



Regionální operační program Jihovýchod

Výzva k předkládání projektů

oblast podpory: **4.1 Aktivity spojené s realizací a řízením ROP**

vyhlášení výzvy: **5. 12. 2008**

příjem žádostí: **kontinuální výzva**

1. Cíle oblasti podpory

Hlavní cíl

- Zajištění odpovědné a účinné správy a implementace ROP JV a zajištění účinné technické pomoci pro všechny relevantní aktéry procesu správy a implementace ROP JV.

Specifické cíle:

- Zajištění efektivního a kontinuálního řízení ROP JV;
- zabezpečení tvorby kvalitních analytických dokumentů a studií;
- zajištění dostatečného rozšíření informací o přípravě, výsledcích a hodnocení ROP JV;
- zabezpečení nástrojů a postupů pro monitoring, kontrolu, účetnictví a audit;
- zlepšení dostupnosti regionálně relevantních dat.

2. Popis financovaných aktivit oblasti podpory 4.1

- Příprava a organizace jednání Výboru Regionální rady regionu soudržnosti Jihovýchod a Monitorovacího výboru ROP JV a jiných pracovních skupin včetně účasti odborníků a jiných subjektů na těchto jednáních;
- příprava, výběr, ocenění a sledování pomoci a operací;
- provádění auditů, vnitřního kontrolního systému, kontroly prováděné na místě činností, kontroly zadávání veřejných zakázek, dohledu nad pravidly poskytování veřejné podpory, platy zaměstnanců apod.;
- zpracování evaluací, statistických materiálů, studií a zejména analýz zaměřených na sledování dopadů realizace programu, průběhu jeho realizace, vhodnosti a efektivnosti implementačních struktur a dalších dokumentů, které doplňují základní implementační systém programu;
- instalace, provoz a propojení počítačových systémů pro řízení, monitorování, kontrola a hodnocení operací ROP JV;
- zdokonalování evaluačních metod a výměny informací v této oblasti;
- příprava Komunikačního plánu (KoP) ROP JV;
- příprava, zpracování analýz, podkladových studií a dokumentů pro programové období 2014–2020.

3. Příjemci podpory

- Regionální rada regionu soudržnosti Jihovýchod

4. Doporučená struktura financování

Příjemci v prioritní ose 4: Technická pomoc		Z veřejných zdrojů celkem				Ve vztahu k výdajům celkem		Max. výše dotace (v %)
		EU (ERDF)	Regionální rada JV (SR)	Spoluúčast kraje	Vlastní (veřejné) prostředky	Veřejné zdroje	Vlastní (neveřejné) prostředky	
4.1 Aktivita spojené s realizací a řízením ROP JV	Regionální rada regionu soudržnosti Jihovýchod	85,00%	7,50%	7,50%	0,00%	100,00%	0,00%	100,00%

5. Výše dotace

Minimální přípustná výše celkových způsobilých výdajů na jeden projekt: není omezena
Maximální výše dotace: není omezena

6. Finanční alokace pro výzvu

ERDF (Evropský fond pro regionální rozvoj)	340,000 mil. Kč
Regionální rada	30,000 mil. Kč
Celková výše dotace (bez vlastních zdrojů příjemce)	370,000 mil. Kč
Přepočteno k aktuálnímu kurzu pro září 2008 dle EK 24,703 Kč/€	

7. Místo realizace projektů

Jihomoravský kraj, kraj Vysočina

8. Doba trvání projektu

Maximálně do 31. 12. 2015.

9. Termíny výzvy

Vyhlášení výzvy: 5. 12. 2008
Příjem žádostí: od 5. 12. 2008
Ukončení příjmu žádostí:

- maximálně do 31. 12. 2013, nebo
- do vyčerpání finanční alokace prostředků, které jsou v rámci vyhlášené kontinuální výzvy k dispozici, nebo
- do ukončení výzvy rozhodnutím Výboru Regionální rady o odvolání.

Místo podání žádosti: Úřad Regionální rady regionu soudržnosti Jihovýchod (dále jen „ÚRR“),
Brno, Kounicova 13 (pro projekty realizované v Jihomoravském kraji)
Jihlava, Žižkova 89 (pro projekty realizované v kraji Vysočina)

Úřední hodiny pro příjem žádostí jsou uvedeny v Příručce pro žadatele a příjemce.

10. Kritéria pro poskytnutí nevratné přímé pomoci (dotace)

1. Projekt splnil formální náležitosti a kritéria přijatelnosti.
2. Projekty technické pomoci budou hodnoceny dle hodnotících kritérií slovně, přičemž se bude posuzovat záměr cíle, rozpočet a naplnění monitorovacích ukazatelů projektem.

11. Způsobilé výdaje

- Výdaje na přípravu a realizaci věcného a finančního řízení ROP JV;
- výdaje na hodnocení a monitorování realizace projektů v rámci ROP JV a ROP JV jako celku;
- výdaje na jednání MV ROP JV a případných podvýborů včetně výdajů na externí odborníky účastníci se těchto výborů;
- výdaje na jednání VRR;
- výdaje na prováděné audity a kontroly realizace projektů a ROP JV jako celku (tj. výdaje spojené s prováděnými kontrolami na místě, na přípravu a koordinaci systému zabezpečení kontrol, nákup a provoz osobních automobilů určených za účelem realizace a řízení programu ROP JV);
- výdaje na zpracování evaluací a analýz souvisejících se zlepšováním a zefektivňováním čerpání prostředků z ROP JV a managementu a koordinace činností;
- výdaje na instalaci, provoz a propojení počítačových systémů a pořízení elektronického vybavení pro řízení, monitorování, kontrolu a hodnocení;
- finanční leasing;
- výdaje na činnosti zaměřené na posílení správní (administrativní) kapacity pro provádění nástrojů pomoci EU:
 - o organizace a technická podpora jednání pracovních skupin a komisí;
 - o zabezpečování odborného poradenství pro implementační struktury, zajištění zpracování studií, analýz, metodik a metodických příruček;
- výdaje na zpracování studií a analýz a na pořádání seminářů souvisejících s aktivitami uvedenými v předchozích bodech;
- výdaje na hrubou mzdu včetně zákonných odvodů zaměstnavatele na sociální a zdravotní pojištění a případných dalších odvodů, k nimž je zaměstnavatel povinen na základě právních předpisů (např. FKSP u příspěvkových organizací aj.) za ty zaměstnance, kteří byli příslušným orgánem veřejné správy určeni k vykonávání aktivit uvedených v předchozích bodech.

Podrobné rozpracování způsobilých výdajů je uvedeno v Prováděcím dokumentu ROP JV v kapitole č. 5 Způsobilé výdaje, který je dostupný na www.jihovychod.cz.

12. Monitorovací ukazatele

A. Indikátory výstupu

Kód nár. číselníku	Indikátor	Měrná jednotka
710 500	Realizace evaluačních studií a zpráv	Počet

B. Indikátory výsledku

Kód nár. číselníku	Indikátor	Měrná jednotka
712 501	Počet uskutečněných kontrol z toho počet kontrol čerpání finančních prostředků	Počet kontrol u realizátorů projektů a všech složek čerpajících fin. prostředky

13. Náležitosti žádosti o poskytnutí dotace

Žádost bude doručena osobně na příslušné pracoviště Úřadu Regionální rady Jihovýchod ve výše uvedeném termínu. Žádosti, které jsou doručeny po termínu, nebudou pracovníky oddělení hodnocení projektů převzaty.

Obsah žádosti:

- Tištěný výstup elektronické žádosti vyplněné a finálně uložené na webové adrese programu BENEFIT7 se shodným kódem jako elektronická verze; žádost je podepsána statutárním zástupcem žadatele – 1x v originále, 1x v kopii;

Žádost vyplňuje žadatel prostřednictvím internetu v programu BENEFIT7 (www.eu-zadost.eu) nebo www.eu-zadost.cz).

14. Další informace

Nezbytné dokumenty:

- Prováděcí dokument ROP JV
- Operační manuál ROP Jihovýchod

Doporučené dokumenty:

- Pravidla pro publicitu
- Loga pro ROP JV
- Metodická příručka způsobilých výdajů
- Regionální operační program Jihovýchod

Informace poskytuje:

Oddělení publicity a technické pomoci

tel.: 532 193 544, e-mail: kurkova@jihovychod.cz

Úřad Regionální rady regionu soudržnosti Jihovýchod, Kounicova 13, Brno