



## 2. zasedání Monitorovacího výboru Operačního programu Technická pomoc 2014-2020

**Místo konání:** Barokní refektář kláštera dominikánů, Jilská 7a, Praha 1

**Datum konání:** 15. prosince 2015 od 09:30 hodin (prezence od 09:00 hodin) do 13:00 hodin

### **Přítomni:**

**předseda:** Zdeněk Semorád (MMR)  
**místopředseda:** Marek Kupsa (MMR)  
**poradce (zástupce Evropské komise):** Monika Tchavdarová (EK), Martin Příborský (EK),  
**pozorovatel (Ministerstvo financí – AO):** Ivana Majtnerová (MF – AO)  
**členové s hlasovacím právem:** Lenka Szabová (MMR), Kateřina Matoušková (MF), Klára Leopoldová (MŽP), Jana Vopátková (MPO), Jiří Kinský (MPSV), Věra Korman Horáčková (MD), Zuzana Dvořáková (Mze), Světlana Máčalová (ÚV), Michael Otta (AK), Dan Jiránek (Svaz měst a obcí), Václav Chytil (RR RS), Petr Volek (ANNO)  
**hosté:** Blanka Fischerová (MMR), Radek Kobza (MMR), Hana Kiliánová (MMR), František Kubeš (MMR), Petr Bouchal (MMR), Radmila Outlá (MMR), Andrea Čapkovičová (MMR), Zuzana Goišová (MMR), Helena Melezinková (MMR), Klára Nachtigalová (MMR), Monika Kotasová (MMR), Kateřina Řehořková (MMR), Dana Fajtová (MMR), Helena Mikanová (MMR), Magdalena Rybářová (MMR), Lenka Petříková (MMR), Petra Lukšová (MMR), Martin Janda (MMR), Ivana Kuchaříková (MMR), Bronislava Nitranová (MMR), Jan Červenka (MMR), Janka Šellengová (MMR), Jiří Kořínek (MMR), Jan Hodač (MMR)



## Program jednání:

1. Zahájení
2. Schválení aktualizace Statutu a Jednacího řádu MV OPTP 2014 – 2020
3. Informace o vypořádání hlavních závěrů 1. MV OPTP
4. Informace o aktivitách ŘO OPTP od posledního MV OPTP 2014 - 2020
5. Schválení Evaluačního plánu OPTP 2014 – 2020
6. Vyhodnocení Strategického realizačního plánu na rok 2015 a projednání Strategického realizačního plánu na rok 2016
7. Projednání Ročního komunikačního plánu na rok 2016
8. Informace k předběžným podmínkám
9. Různé
10. Shrnutí hlavních závěrů 2. zasedání MV OPTP 2014 – 2020

### Ad (1) Zahájení

**Zdeněk Semorád (MMR)** přivítal členy a hosty na 2. zasedání Monitorovacího výboru Operačního programu Technická pomoc 2014-2020 (dále „MV OPTP“). Stručně seznámil přítomné, co je hlavním úkolem OPTP a jaké má postavení v rámci ostatních OP. Uvedl, že zástupci Evropské komise (dále „EK“) z důvodu probíhajícího jednání nemohou být přítomni od počátku MV OPTP a připojí se až v průběhu jednání. Dále konstatoval, že z celkového počtu 17 členů s hlasovacím právem je jich 14 přítomno, takže MV OPTP je usnášeníschopný. Seznámil přítomné členy a hosty MV OPTP s návrhem programu a požádal o připomínky. Návrh programu byl schválen.

### Ad (2) Schválení aktualizace Statutu a Jednacího řádu MV OPTP 2014 – 2020

**Zděněk Semorád (MMR)** po zahájení připomněl minulé jednání, kdy zástupkyně Národního orgánu pro koordinaci informovala, že jsou shromažďovány jednotlivé podněty od všech řídicích orgánů a následně budou tyto podněty promítnuty do nové aktualizace Statutu a Jednacího řádu MV OPTP 2014 – 2020, což je právě předmětem tohoto MV OPTP. Následně předal slovo řediteli odboru řídicího orgánu OPTP Marku Kupsovi, který rovněž přivítal členy a hosty MV OPTP.

**Marek Kupsa (MMR)** sdělil, že na předchozím zasedání MV OPTP ze dne 14. 7. 2015 byl schvalován Statut a Jednací řád MV OPTP s podmínkou, že v těchto dokumentech dojde k dalším úpravám, které probíhají nejen v případě OPTP, ale i u všech ostatních operačních programů. Členům MV OPTP byly zaslány nové verze Statutu a Jednacího řádu. Před



zasedáním MV OPTP bylo konzultováno s NOKem, jakým způsobem postupovat při schvalování. Výsledkem je, že pro přijetí Statutu MV OPTP postačí vzít jej na vědomí, dosud platný Statut byl - schválen paní ministryní pro místní rozvoj. Přijetí Jednacího řádu MV OPTP podléhá schvalování MV OPTP. Změny, které jsou blíže specifikovány v prezentaci, byly ve Statutu a Jednacím řádu MV OPTP provedeny za účelem jednotnosti napříč všemi operačními programy. Na závěr vyzval členy, aby byla vzata na vědomí aktualizace Statutu a schválen Jednací řád MV OPTP 2014-2020.

**Usnesení: MV OPTP vzal na vědomí Statut MV OPTP 2014-2020 a schválil Jednací řád MV OPTP 2014-2020.**

### **Ad (3) Informace o vypořádání hlavních závěrů 1. MV OPTP**

**Marek Kupsa (MMR)** představil hlavní závěry z minulého MV OPTP a informoval, že veškeré závazky byly splněny, a to zejména schválení Statutu a Jednacího řádu MV OPTP 2014-2020, projednání Evaluačního plánu OPTP 2014 - 2020, projednání SRP na rok 2015 a navržené úpravy dokumentu v oblasti indikátorů byly zohledněny při přípravě SRP na rok 2016 (finální verze SRP na rok 2016 byla zaslána jak členům MV OPTP tak zástupcům EK), schválení výběrových kritérií a způsobu výběru projektů, schválení Komunikačního plánu na rok 2015, projednání plnění předběžných podmínek na úrovni ŘO OPTP (členům MV byla zaslána čtvrtletní zpráva o plnění předběžných podmínek schválená vládou ČR tak, aby se vyjádřili k stavu plnění předběžných podmínek), informování členů MV OPTP o stavu komunikace prostřednictvím monitorovacího systému MS2014+. V závěru konstatoval, že zadané úkoly byly splněny. Vzhledem k nepřítomnosti zástupců EK bude tento bod případně znovu probírán až po jejich příchodu.

**Zdeněk Semorád (MMR)** vyzval členy MV OPTP, aby vzali na vědomí informace týkající se tohoto bodu.

**Usnesení: MV OPTP vzal informace o vypořádání hlavních závěrů 1. MV OPTP na vědomí.**

### **Ad (4) Informace o aktivitách ŘO OPTP od posledního MV OPTP 2014 - 2020**

**Marek Kupsa (MMR)** seznámil členy s aktivitami, které byly ŘO OPTP uskutečněny v termínu od 15. 7. do 15. 12. 2015. Informoval o vydání řídicí dokumentace a o vyhlášení 3 výzev. Popsal zaměření výzev. V souvislosti se zaměřením Výzvy č. 3 informoval, že projekty ITI, které jsou zaměřeny na zprostředkující subjekt ITI, bude ŘO OPTP moci přijímat až po uzavření veřejnoprávní smlouvy mezi řídicím orgánem jednotlivých OP a zprostředkujícím subjektem ITI. Dále informoval o konání 3 seminářů pro žadatele a zmínil zahájení auditu designace. Audit byl přerušen z důvodu potřeby dopracování některých kapitol Operačního manuálu OPTP a nezbytného schválení NOKem. Audit bude ještě do konce roku znovu obnoven.



**Jiří Kořínek (MMR)** doplnil k auditu designace, že ŘO OPTP obdržel od Národního orgánu pro koordinaci informaci, že i Popis funkcí a postupů (jedna z představovaných aktivit) bude podléhat připomínkování a kontrole. V současné době ŘO OPTP očekává zaslání připomínek ze strany Národního orgánu pro koordinaci, které bude ŘO OPTP následně zapracovávat a až po jejich zapracování bude možné považovat Popis funkcí a postupů za schválený v souladu s jednotným metodickým prostředím. Až po těchto krocích je možné předat Popis funkcí a postupů auditnímu orgánu. Z tohoto důvodu tedy není jisté, kdy bude audit designace obnoven.

**Blanka Fischerová (OSMS)** jako zástupce provozovatele MS2014+ informovala, že audit designace byl zahájen 10. 12. 2015. Dne 14. 12. 2015 se konalo první sezení se zástupci auditního orgánu, kde byla vydefinována dokumentace, která bude předložena 4. 1. 2016. Pro průběžné kontroly byl nastaven proces pro sledování jednotlivých aktivit a jednotlivých funkčností na leden 2016, tj. do konce ledna 2016 bude již znám rozsah. Sdělila, že ŘO OPTP bude průběžně informován, jak bude audit designace monitorovacího systému probíhat. Na závěr uvedla, že se tato informace netýká jen ŘO OPTP, ale i všech ŘO.

**Jiří Kinský (MPSV)** požádal o upřesnění termínu, kdy je očekáváno dokončení auditu designace monitorovacího systému, resp. kdy bude možné přistoupit k designaci.

**Blanka Fischerová (OSMS)** v návaznosti na dotaz uvedla, že 4. 1. 2016 předpokládá předání první sady dokumentů k bezpečnostnímu systému, 15. a 22. 1. 2016 je plánováno sezení s auditním orgánem, od 15. 1. 2016 do konce ledna 2016 budou v součinnosti s ŘO (konkrétní ŘO bude upřesněn) definovány parametry výzev, aby auditní orgán v roli žadatele byl schopen projít celým procesem, a tím byla doložena funkcionální až pro přenos informací na PCO (IS Viola) a následné generování dat do SFC. Informační sběr pro auditní orgán by měl končit koncem února 2016. Po dohodě s auditním orgánem by mělo být vše realizováno na referenčním prostředí, který není napojen na účetní systémy, proto konec procesu testování bude realizován na testovacím prostředí.

**Lenka Szabová (NOK)** ve vazbě na Popis funkcí a postupů přislíbila dodat připomínky co nejdříve, tj. do konce týdne, aby nedocházelo ke zdržování.

**Marek Kupsa (MMR)** k vyhlášeným výzvám č. 1, 2 a 3 doplnil, že bude vyhlášena výzva č. 4, která je určená pro síťové nestátní neziskové organizace. Na příštím MV OPTP budou k této výzvě č. 4 členové MV OPTP schvalovat výběrová kritéria, tak aby v červnu nebo červenci roku 2016 mohla být tato výzva vyhlášena. Dne 11. 12. 2015 proběhlo úspěšné setkání na Úřadu vlády ČR mezi zástupci MMR (ŘO a NOK) a zástupci síťových neziskových organizací, v rámci kterého byl dohodnut mechanismus vzájemné spolupráce a byly vyjasněny aktivity, které jsou průřezové pro řešení problematiky ESI fondů. Předpokládají se další jednání, v rámci nichž budou vyjasněna i jiná témata. O této skutečnosti informoval zejména s ohledem na připomínky zástupců EK.



Dále navázal na prezentaci a odkázal na přehledy projektových žádostí a informoval o vydání prvního rozhodnutí o poskytnutí dotace. Informoval o dokončování administrace projektových žádostí u regionálních rad. V současné době je administrováno 18 projektových žádostí, u 6 z nich je vydáno rozhodnutí. Celkový objem financí za projektové žádosti činí 1,1 mld. Kč (příspěvek EU) a celková suma je 1,3 mld. Kč. Další rozhodnutí by mohla být vydána do konce roku 2015 především u projektů týkajících se mezd.

K vývoji administrativní kapacity konstatoval nedostatečný počet současných zaměstnanců především v oblasti kontrol a problematický proces výběru nových zaměstnanců. Informoval o ukončení činnosti Centra pro regionální rozvoj pro ŘO OPTP. Tyto činnosti bude ŘO OPTP vykonávat od dubna 2016.

**Usnesení: MV OPTP vzal informaci o aktivitách ŘO OPTP na vědomí.**

#### **Ad (5) Schválení Evaluačního plánu OPTP 2014 – 2020**

**Jiří Kořínek (MMR)** informoval, že první návrh Evaluačního plánu 2014-2020 byl již projednáván na minulém MV OPTP s tím, že ze strany členů MV OPTP nebyly žádné připomínky. Nicméně zástupci EK vznesli k návrhu několik otázek. Vzhledem k časové tísně nebylo možné je vypořádat přímo na jednání, proto po dohodě s EK byly tyto otázky vypořádány a zaslány na EK písemně. Zároveň byly začleněny do Evaluačního plánu. Dále sdělil, že v podkladech, které byly členům zaslány, tyto připomínky zapracovány nebyly. V připomínkovém kole byl však Evaluační plán již aktualizován a rozeslán. Následně seznámil členy s hlavními připomínkami EK.

Závěrem informoval, že ŘO OPTP má v rámci evaluačního plánu vyhrazeny finanční prostředky rovněž na ad hoc evaluace. Externí evaluace ŘO OPTP budou realizovány formou jedné velké zakázky rámcové smlouvy na MMR, která se momentálně plánuje, čímž bude výrazně urychlena pružnost reakce při zadávání ad hoc evaluací.

**Usnesení: MV OPTP schválil Evaluační plán OPTP 2014 – 2020.**

#### **Ad (6) Vyhodnocení SRP (Strategického realizačního plánu) 2015 a projednání SRP na rok 2016**

**Magdaléna Rybářová (MMR)** sdělila, že členům MV OPTP jsou předkládány dva dokumenty: Vyhodnocení SRP (Strategického realizačního plánu) 2015 a SRP 2016, které byly již projednávány a schváleny dne 18. 11. 2015 na zasedání Platformy pro SRP a výzvy OPTP 2014 – 2020. U dokumentu SRP 2016 byly již vypořádány připomínky ze strany Národního orgánu pro koordinaci a Ministerstva financí, Platebního a certifikačního orgánu. Dále krátce seznámila členy s charakteristikou dokumentu a jeho obsahem. Dále informovala, že dokument Vyhodnocení SRP 2015 byl zpracován mimo monitorovací systém na základě doporučení Národního orgánu pro koordinaci a na základě šablony Metodiky pro monitorování. Je zpracováván za období od 1. 1. do 30. 9. 2015. V tomto období byly



vyhlášeny 3 průběžné výzvy v celkovém objemu 7,2 miliard korun, čímž bylo vyhlášeno 99% alokace programu. V tomto období nebyly zazávazkovány žádné prostředky a ani nebyly čerpány žádné prostředky. Vzhledem k tomu nemohly být plněny ani indikátory, což odpovídá skutečnosti, že v tomto dokumentu jsou uvedeny pouze nuly.

V případě druhého dokumentu SRP 2016 informovala, že byl již zpracováván v monitorovacím systému, za období 1. 1. – 31. 12. 2016, kdy je ze strany ŘO OPTP plánováno vyhlásit výzvu č. 4.

Dále členy informovala o komplikacích ve věci predikce indikátorů SRP 2016 v MS2014+, které byly již řešeny na platformě pro výzvy.

**Martin Příborský (EK)** se ptal na zazávazkování a čerpání ve výhledu do konce roku 2019, kdy se EK domnívá, že předpokládané částky uvedené v přehledu jsou velmi nízké, tj. zhruba na polovině celkové alokace.

**Magdaléna Rybářová (MMR)** odpověděla, že se jedná o konzervativní odhad, a to zejména z důvodu disclaimeru u prioritní osy 2 a že predikce budou aktualizovány v půlročním intervalu.

**Martin Příborský (EK)** podal druhý dotaz směřující na tabulky, jež obsahují jen nuly.

**Lenka Petříková (MMR)** vysvětlila, že dle postupů v monitorovacím systému byly vyplněny predikce na výzvy a z těchto výzev se měly predikce načíst do dat k SRP. Z důvodu problému na straně MS2014+ se predikce negenerovaly, což bylo opraveno dne 13. 12. v rámci instalace. Ovšem 14. 12. 2015 problém s indikátory trval a z toho důvodu jsou v SRP stále nuly. V současné době se situace řeší s dodavatelem MS2014+.

**Blanka Fischerová (OSMS)** dodala, že se skutečně jedná o chybu aplikace a je v současné době usilováno o nápravu.

**Magdaléna Rybářová (MMR)** se dotázala Národního orgánu pro koordinaci, zda by v případě, že by chyba nebyla napravena, byla možná výjimka z jednotného metodického prostředí.

**Lenka Szabová (NOK)** uvedla, že momentálně není možné výjimku přislíbit, nicméně pokud by tento problém přetrvával, bude se tímto problémem Národní orgán pro koordinaci zabývat.

**Martin Příborský (EK)** požádal o více informací ke 4. výzvě, která je plánována.

**Marek Kupsa (MMR)** zopakoval informace k obsahu 4. výzvy, viz. bod 4 tohoto zápisu.

**Petr Volek (ANNO)** potvrdil, že zástupci neziskových organizací kvitují stávající postup a doufají, že takto to bude pokračovat i nadále. Zástupci pochopili, že aktivity musí být nastaveny tak, aby byly v souladu s cíli OPTP a k těmto tématům se hlásí. Debata s Národním orgánem pro koordinaci o tématech je potřebná a doufají, že takto to bude pokračovat a vyústí ve spolupráci prostřednictvím projektu.

**Jiří Kinský (MPSV)** doplnil k dokumentu SRP 2016, že dle jeho informací je stále možné zpracovat plán indikátorů mimo monitorovací systém.

**Magdaléna Rybářová (MMR)** informovala, že dle informací od Národního orgánu pro koordinaci na Platformě pro SRP a výzvy má být SRP 2016 generován z monitorovacího systému.



**Marek Kupsa (MMR)** se vyjádřil, že vzhledem k činnostem OPTP není SRP nejlepším nástrojem pro sdělování informací, nicméně bude postupováno tak, jak je ze strany Národního orgánu pro koordinaci nařízeno.

**Zdeněk Semorád (MMR)** poukázal na specifčnost OPTP a dotázal se, zda jsou k bodu nějaké dotazy.

**Jiří Kinský (MPSV)** dotázal se, zda bude správná verze SRP 2016, tj. bez nul, s hodnotami, zaslána spolu se zápisem.

**Zdeněk Semorád (MMR)** sdělil, že správná verze bude zaslána spolu s finální verzí zápisu.

**Usnesení: MV OPTP projednal a vzal na vědomí Vyhodnocení SRP 2015 a SRP 2016.**

### **Ad (7) Projednání Ročního komunikačního plánu na rok 2016**

**Radek Kobza (MMR)** informoval členy o ročním komunikačním plánu, který je připravován Oddělením publicity EU Národního orgánu pro koordinaci. Roční komunikační plán je předkládán na MV OPTP v souladu se společnou komunikační strategií. Představil čtyři komunikační témata pro rok 2016:

Prvním komunikačním tématem je „Evropské fondy pomáhají“, kdy na příkladech úspěšných a kvalitních projektů se bude ukazovat, jak ESI fondy pomáhají rozvíjet regiony a zlepšovat život nás všech.

Druhým komunikačním tématem je „Evropské fondy pro lepší vzdělání a zaměstnanost“. Toto téma je po startovací obecné kampani zaměřeno na vybrané přínosy ESI fondů v ČR, které se dotýkají celé společnosti. Sdělil, že byla rovněž v této době plánována startovací kampaň v médiích ke startu programového období 2014-2020, která měla být financována z prostředků období 2007-2013. Nicméně z procesních důvodů u veřejné zakázky bylo nutné přistoupit k posunutí této kampaně do ledna 2016 a překlopení financování do OPTP 2014-2020. Z tohoto důvodu nebude dnes roční komunikační plán schvalován. Nejprve musí být aktualizován rozpočet a až následně bude ze strany ŘO OPTP požádáno členy MV OPTP, aby roční komunikační plán schválili per rollam.

Třetím komunikačním tématem je „2016: Čerpání ESI fondů úspěšné spuštěno“, které je formulováno tak, že „je jen na nás, jak využijeme prostředků z ESI fondů v programovacím období 2014-2020“, slouží k informování odborné i široké veřejnosti o nastavení ESIF a průběhu čerpání.

A posledním komunikačním tématem je „Podporujeme a pomáháme v přípravě a realizaci kvalitních projektů“, který má za úkol usnadnit orientaci žadatelům s cílem podpořit přípravu kvalitních projektů formou seminářů a metodických materiálů.

Dále seznámil členy MV OPTP s přehledem cílových skupin, informoval o stěžejních komunikačních aktivitách, o tradičních akcích a informoval o pokračujících soutěžích.

Na závěr informoval, že byla schválena systemizace pro EUROFON a pro Regionální informační centra (EUROCENTRA), kde dojde ke stabilizaci personálních kapacit.



**Zdeněk Semorád (MMR)** zopakoval, že návrh bude nyní pouze projednán. Schválení bude probíhat per rollam. Vyzval členy, zda mají k uvedenému připomínky.

**Martin Příborský (EK)** se dotázal, zda bude mít přesun kampaně do nového programovacího období 2014-2020 dopad na nedočerpání starého operačního programu. Dále se dotázal, zda byla přijata nějaká opatření, aby se v novém programovacím období neopakoval vývoj, kdy oproti původním plánům na začátku programovacího období 2007-2013 došlo k podstatnému snížení prostředků na komunikační činnost, a to až na 80%.

**Radek Kobza (MMR)** odpověděl, že přesun kampaně bude mít vliv, a to 18 mil. Kč bez DPH, které nebudou vyčerpané v projektu v OPTP 2007-2013. Rozpočet na publicitu v období 2007-2013 byl nadhodnocen. Snížení je enormní, nicméně dle propočtů je dostačující pro zajištění publicity v PO 2014-2020. Neplánovaný přesun nákladů na zahajovací mediální kampaň do projektu OPTP 2014-2020 zasáhlo do těchto propočtů a výhledově bude nutné zohlednit hodnotu jednotlivých mediálních kampaní, aby byla dodržena alokace osy. MMR zvažuje synergické využití prostředků pro absorpční kapacitu, kde je alokace vysoká, neboť komunikace vůči potenciálním žadatelům se překrývá s publicitou. Alokace osy, kam publicita spadá, je tedy dostačující.

**Usnesení: MV OPTP projednal Roční komunikační plán na rok 2016. Finální verze bude zaslána EK i členům MV OPTP ke schválení per rollam.**

#### **Ad (8) Informace k předběžným podmínkám**

**Jiří Kořínek (MMR)** informoval o předběžných podmínkách (dále jen „PP“), které jsou relevantní pro OPTP: Obecná PP 1 – Existence administrativní kapacity v boji proti diskriminaci; Obecná PP 2 – Existence administrativní kapacity pro oblast rovnosti mezi ženami a muži; Obecná PP 3 – Existence administrativní kapacity k provádění a uplatňování Úmluvy OSN o právech osob se zdravotním postižením; Obecná PP 4 – Opatření pro oblast VZ; Obecná PP 7 – Existence statistického základu. Dále informoval o stavu plnění jednotlivých PP. PP na úrovni ŘO jsou splněny.

**Andrea Čapkovičová (NOK)** informovala v návaznosti na žádost EK o plnění PP 07. Uvedla, že je splněno jedno opatření ze šesti, do konce roku se předpokládá splnění dvou dalších opatření.

**Dan Jiránek** upozornil na chybné označení „boj proti nediskriminaci“.

**Usnesení: MV OPTP vzal informace k předběžným podmínkám na vědomí.**

#### **Ad (9) Různé**

**Zdeněk Semorád (MMR)** ŘO OPTP z důvodu vánočních svátků a povinnosti zaměstnanců ŘO OPTP vybrat dovolené navrhl prodloužení termínů pro rozeslání zápisu z jednání, odeslání připomínek členů k zápisu a rozeslání konečné verze zápisu.

**Usnesení: MV OPTP neschválil prodloužení termínů pro rozeslání zápisu z jednání, odeslání připomínek členů k zápisu a rozeslání konečné verze zápisu.**





#### Ad (10) Shrnutí hlavních závěrů 2. zasedání MV OPTP 2014 – 2020

**Marek Kupsa (MMR)** zformuloval jedenáct hlavních závěrů 2. zasedání MV OPTP:

- 1) MV OPTP vzal na vědomí Statut MV OPTP 2014-2020 a schválil Jednací řád MV OPTP 2014-2020.
- 2) MV OPTP vzal na vědomí informace o vypořádání hlavních závěrů 1. MV OPTP.
- 3) MV OPTP vzal na vědomí informace o aktivitách ŘO OPTP od posledního MV OPTP 2014 – 2020.
- 4) MV OPTP schválil Evaluační plán OPTP 2014 – 2020.
- 5) MV OPTP projednal a vzal na vědomí Vyhodnocení SRP 2015 a SRP 2016.
- 6) MV OPTP projednal Roční komunikační plán na rok 2016. Finální verze bude zaslána EK i členům MV OPTP ke schválení per rollam.
- 7) MV OPTP vzal na vědomí informace k předběžným podmínkám.
- 8) MV OPTP neschválil prodloužení termínů pro rozeslání zápisu z jednání, odeslání připomínek členů k zápisu a rozeslání konečné verze zápisu.

**Zdeněk Semorád (MMR)** předal slovo zástupci EK. **Martin Příborský (EK)** rovněž poděkoval členům MV OPTP za účast a své předchůdkyni za její práci. **Zdeněk Semorád (MMR)** se rozloučil s členy MV OPTP.

Zapsala: Monika Kotasová (MMR)

Schválil: Marek Kupsa (MMR), místopředseda MV OPTP