cílem projektu je především vzdělávat jednotky místní správy na správném a profesionálním způsobu revitalizace, včetně všech polských a evropských osvědčených postupů.



## „Lessons learnt“

Polský ŘO OPTP dospěl k několika poznatkům, na které je dobré při implementaci programu brát ohled:

- Přístup k TP se vyvíjí, mění se s časem. Vývoj TP by měl průběžně umožňovat přizpůsobení politiky soudržnosti měnícím se podmínkám.
- Podpora základních funkcí je důležitá, ale už není dostačující. Rozsah působnosti TP by se měl rozšířit s ohledem na všechny subjekty zapojené do provádění politiky soudržnosti.
- TP by měla podporovat nejen instituce řídicího systému, ale i příjemce, aby zajistily poskytování inovativních a dobře navržených projektů, které by odpovídaly již existujícím strategiím.
- V systému podpory TA je důležité zahrnout instituce, které nejsou součástí systému řízení, ale které mají přímý dopad na provádění politiky soudržnosti.
- Pro úspěšné zavedení fondů ESI je zásadní vytvořit mezi různými úrovněmi správy řádné a transparentní komunikační kanály.
- TP by měla být posílena na úrovni městských oblastí, přičemž by měla být zohledněna úloha městských orgánů v politice soudržnosti a potřeba vytvořit silnou kapacitu pro další provádění Územní městské agendy EU a Amsterodamského paktu.
- TP nedostatečně a neefektivně oslovuje místní a regionální orgány (nezbytné pro úspěch nových nástrojů územního rozvoje, jako jsou CLLD nebo ITI), které obvykle mají nejnižší administrativní kapacitu.
- Zdroje technické pomoci mohou být použity pro testování inovativních řešení - pilotních projektů.
- TP by měl být jednoduchý a flexibilní nástroj, schopný přizpůsobit se neustále se měnícím okolnostem.
- Národní OP TP umožňuje více výsledkově orientovaný, koordinovaný, strategický a transparentní přístup a vytváří větší přidanou hodnotu než samostatné osy TP.
- Technická pomoc zaměřená na rozvoj lidského potenciálu musí být využita pro potřeby, které byly dříve identifikovány v plánech rozvoje zaměstnanců.
- Mělo by docházet k postupnému strategickému posunu směrem k činnostem, které obecně přinášejí větší přidanou hodnotu pro politiku soudržnosti, jako je budování kapacit, komunikace nebo sdílení zkušeností.
- S cílem snížit nadměrné procedurální komplikace by se TA měla zaměřit na příjemce / projekt s cílem zajistit dodávky inovativních a dobře navržených projektů, které by odpovídaly již existujícím strategiím, a zabránit tomu, aby se jednalo přístup "one-size-fits-all".

### 7.4. Nastavení budoucího programového období

Chtěli bychom zachovat národní OP TP, neboť poskytujeme jeden zdroj financování horizontálních záležitostí a snižujeme administrativní zátěž těch příjemců, kteří se zabývají více než jedním OP. Nicméně pravděpodobně budeme udržovat individuální prioritní osu TP v jednotlivých OP na regionální úrovni.



## 8. Odpovědi na otázky ohledně plánování příštího programového období

Odpovědi na otázky (viz jejich přehled níže) jsou zohledněny s ohledem na rozsah získaných informací od ŘO OPTP v kapitole 7, podkapitolách 7.1 – 7.4 a nejsou tak v této kapitole duplicitně uváděny znovu.

1. Máte neimplementované plány projektů, které by mohly být použity v rámci technické pomoci? Na co jsou zaměřeny?
2. Už plánujete nastavení technické pomoci pro následující programové období? Pokud ano, jak byste ho chtěli nastavit? (V rámci samostatného OP jako součásti jiného OP, na co byste se chtěli soustředit nejvíce atd.) Jaké jsou vaše plány v souvislosti s řízením finančních nástrojů?
3. Jaké zkušenosti s plánováním a řízením technické pomoci určitě chcete použít při nastavování příštího období?
4. Máte jiná zajímavá "ponaučení" v oblasti technické pomoci, které by mohly být použity v novém období?

## 9. Seznam zkratk

Zkratka	Vysvětlení
BKH	Banka krajského hospodářství
CEP	Centrum pro evropské projekty
CLLD	Komunitně vedený místní rozvoj (z anglického Community-led Local Development)
CP IT	Centrum podpory IT
CZI-NVI	Centrum zpracování informací - NÁRODNÍ VÝZKUMNÝ INSTITUT
DCD	Development Cooperation Department
ETC	Evropská územní spolupráce (European territorial cooperation)
GŘOŽP	Generální ředitelství ředitelství pro ochranu životního prostředí
IE	Inovativní ekonomika
IMEF	Informační místo evropských fondů
KIDP	Koordinační dohoda o partnerství instituce Koordinující instituce Dohody o partnerství
KPMR	Kancelář předsedy ministerské rady
MEN	Ministerstvo národního vzdělání
MIR / MlaR	Ministerstvo infrastruktury a Rozvoje
MiS	Manažerský informační systém
MRPaSP	Ministerstvo rodiny, práce a sociální politiky
MS	Místní samospráva
NCVV	Národní centrum pro výzkum a vývoj
NSRR	Národní strategický referenční rámec
OEZ	Oddělení evropských záležitostí
OP	Operační program
OPDP	Operační program Digital Poland
OPIaŽP	OP Infrastruktura a životní prostředí
OPIE	Operační program inovační ekonomika
OPIV	Operační program Inteligentní vývoj
OPLK	Operační program Lidský kapitál



Zkratka	Vysvětlení
OÚS	Oddělení územní spolupráce
PARP	Polská agentura pro rozvoj podnikání
PD	Partnerská dohoda
PI	Prováděcí instituce
RŘOŽP	Regionální ředitelství pro ochranu životního prostředí
SOV	Správa operačního vývoje
SPpRaSP	Systém plánování pro registraci a sledování pomoci
TP	Technická pomoc
ÚHSaOS	Úřad pro hospodářskou soutěž a ochranu spotřebitelů
ÚŽD	Úřad železniční dopravy
VaVpl	Výzkum a vývoj pro inovace

## 10. Seznam zdrojů

Programový dokument Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014-2020
Webové stránky OP: <a href="https://www.popt.gov.pl/">https://www.popt.gov.pl/</a>
Podrobný popis prioritních os OPTP 2014-2020 (Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych POPT 2014-2020) poskytnutý ŘO OPTP Polsko
Prezentace „Technická pomoc v Polsku – přehled“ (Technical Assistance in Poland – overview) poskytnutá ŘO OPTP Polsko
Prezentace „Podpora příjemců s penězi TP“ (Support of beneficiaries with TA money) poskytnutá ŘO OPTP Polsko
Prezentace „Technická pomoc z iniciativy členských států po roce 2020 - závěry a doporučení pro nový finanční výhled 2021-2028“ (Technical Assistance at the initiative of the Member States after 2020: conclusions and recommendations for the new financial perspective 2021-2028) poskytnutá ŘO OPTP Polsko
Telefonické rozhovory se zástupci ŘO

## Kontaktní osoba

### Urszula Wójcik

Departament Programów Pomocowych

Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju

Telefon: +48 22 273 78 16

Email: Urszula.Wojcik@mr.gov.pl

## 11. Přílohy

### Příloha 1: Podrobný popis projektů podpořených v rámci PO3

#### POPT.03.01.00-00-0001/15

#### MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ REGIONÁLNÍCH OPERAČNÍCH PROGRAMŮ

#### Podpora integrovaných územních investic v letech 2015-2019

Cílem projektu je poskytnout podporu subjektům provádějícím integrované územní investice (ITI) ve městech regionů. Podpora pro tyto subjekty bude poskytována ve formě cílené dotace. Dotace převedené z fondů OPTP 2014-2020 zajistí efektivní fungování institucí odpovědných za implementaci ITI a zajistí efektivní řízení



subjektů, které provozují ITI (působí jako zprostředkující instituce) a přispějí k posílení partnerství ve funkčních oblastech měst regionů.

#### **POPT.03.01.00-00-0003/15**

##### **MINISTERSTVO INFRASTRUKTURY A ROZVOJE**

###### **Spolupráce s krajskými úřady za účelem provádění úkolů regenerace.**

V rámci projektu bude vytvořena spolupráce mezi ministerstvem infrastruktury a rozvoje a krajskými úřady, jejímž úkolem je podpořit jednotky místní správy (obce) v procesu rozvoje revitalizačních programů v městských a venkovských oblastech. Na krajských úřadech budou vytvořeny týmy odborníků na regeneraci, jejichž úkolem bude představit nový přístup k revitalizaci, jakož i prvky a rysy řádně připraveného revitalizačního programu. Kromě toho bude úkolem týmu vyhodnocovat revitalizační programy vypracované obcí z daného regionu. Projekt také poskytne přímou podporu místní samosprávě mj. ve formě workshopů a konferencí.

#### **POPT.03.01.00-00-0004/15**

##### **MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ SYSTÉMŮ PODPORY**

###### **Realizace pilotních projektů v oblasti revitalizace.**

Cílem projektu je podpořit místní samosprávné celky (obce se statutem města) v procesu rozvoje revitalizačních programů a modelových aktivit v oblasti městské obnovy. Výsledkem projektu bude vypracování dokumentů, možností přístupu, které budou moci sloužit jako modely pro další města realizující vlastní revitalizační projekty. Rozvinuté dokumenty mají za cíl zpracovat revitalizaci jako komplexní proces s ohledem na infrastrukturní, ekonomické i sociální prvky.

#### **POPT.03.01.00-00-0010/15**

##### **MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ SYSTÉMŮ PODPORY**

###### **Podpora jednotek místní samosprávy (LGU) v letech 2015-2019**

V rámci projektu budou realizovány vzdělávací aktivity ke zdokonalení kompetencí a dovedností místních správních jednotek (LGU), jakož i podpora fungování nového nástroje územního rozvoje, tj. Integrovaných územních investic (ITI) na úrovni měst v regionech. Je také možné podpořit konkrétní skupiny propagátorů projektů, například formou dotací. V rámci projektu se plánuje uspořádání konferencí, školení, setkání, studijních pobytů a dalších forem výměny zkušeností. Podpora bude poskytnuta konkrétním skupinám projektantů. Jedná se především o příjemce, kteří se nacházejí v oblastech strategické intervence (OSI), jednotky místní samosprávy, které mají slabší potenciál ve srovnání s ostatními příjemci, kteří hrají klíčovou roli v systému evropských fondů.

#### **POPT.03.01.00-00-0026/15**

##### **MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ EVROPSKÉHO PROPAGACE FONDŮ**

###### **Informační místa evropských fondů**

Součástí projektu je síť informačních center evropských fondů v celé zemi. Cílem projektu je poskytnout příjemcům a potenciálním příjemcům vysoce kvalitní informace o evropských fondech a posílit kompetence příjemců a potenciálních příjemců při podávání žádostí o spolufinancování projektů a při realizaci projektů. Každé informační místo EF poskytuje služby zejména v oblastech: a) obecných informací o EF, jednotlivých programech a činnostech; b) informace o možnosti získání finančních prostředků v rámci EF - tj. poskytovat klientovi informace o implementačním systému nebo možnosti kvalifikovat projektovou myšlenku pro konkrétní prioritu / akci v programu financovaném EF (včetně možnosti využití prostředků EF, informace o výzvách a možných zdrojích a formách financování, informace o obecných podmínkách, kritériích a postupech pro poskytování podpory a kontaktní údaje příslušným institucím); c) informace o tom, jak připravit žádost o podporu - tj. min. předložení podmínek pro poskytování podpory EF, jakož i vlastnosti, které musí charakterizovat konkrétní žádosti a podmínky, které musí příjemce splnit, aby mohl požádat o zvláštní podporu v konkrétním programu / akci výzvě; d) informace o tom, jak realizovat projekt - tj. prezentace povinností vyplývajících z realizace projektu, příprava a archivace správné finanční a věcné dokumentace realizovaného projektu, jakož i informace o procesu kontroly projektů spolufinancovaných z EF; e) informace o projektech - tj. předkládání aktuálních informací o možnostech účasti na projektech realizovaných ostatními příjemci, projekty spolufinancované EF, jakož i poskytování nástroje pro vyhledání projektů, které jsou předmětem zájmu.

#### **POPT.03.01.00-00-0046/15**

##### **CENTRUM EVROPSKÝCH PROJEKTŮ**

###### **Centrální informační místo a koordinační činnosti pro IMEF v roce 2015.**



Projekt má dva cíle. Prvním je poskytnout zájemcům o EF (potenciálním příjemcům a příjemcům) spolehlivé a důvěryhodné informace o dané problematice formou možnosti konzultovat jejich nápady s odborně vyškolenými specialisty EF v Informačním centru EF. Druhým cílem je koordinace a podpora informační sítě evropských fondů ve formě školení, znalostních testů a dalších činností po konzultaci s oddělením oddělení pro informace a propagaci Ministerstva rozvoje.

#### **POPT.03.01.00-00-0051/15**

##### **MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ REGIONÁLNÍCH OPERAČNÍCH PROGRAMŮ**

###### **Pilotní projekty územních samosprávných celků**

Cílem projektu je podpořit jednotky místní správy při provádění městské politiky prostřednictvím realizace pilotních projektů. Pilotní projekty jsou přizpůsobená forma podpory LGU, která spočívá ve financování komunálních politických opatření prováděných místní samosprávou, se zvláštním důrazem na revitalizaci. Činnosti se mohou týkat i jiných oblastí městské politiky, včetně řízení městských oblastí, sociální účast, demografie, doprava a městská mobilita, nízké emise a energetická účinnost, ochrana životního prostředí a přizpůsobení se změně klimatu, hospodářský rozvoj, investiční politika. Podrobné oblasti pilotních projektů budou výsledkem výzev, problémů a potřeb LGU v dané tematické oblasti městské politiky. Cílem pilotních projektů je podporovat a šířit přístupy krajské městské politiky k městské politice tím, že: 1) vyvine modelová a vzorová řešení, způsoby postupů, způsoby realizace, osvědčené postupy v oblasti městské politiky se zvláštním důrazem na revitalizaci; 2) zpřístupní a zveřejní výsledky pilotních projektů zainteresovaným subjektům.

#### **POPT.03.01.00-00-0121/16; POPT.03.01.00-00-0166/17**

##### **CENTRUM EVROPSKÝCH PROJEKTŮ**

###### **Spuštění CEP a podpurné činnosti sítě IMEF v rámci CEP v roce 2016, 2017 (2 projekty se stejnou náplní)**

Projekt má dva cíle. Prvním je poskytnout zainteresovaným stranám využívání EF (potenciálních příjemců a příjemců) spolehlivé a úplné informace o možných formách podpory. Cíl bude realizován za pomoci týmu specialistů EF dostupného v centrálním informačním místě prostřednictvím odborných konzultací a informačních setkání. Druhým cílem je koordinovat a poskytovat podporu informační infrastruktuře evropských fondů ve formě školení, znalostních testů a dalších činností po konzultaci s oddělením pro informace a propagaci ministerstva rozvoje.

#### **POPT.03.01.00-00-0174/17**

##### **MINISTERSTVO ROZVOJE, ODBOR KOORDINACE STRATEGIE A ROZVOJOVÝCH POLITIK**

###### **Posílení potenciálu příjemců - realizace vybraných projektů SOV v letech 2017-2020**

Cílem opatření je posílit kompetence příjemců a potenciálních příjemců finančních prostředků z fondu Politiky soudržnosti při realizaci následujících strategických projektů zahrnutých do Strategie zodpovědného rozvoje: 1) "Partnerská iniciativa měst (PIM)" - přispívá ke zvýšení administrativní kapacity městských kádrů, ve kterých budou vypracovány konkrétní projekty, které budou žádat o spolufinancování z fondů PS; 2) "Balíček opatření na podporu místních samospráv při programování a realizaci revitalizace" - projekt předpokládá provádění analýz a hodnocení týkajících se programování a provádění revitalizačních a propagačních aktivit (včetně propagace osvědčených postupů) a vzdělávacích aktivit prováděných prostřednictvím Národního centra pro znalosti o revitalizaci; 5) "Integrované dokumenty" - projekt předpokládá pilotování integrovaných dokumentů na úrovni regionu, venkovské obce a městské komunity a přípravu dlouhodobého národního konceptu rozvoje a přispěje k lepšímu plánování a koordinaci realizace nejdůležitějších rozvojových investic do prostoru a zmírnění prostorových konfliktů, jakož i podporu a stimulaci vývoje, mimo jiné podporou potenciálních příjemců pomoci při rozvoji řešení a mechanismů pro lepší řízení rozvoje.

#### **POPT.03.01.00-00-0175/17**

##### **MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ SYSTÉMŮ PODPORY**

###### **Posílení kompetencí dceřiných společností pilotních a modelových projektů**

Cílem projektu je rozšířit odborné znalosti mezi LGU, na něž se vztahuje modelová a pilotní podpora, mimo jiné v oblasti sociálně-ekonomického rozvoje, posilování kapacit pro efektivní řízení a programování a zlepšení kompetencí a dovedností místních vládních jednotek. Podpora bude poskytnuta LGU (zejména těm, kteří mají slabší potenciál ve srovnání s jinými příjemci v systému evropských fondů). Projekt bude kromě toho provádět informační, implementační a monitorovací činnosti, jakož i podporu poskytovanou odborům a sdružením LGU a dalším institucím zapojeným do procesů popularizace intervencí v rámci fondů EU a realizací úkolů zaměřených na dosažení hlavního cíle projektu. Mezi plánované aktivity patří spolupráce s odborníky, pořádání konferencí, setkání, studijních pobytů a jiných forem výměny zkušeností.





**POPT.03.01.00-00-0176/17**

**MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ SYSTÉMŮ PODPORY**

**Realizace pilotních projektů v oblasti inteligentních měst, které spoluvytvářejí obyvatelé**

Cílem projektu je vytvořit pomocí inteligentních řešení město jako přívětivý prostor, za nějž také přebírají odpovědní obyvatelé, kteří se současně aktivně podílejí na řízení a spolurozhodování. Vzhledem k pilotní povaze činností, zaváděným technologickým řešením a sociálním inovacím je stejně důležité rozšiřování rozvinutých řešení a podpora osvědčených postupů v této oblasti mezi různými zainteresovanými stranami a dalšími městy s podobnými podmínkami. Cíl projektu je v souladu s cílem prioritní osy 3 OPTP, protože slouží k posílení kompetencí klíčové skupiny potenciálních příjemců evropských fondů, které tvoří místní systém.

**POPT.03.01.00-00-0181/17**

**MINISTERSTVO ROZVOJE, ODDĚLENÍ REGIONÁLNÍCH OPERAČNÍCH PROGRAMŮ**

**Podpora pro příjemce prostřednictvím realizace školení v oblasti veřejné podpory výzkumu a vývoje pro zástupce vysokých škol a vědeckých pracovišť a příprava koncepce zavádění energetických klastrů společně s Ministerstvem energetiky**

Cílem školení je zvýšit úroveň znalostí mezi pracovníky univerzity a vědeckými pracovišti o zdrojích a principech podpory výzkumu a vývoje v současném programovém období, pravidlech pro veřejnou podporu výzkumu a vývoje a zvýšení komerčního využití infrastruktury univerzitních a vědeckých jednotek podporovaných fondy EU v období 2007-2013. Příjemce plánuje uspořádat dvě edice školení. Každé bude sestávat ze čtyř dvoudenních setkání v sídle Ministerstva rozvoje. První den školení budou provádět externí odborníci, druhý den budou řídit zaměstnanci ministerstva. Cílem přípravy koncepce energetických klastrů je zlepšit proces přípravy a realizace projektů v energetickém sektoru v současném a budoucím finančním výhledu a výměnu zkušeností a osvědčených postupů v této oblasti. Energetické klastry se mohou stát nástrojem pro politiku regionálního rozvoje používanou v rámci územních smluv. Jedná se o místní iniciativy, které reagují na potřeby místního trhu. Správná integrace činností v oblasti energetických uskupení na regionální úrovni rovněž přispěje ke zvýšení dopadu těchto iniciativ (přechod z individuálního místního dopadu na regionální úroveň). Současně energetické klastry přispívají k realizaci národních cílů v oblasti obnovitelných zdrojů energie a mohou ovlivňovat energetickou politiku země. Koncepce zavádění energetických klastrů předpokládá vývoj modelových klastrových řešení, přípravu příručky o správné praxi, která bude naznačovat nezbytné kroky pro implementaci konceptu distribuované energie, předvede šablony dokumentů relevantních pro fungování energetického seskupení, identifikuje klíčové bariéry a určí způsob jejich eliminace.



## Příloha 3: Portugalsko – karta programu

### 1. Struktura

Řídící orgán	Agentura pro rozvoj a soudržnost
Certifikační orgán	Agentura pro rozvoj a soudržnost
Auditní orgán	Generální inspekce financí
Orgán přijímající platby prováděné Komisí	Agentura pro rozvoj a soudržnost

Na rozdíl od předchozího období byl je realizován jediný operační program pro technickou pomoc, mono-fond, který je perfektně sladěn a přínosnou možností k zjednodušení, jako jasná zásada, která je základem programování Portugalska 2020, s vědomím, že pro různé fondy neexistují žádné diferencované regulační omezení nebo zvláštnosti.

### 2. Strategie a cíle:

Operační program Technická pomoc na období 2014-2020 je nástrojem podpory rozvoje globální strategie definované pro řídicí a kontrolní systém a jeho cílem je poskytnout vhodné podmínky pro jeho účinné zavedení a realizaci. Taká má poskytnout potřebnou podporu pro implementaci systémů a struktur koordinace a strategické monitorování a propojení systémů a struktur finančního řízení, monitorování a hodnocení.

OP přispěje k podpoře řízení a účinnosti fondů ESI za účelem zajištění důsledného rozvoje a vnitřní soudržnosti a přispění k dosažení klíčových rozvojových cílů EU a vnitrostátních rozvojových cílů.

Podle popisu programu na <http://ec.europa.eu/> se měl program zaměřit na čtyři **hlavní priority**:

1. Zajistit účinné fungování koordinačních, řídicích a monitorovacích systémů
2. Zajistit institucionální kapacitu subjektů zapojených do správy finančních prostředků
3. Informace a komunikace týkající se správy fondů
4. Audit a kontrola

Očekávané dopady byly následující:

- Zajistit splnění pravidla n + 3 pro všechny operační programy;
- Snížit průměrnou dobu úhrady příjemců na deset dní;
- Zajištění chybovosti související s auditem pod úrovní 2%;
- Zvýšit míru zájmu občanů ve věcech týkajících se fondů ESI

Podle resumé na webu Portugal2020 měl OPTP původně mít 2 PO:

- PO I - Koordinace, řízení, sledování a audit
- PO II - studie a hodnocení, informace a komunikace

V programovém dokumentu již byla uvedena pouze PO I, která byla také realizována.



### 3. Prioritní osa: Koordinace, řízení, monitorování a audit

Tato oblast zahrnuje činnosti související s koordinací a strategickým monitoringem programu Portugalsko 2020, včetně koordinace, řízení a finančního sledování fondů politiky soudržnosti (EFRR, ESF a Fond soudržnosti), včetně činností souvisejících s výkonem pravomocí certifikace a plateb, jakož i auditní činnosti týkající se těchto fondů. Podporuje se rovněž činnosti určené k zajištění rozvoje kompetencí, včetně institucionálních struktur pro koordinaci, řízení, monitorování a kontrolu fondů politiky soudržnosti a dalších institucionálních subjektů přispívajících k provádění strategie Portugalsko 2020.

#### 3.1. SC1: Zajistit účinné fungování systémů, struktur pro koordinaci, řízení, sledování a hodnocení

##### Očekávané výsledky

Tento specifický cíl směřuje na zajištění nezbytných podmínek pro fungování systémů a struktur spojených se strategickou koordinací a monitoringem Portugalska 2020, studii a hodnocením, včetně vytvoření a fungování mechanismů pro koordinaci mezi vnitrostátními politikami a činnostmi podporujícími OP nebo poskytujícími relevantní informace pro podporu rozhodování při rozvoji regionů.

V této souvislosti je rovněž cílem zajistit rozvoj kompetencí jak institucionálních struktur pro koordinaci, řízení, monitorování a kontrolu fondů politiky soudržnosti, tak i dalších institucionálních aktérů, které přispívají k dosažení implementace rozpočtu Portugalsko 2020 a fondů Společenství na národní, regionální a meziměstské úrovni.

V útvaru institucionálního řízení je veden tým, který se specializuje na úlohu příjemce OP, se zodpovědností jak za přípravu a podávání žádostí, tak za předkládání žádostí o platbu a za veškeré informace požadované OP.

##### Aktivity:

##### Fungování koordinačních, řídicích a monitorovacích systémů a struktur

- Opatření k dosažení organizačních a technických podmínek nezbytných pro výkon pravomocí generálního technického koordinačního orgánu ESIF;
- Opatření k zavedení systému umožňujícího přijetí účinných a přiměřených opatření proti podvodům s přihlédnutím k zjištěným rizikům, a to vytvořením souboru preventivních opatření, jako je přijetí plánu řízení rizik pro podvody a související trestné činy, školení pro technické týmy, opatření pro zveřejňování informací o příjemcích, přijetí vnitřních postupů pro analýzu rizik a přijetí vnitřních postupů nápravy;
- Akce nezbytné pro strategickou koordinaci Portugalsko 2020, zejména pokud jde o návrh a vývoj monitorovacích systémů, nástroje pro podporu rozhodování, vytvoření informačních platforem pro šíření pokynů, získávání odborných služeb pro vypracování pokynů a technické poradenství;
- Vytvoření mechanismů umožňujících propojení mezi vnitrostátními veřejnými politikami a operacemi podporovanými operačními programy;
- Budování systému ukazatelů kontextu, dopadu, dopadů a výsledku pro všechny programy;



- Akce vyplývající z dialogu s Evropskou komisí a zastoupení ve svých strukturách v záležitostech týkajících se ESIF;
- Akce týkající se řízení, sledování a kontroly OPTP;
- Akce pro fyzické a finanční sledování operací spolufinancovaných z fondů;
- Podpora činností monitorovacích a hodnotících sítí, budování kapacit a kvalifikace v oblasti poptávky, regionální dynamika, ekologický růst, motivační systémy, podpůrný systém pro výzkum, vývoj a inovace a strategie inteligentní specializace podle odstavce . Čl. 61 odst. 1. z DL 137/2014 ze dne 12. září;
- Akce na podporu a sledování uplatňování zásad rovných příležitostí a rovnosti žen a mužů;
- Inovační akce, identifikace a šíření osvědčených postupů;
- Závěrečné akce z předchozích programových období (včetně Fondu soudržnosti II), jakož i přípravné akce pro příští programové období;
- Náklady na zaměstnance, které integrují řízení OP;

#### Studie a hodnocení

- Hodnotící studie strategického a provozního charakteru, které mají být provedeny na úrovni Portugalsko 2020 nebo souboru operačních programů;
- Hodnotící studie v kontextu regionálního rozvoje;
- Hodnotící studie tematické povahy v oblasti veřejné politiky s působením ESIF;
- Studie, experimentování, zahájení a demonstrace iniciativ pilotních akcí v oblastech intervence a způsobilosti fondů politiky soudržnosti;
- Studie a další akce vedoucí k větší účinnosti při provádění fondů politiky soudržnosti, které jsou považovány za významné pro zlepšení nástrojů pro podporu rozhodování nebo které přispívají k dosažení priorit Portugalsko 2020 a obecné zásady Společenství;
- Šíření, dynamizace a školení zaměřené na zvýšení kvality evaluací;
- Podpora hlavních institucionálních aktérů na regionální a subregionální úrovni při přípravě studií a dalších akcí zaměřených zejména na vymezení akčních plánů a sledování veřejných politik na jeho intervenčním území;
- Studie a zprávy o hospodářské, sociální a územní soudržnosti;
- Diagnostické a prospektové studie v oblasti trhu práce, sociálního začlenění a rovných příležitostí, mimo jiné;
- Studie a zprávy o změně klimatu a nízkouhlíkové ekonomice v souvislosti s prováděním fondů.

#### Školení pro provádění fondů

- Školení týmů jako nedílná součást výcviku, která má být vypracována agenturou, s akcemi pro všechny AG v průřezových záležitostech nebo z podnětu vedoucího tohoto OP, založené na plánu výcviku založeném na průzkumu tréninkových potřeb týmů.

#### Cílová skupina:

Potenciální příjemci a řídicí orgány / zprostředkující subjekty

#### Příjemci

subjekty podílející se na řízení ESIF



### 3.2. SC2: Zajistit rozvoj informačního systému Portugal 2020

#### Očekávané výsledky

Rozvoj rozsáhlého informačního systému Portugal 2020 pro splnění požadavků na řízení, sledování, kontrolu a audit fondů soudržnosti a strategické monitorování portugalské strategie 2020 s cílem dosáhnout snížení administrativní zátěže příjemců a posílení bezpečnosti IS.

IS bude pokračovat v procesu zdokonalování a konsolidace vyvinutém v NSRR, který vyústil v dematerializaci procesů, informační bezpečnosti, úplnou integraci dat, dematerializovanou komunikaci s Komisí a modularitu její architektury, která zahrnuje všechny životní cykly operací.

Organizace producentů zlepšit stávající IS v NSRR tím, že ve svém rozvoji vytvoří iniciativu eCohesion, která bude zahrnovat zejména vytvoření jednotného aplikačního pracoviště a jediného základu promotérů, čímž se umožní opakování registrace informací příjemci v různých systémech OP.

#### Aktivity

##### Akce potřebné pro rozvoj informačního systému, a to:

- Činnosti nezbytné pro návrh, vývoj, implementaci a údržbu informačního systému Portugal 2020;
- Akce týkající se výměny údajů s informačním systémem Evropské komise (SFC 2014)
- Akce vyžadované pro udržování informačních systémů z předchozích programových období.

#### Cílová skupina:

Potenciální příjemci a řídicí orgány / zprostředkující subjekty

#### Příjemci

Agentura pro rozvoj a soudržnost a další subjekty veřejné správy odpovědné za řízení ESIF

### 3.3. SC3: Zajištění přiměřené bezpečnosti řídicích a kontrolních systémů

#### Očekávané výsledky

Zajištění nezbytných podmínek pro zabezpečení přiměřené bezpečnosti řídicích a kontrolních systémů zavedením podmínek nezbytných pro výkon pravomocí certifikačního orgánu, platebního subjektu, auditorského orgánu a oddělené struktury auditu, pokud jde o kontrolu fondů politiky soudržnosti.

#### Aktivity

##### Akce potřebné pro rozvoj systému auditu a kontroly, a to:

- Audit a audity prováděné auditním orgánem v rámci ESIF;
- Závěrečné akce z předchozích programových období (včetně Fondu soudržnosti II), jakož i přípravné akce pro příští programové období;



- Zajistit nezbytné podmínky pro výkon pravomocí a provádění kontrolních a auditorských akcí ze strany segregované řídicí struktury působící v rámci Agentury pro rozvoj a soudržnost a auditu a kontrolních akcí operací spolufinancovaných z fondů politiky soudržnosti prováděné externími službami;
- Zajistit provozní podmínky certifikačního úřadu;
- Činnosti související s finančním řízením fondů politiky soudržnosti, včetně obnovy a úhrady finančních prostředků, jakož i převodu prostředků do GA a OI a plateb příjemcům;
- Ukončovací akce z předchozích programových období (včetně Fondu soudržnosti II), jakož i přípravné akce pro příští programové období.

#### *Cílová skupina:*

Příjemci a řídicí orgány / Zprostředkující subjekty

#### *Příjemci*

Agentura pro rozvoj a soudržnost a Generální inspekce financí

### **SC4: Zajistit rozsáhlé informace a komunikaci pro Portugalsko 2020 a ESIF**

#### **Očekávané výsledky**

Prostřednictvím realizace komunikační strategie Portugalsko 2020 je hlavním cílem zajistit uznání a valorizaci úlohy Evropské unie jako zdroje financování operačních zásahů, prokázání vnitrostátního investičního úsilí doprovázejícího financování strukturálních intervencí a uznání ze strany veřejnosti o úloze ESIF v rozvoji země jako celku a jejích regionů a důležitosti intervencí.

Cílem informačních a propagačních opatření, která mají být vyvíjena, je také zveřejnění možností financování poskytnutých společným zásahem ESIF s portugalským státem a také šíření výsledků dosažených intervencemi s cílem povzbudit potenciální příjemce k realizaci svých investičních projektů založených na úspěšných zkušenostech.

#### **Aktivity**

##### **Akce potřebné pro rozvoj komunikační a informační strategie Portugalsko 2020, a to:**

- Vývoj komunikačních nástrojů a metodik, které budou použity pro realizaci komunikační strategie;
- Koordinační akce komunikační a informační strategie, zejména podpora fungování komunikační sítě;
- Akce zaměřené na propagaci a zviditelnění podpory a úlohy, kterou hrají Evropská unie, Portugalsko 2020 a fondy politiky soudržnosti;
- Události související s akcí a úlohou Portugalska 2020 a fondů politiky soudržnosti;
- Vytvoření a udržování specifického portálu, který posiluje interaktivní komunikaci, dokládá přidanou hodnotu zásahu Společenství založeného na šíření zásahu fondů.
- Editace a zveřejňování zpráv, studií a dalších dokumentů zaměřených na šíření informací souvisejících s finančními prostředky;



- Šíření osvědčených postupů, zejména poskytováním bonusů pro rozlišování iniciativ v rámci fondů politiky soudržnosti;
- Hodnocení provádění komunikačních akcí;
- Inovativní projekty zaměřené na testování a šíření nových přístupů k obsahu, metodám a organizacím, které podporují přenos zkušeností a know-how v oblasti fondů.

#### 4. Výzvy

Seznam výzev se bohužel nepodařilo dohledat.

#### 5. Projekty

Prioritní osa OP	Název příjemce	Název projektu	Celkové způsobilé výdaje přidělené na operaci (EUR)	od	do
1-Koordinace, řízení, monitorování a audit	AGENTURA PRO ROZVOJ A SOUDRŽNOST	EMAC - EStruktura mise podpory kurátorům - 2015	235 237,30	2015/01/01	2015/12/31
1-Koordinace, řízení, monitorování a audit	AGENTURA PRO ROZVOJ A SOUDRŽNOST	SMPSI - Struktura mise Portugalsko Sociální inovace - 2015	510 000,00	2015/01/01	2015/12/31
1-Koordinace, řízení, monitorování a audit	AGENTURA PRO ROZVOJ A SOUDRŽNOST	Komunikační strategie PT 2020 - 2015	365 147,13	2015/01/01	2015/12/31
1-Koordinace, řízení, monitorování a audit	AGENTURA PRO ROZVOJ A SOUDRŽNOST	Systém řízení a kontroly ARS 2016/2018	13 757 026,43	2016/01/01	2018/12/31
1-Koordinace, řízení, monitorování a audit	AGENTURA PRO ROZVOJ A SOUDRŽNOST	Obecné řízení ARS 2016/2018	32 020 907,76	2016/01/01	2018/12/31
1-Koordinace, řízení, monitorování a audit	ÚMSPAI - AGENTURA PRO KONKURENCESCHOPNOST A INOVACI	Nábor expertů pro hodnocení projektů v rámci typologie výzkumu a technologického rozvoje v Portugalsku 2020	307 500,00	2016/01/01	2017/03/31
1-Koordinace, řízení, monitorování a audit	ANI - NÁRODNÍ AGENTURA INOVACE.	Vydávání technicko-vědeckých hodnotících posudků nezávislými odborníky	147 415,50	2015/03/30	2016/06/30
1-Koordinace, řízení, monitorování a audit	AGENTURA PRO ROZVOJ A SOUDRŽNOST	Informační systémy Portugalska 2020 - 2016/2018	17 430 135,00	2016/01/01	2018/12/31
1-Koordinace, řízení, monitorování a audit	AGENTURA PRO ROZVOJ A SOUDRŽNOST, I.P.	Hodnocení a monitorování ARS 2016/2018	2 450 000,00	2016/01/01	2018/12/31



audit					
1-Koordinace, řízení, monitorování a audit	GENERÁLNÍ ŘEDITELSTVÍ PRO ZAMĚSTNANOST A PRACOVNÍ VZTAHY	Studie o hodnocení reformy trhu práce v Portugalsku	140 000,00	2016/05/31	2016/10/19
1-Koordinace, řízení, monitorování a audit	AGENTURA PRO ROZVOJ A SOUDRŽNOST	Strategická komunikace PT 2020 (2016-2018)	1 185 500,00	2016/01/01	2018/12/31
1-Koordinace, řízení, monitorování a audit	MISSION UNIT pro vnitřní valorizaci	Evaluace vnitřní a Portugalska 2020 - Studie	73 170,73	2016/08/01	2017/07/21
1-Koordinace, řízení, monitorování a audit	VŠEOBECNÁ KONTROLA FINANCOVÁNÍ	OPTP / EFRR	800 000,00	2016/01/01	2018/12/31
1-Koordinace, řízení, monitorování a audit	AGENTURA PRO ROZVOJ A SOUDRŽNOST	Technická pomoc SMPSI - struktura mise Portugalsko Sociální inovace - 2016/17	1 471 423,20	2016/01/01	2017/12/31
1-Koordinace, řízení, monitorování a audit	AGENTURA PRO ROZVOJ A SOUDRŽNOST	Řízení OPTP 2016/2018	2 509 435,14	2016/01/01	2018/12/31

## Popis projektů:

### AGENTURA PRO ROZVOJ A SOUDRŽNOST

#### EMAC - Struktura mise podpory kurátorům - 2015

Cílem je vytvořit a zavést logistickou a správní podporu pro řádnou instalaci eMac, aby bylo možné vyvinout poskytování pomoci správci příjemce v rámci svých pravomocí.

#### SMPSI - Struktura mise Portugalsko Sociální inovace – 2015

Cílem je vytvořit a zavést logistickou a administrativní podporu, aby SMPSI mohl být správně nainstalován za účelem rozvoje jeho poslání zajištění technického řízení a koordinace provádění Portugalské iniciativy v oblasti sociálních inovací.

#### Komunikační strategie PT 2020 - 2015

Cílem je soubor opatření na podporu a šíření PT 2020, který má být proveden do konce roku 2015. Činnosti šíření informací o PT 2020 mají velmi vnitrostátní působnost.

#### Systém řízení a kontroly ARS 2016/2018

Cílem je poskytnout agentuře nezbytné materiální, finanční a personální podmínky pro její fungování a výkon pravomocí certifikačního orgánu a platební instituce a auditu a kontroly intervencí fondů politiky soudržnosti.

#### Obecné řízení ARS 2016/2018

S přihlédnutím k organické struktuře agentury zahrnuje tato aplikace výdaje považované za způsobilé s lidskými zdroji souvisejícími s těmito organizačními jednotkami: • CD • UGI • USI • UCEFRR e FC • UAME • UPR • UC FSE • NCPAE • NCD • NPGQ • NAJC Na tuto žádost budou rovněž vzaty v úvahu





obecné provozní náklady agentury pro rozvoj a soudržnost, které jsou považovány za způsobilé pro PT 2020.

### **Informační systémy Portugalska 2020 - 2016/2018**

Cílem je zajistit podmínky pro rozvoj informačního systému pro PT2020 a jeho technologickou architekturu, jakož i zajistit přijetí vhodných postupů a nástrojů informační bezpečnosti založených na zásadách ISO 27001: 2013 o bezpečnosti informace.

### **Hodnocení a monitorování ARS 2016/2018**

Cílem aplikace je poskytnout ARS potřebné materiály a finanční prostředky k výkonu svých pravomocí s ohledem na provádění hodnotících studií o své odpovědnosti schválených v globálním plánu hodnocení pro Portugalsko 2020, aby provedla opatření pro zveřejňování informací o výsledcích hodnocení, aby realizovala školení v hodnocení a získávání informací potřebných pro přípravu studií.

### **Strategická komunikace PT 2020 (2016-2018)**

Tato žádost se zaměřuje na soubor opatření na podporu a šíření PT 2020, které mají být provedeny v období od roku 2016 do roku 2018. Činnosti šíření informací o PT 2020 mají velmi vnitrostátní působnost.

### **Technická pomoc SMPSI - struktura mise Portugalsko Sociální inovace - 2016/17**

Cílem aplikace je poskytnout ARS materiální a finanční podmínky nezbytné pro fungování SMPSI, aby bylo zajištěno plnění jejího poslání zajišťovat technické řízení a koordinaci provádění Portugalské iniciativy pro sociální inovace.

### **Řízení OPTP 2016/2018**

Účelem žádosti je vybavit agenturu materiálními a finančními podmínkami nezbytnými pro provoz OPTP při plnění jejího poslání.

## **Ostatní příjemci**

### **ÚMSPA I - AGENTURA PRO KONKURENCESCHOPNOST A INOVACI, I.P.**

#### **Nábor expertů pro hodnocení projektů v rámci typologie výzkumu a technologického rozvoje v Portugalsku 2020**

Stručně řečeno, při zadávání těchto služeb předpokládá ÚMSPA I celkovou výdajovou částku 250 000 € 00 + DPH s platnou sazbou v celkové výši 307 500 € 00.

### **ANI - NÁRODNÍ AGENTURA INOVACE**

#### **Vydávání technickovědeckých hodnotících posudků nezávislými odborníky**

Podporovat činnosti nezbytné pro intervence nezávislých odborníků v oblasti fáze analýzy žádosti až do rozhodovacího procesu.

### **GENERÁLNÍ ŘEDITELSTVÍ PRO ZAMĚSTNANOST A PRACOVNÍ VZTAHY**

#### **Studie o hodnocení reforem trhu práce v Portugalsku**

Studie se zaměří na: výzvy pro Portugalsko v roce 2011 v době podpisu Programu hospodářské a finanční pomoci; Srovnání trhu práce s trhem EU a zemí OECD; Popis realizovaných reforem trhu



práce 2011/15; Posouzení dopadů reforem na konkurenceschopnost a produktivitu podniků, na toky pracovních sil a na integraci nezaměstnaných na trh práce

### MISSION UNIT pro vnitřní valorizaci Evaluace vnitra a Portugalska 2020 - Studie

Prostřednictvím souboru nehmotných studií a poradenských aktivit se projekt zaměřuje na definici perspektivního diagnostického rámce se zaměřením na základní otázky, které ovlivňují rozvoj vnitřních území, které budou vést k hodnocení Portugalska 2020 a poskytnou základ pro přizpůsobení nástrojů, zejména v souvislosti s přeprogramováním ESIF.

### VŠEOBECNÁ KONTROLA FINANCOVÁNÍ OPTP / EFRR

Zajistit, aby byly prováděny audity řídicích a kontrolních systémů operačních programů a operací.

## 6. Seznam zkratk

Zkratka	Vysvětlení
ARS	AGENTURA PRO ROZVOJ A SOUDRŽNOST
EFRR	Evropský fond pro regionální rozvoj
ESIF	Evropský strukturální a investiční fond
OP	Operační program
OPTP	Operační program Technická pomoc
PT	Portugalsko
SMPSI	Struktura mise Portugalsko Sociální inovace
ÚMSPal	Ústav pro malé a střední podniky a inovace

## 7. Seznam zdrojů

Programový dokument OPTP Portugalsko (Programa Operacional de Assistência Técnica Portugal)
Portugal 2020; Programa Operacional Assistência Técnica; online on: <a href="https://www.portugal2020.pt/Portal2020/Media/Default/Docs/Programas%20Operacionais/POAT_R ESUMO.pdf">https://www.portugal2020.pt/Portal2020/Media/Default/Docs/Programas%20Operacionais/POAT_R ESUMO.pdf</a>
Programme description, OPTP Portugal, <a href="http://ec.europa.eu/regional_policy/en/atlas/programmes/2014-2020/portugal/2014pt16rfta001">http://ec.europa.eu/regional_policy/en/atlas/programmes/2014-2020/portugal/2014pt16rfta001</a>
Seznam projektů: Operacoes_Aprovadas_31.12.2017



## Příloha 4: Rumunsko – karta programu

### 1. Struktura

Operační program řízený Ministerstvem evropských fondů poskytuje potřebné kapacity a nástroje pro účinnou koordinaci, řízení a kontrolu intervencí financovaných z ESIF, stejně jako účinnou, dobře zaměřenou a správnou implementaci OPTP, <b>Operačního programu Velké Infrastruktury</b> a <b>Operačního programu Konkurenceschopnost</b> . Cílem programu je také podporovat příjemce při přípravě a provádění projektů, jakož i šíření informací o těchto fondech. Řídící orgán	Ministerstvo evropských fondů
Certifikační orgán	Ministerstvo veřejných financí - Certifikační a platební orgán
Auditní orgán	Auditní orgán (nezávislý orgán přidružený k Účetnímu dvoru Rumunska)
Instituce odpovědná za příjem plateb od EK	Ministerstvo veřejných financí - Certifikační a platební orgán

### 2. Strategie a cíle

Program OPTP je zaměřen na zajištění efektivního a účinného procesu provádění evropských strukturálních a investičních fondů v Rumunsku v souladu se zásadami a pravidly partnerství, programování, hodnocení, komunikace, řízení, včetně finančního řízení, monitorování a kontroly, založené na sdílených odpovědnostech mezi členskými státy a Evropskou komisí.

OPTP má za úkol podporovat všechny horizontální aspekty všech OP financovaných z ESIF a podporovat specifické implementační aspekty tří programů přímo řízených Ministerstvem evropských fondů (Operační program Konkurenceschopnost, Operační program Velké infrastruktury a OPTP). Tyto 3 programy nemají vlastní prioritní osu technické pomoci, takže jejich management a implementace jsou zajištěny prostřednictvím OPTP.

Ministerstvo evropských fondů vykonává funkce řídicího orgánu jak pro Operační program Konkurenceschopnost, tak pro Operační program Velké Infrastruktury.

Dále je představen příklad, jakým způsobem podporuje OPTP operační program Konkurenceschopnost:



### Operační program Konkurenceschopnost:

Ministerstvo komunikací a informační společnosti je zprostředkujícím subjektem pro Operační program Konkurenceschopnost.

Dalšími jmenovanými zprostředkujícími subjekty jsou agentury. Pro každou rozvojovou oblast Rumunska (Jižní Mountenia, Jihozápad, Západ, Severozápad, Střed, Severovýchod, Jihovýchod a Bukurešť-Ilfov) existuje jedna agentura.

Přenesení pravomocí na agenturu bylo uděleno na základě rámcové dohody uzavřené mezi Řídícím orgánem pro sektorový operační program "Zvýšení hospodářské konkurenceschopnosti" a agenturou jako zprostředkujícím subjektem.

Vzhledem k tomu, že OPTP 2014-2020 převzala technickou pomoc nezbytnou pro ukončení činnosti sektorového operačního programu "Zvýšení hospodářské konkurenceschopnosti" 2007-2013, agentura jako zprostředkující subjekt pro tento OP se stala oprávněným příjemcem OPTP pro tento typ podpory.

Mezi úkoly delegované agentuře patří:

- správní kontrola a ověření průběžných / konečných žádostí o platby a postupů zadávání veřejných zakázek předložených příjemci;
- správní ověření závěrečných zpráv o pokroku;
- monitorovací návštěvy realizace projektu;
- ověřování udržitelnosti investic;
- příspěvek k závěrečné implementační zprávě pro sektorový operační program "Zvýšení hospodářské konkurenceschopnosti" 2007-2013;
- zavedení informací o projektu do unikátního informačního systému pro strukturální nástroje - SMIS;
- archivace dokumentů souvisejících s výkonem přenesených úkolů;
- provádění činnosti interního auditu;
- sledování a provádění opatření / doporučení obsažených v akčních plánech vypracovaných na úrovni Řídícího orgánu pro sektorový operační program "Zvýšení hospodářské konkurenceschopnosti" 2007-2013 v důsledku misí externího auditu.

## 3. Prioritní osy OPTP

### 3.1 PO1: Posílení kapacity příjemců při přípravě a realizaci projektů financovaných ESIF a šíření informací o těchto fondech

#### Specifické cíle

- SC1: Posílení kapacity příjemců projektů financovaných ESIF při přípravě a realizaci projektů
- SC2: Zajistit transparentnost a důvěryhodnost ESIF a úlohu politiky soudržnosti EU



## SC1: Posílení kapacity příjemců projektů financovaných ESIF při přípravě a realizaci projektů

### Aktivita

#### Aktivita A.1

Horizontální školení pro potenciální příjemce a příjemce ESIF a specifické školení pro příjemce OPTP, POEM a OPK, a to jak ve fázi identifikace a návrhu projektu, tak ve fázi provádění, která bude založena na analýzách s cílem identifikovat potřeby školení.

#### Příjemci:

- Řídící orgán pro operační program technické pomoci, Řídící orgán pro operační program pro rozsáhlou infrastrukturu a Řídící orgán pro operační program Konkurenceschopnost
- Středisko pro výzkum
- Zprostředkující subjekt pro podporu informační společnosti
- Zprostředkující subjekt dopravy
- Národní agentura pro státní úředníky
- Ministerstvo vnitra

#### Aktivita A.2

Podpora rozvoje a provádění horizontální podpory příjemcům ESIF prováděním činností vedoucích k rozvoji kapacit pro řízení projektů, jako jsou: vypracování a zlepšování příruček osvědčených postupů; help desk a pomoc při implementaci projektu. Zároveň bude v rámci této akce poskytnuta zvláštní podpora příjemcům OPTP, OPVI a OPK, zejména pro pomoc a podporu při identifikaci, přípravě a realizaci projektů, jakož i podporu rozvoje projektových portfolií s příjemci významných a strategických projektů IPPM týkající se environmentální infrastruktury, ochrany životního prostředí a řízení rizik. Podpora bude rovněž věnována koordinaci provádění integrovaných územních investičních strategií a integrovaných plánů rozvoje pólů růstu.

#### Příjemci:

- Řídící orgán pro operační program technické pomoci, Řídící orgán pro operační program pro rozsáhlou infrastrukturu a Řídící orgán pro operační program Konkurenceschopnost
- Středisko pro výzkum
- zprostředkující subjekt pro podporu informační společnosti
- Zprostředkující subjekt dopravy
- Národní agentura pro státní úředníky
- Ministerstvo vnitra

## SC2: Zajistit transparentnost a důvěryhodnost ESIF a úlohu politiky soudržnosti EU

OPTP na období 2014-2020 bere v úvahu koordinaci všech informačních a propagačních akcí řídicích orgánů a organizací společných akcí s cílem posílit soudržnost přenášené zprávy a viditelnost OP.



Tato prioritní osa se také snaží horizontálně komunikovat a propagovat na ESIF, jakož i na konkrétní úrovni OPVI, OPK a OPTP.

## Aktivity

### Aktivita B.1

Šíření informací a vedení informačních a propagačních aktivit ESIF a OPTA, OPVI a OPK. Současně jsou financovány informační a propagační akce pro zahájení programového období po roce 2020 pro dohodu o partnerství a pro budoucí operační programy týkající se oblastí OPVI a OPK. Současně bude podporováno informační centrum ESIF a územní síť 41 informačních míst (jedna na úrovni jednotlivých krajů). Informační síť bude využívána k zavedení mechanismu "jednorázového obchodu" pro malé a střední podniky, který poskytne komplexní a dostupné informace o možnostech financování ze strany FESA a dalších fondů, jakož i poradenství podnikatelům.

#### Příjemci:

- Struktura / struktury v rámci Ministerstva evropských fondů s přihlédnutím k šíření dat a informací a publicity týkající se ESIF, Operačního programu technické pomoci, Operačního programu Velké infrastruktury a Operačního programu Konkurenceschopnost
- Struktura / struktury v rámci Ministerstva evropských fondů s přihlédnutím k šíření dat a informací a propagace ESIF, Operačního programu technické pomoci, Operačního programu pro velké infrastruktury a Operačního programu Konkurenceschopnost jako vedoucí společně s veřejnými / soukromými subjekty, jako partneři
- Odbor pro boj proti podvodům "  
(zajišťuje, podporuje a koordinuje plnění závazků Rumunska týkajících se ochrany finančních zájmů Evropské unie v souladu s ustanoveními článku 325 Smlouvy o fungování Evropské unie.) Je to kontaktní instituce pro OLAF v rámci EK, národní koordinátor boje proti podvodům.

### Aktivita B.2

Rozvíjení partnerské kultury pro koordinaci a řízení ESIF, posílení institucionální kapacity partnerů zapojených do procesu. Podpora se zaměří na organizaci a fungování institucionálního koordinačního mechanismu pro dohodu o partnerství (koordinační výbor pro řízení dohody o partnerství, podvýbory pro tematickou koordinaci a funkční pracovní skupiny), jakož i další výbory, pracovní skupiny, sítě, které mají být zřízeny pro témata s dopadem na ESIF nebo na koordinaci evropských a vnitrostátních nástrojů financování.

#### Příjemci:

- Struktury na Ministerstvu evropských fondů s přihlédnutím k implementaci koordinačního mechanismu ESIF a monitorování operačních programů

## Očekávané výsledky

- Zvýšená účinnost při přípravě a realizaci projektů
- Vysoká úroveň povědomí o projektech spolufinancovaných EU



## SC1: Posílení kapacity příjemců projektů financovaných ESIF při přípravě a realizaci projektů:

### Aktivita

#### Aktivita A.1 Horizontální školení pro potenciální příjemce a příjemce ESIF a zvláštní školení pro příjemce OPTP, OPVI (OP Velká infrastruktura) a OPK

Cílem aktivity je horizontální školení pro (potenciální) příjemce ESIF, včetně rumunských příjemců PO CTE, ve fázi pro identifikaci, přípravu a realizaci projektu, která bude založena na analýzách určených pro potřeby školení. Zvláštní pozornost bude věnována horizontálním tématům, jako je řízení projektů, veřejné zakázky, smlouvy o financování, státní podpora, posuzování dopadů na životní prostředí, předcházení nesrovnalostem a podvodům, střet zájmů, neslučitelnosti, rovnost pohlaví a rovnost příležitostí pro osoby se zdravotním postižením, rozvoj partnerství a odvětvové a územní integrace atd.

Za účelem zvýšení dopadu horizontálního školení bude vytvořen mechanismus pro výběr účastníků z příjemců ESIF a bude provedena analýza dopadu výcviku a výsledky budou zohledněny při přípravě programů dalšího vzdělávání.

#### Aktivita A.2 Horizontální podpora příjemcům ESIF a zvláštní pomoc pro příjemce OPTP, OPVI a OPK

Akce zahrnuje horizontální podporu příjemcům ESIF, včetně rumunských příjemců PO CTE, prováděním činností, které vedou k rozvoji kapacity projektového řízení: vývoj horizontálních pokynů, příruček, podpůrných služeb, snadno použitelných cvičení, rozsáhlé využívání IKT pro snadný přístup pro všechny příjemce; vypracování / zdokonalení pokynů pro správné postupy a předcházení hlavním rizikům při zadávání veřejných zakázek; poskytování společného souboru hodnot a zásad etiky, boje proti podvodům a proti korupci prostřednictvím pokynů, výkladů, jasných postupů a dalších nástrojů; rozvíjení organizačních modelů a nástrojů specifických pro řízení a realizaci projektů na úrovni klíčových veřejných příjemců s cílem zajistit lepší organizaci a využívání zdrojů s cílem posílit jejich schopnost realizovat projekty ESIF atd. Podpora je poskytována k provádění analýz a studií s cílem určit nejvhodnější horizontální metody podpory příjemců ESIF a jejich provádění.

## SC2: Zajistit transparentnost a důvěryhodnost ESIF a úlohu politiky soudržnosti EU

### Aktivita

#### Aktivita B.1 Šíření informací a informační a propagační aktivity na ESIF a OPTP, OPVI a OPK

Cílem OPTP je koordinovat veškeré informační a propagační akce ŘO a organizovat společné akce na zvýšení soudržnosti přenášené zprávy a zviditelnění OP.

Podpora informačních a propagačních akcí se bude provádět určením typů potřebných informačních materiálů, jejich vývojem pro typy příjemců ESIF a různými typy médií, které budou distribuovány během informačních kampaní a organizovaných komunikačních akcí.



## Aktivita B.2 Činnost pro rozvoj partnerské kultury pro koordinaci a řízení ESIF

Hlavním aspektem partnerství v programování a implementaci AP a OP je posílení institucionální kapacity zúčastněných partnerů.

Podpora TP k rozvoji partnerské kultury v rámci koordinace a řízení ESIF bude zaměřena na podporu aktivit týkajících se partnerství se socioekonomickými subjekty při realizaci AP, v souladu s ustanoveními nařízení č. Č. 240414 a bude probíhat pořádáním seminářů, kulatých stolů, workshopů, školení, platform usnadňujících komunikaci v síti ve fázi provádění a monitorování AP / OP a podpora příkladů osvědčených postupů včetně organizováním návštěv příslušných klíčových aktérů (veřejné orgány, zástupci médií atd.) na místě.

### 3.2 PO2: Podpora koordinace, řízení a kontroly ESIF

#### Specifické cíle:

- SC1: Zlepšení regulačního, strategického a procedurálního rámce pro koordinaci a provádění ESIF
- SC2: Vyvíjet a udržovat funkční a efektivní IT systém pro FSC, stejně jako zvyšovat kapacitu svých uživatelů

#### SC1: Zlepšení regulačního, strategického a procedurálního rámce pro koordinaci a provádění ESIF

OPTA na období 2014-2020 poskytne vhodný rámec a nástroje pro účinné provádění a monitorování ESIF tak, aby systém fungoval efektivně a byl schopen včas identifikovat a řešit nedostatky, které mohou bránit provádění programů a projektů financovaných ESIF.

#### Aktivita

##### Aktivita A.1

Činnosti ke zlepšení rámce a podmínek pro koordinaci a kontrolu ESIF a pro řízení OPTP, OPVI a OPK, a to jak poskytováním logistické podpory, tak pomoci rozvoje analýz, studií, strategií, metodických dokumentů, průzkumů souvisejících s programovým procesem, sledováním a kontrolou na horizontální úrovni. V tomto procesu bude větší pozornost věnována horizontálním tématům s dopadem na ESIF, jako jsou veřejné zakázky, střet zájmů, neslučitelnosti, nesrovnalosti, podvody atd. Podpora bude rovněž poskytována na podporu výměny zkušeností a akcí zaměřených na šíření osvědčených postupů na vnitrostátní i evropské úrovni s cílem nalézt nejlepší společná řešení a přístupy pro horizontální otázky přímo související s prováděním ESIF, jakož i komplexní podporu přípravy intervencí financovaných z programového období po roce 2020, i uzavření programového období 2007-2013, aby se umožnil snadný přechod mezi obdobími. V rámci specifické úrovně OPTP, OPVI a OPK se poskytuje podpora při přípravě, výběru, auditu a monitorování činností prováděných při provádění těchto programů, jakož i při přípravě, výběru, hodnocení, auditu, monitorování a ověřování projektů financovaných těmito programy.





### Příjemci:

#### Zadavatelé:

- Ministerstvo evropských fondů / Struktury Ministerstva evropských fondů
- Řídící orgán pro Operační program technické pomoci, Řídící orgán pro Operační program Velké infrastruktury / Řídící orgán pro sektorový operační program Doprava / Řídící orgán pro Sektorový operační program Životní prostředí, Řídící orgán pro Operační program Konkurenceschopnost / Řídící orgán pro Program Sektorové operační zesílení hospodářské konkurenceschopnosti
- Středisko pro výzkum
- zprostředkující subjekt pro podporu informační společnosti
- Zprostředkující orgán pro energii k ukončení sektorového operačního programu Zvýšení hospodářské konkurenceschopnosti 2007-2013
- Zprostředkující subjekt dopravy
- Odbor pro boj proti podvodům
- certifikační a platební orgán
- auditní orgán
- Ministerstvem veřejných financí prostřednictvím Generálního ředitelství pro hospodářskou a finanční kontrolu jako kontrolní strukturu pro činnost zjišťování nesrovnalostí a vytváření rozpočtových pohledávek / finančních oprav v situacích uvedených v čl. 20 par. (2) svítí. d) GEO č. 66/2011, ve znění pozdějších předpisů
- Národní agentura pro veřejné zakázky jako struktura, která podporuje činnost řídicích orgánů podle čl. 26 HG č. 398/2015

#### jednotlivci:

- Regionální rozvojové agentury pro uzavření sektorového operačního programu Zvýšení hospodářské konkurenceschopnosti 2007-2013“

### *Aktivita A.2*

Provádění evaluací uvedených v hodnotícím plánu dohody o partnerství a evaluací obsažených v plánech hodnocení OPTP, OPVI a OPK, školení všech zaměstnanců zapojených do evaluace ESIF, rozvoj komunikační sítě a informace o evaluacích, které mohou zahrnovat poptávku i nabídku evaluací, propojení s podobnými evropskými a mezinárodními sítěmi, náležitá podpora konceptu evaluací a výsledků evaluací a výměna zkušeností v oblasti evaluací.

### Příjemci:

- struktury v rámci Ministerstva evropských fondů s atribucemi při koordinaci procesu hodnocení ESIF a při provádění evaluačních plánů "



## SC2: Vyvíjet a udržovat funkční a efektivní IT systém pro FSC, stejně jako zvyšovat kapacitu svých uživatelů

Vzhledem k potřebě zajistit důvěryhodné finanční řízení operačních programů bude operační program OPTA na období 2014-2020 podporovat fungování řídicího a kontrolního systému vytvořením nového integrovaného IT systému SMIS 2014+ pro PO (s výjimkou OPKTE) financovaných FSC. Tento informační systém bude mít související aplikace, jako je MySMIS 2014 (elektronická soudržnost), která poskytne uživatelům online služby týkající se elektronického vyplňování žádosti o grant, žádosti o úhradu a zprávy o pokroku, čímž se zajistí shromažďování údajů od uchazečů o nevratné financování, ale také o elektronickou výměnu informací mezi nimi a institucemi zapojenými do řízení ESIF.

### Aktivita

#### Aktivita A.1:

Rozvoj, zlepšení a údržba SMIS 2014+, MYSMIS 2014 a dalších souvisejících aplikací, stejně jako digitální sítě a podpora centrální jednotky SMIS 2014+, sítě koordinátorů a školení uživatelů těchto IT systémů. Navíc všichni institucionální aktéři zapojeni do koordinace, řízení a kontroly FSC budou propojeni se soukromou sítí SMIS 2014+. Zároveň je určena k poskytování funkce helpdesku pro uživatele SMIS 2014+, MySMIS 2014 a nových IT aplikací, které mají být vyvinuty.

#### Příjemci:

- Struktura / struktury v rámci Ministerstva evropských fondů s odpovědností při koordinaci SMIS-CSNR a SMIS2014 + a souvisejících aplikací a zajištění jejich fungování
- Řídící orgán pro Operační program technické pomoci, Řídící orgán pro Operační program Velké infrastruktury a Řídící orgán pro Operační program Konkurenceschopnost

### Očekávané výsledky

- Posílený regulační, strategický a procedurální rámec pro koordinaci a provádění ESIF
- Funkčně integrovaný počítačový systém, který vytváří přesná a včasná data pro dosažení spravedlivého a efektivního řízení operačních programů

### Opatření

#### SC1: Zlepšení regulačního, strategického a procedurálního rámce pro koordinaci a provádění ESIF

#### Aktivita

##### Aktivita A.1 Činnosti ke zlepšení rámce a podmínek koordinace a kontroly ESIF a řízení OPTP, OPVI a OPK

Tato akce poskytne vhodný rámec a nástroje pro účinné provádění a monitorování ESIF a včasnou identifikaci a řešení nedostatků, které mohou bránit provádění programů a projektů financovaných z



těchto fondů prostřednictvím technické podpory pro instituce zapojené do koordinace a kontroly ESIF.

Pro tyto instituce bude poskytnuta logistická podpora, včetně provozních nákladů, nákladů souvisejících s organizací schůzí, setkání a akcí, spotřebního materiálu a kancelářských potřeb, vybavení informačních a komunikačních technologií, vývoj a údržba systémů a infrastruktury informačních a komunikačních technologií (s výjimkou aktivit OS 2.2), účast zaměstnanců na schůzích / akcích / setkáních / konferencích / pracovních skupinách / sítích / výborech atd. související nebo ovlivňující ESIF atd.

### Aktivita A.2 Hodnocení na úrovni AP, OPTP, OPVI a OPK a aktivity na zvýšení kultury evaluace ESIF

Funkce evaluace na systémové úrovni by měla přispívat k efektivní implementaci ESIF a k zodpovědnosti systému řízení, což je důležité pro podložení rozhodnutí.

OPTP podporuje rozvoj "společné hodnotící kultury" na horizontální úrovni v rámci systému ESIF (včetně OP TPF), který jedná v rámci způsobilosti EFRR na čtyři rozměry hodnotící kultury: poptávka po vyhodnocení, dodávce, šíření a využívání výsledky hodnocení a institucionalizace.

OPTA bude podporovat aktivity, jako je provádění posouzení stanovených v plánu hodnocení AP, včetně jeho aktualizace, hodnocení ex-ante po roce 2020, školení zaměstnanců zapojených do hodnocení ESIF, rozvoj komunikační a hodnotící informační sítě, nabídka poptávky a hodnocení, propojení s podobnými evropskými a mezinárodními sítěmi, vhodná podpora konceptu hodnocení a výsledků hodnocení a výměna zkušeností v této oblasti.

### SC2: Vyvíjet a udržovat funkční a efektivní IT systém pro FSC, stejně jako zvyšovat kapacitu svých uživatelů

Aktivita B.1 Činnosti pro vývoj, zlepšování a údržbu SMIS2014 +, MYSMIS2014 a dalších souvisejících aplikací, jakož i digitální sítě a pro podporu centrální jednotky SMIS2014 +, koordinační síť a školení uživatelů těchto informačních systémů

OPTA bude podporovat fungování řídicího a kontrolního systému FSC s výjimkou OPKTE prostřednictvím rozvoje nového jednotného informačního systému SMIS2014 +, který bude (technicky a administrativně) řízen ústřední jednotkou SMF MFE, který má být efektivnější než systém SMIS používaný pro IS 2007-13, má lépe reagovat na potřeby systému FSC. EAFR bude také zahrnut do rozsahu pokrytí SMIS2014 +.

### 3.3 PO3: Zvyšování efektivity a účinnosti lidských zdrojů zapojených do koordinace, řízení a kontroly ESIF v Rumunsku

#### Specifické cíle

#### SC1: Vyvinout zdokonalenou politiku řízení lidských zdrojů, která zajistí stabilitu, kvalifikaci a motivaci pracovníků pracujících v rámci koordinačního, řídicího a kontrolního systému ESIF

Lidské zdroje jsou v rámci koordinačního, řídicího a kontrolního systému ESIF zásadním faktorem při realizaci jak projektů, tak programů, aby bylo dosaženo jejich cílů. Jak je uvedeno v Dohodě o



partnerství, předpokládá se zavedení horizontální politiky lidských zdrojů pro zaměstnance institucionální koordinace, řídicího a kontrolního systému ESIF, včetně operačních programů v rámci cíle evropské územní spolupráce.

## *Aktivity*

### *Aktivita A.1*

Podpora provádění horizontální politiky v oblasti lidských zdrojů se zaměří na analýzy, strategie a hodnocení, které dokládají řízení lidských zdrojů a vedou k vývoji koncepcí, nástrojů a mechanismů na podporu řízení lidských zdrojů na úrovni koordinačního, řídicího a kontrolního systému ESIF. Vztahuje se také na rozlišení úrovní řízení podle míry odpovědnosti a složitosti úkolů, počtu podřízených zaměstnanců atd. Bude také podporovat určení potřeb a schopností odborné přípravy potřebných pro efektivní fungování systému, provádět analýzy potřeb odborné přípravy zaměstnanců v rámci koordinačního, řídicího a kontrolního systému ESIF a poskytovat školení v souladu s plánem odborné přípravy odpovídající potřebám úrovně každé struktury.

#### **Příjemci:**

- Struktura / struktury v rámci Ministerstva evropských fondů s odpovědností při tvorbě a provádění politiky lidských zdrojů v oblasti ESIF
- Řídící orgán pro operační program technické pomoci, Řídící orgán pro operační program pro rozsáhlou infrastrukturu a Řídící orgán pro operační program Konkurenceschopnost
- Středisko pro výzkum
- Zprostředkující subjekt pro podporu informační společnosti
- Zprostředkující orgán pro energii k ukončení sektorového operačního programu Zvýšení hospodářské konkurenceschopnosti 2007-2013
- Zprostředkující subjekt dopravy
- Odbor pro boj proti podvodům
- Certifikační a platební orgán
- Auditní orgán
- Národní agentura pro veřejné zakázky
- Národní rada pro řešení stížností
- Národní agentura pro státní úředníky
- Ministerstvo životního prostředí

### *Aktivita A.2*

Zajistit finanční prostředky na odměňování zaměstnanců v koordinačním a kontrolním systému ESIF (MFE a DLAF, včetně jejich podpůrných struktur, jakož i ACP, AA, specializované struktury ESIF v rámci programu ANRMAP a UCVAP / CVAP a dalších struktur zapojených do koordinace a Případně ESIF) a systému řízení OPTP, OPVI a OPK.

#### **Příjemci:**

- Ministerstvo evropských fondů



- Středisko pro výzkum
- Zprostředkující subjekt pro podporu informační společnosti
- Zprostředkující orgán pro energii k ukončení sektorového operačního programu Zvýšení hospodářské konkurenceschopnosti 2007-2013
- Zprostředkující subjekt dopravy
- Odbor pro boj proti podvodům
- Ministerstvem veřejných financí pro certifikační a platební orgán a Generálním ředitelstvím pro hospodářskou a finanční kontrolu jako kontrolní strukturu pro činnost zjišťování nesrovnalostí a stanovení rozpočtových pohledávek / finančních oprav v situacích uvedených v čl. 20 par. (2) svítí. d) GEO č. 66/2011, ve znění pozdějších předpisů
- Auditní orgán
- Národní agentura pro veřejné zakázky jako struktura, která podporuje činnost řídicích orgánů podle čl. 26 HG č. 398/2015
- Speciální telekomunikační služba jako struktura podporující činnost Ministerstva evropských fondů podle čl. 24 HG č. 398/2015
- rumunská zpravodajská služba jako struktura podporující činnost Ministerstva evropských fondů podle čl. 24 HG č. 398/2015

### Očekávané výsledky

- Personál motivovaný, zodpovědný, stabilní a vysoce kvalifikovaný v koordinačním, řídicím a kontrolním systému ESIF

### SC1: Vyvinout vylepšenou politiku řízení lidských zdrojů s cílem zajistit stabilitu, kvalifikaci a motivaci pracovníků pracujících v rámci koordinačního, řídicího a kontrolního systému ESIF

#### Aktivita

#### Aktivita A.1 Provádět horizontální politiku lidských zdrojů a rozvíjet manažerské kapacity pro koordinační, řídicí a kontrolní systém ESIF

Lidské zdroje v rámci koordinačního, řídicího a kontrolního systému ESIF jsou klíčovým faktorem při realizaci jak projektů, tak programů, aby bylo zajištěno plnění jejich cílů. Jak je uvedeno v AP, předpokládá se uplatňování horizontální politiky lidských zdrojů koordinované MFE pro zaměstnance institucionálního koordinačního, řídicího a kontrolního systému ESIF, včetně OP v rámci cíle evropské územní spolupráce.

Opatření vymezí obnovenou politiku lidských zdrojů, která se bude zabývat hlavními nedostatky lidských zdrojů v systému ESIF a zajistí řádné plánování těchto problémů. Tato opatření budou zahrnovat zlepšení procesu nábory zaměstnanců, zavedení systému řízení výkonnosti založeného na výkonu, který bude v korelaci s odpovídajícím systémem odměňování, vhodným systémem hodnocení výkonnosti a jednotnými kritérii platu.

#### Aktivita A.2 Zajištění finančních zdrojů pro odměňování zaměstnanců v koordinačním a kontrolním systému ESIF a systému řízení OPTP, OPVI a OPK

S přihlédnutím k rozpočtovým omezením na úrovni Rumunska k úspěšné implementaci politiky lidských zdrojů, která povede k udržení personálu v systému implementace ESIF, je nezbytné



poskytnout prostředky na financování výdajů na mzdy v technické pomoci úměrně času strávenému v činnostech související s ESIF, jakož i opatření na rozvoj a implementaci výkonnostního rámce a posílení administrativní kapacity pro řízení lidských zdrojů zapojených do řízení ESIF.

S cílem zvýšit účinnost a efektivitu práce a maximalizovat dosažené výsledky musí být motivace a odměňování zaměstnanců spojeno se vytvořením výkonnostního rámce založeného na jasně definovaných kritériích a ukazatelích. Pro úspěšné provedení takového rámce výkonnosti je naprosto nezbytné poskytnout prostředky technické pomoci.

Uniformizace platů v postkvalifikačním systému dle dovedností, pracovní zátěže a podobných povinností je klíčovým opatřením k zajištění stability zaměstnanců v koordinačním, řídicím a kontrolním systému ESIF. Na druhou stranu je lepší motivace zaměstnanců potřeba ke zvýšení efektivity a účinnosti práce a maximalizaci výsledků.

#### 4. Výzvy

Výzva	Datum vydání příručky pro žadatele	Datum vydání výzvy	Uzávěrka výzvy k předkládání projektů
1	30. 3. 2015	15. 10. 2015	30. 6. 2023
2	4. 11. 2016	13. 12. 2016	30. 6. 2023
3	28. 8. 2017	14. 11. 2017	30. 6. 2023

Výzvy jsou vyhlašovány každý rok pro každou prioritní osu samostatně do vyčerpání alokace.

#### 5. Projekty

číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Celková hodnota projektu (LEI)	PO
1.1.002	Podpora identifikace, řízení a implementace projektů Ministerstva komunikace a informační společnosti financovaných v rámci osy 2 OPK 2014-2020	Ministerstvo komunikací a informační společnosti	93 011 863,27	PO1
1.1.005	Školení o uplatňování zákona o státní podpoře místním příjemcům ESIF	Národní agentura pro státní zaměstnance	11 666 424,79	PO1
1.2.001	Komunikace prostředků ESI v novém programovém období	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy prostřednictvím komunikační služby pro strukturu a helpdesk	936 562,28	PO1
1.1.004	Optimalizace lidských zdrojů MAI pro rozvoj a realizaci projektů financovaných ESIF	Ministerstvo vnitra	404 811,88	PO1
1.1.025	Technická pomoc k zajištění fungování mechanismu ITI z pohledu SIDD (DD) a struktury ADI-ITI Dunaje Delta na úrovni výkonné a partnerské	Asociace pro rozvoj interkomunity - Integrovaný územní nástroj Delta Dunaj	1 228 756,94	PO1



číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Celková hodnota projektu (LEI)	PO
1.1.031	Horizontální školení potenciálních příjemců a příjemců ESIF, jakož i zvláštní školení pro příjemce OPTA	Národní agentura pro státní zaměstnance	9 619 778,63	PO1
1.2.056	Podpora realizace událostí Komunikačního plánu pro IS 2014-2020	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy prostřednictvím komunikační služby pro strukturu a helpdesk	6 284 796,48	PO1
1.1.043	Poskytování služeb technické pomoci expertů Evropské investiční banky pro řízení Operačního programu "Velké infrastruktury" (OPVI) 2014-2020 na úrovni příjemců v odvětví dopravy, životního prostředí a prevence rizik	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy prostřednictvím Řídícího orgánu pro Operační program Velké infrastruktury	1 237 445,94	PO1
1.2.057	Komunikační kampaně na podporu fondů ESI na období 2014-2020	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy prostřednictvím komunikační služby pro strukturu a helpdesk	30 017 738,00	PO1
1.2.060	Národní informační centrum pro ESIF 2014-2020	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy prostřednictvím komunikační služby pro strukturu a helpdesk	17 105 560,15	PO1
2.1.009	Provádění plánu hodnocení operačního programu Technická pomoc na období 2014-2020	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy prostřednictvím Programové evaluační služby	213 748 604,29	PO2
2.1.016	Podpora činnosti Auditního orgánu s evropskými standardy	Účetní dvůr Rumunska - Auditní orgán	3 887 460,00	PO2
2.1.013	Podpora hodnocení projektů přijatých v rámci Prioritní osy 2 OPK 2014-2020 (TIC)	Ministerstvo komunikací a informační společnosti prostřednictvím zprostředkujícího orgánu na podporu informační společnosti	20 865 953,92	PO2
2.1.021	Technický audit prací souvisejících s investičním objektem "Rekonstrukce železničních úseků sever-Bukurešť Băneasa a Fetești-Constanța"	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy prostřednictvím Řídícího orgánu pro sektorový operační program Doprava	160 920,00	PO2
2.1.008	Provádění plánu hodnocení operačního programu pro konkurenceschopnost na období 2014-2020	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy prostřednictvím	144 720,00	PO2



číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Celková hodnota projektu (LEI)	PO
		Programové evaluační služby		
2.1.012	Logistická podpora rozvoje specifických aktivit zprostředkujícího orgánu na podporu informační společnosti	Ministerstvo komunikací a informační společnosti prostřednictvím zprostředkujícího orgánu na podporu informační společnosti	4 409 100,00	PO2
2.1.023	Podpora návštěv na místě k ukončení programového období 2007-2013 pro prioritní osu 4 SOP REK	Ministerstvo energetiky	5 108 872,49	PO2
2.1.007	Technická pomoc na podporu evaluační kapacity	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy prostřednictvím Programové evaluační služby	208 929,00	PO2
2.1.030	Provádění plánu evaluace partnerství	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy prostřednictvím Programové evaluační služby	4 083 185,11	PO2
2.1.020	Podpora certifikačního a platebního orgánu za účelem účinného řízení strukturálních a investičních evropských fondů	Ministerstvo veřejných financí prostřednictvím certifikačního a platebního orgánu	4 269 375,00	PO2
2.1.041	Podpora Ministerstva evropských fondů, včetně ŘO OPTP, ŘO OPK, ŘO / OIR OPVI, poskytnutím nákladů na přemístění a archivního prostoru (I)	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy	7 917 413,81	PO2
2.1.045	Podpora MFE, včetně ŘO OPTP, ŘO OPK, ŘO / OIR OPVI, poskytováním potřebných dodávek a služeb potřebných pro provoz IT vybavení (I)	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy	78 201,91	PO2
2.1.040	Podpora MDRAPFE včetně ŘO OPK, ŘO / RZS SOP ŽP / ŘRI OPVI tým, že pokrývá různé náklady na dopravní prostředky (I)	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy	576 782,41	PO2
2.1.029	Podpora zprostředkujícího orgánu SOP REK Severovýchodního RRA v období od 1. 1. 2016 do 31.12.2018 v procesu uzavření SOP REK 2007-2013 v severovýchodním regionu	Regionální rozvojová agentura severovýchod	139 367,26	PO2
2.1.042	Služby podporující dokončení procesu návrhu v souvislosti s plněním požadavků na IT aplikace	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy prostřednictvím oddělení koordinace a monitorování systému	3 410 380,26	PO2
2.1.017	Podpora pro sledování projektů, finanční řízení, ověřování veřejných zakázek na období 2014-2020 a pro	Ministerstvo komunikací a informační společnosti prostřednictvím	62 280,00	PO2





číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Celková hodnota projektu (LEI)	PO
	uzavření na období 2007-2013	zprostředkujícího orgánu na podporu informační společnosti		
2.1.036	Podpora poskytnutá RRA JZ Oltenia (zprostředkující středisko SOP REK) v období 2016-2018 při uzavření SOP REK 2007-2013 NA JZ Oltenia	Regionální rozvojová agentura jihozápadní Oltenia	10 231 941,30	PO2
2.1.033	Finanční podpora pro RRA SZ k provádění delegovaných činností na implementaci SOPREK v období 2016-2018	Regionální rozvojová agentura severozápad	2 444 651,67	PO2
2.1.014	Podpora zvyšování efektivnosti úkolů SZ v oblasti výzkumu v oblasti evaluací projektů přijatých v rámci prioritní osy 1 OPK a činnosti správní kontroly	Ministerstvo výzkumu a inovací prostřednictvím zprostředkujícího orgánu pro výzkum	17 316 864,94	PO2
2.1.037	Podpora zprostředkujícího orgánu RRA J Muntenia / SOP REK pro řízení, implementaci, monitorování a kontrolu SOP REK v období 2016-2018	Regionální rozvojová agentura jižní Muntenie	9 175 437,95	PO2
2.1.032	Podpora logistiky a platů poskytnutá v období 01.01.2016-31. 12. 2018 pro centrum RRA jako SZ SOP REK v procesu uzavření SOP REK 2007-2013	Regionální rozvojová agentura Centrum	13 612 492,98	PO2
2.1.026	Podpora RRA JV jako SZ SOP REK v období 2016-2018 pro monitorování projektů financovaných v rámci SOPREK 2007-2013	Regionální rozvojová agentura jihovýchod	15 779 324,16	PO2
2.1.044	Poskytování služeb technické pomoci od expertů EIB pro řízení OPVI 2014-2020 na úrovni OPVI a IB Doprava a pro uzavření SOP Životní prostředí a SOP Doprava 2007-2013 na ŘO SOP Doprava a ŘO SOP Životní prostředí	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy prostřednictvím Řídícího orgánu pro Operační program Velké infrastruktury	3 802 822,28	PO2
2.1.049	Podpora zprostředkujícímu subjektu západního RRA v období 01.01.2016-31.12.2018 pro řízení, implementaci, monitorování a kontrolu SOP REK v západním regionu podle dohody o delegování podepsané se SOP REK	Regionální rozvojová agentura Západ	41 987 287,00	PO2
2.1.034	Rozšíření pro MEF / MMRVSEF v koordinaci a řízení ESIF OPK, OPVI a OPTP 2014-2020 financováním cestovních výdajů	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy	1 046 251,02	PO2
2.1.035	Realizace plánu evaluace OPVI na období 2014-2020	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy prostřednictvím Programové evaluační služby	20 508 709,48	PO2
2.1.052	Podpora MMRVSEF / MEF, včetně ŘO OPTP, ŘO OPK, ŘO / OIR OPVI, poskytnutím potřebné logistické	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou	9 172 713,39	PO2



číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Celková hodnota projektu (LEI)	PO
	podpory pro každodenní činnost (I)	správu a evropské fondy		
2.1.048	Podpora MFE a MMRVSEF v koordinaci a řízení ESIF OPK, OPVI a OPTP 2014-2020 poskytováním výdajů na informační a komunikační služby, licence, software apod., Kromě SMIS 2014+	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy	10 955 443,19	PO2
2.1.063	Podpora monitorovacích návštěv po realizaci projektů financovaných z Prioritní osy 4 SOP REK II	Ministerstvo energetiky prostřednictvím střediska pro energetiku	1 909 936,25	PO2
3.1.011	Odborné školení pro hodnocení ochrany životního prostředí a personál pro hodnocení životního prostředí pro období 2014-2020	Ministerstvo životního prostředí	513 006 102,06	PO3
3.1.022	Podpora na financování osobních nákladů vzniklých v období od prosince 2015 do prosince 2017 pro zaměstnance ZSPIS zapojené do řízení ESIF.	Ministerstvo komunikací a informační společnosti prostřednictvím zprostředkujícího orgánu na podporu informační společnosti	1 807 827,30	PO3
3.1.024	Podpora na financování osobních nákladů vzniklých v období od prosince 2015 do prosince 2017 pro zaměstnance ministerstva evropských fondů zapojených do koordinace, řízení a kontroly ESIF	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy	13 187 447,91	PO3
3.1.015	Zlepšení odborné přípravy zaměstnanců auditorského orgánu působící v oblasti auditu fondů ESIF	Účetní dvůr Rumunska - Auditní orgán	182 287 808,50	PO3
3.1.006	Průběžná odborná příprava pracovníků certifikačních a platebních orgánů pro efektivní řízení evropských strukturálních a investičních fondů (ESIF)	Ministerstvo veřejných financí prostřednictvím certifikačního a platebního orgánu	3 494 645,13	PO3
3.1.027	Podpora na financování personálních nákladů vzniklých v období od prosince 2015 do prosince 2017 pro zaměstnance Národního úřadu pro vědecký výzkum a inovace zapojených do řízení ESIF	Ministerstvo výzkumu a inovací prostřednictvím zprostředkujícího orgánu pro výzkum	1 235 585,05	PO3
3.1.047	Podpora částečného financování osobních nákladů vzniklých v období od dubna 2015 do prosince 2017 ministerstvem veřejných financí pro zaměstnance certifikačního a platebního orgánu a generálním ředitelstvím pro hospodářskou a finanční kontrolu, Evropskou inspekci fondů zapojenou do koordinačního systému, řízení a kontroly ESIF	Ministerstvo veřejných financí	14 903 796,96	PO3
3.1.055	Podpora na financování personálních nákladů vzniklých v období od února	Speciální telekomunikační služba	30 237 442,32	PO3



číslo projektu	Název projektu	Příjemce	Celková hodnota projektu (LEI)	PO
	2016 do listopadu 2017 pro pracovníky speciální telekomunikační služby podílející se na vývoji a údržbě jednotného informačního systému SMIS 2014+ a související aplikace MySMIS2014, jakož i na řízení souvisejících technologických zdrojů			
3.1.028	Školení struktur systému koordinace, řízení a kontroly ESIF v Rumunsku o prioritních tématech pro rozvoj manažerské kapacity pro koordinační, řídicí a kontrolní systém ESIF	Národní agentura pro státní zaměstnance	2 760 290,00	PO3
3.1.059	Podpora výdajů na zaměstnance Účetního dvora - Auditní orgán zapojený do koordinace, řízení a kontroly ESIF	Účetní dvůr Rumunsko - Auditní orgán	4 636 532,59	PO3
3.1.039	Školení pro pracovníky ZS pro Výzkum	Ministerstvo výzkumu a inovací prostřednictvím zprostředkujícího orgánu pro výzkum	70 973 577,05	PO3
3.1.054	Průběžná odborná příprava zaměstnanců MMRVSEF k efektivní správě ESIF	Ministerstvem pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropskými fondy prostřednictvím Generálního ředitelství pro finanční řízení, lidské zdroje a správu	902 410,68	PO3
3.1.018	Průběžný rozvoj kompetencí pracovníků ZSPIS	Ministerstvo komunikací a informační společnosti prostřednictvím zprostředkujícího orgánu na podporu informační společnosti	9 840 932,21	PO3
3.1.051	Podpora na financování personálních nákladů pro ZS pro Dopravní personál zapojený do řízení OPVI v letech 2016-2017	Ministerstvo dopravy	900 459,00	PO3
3.1.074	Pokračování podpory na financování personálních nákladů pro zaměstnance Účetního dvora - Auditní orgán zapojený do koordinace, řízení a kontroly ESIF	Účetní dvůr Rumunsko - Auditní orgán	8 519 833,80	PO3
3.1.068	Pokračování podpory na financování personálních nákladů pro zaměstnance SZPIS zapojených do řízení OPK a ukončení SOPREK	Ministerstvo komunikací a informační společnosti prostřednictvím zprostředkujícího orgánu na podporu informační společnosti	144 670 995,00	PO3



## Příklady některých projektů:

### 1.1.005

#### Národní agentura pro státní zaměstnance

##### Školení o uplatňování zákona o státní podpoře místním příjemcům ESIF

V době předložení projektu byla agentura odpovědná za realizaci vzdělávacích programů pro státní úředníky. V roce 2017 byla tato funkce poskytnuta nově vytvořenému ústavu. Projekty předložené agenturou zůstaly agenturou implementovány a dokončeny. Cílem tohoto projektu je posílit správní kapacitu při provádění a prosazování právních předpisů EU o státní podpoře. Zaměřuje se na pracovníky místní samosprávy, kteří uplatňují postupy státní podpory a jsou potenciálními příjemci / příjemci ESIF. Cíle projektu splňují potřeby stanovené v rámci prioritní osy 1 OPTP, konkrétně potřebu posílit kapacitu příjemců při přípravě a realizaci projektů ESIF.

### 1.1.004

#### Ministerstvo vnitra

##### Optimalizace lidských zdrojů MV pro rozvoj a realizaci projektů financovaných ESIF

Cílem projektu je zvýšit kapacitu lidských zdrojů v rámci MV pro přístup a realizaci projektů financovaných OPTP, Operačním programem Konkurenceschopnost a Operačním programem Velké infrastruktury prostřednictvím školení aplikovaného v oblastech specifických pro přístup a realizaci projektů. Školení v oblasti lidských zdrojů v rámci MV je prioritou na úrovni MV s cílem zvýšit institucionální efektivitu a účinnost při čerpání evropských fondů. MV je jedním z hlavních příjemců OP Velké infrastruktury a OP Konkurenceschopnost (ve vztahu k opatřením elektronické správy). Cíle projektu OPTP splňují potřeby stanovené v rámci prioritní osy 1 OPTP.

### 1.1.025

#### Asociace pro rozvoj interkomunity - Integrovaný územní nástroj Delta Dunaj

##### Technická pomoc k zajištění fungování mechanismu ITI z pohledu SIDD (DD) a struktury ADI-ITI Delta Dunaje na úrovni výkonné a partnerské

OPTP poskytuje podporu pro koordinaci implementace Integrovaného územního investičního plánu (ITI). Podle rumunské dohody o partnerství existuje v Rumunsku jedna ITI identifikovaná pro oblast delty Dunaje. ADI ITI je nevládní organizace založená za účelem stanovení priorit projektu, relevantní pro integrovanou strategii udržitelného rozvoje v deltě Dunaje (SIDD DD), která hraje důležitou roli při stimulaci místních příjemců a při podpoře vývoje projektů a včasné identifikace problémů, s nimiž se potýkají projekty. ADI ITI je příjemcem OPTP, který je podporován za účelem plnění jeho funkcí souvisejících s ITI.

### 2.1.021

#### Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy prostřednictvím Řídícího orgánu pro sektorový operační program Doprava

##### Technický audit prací souvisejících s investičním objektem "Rekonstrukce železničních úseků sever-Bukurešť Băneasa a Fetești-Constanța"

Předpokládaným výsledkem projektu je zpráva o technickém auditu prací souvisejících s investičním cílem týkajícím se rekonstrukce železničních úseků Severní Bukurešť - Bukurešť Baneasa a Fetesti - Constanta, aby EK získala přiměřenou jistotu kvality a současného stavu prací, které byly provedeny a přijaty v průběhu let 2010-2012. Tento projekt přispěje k uzavření SOP Doprava, stejně jako k



dosažení specifického cíle 2.1 OPTP zlepšením regulačního, strategického a procedurálního rámce pro koordinaci a implementaci ESIF, což umožní hladký přechod mezi programovacími obdobími.

#### **2.1.012**

##### **Ministerstvo komunikací a informační společnosti prostřednictvím zprostředkujícího orgánu na podporu informační společnosti**

##### **Logistická podpora rozvoje specifických aktivit zprostředkujícího orgánu na podporu informační společnosti**

MKIS je instituce podílející se na koordinaci, řízení a kontrole finančních prostředků ESI jako zprostředkující subjekt pro Operační program Konkurenceschopnost. Logistická podpora předpokládá akvizici IT & C zařízení, služby údržby (včetně správy webu), cestovní náklady pro zaměstnance ZS.

#### **2.1.023**

##### **Ministerstvo energetiky**

##### **Podpora návštěv na místě k ukončení programového období 2007-2013 pro prioritní osu 4 SOP REK**

Celkovým cílem projektu je poskytnout Meziparlamentnímu orgánu pro energii nezbytnou podporu pro provádění činností monitorování a kontroly sektorového operačního programu "Zvýšení ekonomické konkurenceschopnosti" na období 2007-2013 pro uzavření programového období 2007-2013.

Specifickým cílem projektu je zvýšit účinnost zprostředkujícího subjektu pro energetickou činnost s cílem provést povinné kontrolní on-site návštěvy ohledně žádostí o konečné platby a monitorovací návštěvy ohledně dosažení ukazatelů výsledků v období udržitelnosti u projektů financovaných ze sektorového operačního programu "Zvýšení hospodářské konkurenceschopnosti" 2007-2013, prioritní osy 4.

#### **2.1.007**

##### **Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy prostřednictvím Programové evaluační služby**

##### **Technická pomoc na podporu evaluační kapacity**

Specifickým cílem projektu je zajistit dostatečnou kapacitu jednotky odpovědné za hodnocení dohody o partnerství a všech operačních programů financovaných z fondů ESI, jakož i zavedení a fungování hodnotící sítě koordinované pracovní skupinou pro hodnocení výkonnosti.

Tyto projektové aktivity zahrnují přípravu administrativních dat pro evaluaci, poskytnutí dodatečných dat pro evaluaci, technickou pomoc na žádost pro provádění činnosti, výběr a uzavírání smluv s členy vědeckých výborů pro evaluaci na úrovni Dohody o partnerství, Operačního programu Konkurenceschopnost, Operačního programu Velké infrastruktury a Operačního programu Lidské zdroje, organizaci konferencí v oblasti evaluací, zlepšování a modernizace webových stránek [www.evaluate-structurale.ro](http://www.evaluate-structurale.ro), vypracování a realizace plánu školení a výměn zkušeností.

#### **2.1.040**

##### **Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy**

##### **Podpora MDRAPFE včetně ŘO OPK, ŘO / OIR POSM / DRI OPVI tím, že pokrývá různé náklady na dopravní prostředky (I)**



Ministerstvo evropských fondů vykonává funkce řídicího orgánu jak pro Operační program Konkurenceschopnost, tak pro Operační program velké infrastruktury.

Cílem projektu je podpořit fungování Ministerstva evropských fondů jako koordinačního orgánu pro fondy ESI a Řídicího orgánu pro Operační program Konkurenceschopnost a pro Operační program Velké infrastruktury, a to zajištěním nezbytných nákladů na optimální využití automobilů.

Tímto způsobem budou zajištěny potřebné náklady na optimální využití automobilů, na dobrou realizaci Operačního programu Konkurenceschopnost a Operačního programu Velké infrastruktury a post-implemenční monitorování sektorového operačního programu "Zvýšení hospodářské konkurenceschopnosti" 2007-2013, sektorového operačního programu Životní prostředí a sektorového operačního programu Doprava 2007-2013.

Prostřednictvím navrhovaných cílů projekt přímo přispívá k dosažení specifických cílů prioritní osy 2 OPTP, což je podpora koordinace, řízení a kontroly ESI fondů, zajištění zlepšování rámce a podmínek pro koordinaci a kontrolu ESIF

### 3.1.011

#### Ministerstvo životního prostředí

#### Odborné školení pro hodnocení ochrany životního prostředí a personál pro hodnocení životního prostředí pro období 2014-2020

Hlavním cílem projektu je rozvíjet kompetence pracovníků orgánů ochrany životního prostředí a pracovníků řídicích orgánů a zprostředkujícího subjektu při zajišťování projektů financovaných ESIF požadavky na EIA a SEA.

Tím přispívá k dosažení cíle 3.1 OPTP - vytvoření zdokonalené politiky řízení lidských zdrojů, která zahrnuje také kvalifikaci pracovníků pracujících v rámci koordinačního, řídicího a kontrolního systému ESIF.

Tento projekt předpokládá počáteční školení po dobu dvou dnů a pětidenní regionální školení, které se bude zabývat zaměstnanci z environmentálních orgánů, ministerstva životního prostředí a řídicích struktur ESIF zapojených do hodnocení a schvalování hlavních projektů v oblasti infrastruktury (Operační program pro velké infrastruktury, Operační program Konkurenceschopnost, Regionální operační program, Národní program rozvoje venkova a Operační program pro rybolov a námořní záležitosti, jakož i příslušných zprostředkujících subjektů).

## 6. Odpovědi na otázky ohledně plánování příštího programového období

1. Máte neimplementované plány projektů, které by mohly být použity v rámci technické pomoci? Na co jsou zaměřeny?

Podle mechanismu schvalování projektů schváleného na prvním zasedání Monitorovacího výboru pro OPTP 2014-2020 je v únoru 2015 připraveno roční projektové řešení na základě projektových dat předložených potenciálními příjemci. Cílem tohoto ročního plánování projektů je zajistit koherentní přístup k intervencím, jakož i potřeby TA, které mají nejvyšší prioritu vzhledem k omezenému přidělení OPTP. Zahrnutí projektů do projektového plánu nezaručuje jejich



schválení, přičemž žádost o financování bude vyhodnocena tak, jak je uvedeno v Příručce pro žadatele. Kromě toho, pokud žádost o financování není podána podle ročního průzkumu, není automaticky zahrnuta do příštího ročního řešení, je nutné ji znovu předložit a podrobit analýze a prioritizaci.

Pro rok 2018 byl tedy projektový plán vypracován a schválen na konci roku 2017 a lze jej získat na následujícím odkazu: <http://www.fonduri-ue.ro/poat-2014#calendar-lans%C4%83ri>  
Plan de proiecte – Planul de proiecte 2018.

2. Už plánujete nastavení technické pomoci pro následující programové období? Pokud ano, jak byste ho chtěli nastavit? (V rámci samostatného OP jako součásti jiného OP, na co byste se chtěli soustředit nejvíce atd.) Jaké jsou vaše plány v souvislosti s řízením finančních nástrojů?

Počínaje rokem 2017 reagoval MA OPTA na řadu dotazníků / studií zahájených v rámci programu EGESIF, které se týkají změn v současném programovém období s cílem dosáhnout v budoucnu efektivnější a výsledkově orientovanou realizaci programů. Pro další programové období plánujeme zachovat samostatný OPTP, který bude poskytovat další podporu pro koordinační a kontrolní systém ESIF v Rumunsku.

3. Jaké zkušenosti s plánováním a řízením technické pomoci určitě chcete použít při nastavování příštího období?

Za účelem přísnějšího zdůvodnění přípravy programového období 2014-2020 realizovalo Ministerstvo evropských fondů, s finančními prostředky z OPTP na období 2007-2013, projekt, v němž byl vytvořen dokument obsahující obecný přehled logiky doporučení Technické pomoci na období 2007-2013, analýzu a syntézu doporučení nezávislých hodnotitelů o technickém pokroku, jakož i závěry a doporučení týkající se relevance a účinnosti intervencí v oblasti technického rozvoje. Podrobnější prezentaci naleznete v příloze výše uvedené zprávy "Získané zkušenosti ohledně využívání prostředků technické pomoci během programového období 2007-2013" v angličtině, ve které je uvedena skutečnost, že se nejedná o hodnotící zprávu, ani nevyplývá z použití metodiky evaluace.

Evaluační knihovnu (jak v našem národním jazyce, stejně jako angličtině) lze otevřít pomocí následujícího odkazu <http://www.evaluate-structurale.ro/en/k-tool/report-search>.

4. Máte jiná zajímavá "ponaučení" v oblasti technické pomoci, které by mohly být použity v novém období?

Důležitou zkušeností získanou v oblasti technické pomoci může být nutnost přidělit vhodný počet zaměstnanců, aby bylo možné účinně naplánovat a zavést prostředky technické pomoci s přihlédnutím k tomu, že TP je řízena a prováděna podle stejných pravidel jako ostatní typy projektů a některé projekty technické pomoci jsou časově náročné.



## 7. Seznam zkratk

Zkratka	Vysvětlení
ADI-ITI	Asociace pro rozvoj interkomunity - integrované územní investice
EIB	Evropská investiční banka
ESIF	EVROPSKÉ STRUKTURÁLNÍ A INVESTIČNÍ FONDY
MEF	Ministerstvo evropských fondů
MKIS	Ministerstvo komunikací a informační společnosti
MMRVSEF	Ministerstvo pro místní rozvoj, veřejnou správu a evropské fondy
OPK	Operační program Konkurenceschopnost
OPVI	Operační program Velké infrastruktury
PO	Prioritní osa
ŘO OPC	Řídící orgán konkurenceschopnosti
ŘO/OIR	Řídící orgán velké infrastruktury
RRA JZ, SZ, J, JV	Regionální rozvojová agentura jihozápadní, severozápadní, jižní, jihovýchodní
ŘRI	Ředitelství regionální infrastruktury
RZS SOP ŽP	Regionální zprostředkující subjekt pro sektorový operační program Životní prostředí
SIDD (DD)	Integrovaná strategie udržitelného rozvoje v deltě Dunaje
SOP REK	SEKTOROVÝ OPERAČNÍ PROGRAM "RŮST EKONOMICKÉ KONKURENCESCHOPNOSTI"
ZSPIS	Zprostředkující subjekt pro podporu informační společnosti

## 8. Seznam zdrojů

Programový dokument OPTP Rumunsko (Program Operational Asistentă Tehnică)
Seznam projektů a výzev „Lista_operațiunilor_POAT_2014-2020_31_ianuarie_2018“ poskytnutý ŘO OPTP Rumunsko
Technical Assistance Operational Programme: <a href="http://ec.europa.eu/regional_policy/en/atlas/programmes/2014-2020/romania/2014ro16rfta001">http://ec.europa.eu/regional_policy/en/atlas/programmes/2014-2020/romania/2014ro16rfta001</a>
Programul Operațional Asistentă Tehnică (POAT): <a href="http://www.fonduri-ue.ro/poat-2014">http://www.fonduri-ue.ro/poat-2014</a>
Elektronická komunikace s ŘO OPTP Rumunsko

### Kontaktní osoba

**Mihaela Soiculescu**

Helpdesk POAT

Telefon: +40372838541

Email: [mihaela.soiculescu@fonduri-ue.ro](mailto:mihaela.soiculescu@fonduri-ue.ro)





## Příloha 5: Slovensko – karta programu

### 1. Struktura

Řídící orgán	Úřad vlády SR, sekce operačních programů
Certifikační orgán	Ministerstvo financí, sekce evropských fondů
Orgán auditu	Ministerstvo financí, sekce auditu a kontroly
Spolupracující orgán orgánu auditu	Úřad vládního auditu

Jedná se o horizontální OPTP, který podporuje příjemce mající přímý vztah s Partnerskou dohodou a Politikou soudržnosti. Operační program Technická pomoc na programové období 2014-2020 podporuje oblast přípravy, řízení, monitorování, hodnocení, informování a komunikace, publicity, vytváření sítí, vyřizování podání a podnětů, kontroly a auditu Evropských strukturálních a investičních fondů (dále také "ESIF") a ochrany finančních zájmů EU. Je finančním nástrojem strukturálních fondů EU určeným k financování horizontálních aktivit společných pro všechny operační programy, resp. takových aktivit, které je třeba provést celoplošně pro všechny subjekty zapojené do řízení, implementace a kontroly operačních programů.

Dále každý další OP má jako jednu z prioritních os svou Technickou pomoc, která zabezpečuje plynulou implementaci OP v souladu s evropskou legislativou a požadavky kladenými na přípravu, komunikaci, monitoring, řízení, hodnocení a auditu daného programu.

### 2. Strategie a cíle:

Globálním cílem OP TP je vytvoření vysoce odborné a efektivní podpory pro řízení a implementaci fondů ESIF dotvořením efektivního systému regulace ESIF, zvýšením kvality administrativních kapacit zapojených do řízení, kontrole a auditu ESIF a ochraně finančních zájmů EU, čímž OP TP přispěje k plnění cílů " Evropa 2020 - Strategie pro posílení kvality a efektivnosti veřejné služby, zejména zlepšením řízení lidských zdrojů a posílením analytických kapacit ", jakož i Národního programu reforem Slovenské republiky.

### 3. Prioritní osy:

Aktivity jsou realizovány v rámci dvou prioritních os:

#### 3.1 Prioritní osa 1: Řízení, kontrola a audit ESIF

- Specifický cíl 1: Zabezpečit stabilizaci pracovníků subjektů zapojených do systému řízení, kontroly a auditu EŠIF
- Specifický cíl 2: Zabezpečit účinné informování a propagaci
- Specifický cíl 3: Implementovat správný a transparentní systém řízení, kontroly a auditu ESIF



## SC1: Zabezpečit stabilizaci pracovníků subjektů zapojených do systému řízení, kontroly a auditu ESIF

V rámci SC 1 bude třeba zajistit stabilizaci administrativních kapacit (AK) zapojených do systému řízení, kontroly a auditu ESIF. Stabilizace bude zajištěna zavedením transparentního, spravedlivého a motivačního systému hodnocení, odměňování a vzdělávání na základě strategie řízení AK, k jehož vytvoření přistoupil CKO na základě posílení svých kompetencí a také doporučení z "Analýzy AK". Strategie bude zaměřená zejména na tyto oblasti:

- vytvoření standardizovaných pozic
- definování kvalifikačních předpokladů
- zavedení transparentního systému vykazování práce
- jednotný systém hodnocení výkonnosti a odměňování AK
- vzdělávání AK

Zavedením uvedené strategie se vytvoří základní předpoklad pro snížení fluktuace a zajištění dostatečných, stabilních a kvalitních AK (dále i „DSK AK“). DSK AK zajistí plynulou realizaci a účinnou koordinaci ESIF s cílem maximalizovat přínosy jednotlivých OP pro společnost, včetně finančního řízení, kontroly a auditu ESIF.

### Očekávané výsledky:

- stabilní systém pro realizaci programů ESIF sestávajícího z DSK AK
- snížení fluktuace AK ESIF na základě jednotného systému řízení pracovního výkonu AK na všech řídicích, implementačních a kontrolních úrovních
- plynulá implementace programového období 2014-2020 na základě transparentního systému řízení a regulace, kontroly a auditu ESIF

Specifické vzdělávání AK zapojených do řízení, kontroly a auditu ESIF.

### Aktivita:

#### Refundace mezd AK přímo zapojených do řízení, kontroly a auditu ESIF

Realizací aktivity se zajistí refundace mezd AK subjektů zapojených do ESIF uvedených v tabulce příjemců.

### Příjemci:

- ÚV SR jako CKO (do 31. 5. 2016), RO OP TP a PJ pro OP TP
- ÚV SR jako ostatní útvary zabezpečující oprávněné činnosti pro potřeby subjektů zapojených do ESIF
- ÚV SR jako útvar zabezpečující strategii řízení a vzdělávání AK ESIF (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako útvar zabezpečující informování a komunikaci na úrovni PD a OP TP (od 1. 6. 2016)
- ÚV SR jako Institut pro strategie a analýzy (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako NO a NKB pro PNS a EÚS
- ÚV SR jako orgán úrovně kontroly programů nadnárodní spolupráce- ÚV SR jako OCKÚ OLAF
- Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1. 6. 2016)
- MF SR jako CO



- MF SR jako OA
- ÚVO
- NKÚ SR
- gestoři HP
- koordinátor HP MRK
- Úřad vládního auditu
- Datacentrum
- Koordinátor státní pomoci
- PMÚ jako orgán pro ochranu hospodářské soutěže
- MŽP SR jako koordinátor EIA pro ESIF
- organizační útvary MF SR podílející se na implementaci FN
- MZVaEZ SR

### Zavedení transparentního, spravedlivého a motivačního systému hodnocení, odměňování oprávněných příjemců OP TP na základě strategie řízení AK a následné rozšíření této strategie na všechny AK všech OP

Strategii řízení AK bude v rámci svých kompetencí zajišťovat CKO (do 14. 5. 2016) / ÚV SR (od 15. 5. 2016) a bude zaměřena zejména na tyto oblasti:

- vytvoření standardizovaných pozic s cílem vytvoření přehledného systému s jasným vymezením odpovědností, které budou zejména: vycházet z navržené doporučené optimální organizační struktury, jasně definovat odpovědnosti za vykonávané procesy, přiřazovat jednu odpovědnou výkonnou pozici každému procesu atd.
- definování kvalifikačních předpokladů. Jedná se o individuální vlastnosti AK, které zahrnují souhrn schopností a dovedností, které jsou nezbytné pro výkon kompetencí na standardizované pracovní pozici.
- zavedení transparentního systému vykazování práce bude základním předpokladem, který je potřebný pro hodnocení efektivity AK a efektivity provádění jednotlivých procesů.
- jednotný systém hodnocení výkonnosti a odměňování AK. Prostřednictvím vytvoření standardizovaných pracovních pozic a jejich kompetencí se vytvoří předpoklady pro specifikaci měřitelných ukazatelů výkonnosti a efektivity AK, které bude následně možné pravidelně monitorovat a vyhodnocovat. Zabezpečený tak bude nástroj, který umožní efektivně nastavit systém hodnocení a odměňování AK a prostřednictvím tohoto systému odměňovat zaměstnance na základě jejich skutečné výkonnosti a efektivity.

#### Příjemci:

- ÚV SR jako CKO (do 14. 5. 2016) a RO OP TP
- ÚV SR jako útvar zabezpečující strategii řízení a vzdělávání AK ESIF (od 15. 5. 2016)

### Zavedení a realizace centrálního plánu vzdělávání, odrážejícího potřeby standardizovaných pracovních pozic

Vzdělávání tvoří nedílnou součást strategie řízení AK a významným nástrojem pro zajištění DSK AK. Z tohoto důvodu je SC 1 zaměřen i na zajištění kvalitních AK prostřednictvím vzdělávání.



#### **Příjemci:**

- ÚV SR jako CKO (do 14. 5. 2016) a RO OP TP
- ÚV SR jako útvar zabezpečující strategii řízení a vzdělávání AK ESIF (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako ostatní útvary zajišťující způsobilé činnosti potřeby subjektů zapojených do ESIF

#### **Specifické vzdělávání AK zapojených do řízení, kontroly a auditu ESIF**

Specifické vzdělávání je určeno pro AK zapojené do řídicí činnosti v rámci regulace ESIF, finančního řízení, kontroly a auditu ESIF. Jedná se o specifické vzdělávání AK na základě aktuálních potřeb, požadavků pro konkrétní standardizovanou pozici apod.

#### **Příjemci:**

- ÚV SR jako CKO (do 31. 5. 2016), RO OP TP a PJ pro OP TP
- ÚV SR jako ostatní útvary zajišťující způsobilé činnosti pro potřeby subjektů zapojených do ESIF
- ÚV SR jako útvar zabezpečující strategii řízení a vzdělávání AK ESIF (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako útvar zajišťující informování a komunikaci na úrovni PD a OP TP (od 1. 6. 2016)
- ÚV SR jako Institut pro strategie a analýzy (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako NO a NKJ pro PNS a EÚS
- ÚV SR jako orgán úrovně kontroly programů nadnárodní spolupráce
- ÚV SR jako OCKÚ OLAF
- Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1. 6. 2016)
- MF SR jako CO
- MF SR jako OA
- ÚVO
- NKÚ SR
- gestoři HP
- koordinátor HP MRK
- Úřad vládního auditu
- Datacentrum
- Koordinátor státní pomoci
- MŽP SR jako koordinátor EIA pro EŠIF
- organizační útvary MF SR podílející se na implementaci FN
- PMÚ jako orgán pro ochranu hospodářské soutěže
- MZVaEZ SR
- MVO

#### **Příprava nových AK do řízení, kontroly a auditu ESIF**

Příprava nových AK zajistí formou multilaterální spolupráce s univerzitami a financováním volitelných **předmětů zaměřených na odbornou tematiku řízení a implementace politiky soudržnosti.**

#### **Příjemci:**

- ÚV SR jako CKO (do 31. 5. 2016) a RO OP TP
- ÚV SR jako útvar zabezpečující strategii řízení a vzdělávání AK ESIF (od 15. 5. 2016)
- Úřad místopředsedy vlády SR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1. 6. 2016)
- vysoké školy



## SC2: Zabezpečit účinné informování a propagaci

Specifický cíl je zaměřen na zefektivnění strategie komunikace ze strany koordinujících subjektů ESIF, aby pomoc poskytovaná z ESIF byla transparentní pro všechny cílové skupiny prostřednictvím široké publicity na všech úrovních řízení a implementace, s použitím širokého spektra nástrojů a nových způsobů komunikace.

### *Očekávané výsledky:*

- zabezpečená komunikace odkazů EK, informovanost a komunikace
- zabezpečená výměna informací na úrovni subjektů zapojených do řízení, monitorování, hodnocení, informování a komunikace, budování sítí, řešení podání a podnětů, kontroly a auditu ESIF

### *Aktivita* Realizace komunikačního plánu

Realizací aktivity se zajistí příprava a realizace strategie komunikace na národní úrovni v návaznosti na výsledky Komunikačního plánu pro NSSR 2007-2013 a z pohledu výsledků analýzy rozsahu a informovanosti cílových skupin o důležitých okruzích komunikace v rámci ESIF.

### **Příjemci:**

- ÚV SR jako CKO (do 31. 5. 2016), RO OP TP
- ÚV SR jako útvar zajišťující informování a komunikaci na úrovni PD a OP TP (od 1. 6. 2016)

### *Zajištění výměny informací na úrovni subjektů zapojených do řízení, monitorování, hodnocení, informování a komunikace, vytváření sítí, řešení podání a podnětů, kontroly a auditu ESIF*

Realizací aktivity se zajistí výměna informací prostřednictvím centrálního registru ponaučení na národní úrovni a centra znalostí, jehož cílem je vytvoření systému šíření a výměny informací ohledně státní podpory spojené s implementací a kontrolou ESIF.

### **Příjemci:**

- ÚV SR jako CKO (do 31. 5. 2016), RO OP TP
- ÚV SR jako útvar zajišťující informování a komunikaci na úrovni PD a OP TP (od 1. 6. 2016)
- Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1. 6. 2016)
- Koordinátor státní pomoci

## SC3: Implementovat správný a transparentní systém řízení, kontroly a auditu ESIF

Efektivnost (hospodárnost) a účinnost implementace OP TP je determinována kvalitou vnitřního systému řízení a celkovým přístupem k řízení subjektů ESIF. Zvýšení kvality implementace OP TP je přímo závislé na kvalitě strategického řízení ESIF a odborných schopnostech odpovědných orgánů. Z tohoto důvodu je klíčovým faktorem účinnosti a účinnosti využívání prostředků SC 3 na zajišťování



externí expertní podpory při řízení, monitorování, hodnocení, informování a komunikaci, budování sítí, řešení podání a podnětů, kontroly a auditu ESIF.

### *Očekávané výsledky*

- vyšší kvalita a efektivnost řízení ESIF
- lepší výsledky implementace ESIF a OP TP
- vyšší plynulost čerpání ESIF během celého PO, která eliminuje enormní náklady na lidské zdroje v závěru PO
- vyšší kvalita a efektivnost finančního řízení, kontroly a auditu ESIF
- připravené strategické, analytické a koncepční dokumenty na využívání finančních prostředků v rámci politiky soudržnosti EU na PO po roce 2020

### *Aktivita*

#### *Činnosti spojené s realizací Rady CKO, monitorovacího výboru, zasedáními pracovních skupin ESIF*

Realizací aktivity se zajistí zasedání pracovních skupin, výborů a jiných platforem, které jsou dostupnými nástroji na včasnou identifikaci problémů, jejich systematické řešení a vytvářejí prostor pro odbornou komunikaci mezi hlavními aktéry.

#### **Příjemci**

- ÚV SR jako CKO (do 31. 5. 2016) a RO OP TP
- ÚV SR jako ostatní útvary zajišťující způsobilé činnosti pro potřeby subjektů zapojených do ESIF
- ÚV SR jako útvar zabezpečující strategii řízení a vzdělávání AK ESIF (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako útvar zajišťující informování a komunikaci na úrovni PD a OP TP (od 1. 6. 2016)
- ÚV SR jako NO a NKB pro PNS a EÚS
- ÚV SR jako orgán úrovně kontroly programů nadnárodní spolupráce
- ÚV SR jako OCKÚ OLAF
- ÚV SR jako Institut pro strategie a analýzy (od 15. 5. 2016)
- Úřad místopředsedy vlády SR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1. 6. 2016)
- gestoři HP
- koordinátor HP MRK
- MF SR jako CO a OA
- MVO

#### *Podpora realizace veřejné regionální sítě pro kontaktní místa příslušných ŘO a komunikačních kanálů pro veřejnost a AK příjemců*

Realizací aktivity zajistí financování veřejné regionální sítě za účelem zefektivnění koordinace ESIF, zabezpečení principu partnerství a vytvoření komunikačních kanálů pro veřejnost a příjemce.

#### **Příjemci**

- ÚV SR jako CKO (do 31.5.2016) a RO OP TP
- Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1.6.2016)
- Instituce jako veřejné regionální sítě a kontaktní místa ŘO



## Implementace systému managementu kvality pro subjekty ESIF

Realizací aktivity se zajistí financování budování systémů managementu jakosti na subjektech ESIF implementací modelu CAF a zvyšování kvality poskytovaných služeb spolu se snižováním výdajů na tyto služby.

### Příjemci

- ÚV SR jako CKO (do 31. 5. 2016) a RO OP TP
- ÚV SR jako útvar zabezpečující strategii řízení a vzdělávání AK ESIF (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako útvar zajišťující informování a komunikaci na úrovni PD a OP TP (od 1. 6. 2016)
- Úřad místopředsedy vlády SR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1. 6. 2016)

## Řešení korupce a boj proti podvodům

Aktivita slouží k zaměření podpory ze strany CKO na oblasti upravené v Systému řízení ESIF, které nebudou zajišťovány prostřednictvím OP EVS.

### Příjemci

- ÚV SR jako CKO (do 31. 5. 2016) a RO OP TP,
- ÚV SR jako OCKÚ OLAF
- Úřad místopředsedy vlády SR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1. 6. 2016)
- ÚVO
- PMÚ jako orgán pro ochranu hospodářské soutěže
- MVO

## Hodnocení, analýzy, studie a odborná posouzení

Realizací aktivity se zajistí financování systému hodnocení tak, aby se na jedné straně orientovalo na strategická témata / oblasti politiky soudržnosti a zároveň flexibilně reagovalo na potřeby útvarů odpovědných za řízení, implementaci ESIF.

Také zajistí financování analýz, studií, ex ante, ex post hodnocení a expertizních posouzení, které budou přirozenou součástí efektivního a účinného řízení, implementace, kontroly a auditu ESIF.

### Příjemci:

- ÚV SR jako CKO (do 31. 5. 2016) a RO OP TP, PJ pro OP TP
- ÚV SR jako ostatní útvary zajišťující způsobilé činnosti pro potřeby subjektů zapojených do ESIF
- ÚV SR jako útvar zabezpečující strategii řízení a vzdělávání AK ESIF (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako útvar zajišťující informování a komunikaci na úrovni PD a OP TP (od 1. 6. 2016)
- ÚV SR jako Institut pro strategie a analýzy (od 15. 5. 2016)
- Úřad místopředsedy vlády SR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1. 6. 2016)
- MF SR jako CO a OA
- organizační útvary MF SR, podílející se na implementaci FN



- organizační útvary MF SR zabývající se analytickou činností
- Úřad vládního auditu
- gestoři HP
- ÚVO
- MVO

### Konzultační, poradenské a právní služby

Realizací aktivity zajistí financování komplexních konzultačních, poradenských a právních služeb, které zvýší kvalitu a účinnost systému řízení, kontroly a auditu ESIF.

#### Příjemci

- ÚV SR jako CKO (do 31. 5. 2016) a RO OP TP, PJ pro OP TP
- ÚV SR jako ostatní útvary zajišťující způsobilé činnosti pro potřeby subjektů zapojených do ESIF
- ÚV SR jako útvar zabezpečující strategii řízení a vzdělávání AK ESIF (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako útvar zajišťující informování a komunikaci na úrovni PD a OP TP (od 1. 6. 2016)
- ÚV SR jako Institut pro strategie a analýzy (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako NO a NKB pro PNS a EÚS
- ÚV SR jako orgán základní úrovně kontroly programů nadnárodní spolupráce
- Úřad místopředsedy vlády SR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1. 6. 2016)
- MF SR jako CO a OA
- organizační útvary MF SR, podílející se na implementaci FN
- Úřad vládního auditu
- gestoři HP
- ÚVO

### Služby zaměřené na zajištění výkonu auditů a kontrol

Realizací aktivity se zajistí zvyšování účinnosti kontroly a auditu, prostřednictvím financování odborného poradenství a konzultací, externí expertní podpory pro CO a OA.

#### Příjemci:

- MF SR jako CO a OA
- Koordinátor státní pomoci
- Úřad vládního auditu
- ÚV SR jako OCKÚ OLAF

### Služby se zaměřením na zabezpečení IS, technické a administrativní podpory

Realizací aktivity se zajistí financování služeb spojené s přípravou, tvorbou, servisem IS, zajišťováním specifických služeb jako jsou překlady a tlumočení, rekonstrukce prostorů a zajišťování spotřebního materiálu a služeb týkajících se režijních výdajů.

#### Příjemci

- ÚV SR jako CKO (do 31. 5. 2016) a RO OP TP, PJ pro OP TP





- ÚV SR jako ostatní útvary zajišťující způsobilé činnosti pro potřeby subjektů zapojených do ESIF
- ÚV SR jako útvar zabezpečující strategii řízení a vzdělávání AK ESIF (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako útvar zajišťující informování a komunikaci na úrovni PD a OP TP (od 1. 6. 2016)
- ÚV SR jako Institut pro strategie a analýzy (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako OCKÚ OLAF
- ÚV SR jako NO a NKB pro PNS a EÚS
- ÚV SR jako orgán základní úrovně kontroly programů nadnárodní spolupráce
- Úřad místopředsedy vlády SR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1. 6. 2016)
- gestoři HP
- MF SR jako CO a OA
- Koordinátor HP MRK
- Koordinátor státní pomoci
- PMÚ jako orgán pro ochranu hospodářské soutěže
- MŽP SR jako koordinátor EIA pro ESIF
- Úřad vládního auditu
- ÚVO

### Sběr a zpracování dat, průzkumy, statistické zjišťování

Realizací aktivity se zajistí sledování stavu a vyhodnocování stavu implementace prostřednictvím financování externí expertní podpory zejména ve vazbě na vyhodnocování dosahovaných hodnot měřitelných ukazatelů s cílem posílení efektivnosti monitorovacího systému a systému hodnocení dosahování cílů, plnění EAK, provádění sběru a vyhodnocování statistických ukazatelů.

#### Příjemci

- ÚV SR jako CKO (do 31. 5. 2016) a RO OP TP
- ÚV SR jako útvar zabezpečující strategii řízení a vzdělávání AK ESIF (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako útvar zajišťující informování a komunikaci na úrovni PD a OP TP (od 1. 6. 2016)
- ÚV SR jako Institut pro strategie a analýzy
- Úřad místopředsedy vlády SR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1. 6. 2016)
- MF SR CO a OA
- gestoři HP
- ŠÚ SR
- 

### 3.2 Prioritní osa 2: Systémová a technická podpora

#### Specifický cíl 1: Zvýšení kvality, standardu a dostupnosti IS pro ESIF

Nastavení specifického cíle je orientované na podporu provozu stávajících IS veřejné správy v oblasti řízení ESIF, jakož i jejich inovací a podporu vývoje dalších systémů souvisejících s řízením a kontrolou ESIF. Očekávaným výsledkem dosažení cílů bude vybudování přiměřené výkonné a bezpečné integrované komunikační a technologické infrastruktury. Tato infrastruktura je nezbytná i pro efektivní poskytování služeb na kontaktních administrativních místech ESIF. V rámci specifických cílů bude zajištěno vybudování spolehlivých IS na jednotlivých orgánech odpovědných za koordinaci, řízení, kontrolu a audit ESIF na Slovensku.



### Očekávané výsledky:

- zvýšení kvality, standardu a dostupnosti IS pro ESIF
- zkrácené reakční časy řídicích, implementačních a kontrolních orgánů ESIF
- snížení administrativní zátěže procesů řízení a implementace ESIF
- komunikace řídicích, implementačních a kontrolních struktur prostřednictvím elektronických komunikačních a audiovizuálních technologií na pravidelné bázi
- zvýšení reportovacích možností ITMS2014 + - vytváření pokročilých přehledů, odhadů a zjišťování o implementaci ESIF
- zapracování a integrace požadavků e-Koheze a e-Governmentu s jinými IS veřejné správy v oblasti řízení ESIF
- zajištění rozvoje principů e-Koheze a e-Governmentu a podpora synergie v oblasti řízení ESIF
- řídicí, implementační a kontrolní struktury ESIF vybavené moderními a funkčními materiálně technickými prostředky, které navzájem komunikují

### Aktivita

Dodání vzájemně kompatibilních informačních a komunikačních technologií včetně jejich elektronického vybavení a licencí pro orgány zapojené do řízení, implementace, finančního řízení, kontroly a auditu ESIF

Cílem této aktivity bude vytvoření komunikační platformy, aby subjekty ESIF komunikovaly prostřednictvím moderní technické infrastruktury.

### Příjemci

- ÚV SR jako CKO (do 31. 5. 2016) a RO OP TP, PJ pro OP TP
- ÚV SR jako ostatní útvary zajišťující způsobilé činnosti pro potřeby subjektů zapojených do ESIF
- ÚV SR jako útvar zabezpečující strategii řízení a vzdělávání AK ESIF (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako útvar zajišťující informování a komunikaci na úrovni PD a OP TP (od 1. 6. 2016)
- ÚV SR jako Institut pro strategie a analýzy (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako NO a NKB pro PNS a EÚS
- ÚV SR jako orgán základní úrovně kontroly programů nadnárodní spolupráce
- ÚV SR jako OCKÚ OLAF
- Úřad místopředsedy vlády SR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1. 6. 2016)
- MF SR jako CO a OA
- gestoři HP
- Úřad vládního auditu

### Vývoj a úprava, dodání informačních systémů pro monitorování ESIF a ostatních systémů v oblasti strategického řízení a regulace ESIF

ITMS pro PO 2014-2020 (dále také "ITMS2014 +") představuje centrální informační systém, který slouží k evidenci, následné zpracování, export, výměnu dat, dat a dokumentů mezi žadatelem / příjemcem, poskytovatelem pomoci a dalšími orgány zapojenými do implementace ESIF. Výměna údajů, dat a dokumentů mezi žadatelem / příjemcem a poskytovatelem pomoci a jinými orgány



zapojenými do implementace ESIF je prováděna zejména v elektronické podobě prostřednictvím ITMS2014 + a jinými obecně používanými komponentami e-Governmentu Slovenské republiky.

**Příjemce:**

- ÚV SR jako CKO (do 31. 5. 2016) a RO OP TP
- Úřad místopředsedy vlády SR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1. 6. 2016)

**Provoz informačních systémů pro monitorování ESIF a ostatních systémů v oblasti koordinace a strategického řízení ESIF**

Ve smyslu požadavků EK a národní legislativy je třeba zajistit stabilní prostředí pro výkon e-Soudržnost a dostupnost služeb IS pro monitorování ESIF. Základním principem elektronizace služeb státu je snížení administrativní zátěže a možnost komunikace veřejnosti, občana s úřady veřejné správy i mimo úřední hodiny. Aby umožnění takových služeb ITMS2014 + představuje IS, který respektuje aktuální standardy pro zajištění stabilní a bezporuchového provozu a to s cílem minimalizování finančních prostředků potřebných k zajištění správy ITMS2014 + minimálně do roku 2025. V rámci této aktivity se zajistí i systémová podpora pro IS Register ESÚS.

**Příjemci:**

- ÚV SR jako CKO (do 31. 5. 2016) a RO OP TP
- Úřad místopředsedy vlády SR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1.6.2016)
- DataCentrum

**Vývoj a úprava, dodání a provoz informačních systémů v oblasti finančního řízení, kontroly a auditu ESIF**

Zabezpečení vývoje ISUF, za účelem zvýšení kvality a správnosti účetnictví a finančního řízení programů spolufinancovaných z fondů ESIF jakož i výměny informací s IS pro monitorování ESIF a s jinými informačními systémy (zejména RIS, IS SP) v PO 2014-2020.

Pro zajištění údržby a provozu ISUF v odpovídající kvalitě a rozsahu je třeba přizpůsobit hardwarové a systémové vybavení novým požadavkům, které jsou kladeny na nové úkoly a směřování ISUF. V souvislosti s potřebou nastavení efektivního systému pro výměnu informací a dat mezi základními informačními systémy, které zajišťují implementaci, bude realizována úprava SAP PI - integrační platformy v potřebném rozsahu. Pro PO 2014 - 2020 je v rámci ISUF plánované zabezpečení principů e-koheze. "

V rámci IS CEDIS bude třeba zajistit jeho seřízení v souladu s požadavky obecných nařízení EK a národní legislativy.

Cílem je vybudování přehledného systému ISUF a IS CEDIS a nastavení jednoduchých procesů, které budou mít v konečném důsledku vliv i na snížení administrativní zátěže AK příjemců.

**Příjemci:**

- MF SR jako CO a OA
- Datacentrum



- Úřad vládního auditu

### Materiálně - technické zabezpečení a mobilita subjektů zapojených do řízení, implementace, finančního řízení, kontroly a auditu ESIF

Cílem je zajištění financování aktivit souvisejících s materiálním a technickým zabezpečením, úhradou nákladů spojených se zakoupením a provozem motorových vozidel na výkon řízení, implementace, finančního řízení, kontroly a auditu a zabezpečení informačních toků mezi CKO, RO OP TP, CO, OA, OCKÚ OLAF, spolupracujících orgánů OA, ŘO a SORO a partnery ESIF na pravidelné bázi.

#### Příjemci

- ÚV SR jako CKO (do 31. 5. 2016) a RO OP TP, PJ pro OP TP
- ÚV SR jako ostatní útvary zajišťující způsobilé činnosti pro potřeby subjektů zapojených do ESIF
- ÚV SR jako útvar zabezpečující strategii řízení, vzdělávání AK ESIF (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako útvar zajišťující informování a komunikaci na úrovni PD a OP TP (od 1. 6. 2016)
- ÚV SR jako Institut pro strategie a analýzy (od 15. 5. 2016)
- ÚV SR jako OCKÚ OLAF
- ÚV SR jako NO a NKB pro PNS a EÚS
- ÚV SR jako orgán základní úrovně kontroly programů nadnárodní spolupráce
- Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1. 6. 2016)
- MF SR jako CO a OA
- Koordinátor státní pomoci
- PMÚ jako orgán pro ochranu hospodářské soutěže
- MŽP jako koordinátor EIA pro EŠIF
- gestoři HP
- Úřad vládního auditu
- Datacentrum
- ÚVO
- NKÚ SR
- MZVaEZ SR

#### 4. Výzvy

Všechny výzvy jsou průběžné a budou otevřené do konce roku 2018. Velmi pravděpodobně do té doby nedojde k vyčerpání alokace. Předpokládá se převedení částky a vyhlášení nových výzev s podobným zaměřením, jako dosud.

Kód	Název výzvy	Datum vyhlášení
OPTP-P01-SC1-2016-1	Refundace mezd AK přímo zapojených do koordinace a řízení ESIF 1	23. 02. 2016
OPTP-P01-SC1-2016-2	Refundace mezd AK přímo zapojených do finančního řízení, kontroly a auditu ESIF 1	09. 03. 2016



Kód	Název výzvy	Datum vyhlášení
OPTP-PO1-SC1-2016-5	Zavedení a realizace centrálního plánu vzdělávání 1	08. 04. 2016
OPTP-PO1-SC3-2016-3	Implementovat správný a transparentní systém řízení, kontroly a auditu ESIF 1	21. 03. 2016
OPTP-PO1-SC3-2016-4	Vytvoření a provozování integrované sítě informačně-poradenských center 1	04. 04. 2016
OPTP-PO1-SC1-2016-11	Příprava nových kapacit pro ESIF 1	15. 12. 2016
OPTP-PO1-SC1-2016-8	Specifické vzdělávání AK ESIF 1	18. 05. 2016
OPTP-PO1-SC2-2016-7	Realizace aktivit pro zabezpečení informování a publicity 1	13. 05. 2016
OPTP-PO1-SC3-2016-9	Zabezpečení technické a administrativní podpory - prostorové zabezpečení	31. 05. 2016
OPTP-PO1-SC3-2017-12	Naplňování principu partnerství prostřednictvím efektivního zapojení občanské společnosti do provádění a monitorování ESIF	13. 02. 2017
OPTP-PO2-SC1-2016-10	Materiálně technické zabezpečení a mobilita subjektů zapojených do ESIF, informačně-komunikační technologie 1	31. 05. 2016
OPTP-PO2-SC1-2016-6	Vývoj a provoz informačních systémů pro monitorování ESIF	03. 05. 2016
OPTP-PO2-SC1-2017-13	Vývoj a provoz informačních systémů v oblasti finančního řízení, kontroly a auditu ESIF	03. 03. 2017

Zdroj: vyzvania\_OPTP\_10\_2\_2018 poskytnuté Odborem řízení OPTP SR

## 5. Příjemci

Příjemce	oprávnění od
Úřad místopředsedy vlády SR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1. 6. 2016) - včetně ITMS, koordinace projektů ESIF, IS IPC, informovanost a publicita	1. 6. 2016
gestor horizontální princip Udržitelný rozvoj	začátku
NNO (jako partner CKO) - nevládní organizace	začátku
Vysoké školy (jako partner CKO)	začátku
Instituce jako veřejné regionální sítě a kontaktní místa ŘO (jako partner CKO)	začátku
MF SR jako Certifikační orgán	začátku
MF SR jako Orgán auditu	začátku
Úřad vládního auditu - Zvolen (předtím SFK)	1. 1. 2016
Úřad pro veřejné zakázky	začátku
Antimonopolní úřad SR jako orgán pro ochranu hospodářské soutěže	1. 4. 2016
Antimonopolní úřad SR jako koordinátor státní podpory	1. 1. 2016
MF SR útvary zabývající se analytickou činností	začátku
Datacentrum	začátku
MF SR útvary podílející se na implementaci FN (obor finančních nástrojů a mezinárodních institucí)	začátku
Nejvyšší kontrolní úřad SR	1. 4. 2016



Příjemce	oprávnění od
Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci jako CKO (od 1. 7. 2016) - sekce řízení investic	1. 7. 2016
Ministerstvo zahraničních věcí a evropských záležitostí SR	začátku
Ministerstvo životního prostředí ČR jako koordinátor EIA pro ESIF	začátku
Ministerstvo práce, sociálních věcí a rodiny SR jako gestor HP horizontální princip Rovnost mužů a žen a nediskriminace	začátku
Zmocněnec vlády pro marginalizované romské komunity	10. 12. 2015
ÚV SR jako OCKÚ OLAF	začátku
ÚV SR jako Institut pro strategie a analýzy	1. 6. 2016
ÚV SR jako ŘO OP TP, PJ OP TP, ostatní útvary zajišťující způsobilé činnosti pro potřeby subjektů zapojených do ESIF	10. 12. 2015
ÚV ČR - útvar zabezpečující strategii řízení a vzdělávání AK ESIF	10. 12. 2015
ÚV SR - osobní úřad	začátku
ÚV SR - ekonomický odbor	začátku
ÚV SR - odbor informovanosti a publicity	10. 12. 2015
Statistický úřad SR	začátku

## 6. Projekty

Kód	Název projektu	Příjemce	Celková nasmlouvaná částka/EUR	Stav
301011A436	Financování mzdových nákladů způsobilých AK ÚV SR zapojených do systému řízení a implementace ESIF na rok 2016	Úřad vlády Slovenské republiky	4 062 000,00	Projekt mimořádně ukončen - přispěl k cílům OP (K)
301011A437	Financování mzdových nákladů zaměstnanců ÚV SR vykonávajících podpůrné činnosti pro potřeby subjektů zapojených do ESIF	Úřad vlády Slovenské republiky	1 087 000,00	Projekt řádně ukončený (K)
301011A490	Refundace mezd zaměstnanců ÚV SR zapojených do implementace HP UR na roky 2016-2018	Úřad vlády Slovenské republiky	1 310 000,00	Projekt mimořádně ukončen - přispěl k cílům OP (K)
301011A571	Refundace mezd zaměstnanců ÚV SR zapojených do koordinace provádění programů nadnárodní spolupráce na roky 2016-2018	Úřad vlády Slovenské republiky	670 000,00	Projekt mimořádně ukončen - přispěl k cílům



Kód	Název projektu	Příjemce	Celková nasmlouvaná částka/EUR	Stav
				OP (K)
301011A597	Zajištění financování mezd a odměn zaměstnanců koordinátora pomoci podílejících se na efektivním využívání prostředků z ES	Protimonopolní úřad SR	429 206,00	Projekt řádně ukončený (K)
301011A736	Financování mzdových prostředků oprávněných zaměstnanců ÚV SR spolupracujících s OLAF v oblasti ochrany finančních zájmů EU	Úřad vlády Slovenské republiky	1 940 000,00	Smlouva uzavřená
301011A815	Podpora monitorovacích, hodnotících a koordinačních úkolů CKO	Úřad vlády Slovenské republiky	6 677 000,00	Projekt mimořádně ukončen - přispěl k cílům OP (K)
301011A820	Zajištění a koordinace ochrany finančních zájmů EU	Úřad vlády Slovenské republiky	233 000,00	Smlouva uzavřená
301011A936	Zavedení a realizace centrálního plánu vzdělávání správní kapacity ESIF v roce 2016	Úřad vlády Slovenské republiky	1 364 000,00	Projekt řádně ukončený (K)
301011A940	Refundace mezd správní kapacity Úřadu vládního auditu	Úřad vládního auditu	6 700 000,00	Smlouva uzavřená
301011B208	Odměňování externích pracovníků zabezpečujících podporu činností CKO	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	696 260,00	Smlouva uzavřená
301011B220	Služby podpory v rámci OP TP na roky 2016 – 2017	Úřad vlády Slovenské republiky	1 757 679,80	Projekt řádně ukončený (K)
301011B314	Financování mzdových výdajů oprávněných AK ÚV SR - Kanceláře místopředsedy vlády SR pro investice na rok 2016	Úřad vlády Slovenské republiky	354 000,00	Projekt mimořádně ukončen - přispěl k cílům



Kód	Název projektu	Příjemce	Celková nasmlouvaná částka/EUR	Stav
				OP (K)
301011B348	Financování mzdových výdajů oprávněných zaměstnanců MZVaEZ SR zapojených do koordinace realizace politiky soudržnosti EU	Ministerstvo zahraničních věcí a evropských záležitostí Slovenské republiky	1 190 802,00	Smlouva uzavřená
301011B351	Vytvoření a provozování integrované sítě informačně-poradenských center 1	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	1 812 923,20	Smlouva uzavřená
301011B366	Externí služby pro orgán auditu v rámci výkonu vládních auditů	Ministerstvo financí SR	8 600 000,00	Smlouva uzavřená
301011B420	Realizace úvodní mediální kampaně v rámci komunikační strategie OP TP pro Partnerskou dohodu na programové období 2014-2020	Úřad vlády Slovenské republiky	4 250 000,00	Smlouva uzavřená
301011B422	Realizace informačních aktivit v rámci komunikační strategie OP TP pro Partnerskou dohodu na programové období 2014-2020	Úřad vlády Slovenské republiky	231 100,00	Smlouva uzavřená
301011B458	Financování mzdových výdajů správních kapacit MF ČR v rámci zabezpečení činnosti orgánu auditu	Ministerstvo financí SR	5 310 000,00	Smlouva uzavřená
301011B461	Stabilizace AK gestora HP RMZ a ND	Ministerstvo práce, sociálních věcí a rodiny SR	1 477 522,00	Smlouva uzavřená
301011B493	Financování mezd a odměn zaměstnanců certifikačního orgánu a podpůrných útvarů MF SR podílejících se na finančním řízení a provádění ESIF	Ministerstvo financí SR	6 600 000,00	Smlouva uzavřená





Kód	Název projektu	Příjemce	Celková nasmlouvaná částka/EUR	Stav
301011B687	Realizace Komunikační strategie OPTP pro Partnerskou dohodu na programové období 2014-2020 na roky 2016-2018	Úřad vlády Slovenské republiky	435 000,00	Smlouva uzavřená
301011B787	Zabezpečení vzdělávacích aktivit souvisejících s činností orgánu auditu	Ministerstvo financí SR	300 000,00	Smlouva uzavřená
301011B949	Prostorové zajištění ÚPPVII jako CKO a gestora HP UR	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	1 173 000,00	Smlouva uzavřená
301011C002	Specifické vzdělávání AK ESIF 1	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	765 000,00	Smlouva uzavřená
301011C132	Financování mzdových nákladů způsobilých AK ÚPPVII přímo zapojených do systému řízení a koordinace ESIF	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	8 230 000,00	Smlouva uzavřená
301011C134	Zabezpečení zasedání, setkání, workshopů, konferencí, akcí a seminářů v souvislosti s řízením a koordinací ESIF na úrovni CKO	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	300 000,00	Smlouva uzavřená
301011C180	Financování mzdových nákladů způsobilých AK ÚPVPII zapojených do implementace HP UR	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	1 000 000,00	Smlouva uzavřená
301011C218	Podpora CKO při monitorování, hodnocení a koordinaci programů a projektů	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a	5 773 000,00	Smlouva uzavřená



Kód	Název projektu	Příjemce	Celková nasmlouvaná částka/EUR	Stav
		informatizaci		
301011C247	Financování mzdových výdajů oprávněných AK ÚV SR zapojených do systému řízení a implementace ESIF do roku 2018	Úřad vlády Slovenské republiky	5 030 000,00	Smlouva uzavřená
301011C325	Financování mzdových nákladů AK datacentra přímo zapojených do finančního řízení, kontroly a auditu ESIF 1	DataCentrum	936 000,00	Smlouva uzavřená
301011C427	Specifické vzdělávání a pracovní cesty AK ESIF Institutu pro strategie a analýzy	Úřad vlády Slovenské republiky	78 500,00	Smlouva uzavřená
301011C824	Prostorové zajištění činností CKO a ŘO OP TP, PJ OP TP a ostatních útvarů ÚV SR zapojených do systému řízení a implementace ESIF na roky 2016 - 2018	Úřad vlády Slovenské republiky	1 120 000,00	Smlouva uzavřená
301011C875	Financování mezd a odměn zaměstnanců Ministerstva financí SR podílejících se na podpoře implementace finančních nástrojů	Ministerstvo financí SR	380 000,00	Smlouva uzavřená
301011C877	Zvyšování odborné kvalifikaci pracovníků Ministerstva financí ČR a odborné veřejnosti podílejících se na přípravě a implementaci finančních nástrojů	Ministerstvo financí SR	70 000,00	Smlouva uzavřená
301011D017	Zvyšování odborné kvalifikace AK zapojených do řízení a kontroly ESIF na ÚV SR	Úřad vlády Slovenské republiky	430 000,00	Smlouva uzavřená
301011D046	Zajištění vzdělávání oprávněných zaměstnanců NKÚ SR	Nejvyšší kontrolní úřad SR	80 000,00	Smlouva uzavřená
301011D051	Financování mzdových výdajů ISA zapojených do systému řízení a	Úřad vlády Slovenské	574 854,00	Smlouva uzavřená



Kód	Název projektu	Příjemce	Celková nasmlouvaná částka/EUR	Stav
	implementace ESIF do roku 2018	republiky		
301011D180	Financování mzdových výdajů oprávněných AK ÚVO	Úřad vlády Slovenské republiky	2 130 745,50	Smlouva uzavřená
301011D269	Zajištění financování mezd a odměn zaměstnanců PMÚ SR pro oblast odhalování dohod omezujících soutěž	Antimonopolní úřad SR	259 224,77	Smlouva uzavřená
301011D437	Vzdělávání oprávněných zaměstnanců ÚV SR spolupracujících s OLAF v oblasti ochrany finančních zájmů EU	Úřad vlády Slovenské republiky	132 560,00	Smlouva uzavřená
301011D616	Podpora plnění úkolů ÚVO zajištěním odborných stanovisek a znaleckých posudků	Úřad pro veřejné zakázky	38 178,70	Smlouva uzavřená
301011D694	Vytvoření a provozování integrované sítě informačně-poradenských center 2	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	380 173,96	Smlouva uzavřená
301011F181	Znalecké služby pro potřeby Úřadu vládního auditu	Úřad vládního auditu	138 000,00	Smlouva uzavřená
301011F464	Financování mzdových výdajů zaměstnanců ÚPPVII vykonávajících podpůrné činnosti pro CKO a gestora HP UR	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	400 000,00	Smlouva uzavřená
301011F583	Právní podpora pro CKO	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	59 850,00	Smlouva uzavřená
301011G110	Financování mzdových výdajů oprávněných pracovníků NKÚ SR	Nejvyšší kontrolní úřad SR	600 000,00	Smlouva uzavřená



Kód	Název projektu	Příjemce	Celková nasmlouvaná částka/EUR	Stav
301011G237	Prostorové zajištění správních kapacit ÚVO	Úřad pro veřejné zakázky	325 704,00	Smlouva uzavřená
301011G740	Refundace mezd správní kapacity Úřadu zmocněnce vlády SR pro romské komunity na provedení následných činností koordinátora horizontální priority marginalizované romské komunity v letech 2016-2018	Ministerstvo vnitra Slovenské republiky	235 900,00	Smlouva uzavřená
301011I571	Specifické vzdělávání AK ESIF gestora HP UR	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	17 000,00	Smlouva uzavřená
301011J124	Jazykové vzdělávání AK zapojených do řízení, implementace, informování a kontroly ESIF na ÚV SR	Úřad vlády Slovenské republiky	56 000,00	Smlouva uzavřená
301011J251	Právní podpora pro ÚPPVII v rámci strategického plánování a strategického řízení investic projektů financovaných z ESIF	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	19 400,00	Smlouva uzavřená
301011J753	Zabezpečení financování mezd a odměn zaměstnanců koordinátora pomoci podílejících se na efektivním využívání prostředků z ESIF II.	Antimonopolní úřad SR	248 996,00	Smlouva uzavřená
301011K259	Realizace centrálního plánu vzdělávání správní kapacity ESIF v roce 2017	Úřad vlády Slovenské republiky	635 900,00	Smlouva uzavřená
301011K455	Financování mezd a odměn oprávněných zaměstnanců Koordinátora EIA	Ministerstvo životního prostředí Slovenské republiky	684198,00 €	Projekt v přípravě (Z)
301011L937	Zabezpečení financování mezd a odměn zaměstnanců PMÚ SR	Protimonopolní	259 225,00	Smlouva



Kód	Název projektu	Příjemce	Celková nasmlouvaná částka/EUR	Stav
	podílejících se na odhalování porušování zákona o ochraně hospodářské soutěže	úřad SR		uzavřená
301011M390	Financování mzdových výdajů oprávněných AK UPPVII zajišťujících plnění úkolů v rámci strategického plánování využívání finančních prostředků z fondů EU	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	200000,00 €	Projekt v přípravě (Z)
301011M653	Služby podpory pro rozvoj manažerských nástrojů OP TP II.	Úřad vlády Slovenské republiky	682 287,00	Smlouva uzavřená
301011M794	Služby podpory při nastavení modelu finanční implementace OP TP 2014 - 2020.	Úřad vlády Slovenské republiky	345 848,00	Smlouva uzavřená
301011M818	Financování mzdových výdajů zaměstnanců ÚV SR vykonávajících podpůrné činnosti pro potřeby subjektů zapojených do ESIF do roku 2018	Úřad vlády Slovenské republiky	1 212 000,00	Smlouva uzavřená
301011N165	Výuka anglického jazyka pro administrativní kapacitu Úřadu vládního auditu	Úřad vládního auditu	57120,00 €	Projekt v přípravě (Z)
301021B609	Pracovní setkání CO v letech 2016 - 2018	Ministerstvo financí SR	148 500,00	Smlouva uzavřená
301021B936	Služby technické podpory a údržby ITMS2014+	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	1 418 000,00	Smlouva uzavřená
301021C235	Materiálně technické zabezpečení a mobilita zaměstnanců CKO pro PO 2014-2020	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	370 000,00	Smlouva uzavřená



Kód	Název projektu	Příjemce	Celková nasmlouvaná částka/EUR	Stav
301021C316	Úprava stávajících a rozšiřování nových funkcionalit ITMS2014 +	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	10 498 000,00	Smlouva uzavřená
301021C422	Servisní služby ITMS II pro PO 2007-2013	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	350 000,00	Smlouva uzavřená
301021C757	Podporné služby pro ITMS a odbor ITMS	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	929 760,00	Projekt řádně ukončený (K)
301021C790	Materiálně-technické zabezpečení IKT pro NKÚ	Nejvyšší kontrolní úřad SR	20 850,00	Smlouva uzavřená
301021D049	Technické vybavení pro zajištění činností zaměstnanců ISA pro programové období 2014-2020	Úřad vlády Slovenské republiky	30 193,00	Smlouva uzavřená
301021D856	Materiálně - technické zabezpečení administrativních kapacit ÚVO	Úřad pro veřejné zakázky	113 801,00	Smlouva uzavřená
301021H606	Zabezpečení cestovních nákladů zaměstnanců Úřadu vládního auditu	Úřad vládního auditu	180 000,00	Smlouva uzavřená
301021L553	Poradenské a konzultační služby pro podporu systému ITMS2014 +	Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci	200 000,00	Smlouva uzavřená

Zdroj: Projekty\_OPTP\_10\_2\_2018 poskytnuté Odborem řízení OPTP SR

Celkem bylo podpořeno 72 projektů. Z toho 25 projektů (35 %) bylo pro Úřad vlády Slovenské republiky, 20 projektů (28 %) pro Úřad místopředsedy vlády ČR pro investice a informatizaci, 7 projektů (10 %) pro Ministerstvo financí SR, vždy 4 projekty (5,5 %) byly pro Antimonopolní úřad SR,



Úřad pro veřejné zakázky a pro Úřad vládního auditu. 3 projekty byly realizovány pod vedením Nejvyššího kontrolního úřadu SR a dalších 5 projektů bylo po jednom realizováno pro: Ministerstvo práce, sociálních věcí a rodiny SR, Ministerstvo vnitra SR, Ministerstvo zahraničních věcí a evropských záležitostí Slovenské republiky, Ministerstvo životního prostředí Slovenské republiky a DataCentrum.

### Popis vybraných projektů:

#### **301011A597**

##### **Protimonopolní úřad SR**

##### **Zajištění financování mezd a odměn zaměstnanců koordinátora pomoci podílejících se na efektivním využívání prostředků z ES**

PMÚ SR má funkci koordinátora pomoci a jako takový je oprávněn kontrolovat poskytování minimální pomoci, přičemž je správcem agendy centrálního registru zřízeného předmětným zákonem za účelem plnění povinností SR v oblasti transparentnosti.

#### **301011A815**

##### **Úřad vlády Slovenské republiky**

##### **Podpora monitorovacích, hodnotících a koordinačních úkolů CKO**

Projekt byl mimořádně ukončen v souvislosti s delimitací CKO na ÚPPVII a pokračuje pod jiným číslem. Jde o dílčí aktivity, nejedná se o komplexní systém sběru dat např. evaluace, ale jde o parciální činnosti z oblasti monitorování, hodnocení, koordinace pro CKO - hodnocení, analýzy a různá externí podpora formou konzultačních služeb.

#### **301011C325**

##### **DataCentrum**

##### **Financování mzdových nákladů AK DataCentra přímo zapojených do finančního řízení, kontroly a auditu ESIF 1**

Datacentrum je samostatnou rozpočtovou organizací, jejímž zřizovatelem je Ministerstvo financí SR. Pro resort Ministerstva financí SR plní funkci informačního centra. AK datacentra se podílejí na zajišťování provozu a poskytování podpory pro uživatele informačního systému ITMS2014+. V rámci zajišťování projektu informačního systému účetnictví fondů (ISUF), jeho aplikační, technické, technologické podpory a monitoringu, poskytovalo datacentrum uživatelům systému ISUF podporu ve spolupráci s odbornými garanty MF SR a dodavatelem systému ISUF.

#### **301011C877**

##### **Ministerstvo financí SR**

##### **Zvyšování odborné kvalifikaci pracovníků Ministerstva financí SR a odborné veřejnosti podílejících se na přípravě a implementaci finančních nástrojů**

Nakolik je oblast finančních nástrojů nová, a problematika její implementace se nevztahuje pouze na pracovníky Ministerstva financí SR předpokládali jsme, že o školení a workshopy projeví zájem i zaměstnanci z ministerstev, které jsou řídicími orgány, zaměstnanci OLAF, zaměstnanci subjektů zapojených do implementace finančních nástrojů ( banky, fondy ...) a také odborníci ze strany univerzitního prostředí.

#### **301011K455**

##### **Ministerstvo životního prostředí Slovenské republiky**

##### **Financování mezd a odměn oprávněných zaměstnanců Koordinátora EIA**



I přesto, že SR má OP Kvalita životního prostředí, financování přes OP TP je výsledkem vzájemné dohody, protože jde o horizontální téma týkající se všech operačních programů.

## 7. Odpovědi na otázky MMR ohledně plánování příštího programového období

5. Máte neimplementované plány projektů, které by mohly být použity v rámci technické pomoci? Na co jsou zaměřeny?

Nemáme plány projektů, které by mohly být použity v rámci TP. Po roce 2018 plánujeme implementovat projekty s velmi podobnými aktivitami, jako mají projekty schválené do roku 2018. Nevylučujeme však realizaci projektů s jiným zaměřením, samozřejmě však na oprávněné aktivity.

6. Už plánujete nastavení technické pomoci pro následující programové období? Pokud ano, jak byste ho chtěli nastavit? (V rámci samostatného OP jako součásti jiného OP, na co byste se chtěli soustředit nejvíce atd.) Jaké jsou vaše plány v souvislosti s řízením finančních nástrojů?

Zatím neplánujeme nastavení technické pomoci pro následující programové období. Předpokládáme však, že bychom vycházeli z modelu předchozích programových období - samostatný operační program TP a v rámci každého OP prioritní osa věnována TP.

7. Jaké zkušenosti s plánováním a řízením technické pomoci určitě chcete použít při nastavování příštího období?

Aktuální ukončujeme nastavení modelu finančního provádění OP TP v PO 2014-2020 na základě probíhající implementace 2014-2020 a zároveň na základě výsledků implementace PO 2007-2013. Závěrečná část modelu by měla obsahovat doporučení do druhé poloviny PO 2014-2020 a zároveň poskytnout náměty k nastavení případného nového programového období.

8. Máte jiná zajímavá "ponaučení" v oblasti technické pomoci, které by mohly být použity v novém období?

Pro účely implementace v oblasti technické pomoci v novém období by bylo vhodné zjednodušit celý proces, jelikož funkce technické pomoci v rámci implementace ESIF je podpůrná. Celý proces by neměl být zdlouhavý a komplikovaný (zjednodušení lze řešit formou výjimek ve srovnání s tematickými OP), zároveň však musí splňovat podmínky transparentnosti. Možná by bylo dobré definovat finanční limity projektů pro konkrétní aktivity, při dodržení kterých by nebylo nutné realizovat VO.

9. Chcete přidat nějaké vaše další zkušenosti s použitím technické pomoci?

Bez reakce.

## 8. Seznam zkratk

Zkratka	Význam
AK	Administrativní kapacity
CKO	Centrální koordinační orgán
CO	Certifikační orgán (pro SR je to MF)
HP	horizontální princip
HP UR	Horizontální princip udržitelného rozvoje
IKT	Informační a komunikační technologie





IS IPC	Integrovaná síť informačně-poradenských center
ISA	Institut pro strategie a analýzy
OČKÚ OLAF	Odbor Centrální kontaktní útvar pro OLAF
PJ OP TP	Platební jednotka OP TP
PMÚ SR	Protimonopolní úřad SR
RMZ a ND	Rovnost mužů a žen a Nediskriminace
UR	Udržitelný rozvoj
ÚVO	Úřad pro veřejné zakázky

## 9. Seznam zdrojů

Programový dokument OPTP Slovensko (OPERAČNÝ PROGRAM TECHNICKÁ POMOC PRE PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2014 – 2020)
Operational Programme 'Technical Assistance: <a href="http://ec.europa.eu/regional_policy/en/atlas/programmes/2007-2013/slovakia/operational-programme-technical-assistance-7">http://ec.europa.eu/regional_policy/en/atlas/programmes/2007-2013/slovakia/operational-programme-technical-assistance-7</a>
Operační program Technická pomoc na období 2014-2020: <a href="http://www.optp.vlada.gov.sk/operacny-program-technicka-pomoc-na-obdobie-2014-2020/">http://www.optp.vlada.gov.sk/operacny-program-technicka-pomoc-na-obdobie-2014-2020/</a>
Tabulka programů v realizaci „projekty-v-realizacii-k-02012018“ poskytnutá ŘO OPTP Slovensko
Seznam výzev „vyzvania_OPTP_10_2_2018“ ŘO OPTP SR
Operační program Technická pomoc: <a href="http://www.vlada.gov.sk/operacny-program-technicka-pomoc/">http://www.vlada.gov.sk/operacny-program-technicka-pomoc/</a>
Telefonická a elektronická komunikace s ŘO OPTP Slovensko

### Kontaktní osoba:

#### **Pavol Minarových**

Manažer kumulované pozice

Odbor řízení OPTP

Telefon: +421220925 812

Email: [pavol.minarovych@vlada.gov.sk](mailto:pavol.minarovych@vlada.gov.sk)