



## 1. zasedání Monitorovacího výboru Operačního programu Technická pomoc 2014-2020

**Místo konání:** Ministerstvo pro místní rozvoj, Staroměstské nám. 6, Praha 1

**Datum konání:** 14. července 2015 od 14:00 hodin (prezence od 13:30 hodin) do 17:00 hodin

**Přítomni:**

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| předseda:                    | Zdeněk Semorád (MMR) omluven                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| místopředseda:               | Marek Kupsa (MMR)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| zástupce Evropské komise:    | Monika Tchavdarová (EK), Martin Příborský (EK),<br>Zuzana Gáková (EK)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| členové s hlasovacím právem: | Šárka Fojtíková (MMR), Magdalena Vaštylová (MMR),<br>Stanislav Schneider (Úřad vlády), Dan Jiránek (Svaz měst<br>a obcí), Michael Otta (AK), Petr Volek (ANNO), Václav<br>Chytil (RR RS), Jiří Netík (MHMP), Jana Vopátková<br>(MPO), Věra Korman Horáčková (MD), Kateřina<br>Matoušková (MF), Radek Brynda (MŽP), Jiří Kinský<br>(MPSV), Jan Frisch (MŠMT), Irena Šťáková (MZE)                             |
| hosté:                       | Michal Klusák (MMR), David Koppitz (MMR), Radmila<br>Outlá (MMR), Vladimír Kváča (MMR), Lenka Szabová<br>(MMR), Magdaléna Žárská (MMR), Kateřina Řehořková<br>(MMR), Helena Mikanová (MMR), Magdalena<br>Rybářová (MMR), Jiří Kořínek (MMR), Helga Pečená<br>(MMR), Petra Lukšová (MMR), Martin Janda (MMR),<br>Klára Nachtigalová (MMR), Lenka Petříková (MMR),<br>Ivana Majtnerová (MF), Evžen Mrázek (MF) |



### Program jednání:

1. Zahájení
2. Schválení Statutu a Jednacího řádu MV OPTP 2014 – 2020
3. Představení Evaluačního plánu OPTP 2014 – 2020
4. Předložení Strategického realizačního plánu na rok 2015 k projednání
5. Schválení výběrových kritérií
6. Schválení Společné komunikační strategie
7. Schválení Komunikačního plánu na rok 2015
8. Různé
9. Shrnutí hlavních závěrů

#### Ad (1) Zahájení

**Marek Kupsa (MMR)** přivítal zástupce Evropské komise (dále „EK“), členy a hosty na 1. zasedání Monitorovacího výboru Operačního programu Technická pomoc 2014-2020 (dále „MV OPTP“). Uvedl, že stávající zasedání MV OPTP navazuje na červnové přípravné zasedání. Budou projednána obdobná témata s přihlédnutím ke změnám, které se v mezidobí uskutečnily. Dále zrekapituloval plnění hlavních závěrů přípravného MV OPTP a konstatoval, že z celkového počtu 17 členů s hlasovacím právem je jich 15 přítomno, takže MV OPTP je usnášeníschopný. Následně předal slovo zástupkyni EK **Zuzaně Gákové**, která rovněž přivítala členy a hosty MV OPTP.

**Marek Kupsa (MMR)** seznámil přítomné členy a hosty MV OPTP s návrhem programu a požádal o připomínky. Návrh programu byl jednohlasně schválen. Poté přistoupil k bodu (2) Schválení Statutu a Jednacího řádu (dále „JŘ“) MV OPTP 2014 - 2020.

#### Ad (2) Schválení Statutu a Jednacího řádu MV OPTP 2014 – 2020

Návrh Statutu a Jednacího řádu MV OPTP byl připraven v souladu s šablonami poskytnutými od MMR-NOK a projednán na přípravném MV OPTP. Členové MV OPTP byli vyzváni k zaslání připomínek k oběma dokumentům, nabízené možnosti využilo MPSV. Připomínky MPSV k Statutu MV OPTP byly po konzultaci s NOKem zapracovány. K Jednacímu řádu MV OPTP nikdo připomínky nevzněl. Zástupci EK rovněž neměli žádné připomínky a komentáře, ale poznamenali, že by se po konání všech MV i u ostatních OP měly zohlednit relevantní komentáře do případného aktualizovaného znění obou dokumentů a že je možné, že EK zašle další případné připomínky.

**Marek Kupsa (MMR)** upozornil, že součástí Statutu MV OPTP je rovněž Etický kodex, který musí každý člen, resp. náhradník MV OPTP podepsat, a vyzval členy k schválení Statutu a Jednacího řádu MV OPTP.

**Oba dokumenty byly jednomyslně schváleny.**

#### Ad (3) Představení Evaluačního plánu OPTP 2014 – 2020



**Marek Kupsa (MMR)** informoval členy MV OPTP o úpravách evaluačního plánu, které byly provedeny ve spolupráci s NOKem. Jedná se o úpravu obsahu Souhrnného hodnocení pro Zprávu o pokroku dle pokynů PS Evaluace a o mírné navýšení evaluačních aktivit, se kterým souvisí navýšení rozpočtu o 1,5 mil. CZK. Plánovaný rozpočet na evaluace v OPTP pro celé programové období je 7,1 mil CZK bez DPH. Dále byly provedeny drobné textové úpravy. Evaluační plán OPTP je na 1. MV OPTP pouze projednáván, finálně schválen bude až po jeho schválení PS Evaluace. Připomínky EK k Evaluačnímu plánu OPTP byly zaslány den před konáním MV OPTP dne 13. 7. 2015 a nejsou proto doposud zapracovány. Připomínky řeší ŘO OPTP ve spolupráci s Odborem Dohody o partnerství, evaluací a strategií. Co se týče personálního zajištění, ŘO OPTP předpokládá, že se evaluacím bude věnovat jeden pracovník, maximálně 1,5 přepočtených pracovníků.

**Zuzana Gáková (EK)** poděkovala za zaslání anglické verze Evaluačního plánu OPTP a potvrdila, že komentáře byly ze strany EK zaslány den před konáním MV OPTP. Dále poznamenala, že by EK ráda obdržela aktualizovanou verzi plánu po zapracování komentářů.

**Marek Kupsa (MMR)** konstatoval, že **MV OPTP projednal Evaluační plán OPTP 2014 - 2020, jehož finální schválení proběhne na podzimním zasedání MV OPTP**, a poté přistoupil k bodu (4) Předložení Strategického realizačního plánu na rok 2015 k projednání.

#### **Ad (4) Předložení Strategického realizačního plánu na rok 2015 k projednání**

**Jiří Kořínek (MMR)** informoval, že Strategický realizační plán (dále „SRP“) na rok 2015 je dokumentem předkládaným s cílem informovat o harmonogramu výzev, finančním plánování a věcném čerpání. Členům MV OPTP budou v pravidelných intervalech zasílány informace o tom, jak byl SRP naplněn. SRP byl schválen platformou pro SRP dne 29. 6. 2015 a na MV OPTP je předložen pouze k projednání. Část dokumentu SRP byla upravena na základě připomínek NOKu v oblasti predikcí v návaznosti na plánované finanční objemy projektů Regionálních rad (dále „RR“), které ŘO obdržel až po schválení SRP dne 29. 6. 2015. Nová verze SRP bude schválena na dalším zasedání platformy.

Změny v jednotlivých predikcích detailně popsala **Magdalena Rybářová (MMR)**. Informace o plánovaném čerpání RR ovlivnily změny týkající se objemu zázávkovaných prostředků (došlo k navýšení jejich objemu). Na základě připomínek NOKu, že předložená verze čerpání v souhrnných žádostech je příliš optimistická, byl snížen odhad objemu čerpání v souhrnných žádostech a zároveň byl snížen limit čerpání celkové alokace v roce 2018 o předběžné zálohy. Ke konci roku 2018 je odhadován objem nasmlouvaných finančních prostředků ve výši 93,6 mil. EUR evropského podílu, což je 42% celkové alokace programu. Výše finančních prostředků v zaregistrovaných žádostech o platbu je odhadována na cca 42 mil EUR evropského podílu, což představuje 45% zázávkovaných prostředků. V souhrnu by mělo být pravidlo n+3 v roce 2018 splněno při započtení předběžných záloh.

Vzhledem k tomu, že není doposud vyhlášena výzva a tedy nejsou ani předloženy projekty, dají se očekávat další úpravy podle aktuální situace. **Jiří Kořínek (MMR)** vyzval účastníky jednání k diskusi.



**Jiří Kinský (MPSV)** informoval, že ze strany MPSV byla zaslána formální připomínka týkající se struktury dokumentu. Dále požádal, aby v případě přidání dokumentů do datového úložiště byla zaslána adresátům interní depeše, která na přidání nových dokumentů upozorní.

**Jiří Kořínek (MMR)** potvrdil, že připomínka byla akceptována, a ujistil, že není problém informovat členy MV OPTP o přidání nových dokumentů prostřednictvím systému interních depeší, případně i e-mailem, dokud se systém zcela nezaběhne.

**Monika Tchavdarová (EK)** požádala o zaslání aktuální verze SRP, kterou nemá EK k dispozici. Doplnila, že v předchozí verzi byly zaznamenány velké skoky mezi predikcemi v posledních dvou čtvrtletích roku 2018. **Magdalena Rybářová (MMR)** vysvětlila, že tatáž připomínka zazněla od NOKu, a je v aktualizované verzi zohledněna.

**Michael Otta (AK)** podotkl, že plánovaná rezerva při plnění pravidla  $n+3$  není dostatečně vysoká. **Magdalena Rybářová (MMR)** zareagovala, že limit čerpání při započtení předběžných záloh je plněn na 113%.

**Michael Otta (AK)** poukázal na přepřínování některých indikátorů, a zeptal se, jak byly nastaveny cílové hodnoty těchto indikátorů. **Magdalena Rybářová (MMR)** vysvětlila, že cílové hodnoty indikátorů byly odhadovány podle zkušeností z minulého období, a budou upraveny podle aktuální situace po vyhlášení výzvy a přijetí projektů.

**Monika Tchavdarová (EK)** poznamenala, že je zvláštní, že krátce po schválení programu, kde byly cílové hodnoty řídicím orgánem uvedeny, jsou odhady indikátorů v některých případech přepřínovány (např. u počtu vytvořených komunikačních nástrojů).

**Marek Kupsa (MMR)** ujistil, že nastavení hodnot indikátorů bude prověřeno a případně upraveno. Zdůraznil, že se jedná o verzi před podáním výzvy, jde tedy o odhady, které budou následně modifikovány dle aktuální situace.

**Michael Otta (AK)** podotkl, že výchozí hodnoty u vybraných indikátorů (např. počet školení, počet proškolených účastníků) jsou v roce 2015 nulové, a vyjádřil přesvědčení, že důvodem je zřejmě financování těchto aktivit ještě ze starého období 2007 – 2013.

Vzhledem ke skutečnosti, že nikdo neměl žádný další příspěvek do diskuse, **Marek Kupsa (MMR)** konstatoval, že **MV OPTP projednal SRP na rok 2015.**

#### **Ad (5) Schválení výběrových kritérií**

**Marek Kupsa (MMR)** uvedl, že ŘO obdržel k výběrovým kritériím připomínky EK, NOKu a MPSV. Počet kritérií byl redukován, zůstal však zachován jejich charakter, odrážející skutečnost, že v OPTP neprobíhá soutěž projektů. Z tohoto důvodu nebudou využita věcná hodnotící kritéria. Poté předal slovo **Jiřímu Kořínkovi (MMR)**. Ten upozornil, že materiál, který mají účastníci jednání k dispozici, bude schvalován, a upozornil na změny, které byly na poslední chvíli zapracovány. Byl doplněn text, týkající se popisu modelu hodnocení, jak vyžaduje Metodický pokyn. Jedná se o jednokolové hodnocení, které má čtyři části - hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti, analýza rizik a kontrola rozpočtu projektu, kontrola zadávání zakázek a ex-ante kontrola na místě. Hodnocení bude probíhat formou interních hodnotitelů. Hodnotitelé musí vždy odůvodnit svou volbu, pozitivní i negativní (jedná se o poslední požadavek EK, ještě není promítnut do výběrových kritérií). Je



zohledněn požadavek, aby byl u kritérií uveden zdroj informací pro hodnotitele (v drtivé většině se jedná o projektovou žádost) a zároveň skutečnost, že toto kritérium má vylučovací funkci.

*Výběrové kritérium 1.1 Je projekt v souladu s výzvou?* – v textu předmětu hodnocení je doplněno, že je v souladu s danou výzvou OPTP.

Přidání dalšího samostatného kritéria *1.2 Je žadatel oprávněným příjemcem v OPTP?* - podle vyjádření **Šárky Fojtíkové (MMR - NOK)** není nezbytné, protože toto kritérium je zahrnuto ve výběrovém kritériu 1.1. Dojde tedy pouze k doplnění předmětu hodnocení o příslušnou odrážku „žadatel splňuje definici oprávněného příjemce vymezeného ve výzvě“.

*Výběrové kritérium 2.1 Řeší projekt potřeby cílových skupin?* – doplněna formulace, že projekt svými aktivitami řeší potřeby cílových skupin specifikovaných ve výzvě.

*Výběrové kritérium 2.2 Je prostřednictvím aktivit projektu možné reálně předpokládat dosažení deklarovaných cílů a cílových hodnot projektu?* – kritérium navržené nově EK; dle ŘO je toto kritérium již zahrnuto v kritériu *Jsou plánované hodnoty indikátorů reálné?*, kde se hodnotí, zda jsou cílové hodnoty indikátorů reálné vzhledem k nastavení aktivit, rozpočtu a harmonogramu projektu, a nebude proto zařazeno.

*Výběrové kritérium 2.3 Nejsou aktivity projektu duplicitní s aktivitami jiného projektu financovaného z ESI fondů?* - posouzení duplicit má být dle EK v rámci ESIF fondů, nejen OPTP. Ověřování tohoto kritéria by bylo problematické, je možné např. doložení čestného prohlášení žadatele. **Monika Tchavdarová (EK)** podotkla, že ověření případných duplicit lze zajistit různě - přes monitorovací systém, případně na základě informací z PS. **Marek Kupsa (MMR)** vysvětlil, že prvotní myšlenkou bylo zabránit duplicitním projektům v rámci OPTP, ale jen obtížně se toto dá zajistit napříč operačními programy, což podpořili i další členové MV OPTP, a navrhli omezit kritérium na OPTP. Podle **Moniky Tchavdarové (EK)** není bezpodmínečně nutné uplatnit příslušné výběrové kritérium, pokud se zajistí zabránění duplicitám na jiné platformě. **Marek Kupsa (MMR)** navrhl, aby bylo kritérium zúženo pouze na OPTP. Bude upraven text u způsobu hodnocení – bude uvedeno, že aktivity projektu nesmí být duplicitní časově, věcně a místně.

*Výběrové kritérium 3.1a Splňují výdaje v projektu kritéria pro způsobilost specifikovaná ve výzvě?* – byl doplněn text předmětu hodnocení.

*Výběrové kritérium 3.1b Splňují výdaje v projektu kritérium způsobilosti vzhledem k stanoveným cílům a očekávaným výstupům projektu?* - kritérium navrhla EK; uvedené výběrové kritérium je po doplnění kritéria 3.1a již je v tomto kritériu zahrnuto, není ho proto třeba uvádět samostatně.

*Výběrové kritérium 3.2 Jsou výdaje v projektu v čase a místě obvyklé?* – týká se nástrojů na posouzení relevantnosti výše rozpočtu projektu, je doplněn text do předmětu hodnocení. Pro projektové žádosti je zaváděna příloha Zdůvodnění výše rozpočtu, ve které žadatel popisuje, jakým způsobem došel k požadované výši rozpočtu projektu. Tato příloha nemá zatím pevnou osnovu, popis aktivit je zcela na příjemci. Příprava vzorových typových příloh není do budoucna vyloučena.



*Výběrové kritérium 4.1a Umožní způsob realizace projektu dosažení stanovených cílů na odpovídající kvalitativní úrovni?* - kritérium navrhla EK; ŘO namítá, že není v současné době prostor pro posuzování kvalitativní úrovně. Nicméně plánuje se specifická výzva pro příjemce z řad neziskových organizací, a s tím i rozšíření výběrových kritérií. V případě neziskových organizací bude posouzení kvality výstupů žádoucí. Specifická kritéria budou připravena k projednání a schválení na podzimním MV OPTP. **Petr Volek (ANNO)** se otázal, zda bude zřízena pracovní skupina pro tuto specifickou výzvu, kde by se mohli i zástupci neziskového sektoru podílet na přípravě výběrových kritérií. **Marek Kupsa (MMR)** reagoval, že je v plánu jednání se zástupci neziskového sektoru. Vzhledem k širokému spektru neziskových organizací není však každá nezisková organizace relevantním příjemcem v OPTP.

*Výběrové kritérium 4.1b Jsou navrhovaná řešení efektivní ve vztahu k navrhovaným cílům a výsledkům projektu?* - podle ŘO je toto kritérium zpracováno již v kritériích existujících, není proto nutné jeho samostatné zařazení.

*Výběrové kritérium 4.2b Je doba trvání aktivit reálná ve vztahu k navrhovanému časovému harmonogramu projektu?* - ŘO je názoru, že navržené kritérium je duplicitní s kritériem předchozím *Je doba trvání realizace projektu v souladu se stanovenými pravidly časové způsobilosti projektu?*, a proto nebude akceptováno.

*Výběrové kritérium 4.2 Existuje kapacita žadatele na řízení a implementaci projektu?* - ŘO odmítá navržené kritérium jako nerelevantní pro stávající projekty OPTP; v rámci připravovaných kritérií pro speciální výzvu pro neziskový sektor bude výběrové kritérium bráno v úvahu.

**Jiří Kořínek (MMR)** požádal EK o vyjádření k předloženým změnám ve výběrových kritériích. **Zuzana Gáková (EK)** poděkovala za prezentaci změn ve výběrových kritériích. Upozornila, že uvedení projektové žádosti jako hlavního zdroje informací není zcela správné, vzhledem k existenci dalších důležitých zdrojů, jako jsou metodiky, benchmarky, limity, průzkumy trhu apod. Vzhledem ke skutečnosti, že všechna výběrová kritéria mají funkci vylučovací, požádala, aby byl text „Funkce kritéria: vylučovací“ ve sloupci Způsob hodnocení vypuštěn, protože se duplicitně opakuje v každém řádku.

K vypořádání připomínek k výběrovým kritériím ze strany ŘO uvedla následující:

Ad *výběrové kritérium 2.2* - EK v připomínkách k výběrovým kritériím navrhovala zařazení věcných kritérií, hodnotících kvalitu projektů, zároveň ale chápe, že OPTP je program specifický, a proto jejich zařazení aktuálně nepožaduje. Zařazení výběrových kritérií EK očekává při vyhlášení specifické výzvy pro státní neziskové organizace, kde bude reálně probíhat soutěž. Totéž platí pro *výběrová kritéria 4. 1a a 4. 2b*.

Ad *výběrové kritérium 3.1b* – EK vítá zahrnutí výběrového kritéria, které nebude uváděno samostatně, ale jako součást kritéria *výběrového kritéria 3. 1a*.

**Jiří Kořínek (MMR)** zrekapituloval navržené změny výběrových kritérií a členové MV OPTP přistoupili k hlasování o schválení těchto kritérií. **Výběrová kritéria byla jednomyslně schválena.**

#### **Ad (6) Schválení Společné komunikační strategie**



**Michal Klusák (MMR)** představil Společnou komunikační strategii ESIF v ČR (dále „SKS“), v návaznosti na připravenou prezentaci. V období 2007-2013 byla komunikace roztržena. Pro období 2014 – 2020 bude pouze jeden zastřešující dokument pro celou ČR, který zahrne vše potřebné v oblasti strategie komunikace ESI fondů. Dokument vznikl ve spolupráci se všemi ŘO. Příprava SKS začala v červnu 2013, v listopadu 2014 byl zveřejněn finální draft strategie v ČJ a AJ verzi, v červnu 2015 byly doplněny údaje o rozpočtech a personální kapacitě. SKS nastavuje společné cíle v oblasti komunikace ESI fondů, definuje tři hlavní a tři vedlejší měřitelné indikátory výsledku, specifikuje hlavní témata a obsah sdělení, definuje cílové skupiny, doporučuje komunikační nástroje, popisuje role jednotlivých institucí (ŘO a MMR-NOK) a popisuje harmonogram pro monitoring a evaluaci komunikačních aktivit. Řídící orgány předkládají SKS na 1. řádných MV jednotlivých programů. MMR-NOK předkládá SKS ke schválení na 1. řádném MV OPTP, a následně i případné aktualizace. MMR-NOK dále konzultuje jednotlivé Roční komunikační plány (dále „RKO“). Sleduje se zejména provázanost RKO na SKS a potenciální synergie komunikace. Vznikají i interní víceleté komunikační strategie jednotlivých operačních programů, které však nejsou povinné.

**Marek Kupsa (MMR)** poděkoval za prezentaci SKS otevřel diskusi. **Zuzana Gáková (EK)** poděkovala za zaslání SKS v AJ. EK zaslala připomínky a komentáře, které však z časových důvodů nebyly ještě do SKS zapracovány. Projednání zaslaných připomínek se očekává na PS, EK žádá o zaslání jejich vypořádání v AJ. Dále EK požádala, aby byla do budoucna zahrnuta do případné korespondence ŘO s komunikační jednotkou DG REGIO, jelikož geografická jednotka by měla být hlavním kontaktním bodem.

**Jana Vopátková (MPO)** na základě výše uvedeného konstatovala, že následné schvalování SKS se tedy týká dokumentu, který bude ještě modifikován. **Marek Kupsa (MMR)** poděkoval za připomínky a navrhl schválit usnesení, že MV OPTP projednal a schválil předloženou verzi SKS s tím, že po zapracování připomínek a komentářů EK bude schválena nová verze na následujícím MV OPTP. **Předložená verze SKS byla jednomyslně schválena.**

#### **Ad (7) Schválení Komunikačního plánu na rok 2015**

**Michal Klusák (MMR)** představil Komunikační plán na rok 2015. Cílem Komunikačního plánu je představit nové možnosti fondů EU, představit úspěšné projekty a podpořit absorpční kapacitu na horizontální úrovni. Jsou definována čtyři komunikační témata, kterými jsou základní principy EU a cíle kohezní politiky, start programového období 2014-2020, přínosy fondů EU (týká se úspěšně zrealizovaných projektů) a kvalitní dočerpávání programového období 2007-2013. Hlavní komunikační aktivitou pro rok 2015 je kampaň, zaměřená na start programového období 2014 – 2020. Zastřešuje tři dílčí aktivity:

*Mediální kampaň s pracovním názvem „Fondy EU jednoduše pro lidi“, která připomene ESI fondy a jejich přínosy a upozorní na start nového programového období. Bude probíhat v TV,*



rozhlase, tisku a na internetu v druhé polovině roku 2015, rozpočet je stanoven ve výši max. 18 500 000 CZK bez DPH – to záleží na realizaci veřejné zakázky.

*Eventy* - konference „Evropské fondy – vize a výzvy“, akce Den Evropy – obě již úspěšně proběhly, dále akce Kulaté stoly – jedna již úspěšně proběhla, akce Snídaně s médii – průběžně probíhají (aktuálně téma MS 2014+ je plánováno na 16. 7. 2015).

*Soutěže* – Navrhni projekt, Poznej projekt, Vyfoť projekt.

V rámci publikační činnosti vychází publikace Evropské strukturální a investiční fondy 2014-2020 v kostce (shrnutí Dohody o partnerství), dále brožura Integrované územní investice (ITI), nová verze Abecedy fondů EU 2014-2020 (stručná a výstižná pomůcka pro příjemce, která se osvědčila již v programovém období předchozím), Fotokniha úspěšných projektů v české i anglické jazykové verze, připravuje se letní číslo OKO NOKu.

Rozpočet pro rok 2015 bude vyjma aktivit zaměřených na posilování absorpční kapacity hrazen z OPTP 2007-2013, je stanoven ve výši 28 765 000 CZK bez DPH. Stejně tak se naplňují i indikátory tohoto období.

**Marek Kupsa (MMR)** poděkoval za prezentaci a zahájil diskusi ke komunikačnímu plánu. **Zuzana Gáková (EK)** poděkovala za prezentaci a sdělila, že by do dokumentu měly být promítnuty změny na základě úprav SKS. **Monika Tchavdarová (EK)** se ujistila, zda aktivity budou hrazeny ze starého období, a požádala, aby byla tato skutečnost zohledněna formou poznámky do dokumentu Komunikačního plánu na rok 2015. **Marek Kupsa (MMR)** poděkoval za připomínky a navrhl schválit usnesení, že MV OPTP projednal a schválil Komunikační plán na rok 2015 s tím, že bude do dokumentu doplněna poznámka o úhradě nákladů v roce 2015 z programového období 2007 – 2013. **Předložená verze Komunikačního plánu na rok 2015 byla jednomyslně schválena.**

#### Ad (8) Různé

**Jiří Kořínek (MMR)** informoval o plnění pěti předběžných podmínek v OPTP. První tři předběžné podmínky týkající se administrativní kapacity z hlediska boje proti nediskriminaci, rovnosti mezi ženami a muži a uplatňování Úmluvy OSN o právech osob se zdravotním postižením jsou již splněny, odpovídá za ně kontaktní osoba. Čtvrtá předběžná podmínka zaměřená na plnění opatření v oblasti veřejných zakázek je zajištěna v rámci OPTP dvěma kontaktními osobami. Poslední předběžná podmínka, kterou je existence statistického základu, není vnímána ze strany OPTP jako problém, byla zohledněna při nastavení hodnot indikátorů.

**Monika Tchavdarová (EK)** podotkla, že plnění všeobecných podmínek se týká všech operačních programů. Čtvrtletní zpráva o plnění předběžných podmínek bude po dohodě s NOKem zasílána všem členům MV OPTP, každý bude mít možnost se k plnění vyjádřit.

**Lenka Petříková (MMR)** shrnula průběh registrace do monitorovacího systému do modulu Monitorovací výbory. Připomněla, že na přípravném MV OPTP byli členové proškoleni, nepřítomní členové byli proškoleni dodatečně. Registrace do systému probíhá průběžně, aktuálně je zaregistrováno 25 osob, které mají plný přístup do systému. Určité



zpoždění v registraci členů MV OPTP do CSSF14+ bylo způsobeno nejasným centrálním nastavením daného postupu. Bylo nutné nejdříve čekat na zaslání vyplněných tabulek organizační struktury od členů MV, které byly dále přeposílány na gestory organizační struktury v rámci jednotlivých organizací. Zde vznikalo zdržení i z důvodu, že někteří gestori v dané době sami neměli přístup do CSSF14+. Další zdržení bylo nabráno při přidělování rolí, kde z důvodu centrálního nastavení nebylo možné ze strany ŘO OPTP přidělovat role do MS2014+ pro jiné uživatele než z ŘO OPTP. Nyní je již většina těchto problémů vyřešena.

Informace se v MS2014+ posílají interními depešemi, zpočátku ŘO počítá s paralelním zasíláním zpráv o změnách v modulu monitorovací výbory také prostřednictvím e-mailu. V systému je rovněž zapracována funkce, která umožní přeposílat interní depeše do e-mailu, ŘO OPTP doporučuje členům MV OPTP využití této funkce. Členové mohou požádat o zaslání podrobnějších informací k interním depeším i k systému.

**Marek Kupsa (MMR)** navrhl přistoupit k diskusi. **Vladimír Kváča (MMR)** upozornil, že zástupci EK obdrželi nabídku na proškolení na monitorovací systém, aby do něj též mohli získat přístup a tím si zajistit i přímý přístup k dokumentům, které jsou jim zasílány duplicitním kanálem. V SFC není zatím možnost přístupu k těmto informacím. **Monika Tchavdarová (EK)** vysvětlila, že SFC je pro EK jediným oficiálním systémem, a s propojením monitorovacího systému se SFC se do budoucna počítá. Ze strany EK není proto zájem o proškolení a následný přístup do monitorovacího systému.

**Marek Kupsa (MMR)** informoval o plánu činností ŘO na nejbližší období. ŘO pokračuje v přípravě dokumentace OPTP na programové období 2014+. Datum vydání nové verze Operačního manuálu a Příručky pro žadatele a příjemce v OPTP je stanoveno na 10. 8. 2015. Vyhlášení výzev pro MMR a Ministerstvo financí je plánováno na druhou polovinu srpna 2015, následovat budou výzvy pro Regionální rady a nositele integrovaných strategií. Na vyhlášené výzvy naváže semináře pro příjemce a žadatele, první je plánován na 3. 9. 2015. Se stávajícími příjemci se v průběhu letních měsíců dořeší čerpání v rámci programového období 2007 – 2013.

#### **Ad (9) Shrnutí hlavních závěrů 1. zasedání MV OPTP 2014-2020**

**Jiří Kořínek (MMR)** zformuloval osm hlavních závěrů 1. zasedání MV OPTP:

- 1) MV OPTP schválil Statut a Jednací řád MV OPTP 2014 – 2020.
- 2) MV OPTP projednal Evaluační plán OPTP 2014 – 2020.
- 3) MV OPTP projednal SRP na rok 2015 a navrhl úpravu dokumentu v oblasti indikátorů. Finální verze bude zaslána EK i členům MV OPTP.
- 4) MV OPTP schválil výběrová kritéria a způsob výběru projektů.
- 5) MV OPTP schválil SKS s tím, že na příštím jednání MV OPTP bude předložena aktualizace na základě připomínek EK.
- 6) MV OPTP schválil Komunikační plán na rok 2015.



- 7) MV OPTP projednal plnění předběžných podmínek na úrovni ŘO OPTP. Členům MV OPTP bude zaslána čtvrtletní zpráva o plnění předběžných podmínek, schválená vládou ČR, tak aby se vyjádřili k stavu plnění předběžných podmínek.
- 8) Členové MV OPTP byli informováni o stavu komunikace prostřednictvím monitorovacího systému 2014+.

**Marek Kupsa (MMR)** poděkoval členům MV OPTP za aktivní účast a předal slovo zástupci EK. **Monika Tchavdarová (EK)** rovněž poděkovala členům MV OPTP za účast a za možnost podílet se na nastavení nového období OPTP.

Zapsala: Helga Pečená (MMR)

Schválil: Marek Kupsa (MMR), místopředseda MV OPTP