

# **OPERAČNÍ PROGRAM TECHNICKÁ POMOC**

**pro období 2021 – 2027**

**Návrh**

**Březen 2021**

<b>CCI</b>	
<b>Název v angličtině</b>	Operational Programme Technical Assistance 2021-2027
<b>Název v národním jazyce</b>	Operační program Technická pomoc 2021-2027
<b>Verze</b>	X. X
<b>První rok</b>	2021
<b>Poslední rok</b>	2027
<b>Způsobilý od</b>	1. ledna 2021
<b>Způsobilý do</b>	31. prosince 2029
<b>Číslo rozhodnutí Komise</b>	
<b>Datum rozhodnutí Komise</b>	
<b>Č. rozhodnutí členského státu, kterým se mění program</b>	
<b>Datum vstupu v platnost rozhodnutí členského státu, kterým se mění program</b>	
<b>Nepodstatný převod (čl. 19 odst. 5)</b>	Ne
<b>Regiony NUTS, na něž se program vztahuje</b>	CZ0 – Česká republika CZ01 – Praha CZ02 – Střední Čechy CZ03 – Jihozápad CZ04 – Severozápad CZ05 – Severovýchod CZ06 – Jihovýchod CZ07 – Střední Morava CZ08 – Moravskoslezsko
<b>Dotčený fond</b>	<input checked="" type="checkbox"/> EFRR
	<input checked="" type="checkbox"/> Fond soudržnosti
	<input type="checkbox"/> ESF+
	<input type="checkbox"/> FST
	<input type="checkbox"/> ENRAF

## OBSAH

1. Strategie programu: hlavní rozvojové výzvy a politické reakce .....	4
1.1 Východiska strategie OPTP 2021-2027 .....	4
1.2 Strategie OPTP 2021-2027 .....	11
2. Priority .....	14
2.1 Priorita 1 - Podpora implementace EU fondů .....	14
2.1.1 Specifický cíl 1.1 – Zajištění koordinace a řízení implementace EU fondů.....	14
2.1.1.1 Intervence fondů .....	14
2.1.1.2 Ukazatele .....	15
2.1.3 Indikativní rozdělení programových zdrojů (EU) podle typu intervence .....	16
2.2 Priorita 2 - Podpora regionálních partnerů EU fondů .....	17
2.2.1 Specifický cíl 2.1 – Podpora regionálních partnerů pro implementaci EU fondů.....	17
2.2.1.1 Intervence fondů .....	17
2.2.1.2 Ukazatele .....	18
2.2.2 Indikativní rozdělení programových zdrojů (EU) podle typu intervence .....	18
3. Finanční plán .....	19
3.1 Finanční prostředky podle roku .....	19
3.2 Celková výše finančních prostředků podle fondu a vnitrostátní financování .....	20
4. Základní podmínky .....	21
5. Programové orgány .....	29
6. Partnerství .....	30
7. Komunikace a viditelnost .....	32
8. Využití jednotkových nákladů, jednorázových částek, paušálních sazeb a financování nesouvisejícího s náklady .....	33
9. Seznam zkratk .....	34

# 1. Strategie programu: hlavní rozvojové výzvy a politické reakce

Odkaz: čl. 17 odst. 3 písm. a) body i) až viii) a čl. 17 odst. 3 písm. b)

**Operační program Technická pomoc 2021-2027** (dále „OPTP“) je dokument vypracovaný Řídicím orgánem OPTP (dále „ŘO OPTP“), který stanovuje základní cíle a priority pro efektivní řízení a koordinaci Evropských fondů (dále „EU fondů“) v České republice (dále „ČR“) v programovém období 2021-2027.

Hlavním cílem podporovaných aktivit bude přispět k účinnému a koordinovanému provádění politiky soudržnosti na národní a regionální úrovni s důrazem na posílení vnitrostátních, regionálních a místních kapacit orgánů a posílení kapacity příjemců a dalších zúčastněných partnerů.

## 1.1 Východiska strategie OPTP 2021-2027

OPTP je programem podpůrného charakteru, který se zaměřuje na efektivní nastavení implementace Dohody o partnerství (dále „DoP“) a operačních programů (dále „OP“). OPTP tak má odlišnou specifickou roli při implementaci cílů DoP, než ostatní OP, protože se nezaměřuje přímo na naplňování cílů DoP, ale podporuje vytváření efektivního implementačního prostředí fondů EU, a to jak na úrovni národní, tak i na úrovni regionů. OPTP se zaměřuje na vytváření celkového prostředí a podmínek implementace fondů EU tak, aby umožnil a usnadnil čerpání a zajistil efektivní využití finančních prostředků, které jsou k dispozici pro ostatní OP.

Východisky pro nastavení strategie a specifických cílů OPTP jsou provedené analýzy a evaluace<sup>1</sup> zaměřené na identifikaci problémů a jejich příčin, které se projevují při implementaci fondů EU. Ačkoliv v programovém období 2014-2020 došlo k výraznému posunu při řešení identifikovaných problémů, zlepšila se úroveň řízení a monitorování v oblasti fondů EU a stabilizovaly se administrativní kapacity, i nadále přetrvávají dílčí problémy bránící efektivní implementaci fondů EU na straně implementační struktury i příjemců. Kromě toho také existují externí faktory, které jsou mimo oblast působení OPTP, ale mají vliv na průběh implementace DoP a dosahování cílů. Implementační struktura DoP je součástí veřejné správy a z toho důvodu na ní doléhají identifikované problémy ve veřejné správě obecně. OPTP se zaměří na odstranění problematických míst uvnitř implementační struktury a jeho snahou bude částečně přispět i k řešení některých externích faktorů.

Mezi oblastmi, ve kterých byly identifikovány přetrvávající problémy zapříčiňující neoptimální využití prostředků fondů EU, patří:

- Koordinace fondů EU na úrovni DoP
- Stabilita, optimální rozložení, kvalita a struktura administrativních kapacit
- Nastavení administrativního systému implementace fondů EU
- Zacílení podpory z fondů EU a vyhodnocování dlouhodobých výsledků a dopadů projektů

---

<sup>1</sup> Např. Evaluace fungování nastavení procesů v rámci OPTP, Evaluace nastavení technické pomoci v rámci DoP, Hodnocení provedených evaluací, Evaluace monitorovacího systému, Evaluace komunikačních aktivit NOK, Hodnocení plnění cílů Koncepce JMP a zjišťování naplnění indikátorů spokojenosti zaměstnanců implementační struktury.

- Boj s korupcí a podvody při implementaci DoP
- Výkonnost veřejného sektoru a efektivita veřejné správy

### **Koordinace fondů EU na úrovni DoP**

Na tento problém bylo reagováno již v minulém programovém období posílením koordinační role Ministerstva pro místní rozvoj ČR – Národního orgánu pro koordinaci (dále „MMR-NOK“) a zavedením jednotného metodického prostředí (dále „JMP“). Koncepce JMP zaštiťuje jednotlivé metodické pokyny k relevantním aspektům implementace fondů EU a sjednocuje procesy implementace. Cílem zavedení JMP bylo zajištění maximální jednotnosti pravidel napříč programy a zjednodušení administrativních postupů. V rámci JMP byly stanoveny minimální standardy, jednotná pravidla a společné postupy pro všechny subjekty zapojené do implementační struktury. Tyto minimální standardy upravené v jednotlivých metodických pokynech byly povinny všechny řídicí orgány (dále „ŘO“) převzít do své řídicí dokumentace. Ze strany MMR-NOK je poskytována i průběžná metodická a konzultační podpora všem součástem implementačních struktur. I přes tyto snahy se však koordinační roli MMR-NOK ještě nepodařilo zcela zakotvit. Ačkoliv je JMP vytvářeno se snahou sjednotit metodické prostředí napříč všemi OP, přesto jednotlivé ŘO do metodického systému vnáší své specifické požadavky a potřeby a systém se tak stává opětovně roztříštěný a pro příjemce nepřehledný. Obecně myšlenka JMP byla přijata, nicméně JMP je stále vnímáno jako příliš robustní, nepřehledné a zbytečně detailní. Výsledky těchto aktivit se promítly do nutné optimalizace JMP, která má zásadní vliv na efektivní implementaci fondů EU a vede k vytvoření tzv. jednotného národního rámci pravidel a postupů při implementaci fondů EU (dále „JNR“) v novém programovém období.

Koordinací fondů EU na úrovni DoP provází také nejednoznačná specifikace rolí jednotlivých útvarů a zaměstnanců implementační struktury. Konkrétně jde o stále přetrvávající problém dublování některých agend různých orgánů či útvarů zapojených do implementační struktury v oblasti řízení a provádění kontrol. Nadále rovněž nejsou zcela provázány úkoly ŘO a dalších orgánů veřejné správy stojící mimo implementační strukturu fondů EU. I nadále tak dochází k situacím, kdy si stanoviska jednotlivých zainteresovaných subjektů vzájemně odporují, což velmi znesnadňuje příjemcům realizaci projektů i jejich schopnost orientovat se v celkovém systému implementace jednotlivých OP.

S koordinací fondů EU souvisí i zajištění jednotného monitorovacího systému (dále „JMS“), který byl v programovém období 2014-2020 vytvořen a díky tomu je zajištěna elektronizace procesů při implementaci fondů EU. JMS se mimo jiné osvědčil v době pandemie Covid-19, kdy mnoho zaměstnanců implementační struktury pracuje na home office a díky JMS nedochází ke zpožděním realizace projektů v důsledku administrace. Díky JMS je zajištěna plynulá administrace projektů a komunikace s příjemci. Z evaluace monitorovacího systému vychází, že funkcionality i systém jako celek vykazují vysokou míru stability a vnitřní konzistenci, která obecně odpovídá potřebám koncových uživatelů. Spokojenost s JMS ze strany koncových uživatelů roste. Nadále je ale nutná jeho optimalizace, protože JMS je příliš robustní a stále jsou identifikovány dílčí problémy s funkčností. Nízká uživatelská přívětivost JMS zvyšuje administrativní a časovou náročnost pro implementační strukturu i příjemce. Monitorovací systém je tak třeba nadále průběžně upravovat a rovněž provádět průběžnou údržbu systému. K jeho aktualizaci je také třeba přistoupit s ohledem na vývoj JNR a na změny v nastavení některých postupů v novém programovém období.

V programovém období 2014-2020 byl rovněž financován systém horizontální publicity a evaluace na úrovni DoP jdoucí napříč operačními programy. Realizace horizontální publicity i evaluační činnost se osvědčily<sup>2</sup> a z toho důvodu bude podpora z OPTP na tyto aktivity i nadále pokračovat.

### **Stabilita, optimální rozložení, kvalita a struktura administrativních kapacit**

V programovém období 2014-2020 došlo ke stabilizaci administrativních kapacit jednotlivých subjektů. Dochází k nižší fluktuaci zaměstnanců a zároveň roste odbornost a profesionalita pracovníků subjektů zapojených do implementace fondů EU. Z průzkumů spokojenosti zaměstnanců implementační struktury (jeden z indikátorů OPTP 2014-2020) vychází, že zaměstnanci se cítí spokojenější s personální politikou, vytvořenými pracovními podmínkami a systémem vzdělávání. Rovněž je pozitivně hodnocen systém vzdělávání zaměstnanců implementační struktury zajišťovaný prostřednictvím OPTP i technické pomoci jednotlivých OP3.

Ke stabilizaci administrativních kapacit významnou měrou přispěl i zákon o státní službě, který vstoupil v platnost v roce 2014.

Mezi silné stránky systému rozvoje lidských zdrojů patří:

- dobře zavedený systém vzdělávání, který umožňuje centrální proškolení zaměstnanců implementační struktury fondů EU ve všech hlavních průřezových oblastech
- propracovaný systém výběru zaměstnanců
- zavedení systému typových pozic

Naopak slabé stránky systému rozvoje lidských zdrojů jsou:

- rozdílná a nepřehledná implementační struktura některých ŘO
- příliš složité nastavení procesů implementace fondů EU
- neoptimální vytížení administrativních kapacit
- nedostatečné pokrytí procesů typovými pozicemi a z toho pramenící přetížení některých zaměstnanců
- duplicitu interních pravidel veřejných institucí a pravidel fondů EU, v jejichž důsledku dochází k duplicitám procesů kontroly
- komunikace mezi subjekty implementační struktury, kdy nejde o nedostatek nástrojů a kanálů komunikace, ale o jejich funkčnost
- rozdílné podmínky v systému odměňování zaměstnanců implementačních struktur

### **Nastavení administrativního systému implementace fondů EU**

Administrativní systém implementace fondů EU je dlouhodobě vnímán jako příliš komplikovaný, a to jak ze strany příjemců, tak i ze strany pracovníků implementačních struktur. Komplikovanost systému a pravidel přitom vede k problémům při přípravě a realizaci projektů a zvýšené chybovosti ze strany příjemců, které pak mají zásadní vliv na efektivnost a plynulost čerpání prostředků fondů EU. Stále tak existuje prostor pro snižování administrativní zátěže.

---

<sup>2</sup> Viz následující evaluace: Výsledky vybraných evaluací realizovaných v programovém období 2014–2020, Informovanost o fondech EU, Evaluace komunikačních aktivit NOK.

<sup>3</sup> Zjišťování míry naplnění indikátorů spokojenosti za rok 2018.

V souvislosti se zavedením JMP a JMS byla řada kritických míst odstraněna. Jedná se například o metodické nastavení zadávání veřejných zakázek, řízení výzev a monitoringu. Některé procesy je však třeba dále zjednodušit (např. procesy v oblasti nesrovnalostí, hodnocení a výběr projektů). Nadále je tak třeba hledat optimální rovnováhu mezi stanovenými pravidly a efektivitou jejich aplikace, vymahatelnosti a kontroly. Tyto snahy pak vyústí v dílčí úpravy některých metodických pokynů v rámci JNR či úpravy nastavení JMS.

### **Zacílení podpory z fondů EU a vyhodnocování dlouhodobých výsledků a dopadů projektů**

V nastavení administrativního systému jakož i zacílení podpory z fondů EU i nadále přetrvává kladení důrazu na naplnění spíše formálních povinností ze strany příjemců a zajištění dostatečné absorpce, oproti důrazu na dosažení skutečně prokazatelných efektů intervencí, resp. realizovaných projektů.

Provedené evaluace na úrovni jednotlivých ŘO, OPTP a MMR-NOK zjišťovaly výsledky a dopady intervencí, avšak potýkaly se s problémy dostupnosti dat či jejich vypovídací hodnotou. Vysokou kvalitu si naopak držely procesní evaluace, které přinášely cenné rady ke zlepšení nastavení postupů administrace fondů EU. Všechny evaluace pak byly využity i jako podklad pro přípravu nového programového období.

### **Boj s korupcí a podvody při implementaci DoP**

V boji s korupcí a podvody při implementaci DoP rovněž došlo k zásadnímu posunu, především ve smyslu kladení důrazu na nastavení celkové koncepce, systematizaci pravidel a postupů a včasné zavádění nápravných mechanismů. Byla zpracována Strategie pro boj s podvody a korupcí a na ni navázané akční plány, které jsou každoročně vyhodnocovány<sup>4</sup>. Tato strategie je implementována prostřednictvím JMP resp. JNR do dalších metodických dokumentů a řídicí dokumentace jednotlivých ŘO. Opatření dané strategií pokrývají všechna rizika identifikovaná v rámci implementace fondů EU (především ve fázi výběru projektů). Pozitivně je hodnocený důraz na posilování kultury odmítající podvodné jednání a nulovou toleranci k podvodům. Implementační struktura fondů EU je z hlediska korupce hodnocena lépe než ostatní oblasti veřejné správy. I v této oblasti je však stále prostor ke zlepšení v oblasti sladění postupů jednotlivých subjektů implementační struktury, jakož i zavádění nápravných opatření.

### **Výkonnost veřejného sektoru a efektivita veřejné správy**

Kromě těchto interních problémů, na jejichž eliminaci prostřednictvím podpory horizontálních institucí může OPTP cílit, se projevují i externí faktory, mající vliv na efektivní implementaci fondů EU. Jedná se o nedostatky českého institucionálního prostředí na úrovni veřejné správy ovlivňující způsob implementace DoP. V této oblasti jsou pak klíčová Doporučení Rady (tzv. Country Specific Recommendation) k Národnímu programu reforem 2020, která obsahují seznam hlavních výzev, na které by se měl členský stát zaměřit. Dle Doporučení Rady je *„výkonnost veřejného sektoru a efektivita veřejné správy v Česku stále pod průměrem EU. Podle mezinárodních ukazatelů si Česko vede poměrně dobře, pokud jde o přístupnost informací souvisejících s veřejnou správou při koncipování politik. Hůře se mu však daří v oblasti profesionality veřejné služby, transparentnosti veřejné správy a kontroly korupce.*

---

<sup>4</sup> Zhodnocení plnění opatření uvedených v Akčním plánu boje s korupcí na rok 2019 (<https://korupce.cz/protikorupcni-dokumenty-vlady/na-leta-2018-az-2022/2019-2/>).

*Efektivitu veřejné správy by zvýšilo lepší strategické plánování a meziresortní koordinace a také menší roztržitost místní správy. Rámec pro zadávání veřejných zakázek se zlepšil, ale může vyžadovat další doladění. Navzdory mírnému zlepšení zůstává pro podniky problémem korupce, která může dále brzdit hospodářskou činnost. Stále zbývá přijmout několik protikorupčních opatření.“*

Ačkoliv v oblasti veřejné správy byly provedeny dílčí reformy, nadále je výkon veřejné správy neefektivní a v důsledku toho přetrvává nepříznivý obraz veřejné správy ve společnosti a důvěra v instituce veřejné správy je nízká. Národní program reforem 2020, jakož i Country Report 2020 indikuje hlavní překážky výkonu veřejné správy a prostor pro zlepšení v následujících oblastech:

- resortismus se slabou koordinací veřejné správy z centrální úrovně (tato překážka komplikuje mimo jiné i koordinaci institucí zapojených do implementační struktury fondů EU)
- dílčí problémy ve znění zákona č. 134/2016, o zadávání veřejných zakázek
- dlouhé lhůty na vyřízení určitých požadavků v souvislosti s realizací projektů u orgánů veřejné správy stojících mimo implementační strukturu fondů EU (např. lhůty pro vydání stavebního povolení)
- nutnost dalšího navyšování odborných kompetencí zaměstnanců veřejné správy
- nízká kvalita strategického řízení a plánování
- potřeba dalšího rozvoje digitalizace veřejné správy (zvýšení dostupnosti digitálních služeb, digitalizace některých úkonů veřejné správy, zefektivnění sdílení dat mezi jednotlivými orgány veřejné správy apod.)
- prozatím omezené využití konceptu hodnocení dopadů regulace (RIA)
- systémové podchycení inovací ve veřejné správě
- pomalé přijímání opatření pro boj s korupcí

Nadále tak je třeba věnovat pozornost dalšímu zefektivňování a zkvalitňování práce veřejných institucí.

Identifikované externí faktory jsou součástí Národního programu reforem a z části i obsahem základních podmínek a jsou tedy řešeny odpovědnými orgány ČR. OPTP tak může přispět k rychlejšímu řešení v oblastech podmiňujících efektivní čerpání fondů EU.

V návaznosti na tzv. Country report<sup>5</sup> lze za základní faktory pro účinné provádění politiky soudržnosti v novém období 2021-2027, které lze koordinovaně podpořit z OPTP, považovat následující:

- Posílení kapacity vnitrostátních, regionálních a místních orgánů – pro efektivní správu a využívání finančních prostředků EU a podporu tvorby a provádění politik prostřednictvím analýz, přípravy podkladových materiálů a rozsáhlých konzultací se zúčastněnými stranami,

---

<sup>5</sup> Zpráva o České republice 2020: Průvodní dokument k Sdělení Komise Evropskému parlamentu, Evropské radě, Radě, ECB a Euroskupině. Evropský semestr 2020: Evropský semestr 2020: Posouzení pokroku ve strukturálních reformách a v předcházení a nápravě makroekonomické nerovnováhy a výsledky hloubkových přezkumů strukturálních reforem podle nařízení (EU) č. 1176/2011.



- Posílení kapacity příjemců, zúčastněných stran a partnerů za účelem přípravy a provádění vysoce kvalitních projektů a utváření politiky prostřednictvím veřejné konzultace,
- Lepší a účinnější opatření k prevenci a řešení konfliktů zájmů, podvodů a korupce.

### **Zaměření OPTP 2021-2027**

Prostředkem k dosažení cílů OPTP 2021-2027 je tak především zvýšení odborné znalosti na všech úrovních správy, včetně orgánů zodpovědných za správu EU fondů, ústředních a místních orgánů a dalších relevantních aktérů s využitím funkčního a pro příjemce intuitivního uživatelského prostředí JMS.

Zaměření OPTP bylo detailně konzultováno s partnery na úrovni jednotlivých ŘO tematických OP a na úrovni příjemců technické pomoci z OPTP, tzn. ve stejné struktuře, ve které je složen i Monitorovací výbor OPTP.

S ohledem na výše uvedená východiska a s ohledem na výsledky provedených analýz a evaluací se OPTP zaměří na další zlepšení fungování implementační struktury, zajištění celkové institucionální koordinace implementační struktury DoP, zajištění chodu horizontálních institucí, které zastřešují fungování implementační struktury a zajišťují aktivity, jejichž rámec přesahuje zásahy tematických OP, zajištění JNR i dostupného JMS, jakož na podporu partnerů na regionální úrovni.

OPTP je tak především výdajový program, který zabezpečuje financování administrativní kapacity (mezd, nezbytné režijní náklady a náklady na expertní služby) horizontálních institucí a institucí na regionální úrovni tak, aby mohly být zajištěny povinnosti členského státu vyplývající z nařízení. S tím souvisí i zajištění vysoké odbornosti administrativních kapacit prostřednictvím koordinovaného systému vzdělávání.

Horizontální instituce zajišťující koordinaci a řízení DoP v ČR, jsou následující:

- Národní orgán pro koordinaci, útvar při Ministerstvu pro místní rozvoj
- Auditní orgán, útvar při Ministerstvu financí (dále „AO“)
- Platební orgán při Ministerstvu financí (dále „PO“)

**MMR-NOK** je odpovědný za řízení a koordinaci realizace DoP a operačních programů, které pod DoP spadají. Klíčová role MMR-NOK spočívá v jednotném metodickém nastavení prostředí pro implementaci fondů EU. Důležitou roli plní rovněž ve fázi plánování, strategického řízení a vyhodnocování implementace fondů EU. MMR-NOK jako gestor působí v oblasti aktivit směřujících ke snižování administrativní zátěže a zároveň ke zvyšování kvality činnosti všech ŘO OP a jako koordinační orgán zajišťuje průřezově soulad národní legislativy v oblastech, které mají vliv na efektivitu čerpání fondů EU s nastavením JNR. Součástí činnosti MMR-NOK je i předkládání námětů vládě ČR za účelem odstraňování právních bariér efektivní implementace fondů EU.

**AO** je nezávislý útvar, který zajišťuje audit systémů řízení, kontroly, audit operací a mimořádné audity napříč implementační strukturou včetně auditů fondů v oblasti vnitřních věcí.

**PO** vypracovává a předkládá EK žádosti o platby a předává AO informaci o výdajích vykázaných v žádosti o platbu EK za celý účetní rok. PO odpovídá za potvrzení úplnosti, přesnosti a správnosti účtů, které jsou za každý účetní rok odesílány EK.

Instituce na regionální úrovni, které budou podpořeny z OPTP, jsou následující:

- Místní akční skupiny (dále „MAS“)
- Nositelé integrovaných územních strategií (dále „nositelé ITI“)
- Regionální stálé konference (dále „RSK“)

**MAS** jsou nositelé integrovaného nástroje komunitně vedeného místního rozvoje (dále „CLLD“).

**Nositelé ITI** zpracovávají a implementují integrované územní strategie využívajících nástroj ITI.

**RSK** zajišťují naplňování cílů Strategie regionálního rozvoje ČR ve správním obvodu kraje. Jsou zřízeny na principu partnerství a složeny ze zástupců regionálních, místních, městských a jiných orgánů veřejné správy, hospodářských a sociálních partnerů a subjektů zastupujících občanskou společnost. RSK se podílí prostřednictvím Národní stálé konference na zpracování doporučení pro rozhodování a řízení na úrovni řídicích orgánů a koordinují aktivity na úrovni krajů ve smyslu vazeb mezi jednotlivými složkami implementační struktury na regionální úrovni.

## 1.2 Strategie OPTP 2021-2027

V souladu s čl. 30, odst. 4 písm. a) Obecného nařízení<sup>6</sup> (dále „ON“) bylo vládou ČR rozhodnuto o existenci samostatného operačního programu Technická pomoc a to schválením *Národní koncepce realizace politiky soudržnosti v ČR po roce 2020* (dále „NKR“). NKR představuje stěžejní dokument určující hlavní věcné oblasti financování politiky soudržnosti v ČR po roce 2020. Existence samostatného OPTP byla následně ukotvena v Dohodě o partnerství v souladu s čl. 8 ON.

Na základě výše popsaných východisek OPTP 2021–2027 plynule naváže na předchozí programová období<sup>7</sup> a i nadále strategickým cílem programu bude **podpora implementace fondů EU8**, resp. **podpora implementační struktury za účelem efektivního využití finančních prostředků**, které jsou ČR k dispozici v programovém období 2021-2027.

V programovém období 2021–2027 bude jako stěžejní aktivita přetrvávat finanční zajištění administrativní kapacity pro horizontální instituce a i samotný ŘO OPTP. Zásadním úkolem kvalitní administrativní kapacity zůstává i nadále zajištění koordinace a řízení implementace EU fondů v ČR s ohledem na soulad s DoP. Úkolem OPTP je umožnit a usnadnit čerpání a především zajistit efektivní využití prostředků, které jsou k dispozici pro ostatní OP. Cílem OPTP je zachování vysoké úrovně řízení a monitorování při respektování zásad řádného finančního řízení, rozvoje, udržení administrativní kapacity a zlepšení veřejného mínění o fondech EU. OPTP pro naplnění tohoto cíle naváže na zajištění JNR a monitorovacích a informačních systémů pro podporu implementace EU fondů, jelikož veškeré údaje nutné pro sledování průběhu provádění jednotlivých programů, včetně jejich výsledků a výkonnosti, budou přenášeny stále elektronicky.

OPTP 2021-2027 se částečně zaměří i na podporu aktérů, kteří přispějí k implementaci e-Governmentu, jelikož dle hodnocení postoje ČR v Country reportu jsou výkonnost veřejného sektoru a efektivita veřejné správy stále pod průměrem EU, a to především v oblasti digitalizace služeb veřejné správy a profesionalizace státní služby.

Snahou OPTP 2021-2027 je maximálně využít zjednodušené metody vykazování, a to prostřednictvím uplatnění článku 51, odst. 1 ON.

OPTP 2021-2027 **nemá přímou vazbu na konkrétní cíle politik EU**. Svým charakterem a zaměřením bude mít program vliv na podporu fungování implementační struktury, která je součástí veřejné správy, a na podporu národních a regionálních partnerů. S ohledem na specifické zaměření bude OPTP rozdělen do dvou priorit, které pokryjí jeho stěžejní zaměření.

---

<sup>6</sup> Kompromisní text návrhu Nařízení Evropského parlamentu a Rady o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu plus, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o finančních pravidlech pro tyto fondy a pro Azylový a migrační fond, Fond pro vnitřní bezpečnost a Nástroj pro správu hranic a víza.

<sup>7</sup> OPTP 2021-2027 naváže na programové období 2007-2013 a zejména na programové období 2014-2020. Využití kontinuity mezi navazujícími programy je považováno za jednu z největších výhod pro nastavení programu.

<sup>8</sup> Ve smyslu fondů, které jsou zastřešeny Nařízením EP a Rady, o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu plus, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o finančních pravidlech pro tyto fondy a pro Azylový a migrační fond, Fond pro vnitřní bezpečnost a Nástroj pro správu hranic a víza

**Priorita 1 „Podpora implementace EU fondů“** se zaměří na podporu aktivit směřujících k zajištění koordinace a řízení implementace EU fondů v ČR u horizontálních aktérů a ŘO OPTP. Stěžejní aktivitou bude zajištění výkonu koordinační role Ministerstva pro místní rozvoj (dále „MMR“) prostřednictvím Národního orgánu pro koordinaci, která je dána Zákonem č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů (dále „zákon o podpoře regionálního rozvoje“).

Kromě MMR bude i nadále podporováno Ministerstvo financí, které i v novém období bude vykonávat roli Auditního orgánu, Platebního orgánu a CKB - AFCOS.

Další klíčovou aktivitou je realizace evaluací a propagace fondů EU na národní úrovni, které zůstávají hlavní součástí kohezní politiky, a i v novém období bude vhodné zajistit jejich provádění koordinovaně na horizontální úrovni (evaluace, analýzy, studie, konzultace, expertní posudky apod.). Výsledky těchto aktivit se promítly do další optimalizace JMP, které má zásadní vliv na efektivní implementaci fondů EU, a to formou vytvoření JNR.

V rámci Priority 1 bude podpořen monitorovací systém a informační systémy horizontálních aktérů, které byly již financovány z OPTP v programovém období 2014-2020. Nutnost financování monitorovacích a informačních systémů, které budou i nadále zajišťovat elektronickou výměnu údajů, vychází z požadavků EK uvedených v návrhu ON. Podmínkou je vycházet z osvědčených postupů v programovém období 2014-2020, kdy byly vytvořeny systémy elektronické výměny údajů mezi příjemci a ŘO, jakož i mezi různými subjekty systému řízení a kontroly. Tyto systémy budou v ČR využity a podpořeny z OPTP i v novém programovém období, tak aby zůstalo zachována kontinuita v předávání elektronických dat. Monitorovací systém bude na základě výsledků Evaluace monitorovacího systému nadále optimalizován, a to zvýšením jeho uživatelské přívětivosti a odstraněním dílčích problémů s funkčností. K aktualizaci monitorovacího systému je také třeba přistoupit s ohledem na změny v nastavení některých postupů v novém programovém období.

V rámci této priority mohou být podpořeny i projekty subjektů věnujících se horizontálním tématům, jež přispívají k implementaci EU fondů, jako je například Ministerstvo vnitra (dále „MV“) a projekty, které budou v průběhu programového období řešit případné problémy vzniklé při implementaci EU fondů.

**Priorita 2 „Podpora regionálních partnerů EU fondů“** se bude věnovat podpoře regionálních partnerů, kteří přispívají k efektivnímu využití EU fondů v regionech napříč ČR. V návaznosti na znění cíle 5 bude klíčové podporovat nositele integrovaných nástrojů, tzn. MAS jako nositele komunitně vedeného místního rozvoje a nositele ITI využívajících nástroj integrovaných územních investic.

OPTP podpoří také zajištění dostatečné administrativní kapacity uskupení regionálních partnerů, kteří se podílejí na implementaci fondů EU napříč jednotlivými operačními programy prostřednictvím RSK.

## **Soulad programu s Listinou základních práv EU (dále „Listina“) a proces zajištění tohoto souladu ze strany Řídícího orgánu OPTP:**

Program OPTP naplňuje horizontální základní podmínku „*Účinná aplikace a implementace Listiny základních práv EU*“. Všechny navržené priority a specifické cíle programu respektují práva, dodržují zásady a podporují jejich uplatňování v souladu s článkem 51 Listiny. Tento soulad byl ověřen kontrolou textu celého programu odborníky na otázky lidských práv. Navržené priority naopak přispívají k lepší ochraně a naplňování základních práv. Celý systém řízení programu pak umožňuje řídicím orgánům sledovat soulad s Listinou na úrovni konkrétních výzev a projektů a kontrolovat, zda nedochází k porušování Listiny. Případné problémy jsou pak hlášeny Monitorovacímu výboru. Realizátoři projektů a další dotčené osoby pak mohou plně chránit svá práva před soudy a správními orgány v souladu s článkem 47 Listiny a českými procesními předpisy.

## 2. Priority

Odkaz: čl. 17 odst. 2 a čl. 17 odst. 3 písm. c)

### 2.1 Priorita 1 - Podpora implementace EU fondů

Odkaz: čl. 17(3)(e)bis) ON

#### 2.1.1 Specifický cíl 1.1 – Zajištění koordinace a řízení implementace EU fondů

##### 2.1.1.1 Intervence fondů

*Související typy aktivit – čl. 17(3)(e)bis(i) ON*

V rámci specifického cíle 1.1 (dále „SC 1.1“) bude cílem i nadále podporovat a udržet stabilní strukturu horizontálních institucí, aby mohly efektivně vykonávat svou roli při koordinaci a řízení implementace EU fondů v ČR dle ON a v souladu s DoP.

Prostřednictvím podporovaných aktivit v SC 1.1 bude cílem zajistit horizontálním institucím podmínky pro jejich fungování tak, aby se i nadále mohly rozvíjet a přispívat svou činností ke snižování administrativní zátěže pro příjemce a ŘO OP a k zajištění transparentního systému fungování EU fondů v novém období.

Specifický cíl bude podporovat i aktéry, kteří se ve svých projektech budou zabývat horizontálními tématy a přispějí tak k implementaci EU fondů v programovém období 2021-2027. Nově tak OPTP bude podporovat horizontální implementaci e-Governmentu s přímou vazbou na implementaci fondů EU. Dále bude podpora směřovat do Centra regionálního rozvoje (dále „CRR“), které bude koordinovat Evropskou územní spolupráci.

Mezi tyto aktéry bude patřit i Řídicí orgán OPTP, u něž bude nezbytné zajistit jeho fungování, tak aby byl tento program efektivně realizován.

Hlavní podporované aktivity v rámci SC 1.1 jsou:

- Zajištění administrativní kapacity pro horizontální instituce podílející se na řízení implementace EU fondů

Cílem této aktivity bude i nadále udržet stabilní administrativní kapacitu horizontálních institucí, která byla v programovém období 2014-2020 stabilizována. Zaměstnancům těchto institucí bude i nadále zajištěno adekvátní finanční ohodnocení a dostatečné vzdělávání tak, aby nedocházelo k nekontrolované fluktuaci a ke ztrátě kvalitního lidského kapitálu, který se etabloval a ustálil v oblasti EU fondů v předcházejících programových obdobích.

Prostřednictvím OPTP dojde k financování mezd vč. souvisejících zákonných odvodů a různých forem odměňování. Všechny ostatní výdaje nezbytné pro stabilní fungování těchto institucí a pro realizaci projektů budou hrazeny z paušálních výdajů projektů.

V rámci OPTP bude i nadále podporováno horizontální vzdělávání implementační struktury EU fondů tak, aby docházelo k odbornému růstu a ke zvyšování znalostí a dovedností v průřezových oblastech.

- Zajištění jednotné implementace EU fondů s ohledem na naplnění DoP

Mimo zajištění administrativní kapacity horizontálních institucí, bude klíčové podporovat tyto aktéry ve všech jejich činnostech, které jsou nezbytné pro koordinaci a řízení EU fondů v ČR s ohledem na znění DoP a povinnostmi stanovenými v ON.

Mezi tyto činnosti bude patřit např.:

- Zajištění a implementace JNR
  - Monitoring implementace EU fondů a jejich strategické řízení
  - Evaluační a analytická činnost
  - Zajištění komunikačních aktivit a informovanosti o EU fondech
  - Finanční řízení
  - Auditní a kontrolní činnost
  - Zajištění centrální role Auditního orgánu a jeho nezávislosti
- Zajištění a podpora monitorovacího systému a informačních systémů

Zajištění a podpora monitorovacího systému bude i nadále stěžejní aktivitou v novém období, která bude částečně hrazena z EU fondů (ve spolupráci s prostředky ze státního rozpočtu). V případě podpory informačních systémů budou podpořeny systémy horizontálních aktérů, a to pro PO - IS VIOLA a pro AO - IS APAO a informační systém IS ESF+.

- Podpora aktérů při naplňování horizontálních témat EU fondů

OPTP v novém programovém období zacílí svou podporu i na aktéry, kteří nejsou součástí implementační struktury EU fondů, ale svou činností mohou pokrývat horizontální témata EU fondů a na aktéry u nichž v průběhu implementace EU fondů mohou vyvstat problémy týkající se horizontálních témat.

Dále bude podpořeno Ministerstvo vnitra (dále „MV“), které v novém období zastřešuje problematiku e-Governmentu financovanou z Integrovaného regionálního operačního programu, případně dalších OP. V oblasti e-Governmentu bude podpora ze strany OPTP zaměřena pouze na činnosti související s horizontální implementací fondů EU.

Dalším podporovaným aktérem bude Centrum regionálního rozvoje (CRR), které bude koordinovat Evropskou územní spolupráci.

### **Hlavní cílové skupiny – čl. 17(3)(e)bis(iii) ON**

Hlavní cílovou skupinu v SC 1.1 představuje implementační struktura EU fondů, příjemci/žadatelé, další orgány určené pro řízení DoP, partneři implementace EU fondů, partneři zabývající se kohezní politikou a realizací EU fondů a veřejnost pro oblast horizontální publicity.

Příjemci SC 1.1 budou horizontální instituce, respektive organizační složky státu nebo příspěvkové organizace organizačních složek státu představující národní aktéři, kteří přispívají k implementaci EU fondů.

#### **2.1.1.2 Ukazatele**

##### **Ukazatele výstupů s odpovídajícími milníky a cíli**

Odkaz: čl. 17 odst. 3 písm. e)bis(ii) ON

**Tabulka 2: Ukazatele výstupů**

Priority	Fond	Kategorie regionu	ID [5]	Ukazatel [255]	Jednotka měření	Milník (2024)	Cíl (2029)

### 2.1.3 Indikativní rozdělení programových zdrojů (EU) podle typu intervence

Odkaz: čl. 17(3)(e)bis(iv) ON

**Tabulka 4: Dimenze 1 – oblast intervence**

Číslo priority	Fond	Kategorie regionu	Kód	Částka (v EUR)

**Tabulka 7: Dimenze 6 – ESF+ vedlejší témata**

Číslo priority	Fond	Kategorie regionu	Kód	Částka (v EUR)

**Tabulka 8: Dimenze 7 – ESF+\* EFRR, FS a FST – rovnost mužů a žen**

Číslo priority	Fond	Kategorie regionu	Kód (02 nebo 01 nebo 00)	Částka (v EUR)

\* V zásadě 40 % pro ESF+ přispívá ke sledování rovnosti žen a mužů, 100% je použitelné, pokud členský stát využije čl. 6 odst. 2, ESF + a specifické akce v oblasti rovnosti žen a mužů.



## 2.2 Priorita 2 - Podpora regionálních partnerů EU fondů

Odkaz: čl. 17(3)(ebis) ON

### 2.2.1 Specifický cíl 2.1 – Podpora regionálních partnerů pro implementaci EU fondů

#### 2.2.1.1 Intervence fondů

*Související typy aktivit – čl. 17(3)(e)bis(i) ON*

V rámci specifického cíle 2.1 (dále „SC 2.1“) bude pokračovat podpora regionálních aktérů, kteří byli z OPTP financováni i v programovém období 2014-2020. I nadále bude rozvíjena a hlavně udržována kapacita nositelů integrovaných územních strategií využívajících nástroj integrovaných územních investic.

Nově je po dohodě operačních programů OPTP určen jako hlavní program pro financování mzdových nákladů včetně souvisejících zákonných odvodů místních akčních skupin jako nositelů komunitně vedeného místního rozvoje. Všechny ostatní výdaje nezbytné pro realizaci projektů budou hrazeny z paušálních výdajů. Způsobilé budou MAS, které projdou tzv. standardizací koordinovanou MMR. Standardizace mimo jiné řeší i otázky právní subjektivity MAS.

OPTP podpoří také zajištění dostatečné administrativní kapacity uskupení regionálních partnerů, kteří se podílejí na implementaci fondů EU napříč jednotlivými operačními programy – regionální stálé konference.

Podpora všech těchto regionálních aktérů z SC 2.1 přispěje k zajištění komplexního systému regionálních aktérů, kteří budou přispívat k implementaci EU fondů a snižování regionálních rozdílů.

Základními podporovanými aktivitami bude zajištění stabilní administrativní kapacity uvedených regionálních aktérů. Veškeré provozní náklady potřebné pro výkon činností regionálních aktérů budou hrazeny z paušálních výdajů projektů.

#### **Hlavní cílové skupiny – čl. 17(3)(e)bis(iii) ON**

Hlavní cílovou skupinu v SC 2.1 představují regionální aktéři, implementační struktura EU fondů, příjemci/žadatelé a široká veřejnost pro oblast publicity.

Příjemci SC 2.1 budou regionální aktéři přispívající k implementaci EU fondů, mezi něž budou patřit Nositelé integrovaných strategií ITI, MAS, organizace zajišťující činnost RSK.

## 2.2.1.2 Ukazatele

Ukazatele výstupů s odpovídajícími milníky a cíli

Odkaz: čl. 17 odst. 3 písm. e)bis(ii) ON

Tabulka 2: Ukazatele výstupů

Priority	Fond	Kategorie regionu	ID [5]	Ukazatel [255]	Jednotka měření	Milník (2024)	Cíl (2029)

## 2.2.2 Indikativní rozdělení programových zdrojů (EU) podle typu intervence

Tabulka 4: Dimenze 1 – oblast intervence

Číslo priority	Fond	Kategorie regionu	Kód	Částka (v EUR)

Tabulka 7: Dimenze 6 – ESF+ vedlejší témata

Číslo priority	Fond	Kategorie regionu	Kód	Částka (v EUR)

Tabulka 8: Dimenze 7 – ESF+\* EFRR, FS a FST – rovnost mužů a žen

Číslo priority	Fond	Kategorie regionu	Kód (02 nebo 01 nebo 00)	Částka (v EUR)

\* V zásadě 40 % pro ESF+ přispívá ke sledování rovnosti žen a mužů, 100% je použitelné, pokud členský stát využije čl. 6 odst. 2, ESF + a specifické akce v oblasti rovnosti žen a mužů.

### 3. Finanční plán

Odkaz: čl. 17 odst. 3 písm. f) body i)– iii), čl. 106 odst. 1–3, článek 10, článek 21 ON

#### 3.1 Finanční prostředky podle roku

Odkaz: čl. 17 odst. 3 písm. f) bod i) ON a čl. 3, 3a a 3b FST

Tabulka 10: Finanční prostředky podle roku (v EUR)

Fond	Kategorie regionu	2021	2022	2023	2024	2025	2026		2027		Celkem
							Finanční prostředky snížené o flexibilní částku	Flexibilní částka	Finanční prostředky snížené o flexibilní částku	Flexibilní částka	
EFRR	Více rozvinuté	763 635	778 931	794 531	810 458	826 685	843 230	0	860 076	0	5 677 546
	Přechodové	9 829 396	10 026 264	10 227 066	10 431 962	10 640 901	10 853 997	0	11 071 265	0	73 080 851
	Méně rozvinuté	11 716 012	11 950 715	12 190 073	12 434 601	12 683 463	12 937 105	0	13 194 896	0	87 106 865
<b>Celkem</b>		22 309 043	22 755 910	23 211 670	23 677 021	24 151 049	24 634 332	0	25 126 237	0	165 865 262
Fond soudržnosti	N/A	10 009 281	10 209 482	10 413 687	10 621 980	10 834 437	11 051 144		11 272 185		74 412 196
<b>Celkem</b>		<b>32 318 324</b>	<b>32 965 392</b>	<b>33 625 357</b>	<b>34 299 001</b>	<b>34 985 486</b>	<b>35 685 476</b>	<b>0</b>	<b>36 398 422</b>	<b>0</b>	<b>240 277 458</b>

## 3.2 Celková výše finančních prostředků podle fondu a vnitrostátní financování

Odkaz: čl. 17 odst. 3 písm. f) bod ii) a čl. 17 odst. 6 a článek 30 ON

Tabulka 11: Celková výše finančních prostředků podle fondu a vnitrostátní financování

Číslo cíle politiky/JTF nebo technická pomoc	Priorita	Základ pro výpočet podpory EU (celkem nebo z veřejných zdrojů)	Fond	Kategorie regionu	Příspěvek EU (a) = (g)+(h)	Rozdělení unijního příspěvku		Příspěvek členského státu  (b)=(c)+(d)	Orientační rozdělení příspěvku členského státu		Celkem  (e)=(a)+(b)	Míra spolufinancování  (f)=(a)/e
						Příspěvek EU bez flexibilní částky (g)	Flexibilní částka (h)		veřejné (c)	soukromé (d)		
TP na základě článku 30(4)	Priorita 1	CZV	EFRR	Více rozvinuté	5 677 546	5 677 546	0	8 516 319	8 516 319	0	14 193 865	40 %
				Přechodové	73 080 851	73 080 851	0	31 320 365	31 320 365	0	104 401 216	70 %
				Méně rozvinuté	87 106 865	87 106 865	0	15 371 800	15 371 800	0	102 478 665	85 %
	Priorita 2	CZV	FS		74 412 196	74 412 196	0	13 131 564	9 844 296	3 287 268	87 543 760	85 %
<b>Celkem EFRR</b>				Více rozvinuté	5 677 546	5 677 546	0	8 516 319	8 516 319	0	14 193 865	40 %
				Přechodové	73 080 851	73 080 851	0	31 320 365	31 320 365	0	104 401 216	70 %
				Méně rozvinuté	87 106 865	87 106 865	0	15 371 800	15 371 800	0	102 478 665	85 %
<b>Celkem FS</b>					74 412 196	74 412 196	0	13 131 564	9 844 296	3 287 268	87 543 760	85 %
<b>Celkový součet</b>					240 277 458	240 277 458	0	68 340 048	65 052 780	3 287 268	308 617 506	78 %

## 4. Základní podmínky

Odkaz: čl. 17 odst. 3 písm. h)

Tabulka 12: Základní podmínky<sup>9</sup>

Základní podmínky <sup>10</sup>	Fond	Specifický cíl	Splnění základní podmínky	Kritéria	Plnění kritérií	Odkaz na příslušné dokumenty	Odůvodnění
(1) Účinné mechanismy monitorování trhu s veřejnými zakázkami	Všechny fondy	Všechny specifické cíle	ANO	Jsou zavedeny mechanismy monitorování, které se vztahují na zadávání všech veřejných zakázek v rámci fondů v souladu s právními předpisy EU v oblasti zadávání zakázek. Tento požadavek zahrnuje:	ANO		
				1. Opatření k zajištění sestavování účinných a spolehlivých údajů o postupech zadávání veřejných zakázek nad prahovými hodnotami EU v souladu s oznamovací povinností podle čl. 83 a 84 směrnice 2014/24/EU a čl. 99 a 100 směrnice 2014/25/EU.	ANO	<a href="https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/">https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/</a> <a href="http://www.isvz.cz">www.isvz.cz</a> <a href="http://www.portal-vz.cz">www.portal-vz.cz</a>	<p>Splněno, veškeré informace o zakázkách zadávaných v režimu ZZVZ jsou uvedeny v Informačním systému o veřejných zakázkách (ISVZ).</p> <p>Zavést zásadu „pouze jednou“ – IS NIPEZ jsou napojeny na základní registry MVČR. Vedle toho existuje propojení NEN a ostatních IEN na Věstník veřejných zakázek. Na úrovni MMR je tak zajištěna maximální možná práce s principem „pouze jednou“.</p> <p>Článek 84 - tyto údaje jsou uvedeny v písemné zprávě zadavatele, kterou zadavatel povinně uveřejní do 30 dní od</p>

<sup>9</sup> Vzhledem ke skutečnosti, že stav naplňování ZP se může měnit v závislosti na postupu plnění jednotlivých ZP i dle diskuse s EK, bude text průběžně aktualizován a upravován ve znění jednotlivých podmínek a jejich kritérií, které vyplynou z vyjednávání legislativy na úrovni EU.

<sup>10</sup> Název a kritéria horizontálních ZP se řídí zněním přílohy III návrhu nařízení o společných ustanoveních dle kompromisní verze projednané Výborem stálých zástupců II. část (COREPER II) dne 18. 12. 2019. Pracovní překlad z AJ do ČJ.

Základní podmínky <sup>10</sup>	Fond	Specifický cíl	Splnění základní podmínky	Kritéria	Plnění kritérií	Odkaz na příslušné dokumenty	Odůvodnění
							<p>ukončení zadávacího řízení podle § 217 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, na profilu zadavatele. Profil zadavatele každého zadavatele je uveden ve věstníku veřejných zakázek.</p> <p>Článek 83, odst. 3 – splněno existencí a správou webové stránky <a href="http://www.portal-vz.cz">www.portal-vz.cz</a>. Zde je uveřejněna veškerá legislativa, metodiky, výkladová stanoviska.</p>
				2. Opatření k zajištění dat zahrnujících alespoň následující prvky:	ANO	<a href="https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/">https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/</a> <a href="https://smlouvy.gov.cz/">https://smlouvy.gov.cz/</a> <a href="http://www.isvz.cz">www.isvz.cz</a>	
				a. Kvalita a intenzita hospodářské soutěže: názvy vítězných uchazečů, počet původních uchazečů a smluvní hodnota	ANO	<a href="https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/">https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/</a> <a href="https://smlouvy.gov.cz/">https://smlouvy.gov.cz/</a> <a href="http://www.isvz.cz">www.isvz.cz</a>	<p>Splněno:</p> <p><b>Věstník veřejných zakázek-</b></p> <p>Informace o vítězném dodavateli/uchazeči včetně vysoutěžené ceny jsou přímo dohledatelné na jednom místě – ve Věstníku veřejných zakázek a Informačním systému o veřejných zakázkách.</p> <p>Informace o všech podaných nabídkách, včetně jména ekonomického subjektu a nabídkové ceny jsou uvedeny na profilech konkrétních zadavatelů, jejichž seznam je dohledatelný na jednom místě, a to opět ve Věstníku veřejných zakázek.</p> <p><b>Registr smluv</b></p> <p>Seznam všech smluv uzavřených mimo ZZVZ (výjimky) s uvedením konkrétního použitého ustanovení ZZVZ = smlouvy nad 50 000 Kč se musí uveřejňovat v registru</p>

Základní podmínky <sup>10</sup>	Fond	Specifický cíl	Splnění základní podmínky	Kritéria	Plnění kritérií	Odkaz na příslušné dokumenty	Odůvodnění
							<p>smluv, tzn. i ty smlouvy, co jsou zadané na některou z výjimek ZZVZ, což jsou veškeré smlouvy nad prahovými hodnotami směrnic. Nalezneme zde např. tyto informace:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-identifikace vítězného dodavatele</li> <li>-cena s DPH, cena bez DPH</li> <li>-datum uzavření smlouvy</li> </ul>
				b. Informace o konečné ceně po dokončení a účasti malých a středních podniků jako přímých uchazečů, poskytují-li vnitrostátní systémy takové informace.	ANO	<a href="https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/">https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/</a>	Tyto informace jsou součástí Oznámení o výsledku zadávacího řízení v části V.2.2 a V.2.3 ve Věstníku veřejných zakázek.
				3. Opatření k zajištění monitorování a analýzy údajů příslušnými vnitrostátními orgány v souladu s článkem 83(2) směrnice 2014/24/EU a s článkem 99(2) směrnice 2014/25/EU.	ANO	<a href="http://www.portal-vz.cz/cs/Spoluprace-a-vymena-informaci/Vyrocni-zpravy-a-souhrne-udaje-o-verejnych-zakazk/Vyrocni-zpravy-o-stavu-verejnych-zakazek">http://www.portal-vz.cz/cs/Spoluprace-a-vymena-informaci/Vyrocni-zpravy-a-souhrne-udaje-o-verejnych-zakazk/Vyrocni-zpravy-o-stavu-verejnych-zakazek</a>	Monitorování a analýza údajů o VZ je prováděna ONEUIS a každoročně uveřejňována v rámci Výroční zprávy o VZ.
				4. Opatření zajišťující dostupnost výsledků analýzy pro veřejnost v souladu s článkem 83(3) směrnice 2014/24/EU a s článkem 99(3) směrnice 2014/25/EU.	ANO	<a href="http://www.isvz.cz">www.isvz.cz</a> <a href="https://www.isvz.cz/ISVZ/Podpora/ISVZ_open_data_vz.a_spx">https://www.isvz.cz/ISVZ/Podpora/ISVZ_open_data_vz.a_spx</a>	<p>ONEUIS/MMR poskytuje ze zákona OpenData na veřejné zakázky. Tato jsou poskytována prostřednictvím Informačního systému o veřejných zakázkách, tak Národního katalogu otevřených dat (NKOD).</p> <p>Data jsou poskytována v několika formátech, aby byla zajištěna vyšší uživatelská přívětivost (xlsx, XML, csv).</p>

				5. Opatření zajišťující, aby veškeré informace poukazující na podezření z kartelové dohody mezi uchazeči o veřejnou zakázku byly sdělovány příslušným vnitrostátním orgánům v souladu s článkem 83(2) směrnice 2014/24/EU a s článkem 99(2) směrnice 2014/25/EU.	ANO	<a href="https://portal-vz.cz/wp-content/uploads/2019/12/%C3%A9Apln%C3%A9-zn%C4%9Bn%C3%AD-z%C3%A1kona-%C4%8D.-134_2016-Sb.-o-zad%C3%A1v%C3%A1n%C3%AD-ve%C5%99ejn%C3%BDch-zak%C3%A1zek-%C3%BA%C4%8Dinn%C3%A9-od-26.-listopadu-2019.pdf">https://portal-vz.cz/wp-content/uploads/2019/12/%C3%A9Apln%C3%A9-zn%C4%9Bn%C3%AD-z%C3%A1kona-%C4%8D.-134_2016-Sb.-o-zad%C3%A1v%C3%A1n%C3%AD-ve%C5%99ejn%C3%BDch-zak%C3%A1zek-%C3%BA%C4%8Dinn%C3%A9-od-26.-listopadu-2019.pdf</a>	Veškerá podezření jsou sdělována UOHS, případně orgánům činným v trestním řízení dle trestního řádu podle § 8 odst. 1 věta druhá zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním.
<b>(2) Nástroje a kapacita pro účinné uplatňování pravidel státní podpory</b>	Všechny fondy	Všechny specifické cíle	NE	Řídicí orgány mají nástroje a kapacitu ověřovat soulad s pravidly státní podpory:	NE		
				1. V případě podniků v obtížích a podniků, na něž se vztahuje požadavek navrácení podpory.	NE	<a href="https://aplikace.mvcr.cz/sbirk_a-zakonu/SearchResult.aspx?q=304/2013&amp;typeLaw=zakon&amp;what=Cislo_zakona_smlouvy">https://aplikace.mvcr.cz/sbirk_a-zakonu/SearchResult.aspx?q=304/2013&amp;typeLaw=zakon&amp;what=Cislo_zakona_smlouvy</a> <a href="https://or.justice.cz/ias/ui/rejs-trik">https://or.justice.cz/ias/ui/rejs-trik</a> <a href="http://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/podniky-v-obtizich.html">http://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/podniky-v-obtizich.html</a> <a href="http://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/nesplacene-inkasni-prikazy.html">http://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/nesplacene-inkasni-prikazy.html</a> <a href="https://www.dotaceeu.cz/cs/Evropske-fondy-v-CR/2014-2020/Dokumenty/Metodicke-doporuceni-pro-oblast-verejne-podpory">https://www.dotaceeu.cz/cs/Evropske-fondy-v-CR/2014-2020/Dokumenty/Metodicke-doporuceni-pro-oblast-verejne-podpory</a>	<p>1. Nástroje:</p> <p>Poskytovatelé mají k dispozici základní, průběžně aktualizovanou a doplňovanou bázi metodických materiálů pro posuzování problematiky podniku v obtížích prostřednictvím informací uvedených zejména na stránce ÚOHS.</p> <p>Gestor se spolugestory připravili návrh metodického pokynu k ověřování podniku v obtížích včetně výpočtových tabulek.</p> <p>Cílový stav pro ŘO/poskytovatele: Poskytnutí metodických vodítek umožňujících v podmínkách každého programu vyhodnocení podniku v obtížích</p> <p>2. Kapacity:</p> <p>Cílový stav: Zajištění dostatečných kapacit jak u ŘO, gestora a spolugestorů tak u AO, aby byla naplněna ZP..</p> <p>Průběžné vzdělávání a podpora vyčleněných kapacit na ŘO.</p>



						<p>V období říjen–prosinec 2020 proběhla první konzultace o formátu a obsahu plnění HZP s EK na základě zaslání podkladových materiálů.</p> <p>V průběhu ledna 2021 budou obdržené připomínky zapracovány do materiálů</p>
			<p>2. Prostřednictvím přístupu k odbornému poradenství a pokynům ohledně záležitostí státní podpory poskytnutým odborníky na státní podporu místních nebo národních orgánů.</p>	ANO	<p><a href="https://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora.html">https://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora.html</a></p> <p><a href="https://aplikace.mvcr.cz/sbirkazakonu/SearchResult.aspx?q=215/2004&amp;typeLaw=zakon&amp;what=Cislo_zakona_smlouvy">https://aplikace.mvcr.cz/sbirkazakonu/SearchResult.aspx?q=215/2004&amp;typeLaw=zakon&amp;what=Cislo_zakona_smlouvy</a></p> <p><a href="https://www.dotaceeu.cz/cs/Evropske-fondy-v-CR/2014-2020/Dokumenty/Metodicke-doporuceni-pro-oblast-verejne-podpory">https://www.dotaceeu.cz/cs/Evropske-fondy-v-CR/2014-2020/Dokumenty/Metodicke-doporuceni-pro-oblast-verejne-podpory</a></p>	<p>1. Nástroje:</p> <p>1a) ŘO se mohou kdykoli obrátit na národní koordinátory VPo dle kompetencí stanovených jim v zák. č. 215/2004, Sb. Problematika je řešena v metodikách na stránkách MMR a ÚOHS/MZe.</p> <p>1b) Jsou pořádány konference a tematicky zaměřené semináře. Dočasně přerušeno z důvodu pandemie COVID-19</p> <p>1c) ŘO mají technickou asistenci pro účast na zahraničních specializovaných akcích.</p> <p>1d) MMR a ÚOHS/MZe se dohodly na koncepci vzájemné spolupráce a dne 12. 6. 2020 podepsaly memorandum o spolupráci.</p> <p>1e) Platformou pro předávání informací a vzájemné konzultace mezi gestory a ŘO je: PS pro veřejnou podporu zřízená na MMR.</p> <p>2. Kapacity:</p> <p>Aktuální stav: Kapacita zainteresovaných útvarů, tj. MMR, ÚOHS, MZe, ŘO je nastavena pro aktuální PO a v současnosti je rovněž využívána pro přípravu budoucího programového období.</p> <p>V období říjen–prosinec 2020 proběhla první konzultace o formátu a obsahu plnění HZP s EK na základě zaslání podkladových materiálů.</p>

							V průběhu ledna 2021 budou obdrženy připomínky zapracovány do materiálů.
<b>(3) Účinné provádění a uplatňování Listiny základních práv EU</b>	Všechny fondy	Všechny specifické cíle	ANO	Jsou zavedeny účinné mechanismy k zajištění souladu s Listinou základních práv EU, které zahrnují:	ANO		
				1. Opatření k zajištění souladu programů podporovaných z fondů a jejich implementace s relevantními ustanoveními Listiny.	ANO	<a href="https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:52016XC0723(01)&amp;from=SL">https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:52016XC0723(01)&amp;from=SL</a>	Podmínka je plněna předběžnou kontrolou programů z hlediska souladu s Listinou základních práv EU, která je prováděna příslušnými řídicími orgány (ŘO) ve spolupráci s odborníky z Odboru pro lidská práva a ochranu menšin Úřadu vlády, hlavního vládního odborného a koordinačního orgánu pro otázky základních práv. Ti se podílí na tvorbě programových dokumentů a poskytují poradenství a podporu při stanovení cílů programu, a řešení případných problémů. Jsou začleněni do monitorovacích výborů dle potřeby. Pracovníci ŘO připravující jednotlivé výzvy jsou školeni v relevantních lidskoprávních otázkách na obecné úrovni i ve vztahu k tématům fondů EU. Je rovněž zřízena pracovní skupina z kontaktních bodů v rámci ŘO, která se pravidelně schází a předává si informace, diskutuje otázky implementace fondů a řeší problémy a sporné otázky.
				2. Opatření k oznamování případů nesouladu operací podporovaných z fondů s Listinou a stížností týkajících se Listiny předložených v souladu s opatřeními zavedenými na základě článku 63(6) nařízení o společných ustanoveních monitorovacího výboru.	ANO	<a href="#">Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád.</a> <a href="#">Zákon č. 150/2002 Sb., soudní řád správní</a>	Přidělování dotací v rámci programů probíhá ve správním řízení dle správního řádu. Proti rozhodnutí v řízení lze následně podat žalobu ve správním soudnictví.  Problémy s uplatňováním Listiny mohou být řešeny pomocí stížností, které může podat žadatel o dotaci či třetí osoba. Stížnosti týkající se procesu přidělení dotace či procesu administrace projektu ze strany ŘO se řeší rovněž dle správního řádu.  Podněty týkající se nastavení výzev k předkládání projektů jsou projednávány na

							monitorovacích výborech a dalších platformách, kde jsou zastoupeni všichni relevantní partneři. Nastavení pravidel výběru projektů a jednání Monitorovacího výboru (MV) je ošetřeno metodickou dokumentací Národního orgánu pro koordinaci (NOK) a ŘO a statutem a jednacím řádem MV jednotlivých programů.
<b>(4) Provádění a uplatňování Úmluvy OSN o právech osob se zdravotním postižením v souladu s rozhodnutím Rady 2010/48/ES</b>	Všechny fondy	Všechny specifické cíle	ANO	Je zaveden vnitrostátní rámec k zajištění provádění Úmluvy o právech osob se zdravotním postižením, který zahrnuje:	ANO		
				1. Měřitelné cíle, mechanismy sběru údajů a monitorování.	ANO	<a href="#">Národní plán podpory rovných příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2021 – 2025 (NP OZP)</a>	Národní plán podpory rovných příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2021-2025 byl schválen Vládou ČR dne 20. 7. 2020 pod usnesením č. 761
				2. Opatření zajišťující, že politika, právní předpisy a normy týkající se přístupnosti jsou řádně zohledňovány při přípravě a provádění programů.	ANO	V ČR existuje legislativa upravující přístupnost NP OZP <a href="#">Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)</a> <a href="#">Zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích</a> <a href="#">Zákon č. 365/2000 Sb., O informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů</a> <a href="#">Zákon č. 198/2009 Sb., O rovném zacházení a o</a>	Existují právní předpisy upravující danou oblast + pracovní skupina pro monitorování EAC zdravotní postižení, jejíž činnost by měla pokračovat i v období 2021-2027.

					<a href="#">právních prostředcích ochrany před diskriminací a o změně některých zákonů</a> <a href="#">Zák. č. 99/2019 Sb., O přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací</a>	
			<p>2a. Opatření k oznamování případů nesouladu operací podporovaných z fondů s Úmluvou o právech osob se zdravotním postižením a stížností týkajících se Úmluvy o právech osob se zdravotním postižením předložených v souladu s opatřeními zavedenými na základě článku 63(6) nařízení o společných ustanoveních monitorovacího výboru.</p>	ANO		<p>Řešení uvedených případů bude zajištěno prostřednictvím ŘO programů, a to především v rámci kontrolních a stížnostních mechanismů. MPSV bude řídicím orgánům poskytovat poradenství při nastavování vnitřních mechanismů kontroly a řešení případných problémů. K tomu bude sloužit i pracovní skupina pro monitorování HZP zdravotní postižení složená z kontaktních bodů v rámci řídicích orgánů, která se bude pravidelně scházet, sdílet informace, diskutovat problémy spojené s implementací fondů a řešit sporné otázky.</p>

## 5. Programové orgány

Odkaz: čl. 17 odst. 3 písm. j), článek 65, článek 78 ON

Tabulka 13: Programové orgány

Programový orgán	Název instituce	Jméno kontaktní osoby	E-mail
Řídící orgán	Ministerstvo pro místní rozvoj – Odbor Řídícího orgánu OPTP	Mgr. Marek Kupsa	Marek.Kupsa@mmr.cz
Auditní orgán	Ministerstvo financí ČR – odbor Auditní orgán	Mgr. Stanislav Bureš	Stanislav.bures@mfcz.cz
Subjekt, který přijímá platby od EK	Ministerstvo financí České republiky – odbor Národní fond	Veronika Ondráčková	Veronika.ondrackova@mfcz.cz
Pokud relevantní, subjekt nebo subjekty, které přijímají platby od EK v případě technické pomoci dle čl. 30(5)	N/R		
Účetní funkce v případě, kdy je touto funkcí pověřen subjekt odlišný od řídicího orgánu	Ministerstvo financí ČR – odbor Národní fond	Veronika Ondráčková	Veronika.ondrackova@mfcz.cz

## 6. Partnerství

*Odkaz: čl. 17 odst. 3 písm. g) ON*

### **Příprava operačního programu OPTP**

ŘO OPTP při přípravě programového období 2021-2027 v souladu s principem partnerství začal od úvodní fáze aktivně spolupracovat s relevantními partnery představujícími jak stávající příjemce OPTP 2014-2020, tak i potenciální příjemce nového OPTP.

Během přípravy nového programového období se ŘO OPTP pravidelně scházel i s jednotlivými zástupci ostatních Řídicích orgánů a projednával možnosti nastavení technické pomoci v jednotlivých operačních programech. Veškeré své aktivity v oblasti přípravy nového programu koordinoval ŘO OPTP s Národním orgánem pro koordinaci.

V návaznosti na podnět Evropské komise byly na webových stránkách OPTP za účelem transparentnosti zveřejňovány návrhy operačního programu OPTP a veškeré podstatné dokumenty týkající se procesu vyjednání nového programu.

O průběhu vyjednávání a přípravy nového programu byli pravidelně informováni i členové Monitorovacího výboru OPTP 2014-2020.

Zapojování partnerů do tvorby OPTP vychází ze samotného charakteru OPTP, kdy se jedná o podpůrný program, který podporuje vytváření efektivní implementační struktury fondů EU, a to jak na úrovni národní, tak i na úrovni regionů. OPTP tak operuje se specifickými typy příjemců, jako jsou horizontální instituce implementační struktury a dále partneři v regionech. Návrh OPTP je s těmito partnery na úrovni příjemců intenzivně konzultován. Zároveň probíhají konzultace s jednotlivými ŘO, kdy OPTP se zaměřuje na aktivity přesahující rámec jednoho OP a díky konzultacím dochází k vyjasnění hranic mezi velkou technickou pomocí poskytovanou prostřednictvím OPTP a malou technickou pomocí v rámci priorit jednotlivých tematických OP.

Vzhledem k tomu, že návrh OPTP je vytvářen mimo jiné na základě konzultací přímo s jednotlivými příjemci, dochází tak k přímému zapojení partnerů do přípravy OPTP. Prostřednictvím zastoupení těchto partnerů v Monitorovacím výboru OPTP je pak zajištěna i spolupráce na monitoringu OPTP.

### **Provádění operačního programu**

V souladu s článkem 6 ON a Etickým kodexem Evropské komise pro partnerství budou relevantní partneři zapojeni nejen do přípravy, ale také do realizace OPTP v novém období.

Cílem OPTP je zachování vysoké úrovně řízení a monitorování při respektování zásad řádného finančního řízení, rozvoje, udržení administrativní kapacity a zlepšení veřejného mínění o fondech EU a podpora národních a regionálních partnerů, kteří přispívají k efektivnímu využití EU fondů.

K naplnění principu partnerství v době realizace programu dojde prostřednictvím Monitorovacího výboru OPTP, v rámci jehož konání budou mít partneři možnost se zapojit do implementace a monitorování programu. Monitorovací výbor bude ustaven nejpozději do 3 měsíců od schválení operačního programu Evropskou komisí. Členy nového Monitorovacího

výboru budou zástupci relevantních příjemců a partnerů, tak, aby se odpovídajícím způsobem podíleli na provádění OPTP.

Mimo výše uvedené aktivity budou dle potřeby probíhat jednání s partnery dle aktuálních potřeb.

Princip partnerství bude v OPTP naplňován níže uvedenými aktivitami:

- Platforma CLLD – svolává Odbor regionálního rozvoje, účast zástupce ŘO OPTP, ostatních relevantních resortů a Národní sítě MAS
- Jednání ITI a RSK – svolává ITI nebo ŘO, účast zástupce ŘO OPTP
- Jednání Národní stálé konference – účast zástupce ŘO OPTP
- Ad-hoc jednání s ostatními potenciálními příjemci
- MV OPTP 2021-2027, jehož členy/hosty jsou zástupci horizontálních institucí, národní a regionální partneři, kteří budou příjemci i v období 2021+

## 7. Komunikace a viditelnost

*Odkaz: čl. 17 odst. 3 písm. i) ON, čl. 42 odst. 2 ON*

Cílem komunikačních aktivit v rámci OPTP 2021-2027 je zajistit viditelnost možností, realizace a dopadů kohezní politiky jak na národní, tak regionální úrovni. Aktivity se budou zaměřovat jak na posilování informovanosti potenciálních žadatelů a příjemců o možnostech evropských fondů, ale také na zvýšení znalosti podpořených projektů z evropských fondů a jejich přínosů obecně pro rozvoj České republiky, ale především jejich regionů a život obyvatel, a to u všech cílových skupin s důrazem na širokou veřejnost. Vzhledem k neoddělitelnosti tématu se komunikační aktivity sekundárně zaměří na informování o fungování EU a roli a významu členství ČR v EU. Komunikační aktivity nebudou směřovat na propagaci OPTP jako takového, jelikož se jedná o technický, podpůrný program, ale v souladu s návrhy ON bude v komunikaci akcentována jednotící značka „Evropská unie“ a role evropských fondů v rozvoji regionů.

Komunikační aktivity financované z OPTP bude realizovat MMR–NOK, který zastřešuje i Společnou komunikační strategii (dále „SKS“) všech operačních programů v ČR pro programové období 2021-2027. SKS mimo jiné definuje cílové skupiny a popisuje rozdělení odpovědnosti MMR-NOK vůči řídicím orgánům.

MMR-NOK bude i nadále realizovat větší komunikační kampaně s důrazem na širokou veřejnost s využitím podpory od jednotlivých řídicích orgánů (např. případové studie, výsledky intervencí apod.). Využity budou osvědčené, a i odbornou veřejností oceňované mediální kampaně integrované do hlavních typů médií funkčních pro oslovení široké veřejnosti (televize, digitální média s důrazem na online a sociální sítě Facebook a Instagram, doplněno tiskovou a venkovní reklamou a tvorbou vlastního video obsahu šířitelného na internetu). Uvedené kampaně budou doplněny aktivizačními komunikačními aktivitami, jako jsou soutěže a eventy – Dny otevřených dveří na projektech podpořených z EU fondů, prezentace na kulturních akcích a dalšími podpůrnými aktivitami, jako je například výroba tiskovin.

MMR-NOK bude v rámci hrazených aktivit zajišťovat i komunikační aktivity vůči odborné veřejnosti (informační materiály a web dotaceEU.cz, odborné konference apod.) i potenciálním žadatelům a příjemcům. Hlavním komunikačním nástrojem bude zastřešující webový portál dotaceEU.cz, provoz informačního call-centra Eurofon a aktivity třinácti regionálních informačních Eurocenter. Regionální informační síť hraje nedílnou součást Integrované komunikační strategie o Evropské unii.

V neposlední řadě MMR-NOK aktivně komunikuje s médii (tiskové zprávy, podklady pro média, videopřenosy z důležitých konferencí).



## 8. Využití jednotkových nákladů, jednorázových částek, paušálních sazeb a financování nesouvisejícího s náklady

Odkaz: články 88 a 89 ON

Tabulka 14: Využití příspěvku Unie založeného na jednotkových nákladech, jednorázových platbách, paušálních sazbách a financování nesouvisejícího s náklady

Zamýšlené použití článků 88 nebo 89	YES	NO
Od schválení bude v programu proplacení způsobilých výdajů na základě jednotkových nákladů, jednorázových částek a paušálních sazeb v rámci priority podle článku 88 nařízení o společných ustanoveních (pokud ano, vyplňte přílohu 1)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Od schválení bude v programu využito financování nesouvisející s náklady podle článku 89 nařízení o společných ustanoveních (pokud ano, vyplňte přílohu 2)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

## 9. Seznam zkratek

AO	Auditní orgán
CRR	Centrum regionálního rozvoje
ČR	Česká republika
DoP	Dohoda o partnerství
EFRR	Evropský fond pro regionální rozvoj
EU	Evropská unie
FS	Fond soudržnosti
ITI	Integrovaná územní strategie
JMF	Jednotné metodické prostředí
JMS	jednotný monitorovací systém
JNR	Jednotný národní rámec pravidel a postupů při implementaci fondů EU
MAS	Místní akční skupina
MMR	Ministerstvo pro místní rozvoj
MMR – NOK	Ministerstvo pro místní rozvoj – Národní orgán pro koordinaci
MV	Monitorovací výbor
MV ČR	Ministerstvo vnitra České republiky
NKR	Národní koncepce realizace politiky soudržnosti v ČR po roce 2020
ON	Obecné nařízení
OPTP	Operační program Technická pomoc
PO	Platební orgán
RSK	Regionální stálá konference
ŘO	Řídicí orgán
ŘO OPTP	Řídicí orgán OPTP
TP	Technická pomoc