



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Pracovní skupina NOK 2014 - 2020

17. února 2015, 13:00 hod.
Ministerstvo pro místní rozvoj



OPERAČNÍ
PROGRAM
TECHNICKÁ
POMOC



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



NÁRODNÍ ORGÁN
PRO KOORDINACI



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Program jednání

1. Vyjednávání programů 2014-2020 s Evropskou komisí
2. Zahájení realizace programů
3. Jednotné metodické prostředí
4. Územní dimenze
5. Informace Platebního a certifikačního orgánu
6. Informace Auditního orgánu
7. Příprava MS2014+
8. Různé



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1. Vyjednávání programů 2014-2020 s Evropskou komisí



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1.1 Aktuální stav vyjednávání programů 2014-2020 včetně nedorešených věcných oblastí a další postup



Aktuální stav přípravy programů

OP PIK

- Všechny problematické oblasti jsou s EK vykomunikovány a vyřešeny.
- V řešení s EK jsou jen technické otázky.
- Blokačním faktorem tak zůstává problematika služebního zákona (otázka zapojení CzechInvestu jako zprostředkujícího subjektu).

IROP

- Hlavní problémové oblasti jsou:
 - rozdělení oblasti energetických úspor mezi více programů (obdobně v oblasti péče o děti do 3 let;
 - rozsah zapojení nositelů ITI do implementace programu;
 - doplnění koordinačních mechanismů s OP VVV
- V technické rovině zbývá dořešit oblasti nastavení indikátorové soustavy, zpřesňování výběrových kritérií nebo nastavení výkonnostního rámce.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Aktuální stav přípravy programů

OP VVV

- Všechny zásadní problematické oblasti jsou s EK vykomunikovány a vyřešeny (s výjimkou zařízení péče o děti do 3 let – alokace a koordinační mechanismy s ostatními programy).
- Blokačním faktorem tak zůstává problematika služebního zákona (zapojení TA ČR jako ZS).

OP TP

- Mezi hlavní problémové oblasti patří nedostatečné zdůvodnění rozdělení alokace (např. u ukončování ROPů, Evropské domy, MS 2014+, zahrnutí NNO jako příjemců, ...)
- Potřeba lépe strukturovat některé části a v některých oblastech požadavek na větší konkrétnost a zpřesnění (boj s podvody a korupcí a odstraňování byrokratické zátěže).



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Aktuální stav přípravy programů

OP D

- Zásadní problematické oblasti jsou s EK vykomunikovány a vyřešeny (?vnitrozemské vodní cesty?).
- Pokračuje jednání o podpoře rozvoje železniční sítě mimo TEN-T.
- V technické rovině zbývá vyřešit nastavení indikátorové soustavy. EK požaduje zakomponovat do programu indikátory, které by (lépe) vystihovaly příspěvek programu ke snižování emisí a zlepšování kvality ovzduší

OP Z

- Všechny rozpory byly vyřešeny, včetně připomínek k nastavení PO 4 (Modernizace veřejné správy) a vazby strategie programu na Specifická doporučení Rady.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Aktuální stav přípravy programů

OP ŽP

- Všechny zásadní rozpory byly vyřešeny včetně aktivit zaměřených na výměnu kotlů spalujících uhlí v domácnostech jako součást opatření na zvýšení kvality ovzduší.

OP PPR

- Vyjednávání nadále pokračují, otevřená zůstávají např. témata podpory zařízení péče o děti, podpora rozvoje základního a středního školství a některá témata v rámci sociálního začleňování.
- EK dále požaduje vypuštění podpory sociálního podnikání ve prospěch podpory zařízení péče o děti do 3 let v rámci ESF a stanovení procentuálního limitu pro podporu velkých podniků.
- Následně bude potřeba vyřešit problematiku nastavení odpovídající indikátorové soustavy.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Aktuální stav přípravy programů

PRV - hlavní diskutované oblasti jsou:

ověřitelnost a kontrolovatelnost opatření, systém administrace a základní podmínky jednotlivých opatření, oblast podpory LEADER, popis vymezení se vůči podporám z I. pilíře, neslučitelnost návrhů podopatření „Dobré životní podmínky zvířat“ s evropskou legislativou, aj.

- Předpokládaný termín odeslání programu je v březnu 2015.

OP Rybářství

- Všechny problematické oblasti jsou s EK vykomunikovány a vyřešeny.
- Blokačním faktorem tak zůstává problematika služebního zákona.



Aktuální stav přípravy programů

OPPS ČR-PL

- Program je nyní ve fázi, kdy jsou vypořádávány připomínky EK.
- Za ČR (ŘO) připomínky již vypořádány.
- V současnosti probíhá jednání v Polsku, kde má být vypořádání odsouhlaseno v rámci pracovní skupiny pro přípravu programu.
- Následně bude odesláno neoficiálně EK k vyjádření.
- Nejsou indikovány žádné zásadní problematické oblasti, které by bránily schválení programu.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1.2 Příprava na jednání s Evropskou komisí dne 19. února 2015



Informace k jednání s EK

- Jednání se uskuteční dne 19. 2. 2015 od 9:00 v Malostranském paláci.
- Za EK se jednání budou účastnit zástupci DG Regio a DG Employment.
- Za strany EK jsou navržena následující témata:
 - přetrvávající nevyřešené oblasti u jednotlivých OP (FS a SF);
 - nastavení implementační struktury programů ve vazbě na začlenění nositelů ITI jako ZS;
 - ukotvení CzechInvestu a Technologické agentury jako ZS;
 - nedořešené předběžné podmínky (zejména veřejné zakázky, veřejná podpora a EIA);
 - finanční nástroje – využití v rámci programů i v rámci Junckerova balíčku;
 - iniciativa MSP – změny;
 - další kroky při přijímání programů.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1.3 Informace k předběžným podmínkám (zejm. služební zákon, EIA, veřejné zakázky)



T 11 Služební zákon

Jednání s EK k zákonu o státní službě proběhlo dne 5. 2. 2015

- Termín **1. 7. 2015** je považován za konečný → musí být naplněny veškeré závazky vyplývající z DoP.
- Důraz na ochranu whistleblowerů, odměňování a hodnocení → drafty těchto nařízení chce EK zaslat před předložením na vládu.
- EK požaduje jasná kritéria pro hodnocení ve vazbě na odměňování → otázka nastavení systému odměňování od 1. 7. 2015.
- Nastavení pravidel odměňování i pro kabinet a další, kteří nespádají pod SZ
- Požadována zásada proporcionality → horní limity pro počty těchto zaměstnanců.
- EK preferuje, aby v případě TA ČR a CzechInvest byly na základě změny jejich zvláštních zákonů naplněny závazky garantované služebním zákonem, a to k 1. 7. 2015.
- EK podporuje pokračování schvalovacího procesu programů.



O4 Veřejné zakázky

- Leden 2015 finalizace úprav akčního plánu → AP zaslán na EK dne 9. 1. 2015.
- EK požaduje doplnit povinnost ČR zavést centrální registr smluv
- Požadavek EK odmítnut – na základě jednání zástupců MMR, MV a ÚV.
- Očekává se reakce EK.
- Náhradní alternativa EK – zveřejňování všech smluv v rámci ESI fondů.



O6 EIA

- MŽP provedlo v lednu 2015 aktualizaci Akčního plánu
- Návrh novely zákona o posuzování vlivů na ŽP a souvisejících zákonů:
 - Senát ČR vrátil 14. 1. 2015 návrh do PSP ČR a uplatnil 2 pozměňující návrhy, které se týkaly odkladného účinku a nabytí účinnosti novely; EK vůči nim neměla výhrady.
 - PSP ČR **schválila 10. 2. 2015** návrh novely, která bude zaslána k podpisu prezidentu ČR. EK byla informována e-mailem dne 10. 2. 2015
 - Balíček novelizovaných zákonů dle schválených pozměňovacích návrhů nabyde účinnost *„prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni jeho vyhlášení“*.



Přehled naplňování PP

Kód	Zkrácený název uplatněných PP	Stav plnění	Rizikovitost	Stav plnění (v %)
T.1.1	VaV - inteligentní specializace	Částečně	X	60%
T.1.2	VaV - víceletý plán pro sestavování rozpočtu	Ano		100%
T.2.1	Digitální růst	Částečně	X	60%
T.2.2	Infrastruktura přístupových sítí nové generace	Ne	X	0%
T.3.1	Podpora podnikání (SBA)	Částečně	XXX	75%
T.4.1	Energetická účinnost	Ne	XX	0%
T.4.2	Výroba tepla a elektřiny	Ano		100%
T.4.3	Obnovitelné zdroje energie	Ano		100%
T.5.1	Předcházení riziku a jeho řízení	Částečně	X	25%
T.6.1	Vodní hospodářství	Ne	XXX	0%
T.6.2	Odpadové hospodářství	Částečně	XXX	75%
EZFRV 4.1	Dobry zemědělský a environmentální stav	Ano		100%
EZFRV 4.2	Minimální požadavky na hnojiva a přípravky	Ano		100%
EZFRV 4.3	Jiné příslušné vnitrostátní normy	Ano		100%
ENRF	Víceletý národní strategický plán akvakultury	Ano		100%
ENRF	Správní kapacita rybolovu	Ano		100%
T.7.1	Silniční doprava	Ne	XX	0%
T.7.2	Železniční doprava	Ne	XX	0%
T.7.3	Ostatní doprava	Ne	XX	0%
T.7.4	Energetické sítě	Ano		100%
T.8.1	Aktivní politika zaměstnanosti	Ano		100%
T.8.2	Samostatná výdělečná činnost, podnikání a zakládání firem	Částečně	XXX	75%
T.8.3	Reforma institucí trhu práce	Ano		100%
T.8.5	Pomoc pracovníkům, podnikům a podnikatelům	Částečně	X	50%
T.8.6	Podpora zaměstnanosti mladých	Ano		100%

T.9.1	Snižování chudoby	Ano		100%
T.9.2	Politika začleňování Romů	Částečně	XXX	67%
T.9.3	Zdraví	Částečně	XXX	20%
T.10.1	Ukončování školní docházky	Částečně	X	33%
T.10.2	Vysokoškolské vzdělání	Ne	XX	0%
T.10.3	Celoživotní učení	Ne	X	0%
T.10.4	Odborné vzdělávání a příprava	Ne	X	0%
T.11	Veřejná správa	Ne	XXX	0%
O.1	Nediskriminace	Ano		100%
O.2	Rovnost mužů a žen	Ano		100%
O.3	Zdravotní postižení	Ano		100%
O.4	Veřejné zakázky	Částečně	XX	25%
O.5	Veřejná podpora	Částečně	XX	33%
O.6	EIA/SEA	Částečně	XXX	67%
O.7	Statistické systémy a ukazatele výsledků	Částečně	X	17%

splněno: 16 PP
částečně splněno: 14 PP
nesplněno: 10 PP



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1.4 Národní číselník indikátorů



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Aktualizace NČI2014+

- 13. 2. 2015 vydána 9. verze NČI2014+.
- Reflektovány úpravy soustav ve vazbě na výsledky formálních dialogů s EK.
- Byly zapracovány pouze ty programy, které včas zaslaly požadované podklady (3 OP zaslaly podklady den před vydáním NČI).
- 9. verze byla předána OSMS k nahrání do MS2014+ jako podklad pro testování.
- NČI také předáno ČSÚ pro zajištění aktualizace statistických hodnot indikátorů (předpoklad dodání hodnot – polovina března).
- Další aktualizace se předpokládá v průběhu jara 2015 ve vazbě na dopracování a finalizaci programů a dodání podkladů od ČSÚ.
- Následně bude provedeno jednotné přeložení názvů indikátorů – ŘO použije v AJ verzi programů (termín cca duben 2015 – vazba na průběh vyjednávání programů).



NČI v MS2014+

- Nutné dopracovat indikátory za OP D, OP PPR, IROP.
- Pro nahrání dat do MS2014+ je nezbytné tvořit tzv. vazebníky - podklady pro nahrání indikátorové struktury včetně hodnot a odůvodnění stanovení hodnot do systému.
- Hodnoty jsou definovány pro každý SC.
- Za úroveň společných indikátorů jsou data vkládána ze strany MMR-NOK.
- V případě úprav struktury programu (změny počtu SC) musí být tyto změny reflektovány do systému i do WF.
- Před vyhlášením výzvy musí být pro danou oblast připravené indikátory v MS2014+, tzn. odsouhlasené vazebníky a hodnotovníky, které budou nahrány do systému.
- V MS2014+ je připravováno technické řešení pro agregaci údajů a elektronické podávání žádostí o změny indikátorových soustav.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2. Zahájení realizace programů



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2.1 Kritéria pro zahájení implementace programů - šablona



Šablona ke Kritériím

- Ze strany MMR-NOK byla v návaznosti na dokument **Kritéria pro možnost zahájení implementace programu** - resp. vyhlašování výzev před schválením programu Evropskou komisí v programovém období 2014 – 2020 (Kritéria) připravena šablona.
- Šablona pokrývá všechny oblasti vymezené v kritériích a sjednocuje formu dokumentu předkládaného řídicími orgány.
- Šablona byla ŘO zaslána k připomínkám a následně 6. 2. 2015 finalizována a předána ŘO.
- MMR doporučuje ŘO její využití v případě, že ŘO plánuje vyhlášení výzev před schválením programu.
- Upozorňujeme, že v některých bodech je nutné získat stanovisko MMR-NOK.
- V případě nenaplnění kritérií je nutné požádat vládu o souhlas s postupem.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2.2 Informace k aktualizaci harmonogramů výzev na rok 2015



Shrnutí dosavadní práce

- Řídicí orgány na konci roku 2014 připravovaly zjednodušené harmonogramy výzev na rok 2015.
- NOK zpracoval ke všem harmonogramům připomínky.
- Harmonogramy výzev na rok 2015 byly projednány na platformách (nepodařilo se však projednat všem řídicím orgánům).
- Zjednodušené harmonogramy výzev byly zveřejněny na internetových stránkách MMR, dále na internetových stránkách některých programů.

→ **Harmonogramy je potřeba aktualizovat – zejména ve vazbě na připomínky a vyjednávání programů s Evropskou komisí.**



Aktualizace harmonogramů 2015

Činnost	Gestor	Termín (nejzazší)
Zpracovat šablonu pro kompletní harmonogram výzev na rok 2015 a zaslat jí k vyplnění řídicím orgánům.	NOK	do 20. 2. 2015
Dopracovat a aktualizovat harmonogramy výzev na rok 2015 na základě nových skutečností, vyjednávání s EK a dle šablony.	ŘO	do 10. 3. 2015
Zaslat aktualizované a upravené harmonogramy výzev na rok 2015 k připomínkám NOK.	ŘO	do 10. 3. 2015
Zaslat řídicím orgánům připomínky k harmonogramu.	NOK	do 5 PD od zaslání harmonogramu ŘO
Řídicí orgán řádně vypořádá připomínky NOK. Vypořádání připomínek zašle NOK k vyjádření.	ŘO	do 3 PD od zaslání připomínek NOK
Řídicí orgán projedná návrh harmonogramu výzev na rok 2015 na platformách k tomu zřízených.	ŘO	do 20. 4. 2015
Řídicí orgán projedná harmonogram výzev na monitorovacím výboru.	ŘO	do 31. 5. 2015
Řídicí orgán zajistí zveřejnění harmonogramu výzev na svých internetových stránkách.	ŘO	do 31. 5. 2015
MMR zveřejní harmonogram výzev na zastřešujících webových stránkách ESI fondů.	MMR	do 31. 5. 2015
Řídicí orgán zajistí dostatečnou publicitu, co se týče plánovaných výzev.	ŘO	po projednání na jednání MV



Pravidla pro další aktualizaci harmonogramů výzev

- Harmonogram může být aktualizován, ale je žádoucí tak činit co nejméně.
- Řídicí orgán nesmí vyhlásit výzvu, která není součástí aktuálního alespoň zjednodušeného harmonogramu a pokud harmonogram není zadán v MS2014+.
- Každá výzva by měla být do harmonogramu zadána 6 měsíců před datem ukončení příjmu žádostí o podporu, pokud je to méně, musí tento krok řídicí orgán v systému odůvodnit (výjimka rok 2015).
- U následujících změn v harmonogramu musí být uvedeno zdůvodnění: zrušení plánované výzvy; dodatečné zacílení výzvy; snížení alokace; posud data pro vyhlášení výzvy na dřívější datum přesahující 1 měsíc.
- Harmonogram výzev musí být promítnut do Strategického realizačního plánu.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2.3 Příprava řídicí dokumentace programů a pravidel pro žadatele a příjemce a nejčastější připomínky NOK



Řídicí dokumentace programů

- MMR-NOK dosud zaslána ke konzultaci ŘD 5 programů (OP Z, OP VVV, OP TP, OP PIK a pravidla pro žadatele a příjemce z OP ŽP).
- **Aktuálně:**
 - OP Z – část ŘD vypořádávána, další část ŘD nyní připomínkována
 - OP VVV - připomínky k ŘD vypořádávány ŘO
 - OP TP - připomínky k ŘD vypořádávány ŘO
 - OP PIK - připomínky k ŘD vypořádávány ŘO
 - OP ŽP - pravidla pro žadatele a příjemce v současnosti připomínkovány
- Termín pro vyjádření MMR-NOK: dle MP pro přípravu řídicí dokumentace – 12 pracovních dnů.
- MMR-NOK předává materiály také MF (PCO, AO, O47) k dispozici, nemají však povinnost se vyjádřit.
- Připravená řídicí dokumentace a pravidla pro žadatele a příjemce jsou kritériem pro možné vyhlášení výzev před schválením programu ze strany EK – u relevantních programů nutno sladit s termíny plánovaného vyhlášení výzev



ŘD programů - nejčastější připomínky NOK

- Používat aktuálně platné metodické dokumenty pro programové období 2014-2020 (MMR i MF). Viz web.
- Úkony, u kterých byly stanoveny termíny a lhůty na centrální úrovni, rozpracovat do jednotlivých kroků/termínů/lhůt na úrovni jednotlivých útvarů ŘO.
- Konkretizovat jednotlivé útvary k provádění popisovaných činností, aby byla jasně určena zodpovědnost, nestačí uvádět „ŘO provede...“.
- Používat jednotnou terminologii, definice a ustálené/zavedené zkratky.
- Popisovat procesy jasně a konkrétně, vyhnout se při vymezení postupů/výjimek/podmínek slovům jako „atd.“, „apod.“, „může“...
- V případě variantních řešení postupů jasně definovat podmínky, za kterých každá z variant platí.
- Při popisu postupů správně pojmenovávat a přiřazovat role v MS2014+.
- V případě, že daný postup bude popsán v pravidlech pro žadatele a příjemce, je nutné uvádět v příslušné kapitole tuto informaci.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2.4 Ustavení monitorovacích výborů a platformem



Ustavení platformem

- Platformy pro plánování výzev zřizuje řídicí orgán (není zaveden jednotný pojem).
- Počet platformem není omezen (v případě, kde je to relevantní, je možné využít více platformem dle věcných témat), čím více platformem, tím větší administrativní zátěž a složitější koordinace výzev a SRP.
- **Každý zapojený subjekt v platformě musí vědět, co je účelem platformy, kdo co dělá a jaké výsledky se od platformy očekávají** (nutno zpracovat statut, jednací řád).
- Řídicí orgán je povinen **zpracovat etický kodex** pro členy platformy (zejména ošetřit případný střet zájmů a mlčenlivost).
- Platforma musí minimálně projednat: harmonogramy výzev, jejich aktualizace, plnění, vyhodnocení.



Aktuální stav – k 17. 2. 2015

Název programu	Počet plánovaných platform / počet ustavených	Věcné zaměření
OP D	1 / 0	Na celý program.
OP VVV	1 / 1	Na celý program.
OP PIK	1 / 0	Na celý program.
OP ŽP	1 / 1	Na celý program.
IROP	0 / 0	Není plánováno.
OP Z	9 / 1	Podle prioritních os, investičních priorit.
OP TP	0 / 0	Není plánováno.
OP PPR	1 / 0	Na celý program.
PRV	7 / 1	Ustanovena pracovní skupina pro přípravu harmonogramu výzev. Dále budou zřízeny pracovní skupiny pro přípravu podmínek Pravidel pro žadatele. Plánovaný počet dalších platform se odvíjí od počtu projektových opatření.
OP R	1 / 1	Na celý program.



Předběžný plán termínů MV

Operační program	Řídící orgán	Termín konání MV
OP Rybářství	MZE	26. 2. 2015
PRV	MZE	1. pol. června 2015
IROP	MMR	23. 4. 2015
OP TP	MMR	2. 6. 2015
OP VVV	MŠMT	11. 3. 2015
OP D	MD	25. 6. 2015
OP ŽP	MŽP	23. 3. 2015
OP PIK	MPO	proběhl 20. 11. 2014
OP PPR	Praha	do 3 měsíců od schválení
OP Z	MPSV	27. 3. 2015



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2.5 Evaluační plán Dohody o partnerství a evaluační plány programů



Aktuální stav schvalování EP DoP

- 11/2014 - návrh EP DoP předložen k připomínkám:
 - ŘO (prostřednictvím PS Evaluace NOK)
 - zástupcům odborné veřejnosti (ČES)
 - Ex-ante evaluátorovi DoP
 - Následně vypořádání vznesených připomínek
- 01/2015 - návrh předložen k neformálnímu posouzení EK (DG REGIO a DG EMPL)
 - Zapracování relevantních připomínek
- 01/2015 – Návrh EP DoP představen na Radě ESIF na pracovní úrovni
 - předložen do připomínkového řízení
 - předložen ke schválení procedurou per rollam
- Plán: předložení EP DoP pro informaci Radě ESIF, jeho rozeslání na ŘO a zveřejnění.



Koordinace přípravy EP programů

- V některých případech je pro evaluační a další činnost na úrovni DoP nutnou podmínkou evaluační činnost na úrovni programů (viz např. Ověření změny rozvojových potřeb (relevance DoP) a Vyhodnocení plnění cílů DoP).
- → nutná koordinace evaluační činnosti na úrovni programů a vstupy od ŘO v souladu s nastaveným harmonogramem (nejdůležitější termíny pro dodání vstupů od ŘO: 12/2016, 02/2017, 12/2018, 2/2019).
- První návrhy EP programů měly být předloženy do **15. 2. 2015** k prvnímu posouzení EJ NOK.
- 03-04/2015 - bilaterální konzultace s ŘO nad zaslanými návrhy
- Předložení EP programů MV do 1 roku od schválení programu.



Evaluační plány programů

- EP programů musí zohledňovat:
 - Požadavky vyplývající z nařízení, relevantních pokynů EK, MP Evaluace 2014-2020 a EP DoP
 - Důraz na provádění kvalitních hodnocení (promyšlený evaluační design, robustní metody, zajištěné datové zdroje, realizovatelnost apod.)
 - Potřebu pracovat s evaluačními výstupy (důraz na užitečnost a využitelnost evaluačních výstupů)
 - Povinnost vyhodnotit každý specifický cíl min. 1x za prog. období (čl. 56(3))
 - Fakt, že již při vyhlásování výzvy je třeba mít představu, jak bude hodnocena
- EJ NOK nabízí:
 - Diskusi v rámci bilaterálních jednání
 - Konzultace k evaluačním designům
- Před předložením na monitorovací výbor doporučujeme předložit návrh EP programu k neformálnímu vyjádření EK (relevantní evaluační jednotce).



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

3. Jednotné metodické prostředí



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

3.1 Informace o přípravě Metodiky řízení programů a aktualizaci vybraných metodických pokynů / doporučení (MP pro veřejnou podporu, MD pro řídicí dokumentaci – jednací řád a statut monitorovacích výborů, MP integrované nástroje)



Metodika řízení programů

- V souladu s Konceptí JMP, připravuje MMR-NOK zastřešující metodický dokument, jehož součástí jsou všechny dosud vydané či připravované metodické dokumenty MMR či MF pro implementaci ESIF.
- Metodika obsahuje ve formě příloh: jednotný slovníček, výčet relevantních právních norem, předpisů a metodických dokumentů, seznam zkratk – tyto budou následně v rámci aktualizací z MP a MD vyjmuty.
- Metodika bude postoupena ŘO k připomínkám v tomto týdnu.
- Předpokládaný termín vydání – konec února 2015.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Aktuální stav JMP

MP pro publicitu a komunikaci:

- 8. 1. 2015 vydána aktualizovaná verze 3.

MP monitorování:

- Dokončována aktualizace, do konce února 2015.

MP pro přípravu řídicí dokumentace:

- Připravena technická aktualizace vzorů jednacího řádu a statutu MV v souladu s technickým nastavením v MS2014+ - účinnost od 1. 4. 2015

MD pro oblast veřejné podpory:

- V přípravě, 1. Q 2015.

MP procesů řízení a monitorování v MS2014+:

- Připravuje se aktualizace, 1. pol. 2015.

MP integrované nástroje:

- Připravuje se aktualizace, předpoklad březen 2015.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

3.2 Informace o aktualizaci Pravidel řízení a koordinace Dohody o partnerství



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Aktualizace Pravidel řízení a koordinace Dohody o partnerství

Návaznost na přípravu legislativy EU, vyjednávání programů a přípravu JMP.

Úpravy:

- byla rozpracována východiska a detailněji popsány základní prvky systému řízení,
- byly aktualizovány kapitoly vztahující se k jednotlivým činnostem centrálních orgánů tak, jak jsou zachyceny v nařízeních a jednotném metodickém prostředí (JMP),
- byl doplněn za MF CKB AFCOS a CHJ.

Dne 9.2.2015 zasláno na MF, MZe a ÚV k připomínkám s termínem do 16.2.2015. Následně bude během března zasláno do „MPŘ“ na ŘO.

Předpokládané nabytí účinnosti – 1. duben 2015.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

4. Územní dimenze





MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

4.1 Shrnutí hlavních závěrů Národní stálé konference



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Závěry NSK

- **Nové Schéma řízení územní dimenze**
 - NSK a komory, RSK
 - Operativní skupiny jako odborný aparát
- **Příprava Regionálních akčních plánů SRR**
 - Podklad pro zpřesnění SRR
 - Otevření diskuze o územním a věcném zacílení výzev
 - Zmapování absorpční kapacity regionů (2015-2016; 2017+)
- **Stav přípravy integrovaných strategií**
 - informace o výsledcích jednání EK s městy ITI a ŘO 12.12. 2014
 - další postup

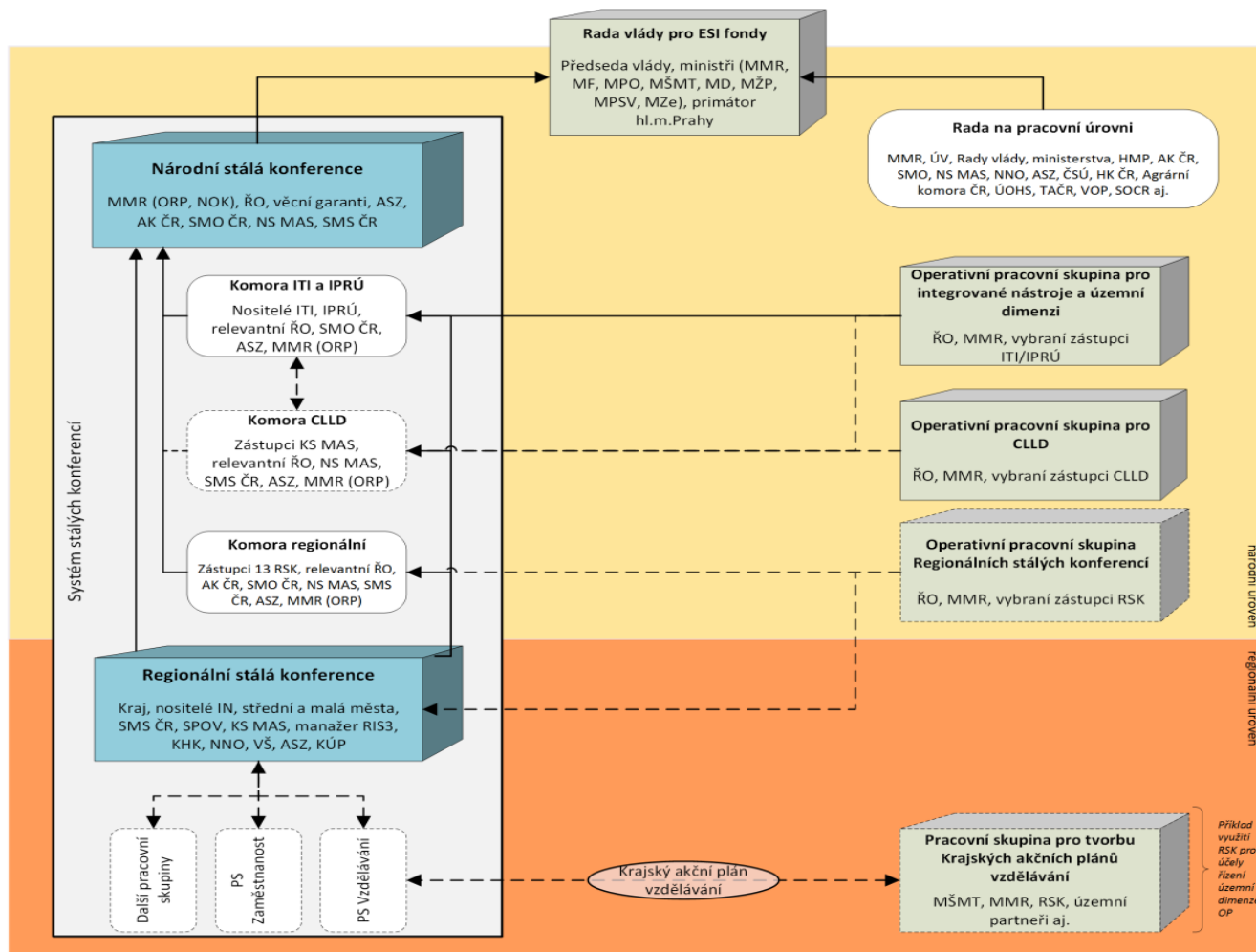


Závěry NSK

- **Aktuální stav vyjednávání OP**
 - Nutnost vypořádat připomínky EK
 - Předpoklad schválení OP v červnu 2015
 - Indikativní harmonogram výzev
 - Zpracovány „Kritéria pro zahájení implementace“ (NOK)
- **Aktualizace Statutu a Jednacího řádu NSK**
 - nové verze předloženy ke schválení na zasedání NSK v březnu 2015



Řízení územní dimenze





MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

4.2 Aktuální stav přípravy integrovaných strategií a výsledky jednání s územními partnery



Aktuální stav přípravy IN

- ISg rozpracované (ca 80% rozpracovanost) – oponentury MMR
- Finalizace podmíněna (1) ukončeným dialogem mezi nositeli a ŘO, (2) existencí konečných verzí OP, (3) ukotvením implementační struktury, (4) jasným metodickým nastavením IN a (5) připraveností MS2014+
- Intenzivní debata s MV ČR na dořešení dílčích aspektů řešení implementace IN, zejm. ITI – vertikální a horizontální „dohody“
- Předpoklad předložení integrovaných strategií v návaznosti na schválení programů - ca 6-7/2015 – poté proces schvalování
- Ideálně 10-11/2015 – akceptační protokoly a podpis Memoranda o realizaci ISg



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Regionální akční plán (RAP)

1. Nástroj pro realizaci územní dimenze ESI fondů na partnerských principech

→ **územní a věcné zacílení specifických výzev**

2. Nástroj naplnění Strategie regionálního rozvoje ČR 2014 – 2020

→ **vstup pro AP SRR (k předložení Vládě ČR v červnu t.r.)**

ŘO operačního programů na půdě Národní stálé konference

Územní dimenze v OP

IROP SC 3.1 památky
UNESCO,...

IROP SC 2.4 super
specializovaná péče

OP ŽP SC..

OP VVV SC..

IROP SC 1.3 -
exponovaná území ...

IROP SC 2.2 - 60%
do ORP s SVL

IROP SC 2.3

IROP SC 2.4 - akční
plány vzdělávání

OP VVV PO 3- akční
plány vzdělávání

Exponovaná území
v kraji

Regionální akční plán

ORP s SVL v kraji

Návazná péče v
kraji

Potřeby území
Absorpční kapacita v kraji
pro ÚD do 2016

Potřeby území
Absorpční kapacita v kraji pro
ÚD do 2016

Potřeby území
Absorpční kapacita v kraji pro
ÚD do 2016

Podklad pro vyhlášení specifických výzev dle vybraných typů ÚD

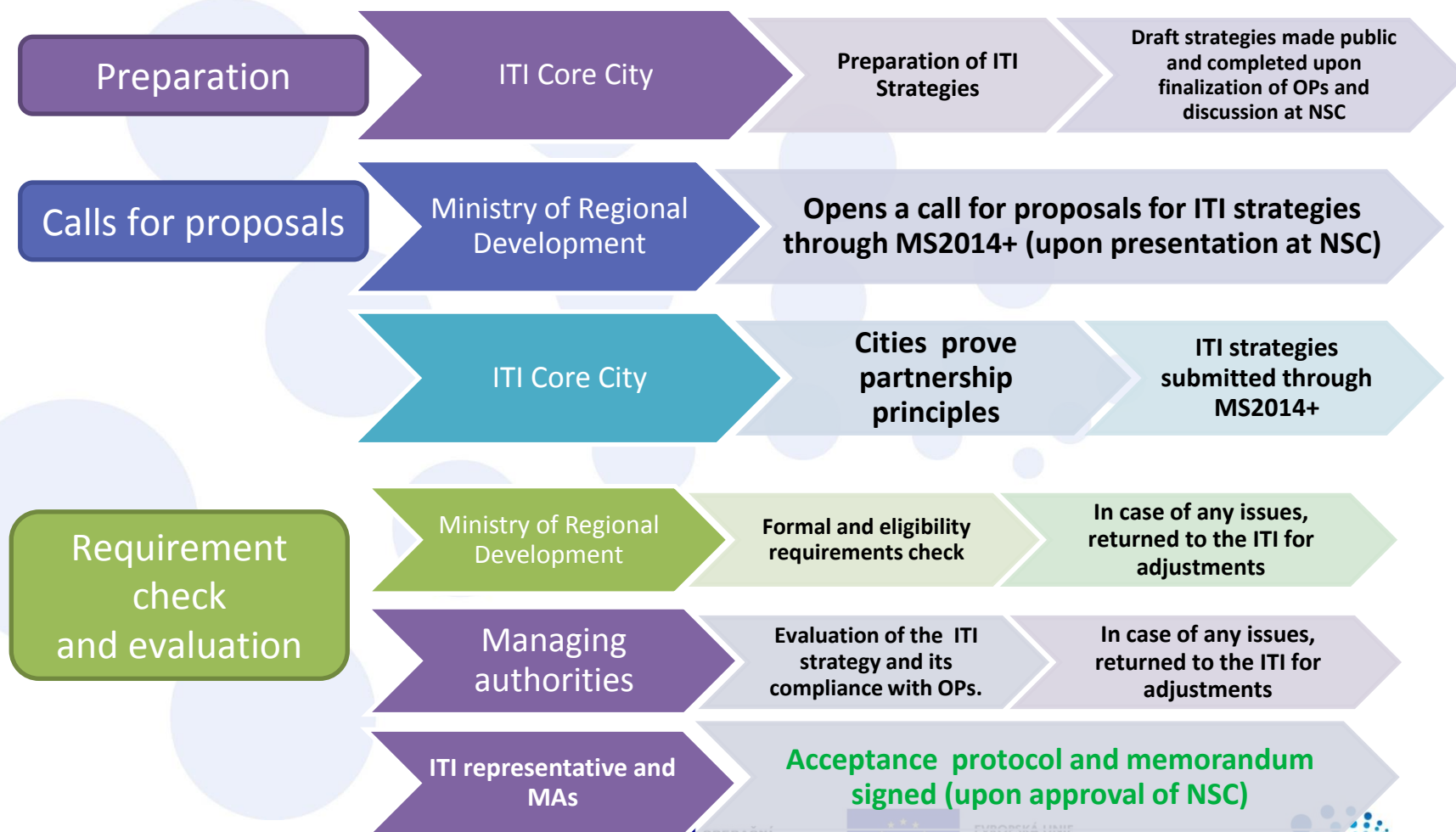
Regionální stála konference



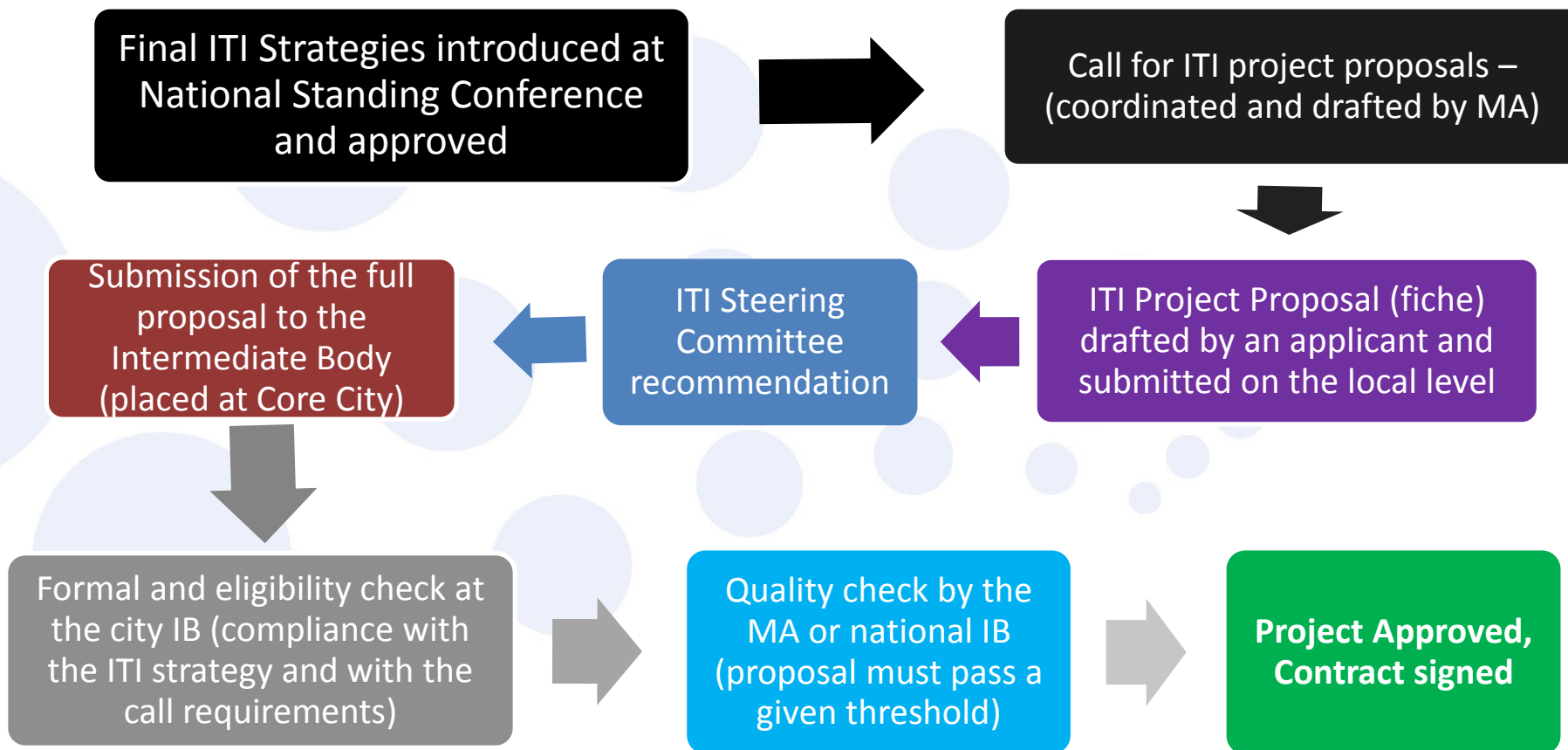
MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

4.3 Představení procesu přípravy, hodnocení a schvalování integrovaných strategií a projektů

Strategické procesy v ITI



Předkládání a schvalování projektů v ITI





Implementace ITI – aktuálně

- Dohody o spolupráci na realizaci ISg – **role jádrového města**
- Zmocnění vybraného statutárního města v roli vedoucího partnera k zastupování zájmů aglomerace ve vztazích s ŘO OP
- Spolupráce obcí na platformě **řídícího výboru ITI**
- Město v roli vedoucího partnera na území sídelní aglomerace pověřeno veřejnoprávní smlouvou s ŘO k výkonu funkce **zprostředkujícího subjektu**
- Rozsah odpovídající **posuzování souladu projektů/operací s** konkrétní integrovanou strategií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Harmonogram na r. 2015

Aktualizovaný
MPIN

Finální verze OP
odeslány do EK

3/2015

Ukončen dialog
mezi nositeli a
ŘO, ISg
předloženy k
projednání na
NSK (po
dohodě v
území)

6/2015

ISg předloženy
do MS2014+

7-9/2015

Uzavření VPS
mezi ŘO a ZS na
městech

ISg schváleny
ŘO, akceptace,
memorandum

10-11/2015

První výzvy
pro
integrované
projekty

12/2015



OPERAČNÍ
PROGRAM
TECHNICKÁ
POMOC



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



NÁRODNÍ ORGÁN
PRO KOORDINACI



Otevřené otázky k ITI (jednání s EK 19.2.)

- **Úspěšné vyjednávání** aglomerací s ŘO za podpory MMR vedoucí k:
 - (1) integraci témat na projektové, strategické i programové úrovni
 - (2) rezervaci alokací v dotčených OP
- **Upřesnění všech metodických postupů** (aktualizace MPIN), které se stanou závaznými na místní i národní úrovni
- **Příprava vertikálních i horizontálních dohod:**
 - (1) ŘO se ZS na městech (lze přenést i na ESF a CF)
 - (2) dohody v území
- **Dokončení MS2014+** a integrace požadavků na ISg
- **Harmonizace s podpůrnými dokumenty** (KAP, RIS, SUMP atd.)



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

5. Informace Platebního a certifikačního orgánu



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

5.1 Aktuální informace k přípravě MP certifikace



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

6. Informace Auditního orgánu



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

6.1 Termíny designace



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Předběžné termíny zahájení auditu AO (NAS)/termíny připravenosti ŘO

- OP PIK 1.6. 2015/16.2.2015
- OP VVV 16.2.2015/1.3.2015
- OP ŽP 1.4.2015/1.4.2015
- OP D 1.4.2015/1.4.2015
- IROP 13.4.2015/1.4.2015
- OPTP 1.4.2015/1.3.2015
- OP Z 9.3.2015/2.3.2015
- OP PPR 18.5.2015/1.5.2015
- OP PS ČR-PL 23.11.2015/1.10.2015
- OP R 15.4.2015/1.4.2015
- MS2014+ 1.4.2015/1.4.2015
- PCO 1.5.2015/1.5.2015

V druhé polovině února jednání AO + ŘO



OPERAČNÍ
PROGRAM
TECHNICKÁ
POMOC



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



NÁRODNÍ ORGÁN
PRO KOORDINACI



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

7. Příprava MS2014+





MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

7.1 Aktuální stav – procesy v testování a procesy v ostrém provozu



Novinky v procesech v ostrém provozu

- **P1 a P2 – Nastavování PO a OP**
 - Lhůty – základní verze.
 - Synergie a komplementarity na národní úrovni (synergické řetězce).
 - Předběžné podmínky – úprava struktury.
 - Verzování dat programu.
- **P3 – Nastavování a vyhlašování výzev**
 - Výzvy pro strategie integrovaných nástrojů.
 - Úpravy výzev pro zjednodušené projekty.
- **P4 – Vypracování a podávání ŽoP**
 - Grafické úpravy v IS KP14+.
 - Seskupení záložek dle témat.
 - Kalendář / moje úkoly.
 - Datové oblasti žádosti pro strategie integrovaných nástrojů.
 - Doplnění oblasti veřejných zakázek na žádosti o podporu.



Novinky v procesech v ostrém provozu

- **P5 – Vybírání projektů k realizaci a jejich akceptace**
 - Nastavení hodnocení na výzvě pro strategie integrovaných nástrojů.
 - Princip rotace v rámci výběru hodnotitelů s rámcovou smlouvou.
 - Nový způsob zapojení arbitra dle MP řízení výzev a hodnocení projektů 2014-2020.
- **P6 – Kontrolování realizace projektů a OP**
 - Formuláře a tiskové sestavy pro kontroly projektů.
- **P7 – Správa a monitorování projektů**
 - Vykazování publicity v ZoR.
 - Přílohy pro ŽoZ a ZoR.
 - Informace o pokroku v realizaci projektu.



Novinky v procesech v ostrém provozu

- **P8 – Realizování plateb**

- Finanční části Žádosti o podporu v IS KP14+: Finanční plán, Rozpočet (vč. typu pro zjednodušené vykazování výdajů), Přehled zdrojů financování.
- Zjednodušená žádost o platbu v IS KP14+, soupiska dokladů s automatickými algoritmy.
- Nastavení finančních dat na výzvě ve vztahu k platbám.

- **P9 – Informování žadatele / ŘO**

- Rozšíření modulu Interních depeší pro žadatele, adresáře, složky.
- Pravidla řazení depeší.
- Vazba interních depeší na modul lhůt.



Novinky v procesech v ostrém provozu

- **P10 a P11 – Monitorování a řízení OP a PO**
 - Příprava predikcí pro SRP.
 - Monitorovací výbory.
- **P12 – Administrace nesrovnalostí**
 - Zapracování prvních datových oblastí modulu Nesrovnalostí.
 - Formuláře pro vnitřní a vnější úroveň hlášení nesrovnalostí.
 - Verzování případů nesrovnalostí.
- **ServiceDesk**
 - Moduly IDM (identity management), RIM (request and incident management).
- **Externí vazby MS2014+**
 - Validace na základní registry, ověřování a zápis dat v RDM.
 - Importy z ISIR a ČNB.
 - 1. fáze vazby s NEN.
 - Export Seznamu operací.
 - Import Soupisky dokladů.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Funkčnosti ve vývoji a testování

- **Procesy**
 - Evaluace.
 - Indikátory – úpravy v procesech P1 až P4.
 - Lhůty – další část.
 - Věcné hodnocení pro strategie integrovaných nástrojů.
 - Informace o řízení rizik – úvodní sestava.
 - Metodické vzory pravidel pro interní depeše.



Funkčnosti ve vývoji a testování

- **ServiceDesk**
 - V testu jsou moduly CRM (change and release management), REM (request and edit management).
 - V budoucnu bude zapracována Knihovna pro dokumenty vztahující se k MS2014+.
- **Externí vazby MS2014+**
 - V testovacím provozu jsou rozhraní na ÚIS, IS SZIF a IS VIOLA.
 - V realizaci rozhraní na DotInfo.
 - Analýza podkladů k rozhraní na SFC2014+.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

7.2 Informace o seminářích pro žadatele a příjemce a školení pro řídicí orgány



Školení – semináře pro veřejnost

- Jedná se o prezentaci podávání žádosti o podporu v MS2014+ a je určeno zejména pro budoucí žadatele / příjemce.
- Pro období leden – duben 2015 je plánováno 36 běhů v termínech podle harmonogramu, který je publikován na internetových stránkách.
- Od 10. 12. 2014 do konce ledna 2015 se školení zúčastnilo celkem 274 zájemců. Průměrný počet účastníků na 1 běh je 40 osob.
- Prezentace se uskutečňují na MMR v Praze, pro další zájemce se realizuje a připravuje také ve vybraných městech ČR - Plzeň, Liberec, Brno, Ostrava, Olomouc.
- Školení má kladný ohlas mezi účastníky, jak potvrzuje dotazníkové šetření.



Školení specifická (tematická)

- Specifická školení pro řídicí orgány organizuje MMR OSMS.
- Lektoři z OSMS se zaměřují na vysvětlení jednotlivých procesů a funkcionalit v MS2014+.
- Specifická školení jsou určena pro interní uživatele, zejména pro gestory daných oblastí z řídicích orgánů.
- Specifická školení probíhají od září 2014 a do současnosti je absolvovalo 277 interních uživatelů.
- Pro 1. čtvrtletí 2015 je naplánováno 25 běhů specifických školení na témata: Specifikace výzvy, Nastavení finančních dat na výzvě, Hodnocení projektu, Možnosti Service Desku a další.



Úvodní školení uživatelů

- Absolvování Úvodního školení uživatelů je podmínkou pro registraci interního uživatele do systému MS2014+.
- Účelem školení je seznámení se s celkovou strukturou aplikace MS2014+, s jejími moduly a se základy jejího ovládání.
- Organizace školení je v gesci OSMS a probíhá ve dvou liniích:
 - a. na centrální úrovni v Olomouci – školitelé dodavatele,
 - b. na úrovni řídicích orgánů OP – pověření školitelé-lektoři.
- V roce 2014 a do konce ledna 2015 se uskutečnilo 57 běhů Úvodního školení uživatelů (z toho již 6 běhů na úrovni ŘO).
- Do konce ledna 2015 se školení zúčastnilo celkem 801 interních uživatelů.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

8. Různé



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

8.1 Informace z jednání EGESIF



Informace z jednání EGESIF

- 20. ledna 2015 projednány:
 - metodický guide k auditní strategii,
 - metodický guide k ověření řízení (management verifications),
 - metodický guide k výroční kontrolní zprávě a výroku auditora.
- 25. února 2015 budou projednány:
 - metodický guide k finančním nástrojům,
 - metodický guide k návratné pomoci,
 - revidovaný guide k uzavírání programového období 2007-2013,
 - metodický guide k prohlášení řídicího orgánu/shrnutí výsledků za daný rok (annual summary)
 - metodický guide k nakládání s chybami (revidovaný COCOF 11-0041-01)



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

8.2 Informace k analýze administrativní kapacity



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Analýza administrativní kapacity

Analýza personálního plánování zaměřená na **nastavení administrativní kapacity v období ukončování a souběhu programových období a navazující analýza se zaměřením na nové programové období.**

- Analýza administrativní kapacity dle usnesení vlády č. 144/2014 a 444/2014.
- Vznik jedné souhrnné závěrečné zprávy za obě analýzy.
- Zpráva neschvaluje plánované počty úvazků.
- Pro vyjednávání s EK použít zaslané analýzy za OP.
- Jednotlivé analýzy splňují strukturu prezentovanou na PS Vzdělávání NSRR.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Analýza administrativní kapacity

Závěry a další postup

- Zvýšená pozornost na plánování a zajištění administrativní kapacity napříč celou implementační strukturou.
- Zavádění aktuálních opatření v případě výrazných změn a nepříznivého vývoje.
- Pravidelné informování vlády ČR o stavu administrativní kapacity.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

8.3 Novela zákona o veřejných zakázkách



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Hodnocení nabídek - § 78

- vliv na zaměstnanost osob se ztíženým přístupem na trh práce
- organizace, kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky, pokud mají významný vliv na její plnění



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Dodatečné práce a služby - § 23 odst. 7

- místo „objektivně“ nepředvídaných okolností
- okolnosti, které „zadavatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat“



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Jedna nabídka - § 84 odst. 1 písm. e)

- neruší se při jedné nabídce
- pokračuje se v otevírání - § 71 odst. 6



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Zrušení některých institutů

- oponentury
- hodnotitelé
- citlivá činnost



Změny v řízení u ÚOHS - § 114

- písemné důkazy v návrhu
- náležitosti dle ZVZ nelze doplnit / obecné náležitosti ano
- koncentrace řízení – nelze uvádět nové skutečnosti oproti návrhu, ostatní účastníci důkazy jen do 15 dnů



Lhůty ÚOHS

- lhůta k rozhodnutí až po doplnění obecných náležitostí podán - § 114 odst. 7
- neběží při zpracování posudku či vyjádření - § 117c odst. 1
- lhůta pro vyjádření k podkladu rozhodnutí je závazná, min. 7 dnů - § 117c odst. 2
- lhůta pro zánik odpovědnosti se zkracuje (5-3; 10-5 let) - § 121 odst. 3



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Kauce § 115

- ÚOHS nevyzývá k doplacení
- nově propadá i 20% kauce při zpětvzetí v prvním stupni



Sazby kauce § 115 odst. 1

- 1%, min. 50 tis. Kč., max. 10 mil. Kč
- za celou dobu plnění, doba neurčitá – 4 roky
- 100 tis. Kč – nabídkovou cenu nelze zjistit
- 200 tis. Kč. – návrh na zákaz plnění smlouvy



Závěry a úkoly

Úkol	Termín	Gestor
Zaslat termíny pro předložení materiálu ke splnění kritérií pro zahájení implementace programů do MPŘ a vládě ČR	do 27. 2.	ŘO
Zaslat konkrétní předběžné termíny pro MV (PRV, OP PPR)	do 27. 2.	ŘO
Zaslat předběžný plán termínů MV EK	do 6. 3.	NOK
Zaslat termíny předložení řídicí dokumentace k posouzení MMR-NOK	do 27. 2.	ŘO
V návaznosti na jednání s EK dne 19. 2. 2015 zaslat předpokládaný termín předložení programu do SFC	do 27. 2.	ŘO
Rozeslat šablonu pro kompletní harmonogram výzev na rok 2015	do 20. 2.	NOK
Zaslat aktualizované a upravené harmonogramy výzev na rok 2015 k připomínkám NOK	do 10. 3.	ŘO
Zaslat Metodické stanovisko ministryně pro místní rozvoj k MP pro přípravu řídicí dokumentace programů v programovém období 2014-2020	do 27. 2.	NOK
Aktualizovat akční plán k PP č. 7	do 19. 2.	NOK



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Závěry a úkoly

Úkol	Termín	Gestor
Zaslat termíny školení na MS2014+ pro příjemce	do 27. 2.	ŘO
Zaslat evaluační plány programů	do 27. 2.	ŘO



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Děkujeme za pozornost.

www.mmr.cz

www.strukturalni-fondy.cz



OPERAČNÍ
PROGRAM
TECHNICKÁ
POMOC



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



NÁRODNÍ ORGÁN
PRO KOORDINACI