



Metodické stanovisko ministryně pro místní rozvoj č. 1 k Metodickému pokynu pro přípravu programových dokumentů pro programové období 2014–2020 ve věci činnosti platformy pro přípravu výzev.

Popis situace

V rámci Metodického pokynu pro přípravu programových dokumentů pro programové období 2014–2020 je v rámci kapitoly č. 5.3. Partnerství při zpracování a implementaci programů uvedena povinnost zřídit platformu / platformy pro přípravu Strategického realizačního plánu (v textu zmiňován také pojem platforma nebo plánovací komise). Dále jsou v kapitole 5.3 popsány kompetence a činnosti platformy.

Vzhledem k tomu, že se v textu vyskytuje několik různých pojmů, bude s ohledem na jednoznačnost pojem sjednocen na platformu / platformy pro přípravu výzev, neboť hlavním smyslem platformy je připravovat a projednávat plánované výzvy.

Vzhledem k tomu, že v této oblasti se při nastavování postupů a pravidel na úrovni řídicích orgánů upřesnily kompetence a činnosti platformy pro přípravu výzev, je nutné na tuto situaci reagovat rovněž úpravou kompetencí a činností platformy pro přípravu výzev v rámci jednotného metodického prostředí. Kompetence a činnosti platformy pro přípravu výzev budou nově upraveny detailněji v Metodickém pokynu pro přípravu řídicí dokumentace programů v programovém období 2014–2020 a v Metodickém pokynu pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů 2014–2020.

Metodické stanovisko

Aktuální znění kapitoly č. 5.3. Partnerství při zpracování a implementaci programů Metodického pokynu pro přípravu programových dokumentů pro programové období 2014–2020 ve znění:

„Podle článku 5 odst. 2 obecného nařízení je řídicí orgán povinen zapojit partnery do provádění, monitorování a hodnocení programu. Z důvodu zajištění flexibilního a výkonného pracovního nástroje pro provádění článku 5 odst. 2 ŘO musí zřídit platformu/platformy pro přípravu Strategického realizačního plánu se zastoupením relevantních partnerů. Je plně v gesci ŘO, jak budou platformy ustaveny. Jako základní minimum bude požadováno, aby ve spolupráci s partnery byl připraven plán výzev a byla při jeho přípravě zohledněna vazba na ostatní programy zejména v případě naplňování synergií a realizaci integrovaných řešení. Predikce je možné z úrovně ŘO aktualizovat i bez projednání na MV a to především ve vazbě na informace poskytované EK, MF a MMR-NOK mimo termíny konání MV. Nicméně ve vyhodnocení Strategického plánu je nutné se k plnění předem stanovených predikcí vždy vyjádřit a zdůvodnit jejich aktualizaci.

Úkoly této platformy/platformy budou mimo jiné:

- a) Plánovací komise programu definuje dlouhodobý a střednědobý plán realizace programu pro programové období 2014 – 2020. Pro plnění krátkodobých (ročních) cílů bude definován Strategický realizační plán jako řídicí nástroj pro realizaci konkrétních kroků ve vazbě na střednědobé a dlouhodobé dosahování cílů.
- b) Plánovací komise programu soustavně pracuje na stanovených úkolech. Danému tématu se věnuje dlouhodobě a koncepčně, stanovuje si cíle a způsob řešení.



- c) *Plánovací komise programu se schází pravidelně, posuzuje provádění programu a plnění Strategického realizačního plánu a pokrok směrem ke stanovenému dlouhodobému a střednědobému plánu. V případě neplnění Strategického realizačního plánu navrhuje nápravná opatření.“*

se nahrazuje následujícím textem: Podle článku 5 odst. 2 obecného nařízení je řídicí orgán programu povinen zapojit partnery do realizace, monitorování a hodnocení programu. Pro naplnění této povinnosti zřizuje řídicí orgán mj. platformu / platformy pro přípravu výzev. Je plně v gesci řídicího orgánu, jak bude platforma ustavena. Nicméně je nutné, aby platforma měla vlastní statut, jednací řád a stanovené etické principy svého fungování (např. etický kodex). Při přípravě výzev je řídicí orgán také povinen účinně zohlednit vazbu na související programy zejména v případě naplňování synergií a při realizaci integrovaných nástrojů. Detailní popis činností a kompetencí platformy pro přípravu výzev je upraven v Metodickém pokynu pro přípravu řídicí dokumentace programů v programovém období 2014-2020 a v Metodickém pokynu pro přípravu výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014-2020.

Další postup

Tyto změny budou v Metodickém pokynu pro přípravu programových dokumentů pro programové období 2014–2020 promítnuty při nejbližší aktualizaci.

Metodické stanovisko bude zveřejněno na adrese <http://www.dotaceEU.cz>.

Účinnost

Toto metodické stanovisko vstupuje v platnost dne 11. prosince 2015 a stává se účinným od 1. 1. 2016. Činnost platformy / platformy pro přípravu výzev musí být uvedeny do souladu s tímto metodickým stanoviskem nejpozději v den jeho účinnosti.