



Metodické stanovisko ministryně pro místní rozvoj č. 11 k Metodickému pokynu pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014-2020, který je přílohou č. 14 Metodiky řízení programů v programovém období 2014-2020, ve věci upřesnění možnosti povolující změnu výzvy a navazující dokumentace.

Popis situace

Verze 5 Metodického pokynu pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014-2020 (dále jen MP ŘVHP) stanovuje nepřipustné změny výzvy a navazující dokumentace a zároveň připouští situace, kdy je možné vyhlášenou výzvu a navazující dokumentaci změnit či upravit. Jedná se o případy, kdy je změna výzvy vynucena právními předpisy České republiky nebo Evropské unie nebo změnou jednotného metodického prostředí. MP ŘVHP změny z těchto důvodů připouští pouze pro kolové výzvy. V případě průběžných výzev je změna umožněna pouze na dosud nepodané projekty.

Z důvodu vydání nové regionální mapy podpory (SA. 63452) platné od 1. ledna 2022 a povinnosti řídicích orgánů vydávat právní akty s mírou podpory dle nových pravidel, vyvstala potřeba povolit řídicím orgánům upravit podmínky výzvy tak, aby nedošlo k porušení požadavků Evropské unie při vydávání rozhodnutí o poskytnutí dotace od 1. 1. 2022 dále. Řídicí orgány však musí přijmout nezbytná opatření a informovat žadatele o připravované změně tak, aby byli přijatou změnou co nejméně dotčeni, zejména je nutné zajistit včasnou informovanost žadatelů a příjemců o těchto změnách.

Metodické stanovisko č. 11 doplňuje výjimku, kterou je nově umožněno měnit výzvu a navazující dokumentaci také pro průběžné výzvy, a to i pro ty průběžné výzvy, v rámci nichž již byly podány žádosti o poskytnutí dotace, o kterých dosud nebylo rozhodnuto, v případech, kdy se text výzvy dostane do kolize s legislativou České republiky či Evropské unie.

Metodické stanovisko

V kapitole 5.2.4 *Změna výzvy a navazující dokumentace k výzvě* se text doplňuje následovně:

Vyhlášené výzvy, resp. navazující dokumentace k výzvě, by se v zásadě měly měnit co nejméně. Kromě nepřipustných změn uvedených níže, je však možné je (zejména v předem neočekávatelných případech) upravovat. Pravidla pro provádění změn musí být uvedena přímo ve výzvě při jejím vyhlášení nebo v navazující dokumentaci k výzvě.

U kolových výzev (včetně výzev MAS) je nepřipustné provádět následující změny podmínek pro poskytnutí podpory (pokud nejsou vynuceny právními předpisy nebo změnou jednotného metodického prostředí):

- zrušit vyhlášenou výzvu,
- snížit alokaci výzvy,
- změnit maximální a minimální výši celkových způsobilých výdajů,
- změnit míru spolufinancování,
- změnit věcné zaměření výzvy,
- změnit definici oprávněného žadatele, tj. přidat nebo odebrat oprávněného žadatele,
- posun nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace projektu na dřívější datum,
- posun data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum,
- měnit kritéria pro hodnocení projektů.

U průběžných výzev je nepřipustné provádět výše uvedené změny pro žádosti o podporu, které již byly žadateli podány. **Pokud jsou výše uvedené změny vynuceny právními předpisy České republiky nebo Evropské unie, lze je u průběžných výzev provést i pro podané žádosti o podporu, pokud o nich nebylo dosud rozhodnuto.**



Změnu se doporučuje v relevantních případech projednat se zástupci žadatelů / příjemců (např. z hlediska dopadů na žadatele / příjemce) a případně dalšími partnery.

Při změně výzvy, resp. navazující dokumentace k výzvě, musí být dodržena všechna níže uvedená pravidla:

- a) řídicí orgán stanoví datum nabytí účinnosti změny tak, aby zohledňovala předpokládanou dobu, kterou žadatel potřebuje, aby projekt (resp. žádost o podporu) změně přizpůsobil,
- b) v případě změny, u které je nutné provést úpravy v informačním systému MS2014+, řídicí orgán stanoví datum nabytí účinnosti změny tak, aby zohledňovala předpokládanou dobu potřebnou pro provedení úpravy informačního systému.
- c) změna musí být řádně odůvodněná. Odůvodnění musí obsahovat:
 - popis změny,
 - důvod provedení změny,
 - případné dopady na administraci projektů ze strany žadatele / příjemce v informačním systému MS2014+ (toto ustanovení platí pouze pro změnu textu výzvy před ukončením příjmu žádostí o podporu).

V relevantních případech se v odůvodnění doporučuje uvést např.:

- způsob projednání změny (např. na monitorovacím výboru, projednání s žadatelem / příjemcem),
- odůvodnění data nabytí účinnosti,
- dopady změny na žadatele / příjemce a řídicí orgán (příp. další subjekty implementační struktury),
- případné dopady neprovedení změny na žadatele / příjemce a řídicí orgán (příp. další subjekty implementační struktury), včetně uvedení dopadů na informační systém MS2014+
- srovnání s úpravou v dalších výzvách (u výzev na synergické / komplementární projekty včetně dopadů na synergickou / komplementární výzvu).

Případné změny výzev a navazující dokumentace řídicí orgán provádí zveřejněním na webových stránkách programu (včetně odůvodnění) a zadává je do informačního systému MS2014+. MMR zajistí, aby změna výzvy byla zveřejněna na zastřešujících webových stránkách – www.dotaceEU.cz.

Komunitně vedený místní rozvoj Ke každé změně (vyhlášené) výzvy MAS musí MAS uvést odůvodnění a informovat o ní neprodleně na internetových stránkách MAS. Není přípustné provádět změny kolových výzev uvedené výše. Řídicí orgán stanoví další pravidla pro změny výzev MAS v rámci výzvy ŘO, s ohledem na zajištění řádné a transparentní administrace integrovaných projektů. Zejména stanoví, které změny výzvy MAS musí MAS předkládat ke kontrole řídicímu orgánu. Řídicí orgán (v případě PRV SZIF) zkontroluje, zda změna výzvy MAS je v souladu s programem a zajišťuje, že integrované projekty budou způsobilé k financování. MAS může provést pouze takovou změnu, se kterou řídicí orgán (v případě PRV SZIF) souhlasí, případně u které řídicí orgán souhlasí s vypořádáním svých připomínek.

Další postup

Změny vyplývající ze stanoviska budou v MP ŘVHP promítnuty při nejbližší aktualizaci. Metodické stanovisko bude zveřejněno na adrese <http://www.dotaceeu.cz/cs/Fondy-EU/2014-2020/Metodicke-pokyny/Metodika-rizeni-programu/Metodika-rizeni-vyzev,-hodnoceni-a-vyberu-projektu>.

Účinnost

Toto metodické stanovisko vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu příslušného dopisu ministryně pro místní rozvoj, tj. 9. prosince 2021.