### *Příloha č. 1 k usnesení Rady HMP č. 1970 ze dne 29. 7. 2014*

Hlavní město Praha

**vyhlašuje dne 30. 7. 2014**

**výzvu k předkládání projektových žádostí**

**v rámci Operačního programu Praha – Konkurenceschopnost**

**1. Identifikace výzvy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Operační program** | **Operační program Praha - Konkurenceschopnost** |
| **Prioritní osa** | **3 - Inovace a podnikání**  |
| **Oblast podpory** | **3.1 Rozvoj inovačního prostředí a partnerství mezi základnou výzkumu a vývoje a praxí** |
| **Číslo výzvy** | **14** |
| **Typ výzvy** |  **Kontinuální** |

**2. Termín pro konzultace projektových záměrů**

Konzultace zajišťuje oddělení Evropského fondu pro regionální rozvoj odboru evropských fondů Magistrátu hl. m. Prahy. Termín konzultace je třeba domluvit s kontaktními pracovníky (viz. [15. Kontaktní informace](#_Kontaktní_informace)) předem (telefonicky nebo e-mailem). Pokud mají žadatelé zpracovatele projektové žádosti, je požadováno, aby se konzultací účastnili vždy společně se svými zpracovateli.

**3. Cíl programu, specifické cíle oblasti podpory 3.1**

Globálním cílem OP PK je zvýšení konkurenceschopnosti Prahy jako dynamické metropole členské země EU prostřednictvím odstranění rozvojových bariér a slabin regionu, zkvalitněním městského prostředí, zlepšením dostupnosti dopravních a telekomunikačních služeb a rozvinutím inovačního potenciálu města.

**Specifické cíle oblasti podpory 3.1:**

* + zdokonalit inovační infrastrukturu na území města, umožňující vyšší využití potenciálu výzkumu a vývoje,
	+ posílit spolupráci mezi základnou výzkumu a vývoje a ostatními (uživatelskými) subjekty na území města,
	+ zlepšení praktické aplikace výzkumu a vývoje v přímé vazbě na MSP,
	+ přispět k realizaci BRIS.

**4. Podporované aktivity oblasti podpory 3.1**

* investiční aktivity spojené se vznikem nových a rozvoj stávajících inovačních jednotek s přímou účastí organizací výzkumu a vývoje, rozvoj infrastruktury pro VaV (technologické a vědecké parky, podnikatelské inkubátory, centra excelence, inovační centra);
* pořízení / modernizace přístrojového a laboratorního vybavení pro výzkum, vývoj, inovace;
* vytváření sítí organizací vědy a výzkumu, podnikatelských firem a dalších subjektu (neziskový a veřejný sektor); společné projekty realizované v těchto sítích s významným inovačním charakterem;
* rozvoj výzkumných kapacit MSP, činnosti MSP v oblasti výzkumu, vývoje a inovací

Pozn.: Z hlediska oborového zaměření budou preferovány obory spadající mezi dlouhodobé základní směry výzkumu. Předmětem podpory nejsou projekty čistě výzkumného charakteru a projekty, jejichž výstupem jsou studie, analýzy apod. Podpora je určena pro projekty investičního charakteru.

**5. Oprávnění předkladatelé projektových žádostí**

* + Organizace pro výzkum a šíření znalostí splňující podmínky Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01), zejména vysoké školy, veřejné výzkumné instituce, Akadamie věd ČR, výzkumné ústavy apod.
	+ Podnikatelské subjekty (zejména malé a střední podniky)
	+ Nestátní neziskové organizace
	+ Profesní a zájmová sdružení (podnikatelská sdružení, hospodářské komory apod.)

**6. Rozpočet výzvy**

Na výzvu je vyčleněno 85 000 000,- Kč. Podpora bude poskytována formou nevratné přímé pomoci. Na poskytnutí podpory není právní nárok.

**7. Finanční limity podpory projektů**

Minimální přípustná výše celkových způsobilých výdajů na jeden individuální projekt činí 1 mil. Kč*.*

Projekty, které **nezakládají veřejnou podporu,** tj. které splňují podmínky Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01), nebo jinak nenaplňují znaky veřejné podpory, mohou být podpořeny až do výše 92,5 % celkových způsobilých výdajů projektu a to v případě, že je žadatelem veřejnoprávní subjekt[[1]](#footnote-1)1; soukromoprávní subjekty mají povinnost zajistit spolufinancování ve výši 10 % celkových způsobilých výdajů projektu.

Projekty, které **zakládají veřejnou podporu,** mohou být podpořeny podle **Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013**, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu ***de minimis;*** výše dotace je omezena článkem 3 odst.2 tohoto Nařízení (max. 200 tis. EUR za libovolná tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období pro jeden podnik) s podmínkou, že procentuální výše dotace z veřejných zdrojů bude max. 80 % způsobilých výdajů projektu.

Projekty, které **zakládají veřejnou podporu,** mohou být dále podpořeny podle **Nařízení Komise (EU) č. 651/2014**, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách); podpora může být poskytnuta **dle článku 26 Investiční podpora na výzkumnou infrastrukturu,** a to ve výši míry podpory dle následující tabulky č. 1. Podpora může být poskytnuta jen na způsobilé výdaje dle uvedeného Nařízení Komise, resp. výdaje, které jsou taxativně vymezené v Projektové příručce, verze 5.3.

Tab. č. 1 – Míry podpory pro oblast podpory 3.1 dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, čl. 26

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ podpory** | **Míra podpory** | **Vlastní zdroje žadatele** |
|
| výzkumná infrastruktura | **50,0 %** | 50,0 % |

**8. Doba trvání individuálních projektů**

Realizace projektu musí být zahájena nejpozději do 6 měsíců od schválení podpory Zastupitelstvem hl. m. Prahy a ukončena nejpozději do 30. 9. 2015. Projekt nesmí být ukončen před podpisem smlouvy.

**9. Časová způsobilost výdajů**

V případě, že projekt nezakládá veřejnou podporu, jsou výdaje způsobilé pro podporu z OPPK v rámci 14. výzvy k předkládání projektů jestliže vznikly a byly skutečně uhrazeny po datu od 1. 5. 2014. V případě, že projekt zakládá veřejnou podporu, výdaje jsou způsobilé od data podání žádosti, a to jak při aplikaci **Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013**, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu pravidla de minimis, tak i při aplikaci **Nařízení Komise (EU) č. 651/2014**, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

**10. Formální podoba žádosti a způsob jejího podávání**

Projektová žádost musí být vyplněna v předepsaném elektronickém formuláři v programu Benefit7, který se vyplňuje on-line na stránkách www.eu-zadost.cz. Pokyny k vyplnění žádosti jsou uvedeny na internetových stránkách www.oppk.cz.

Po finálním uložení elektronické podoby projektové žádosti je nutné žádost vytisknout, podepsat statutárním zástupcem žadatele (nebo jinou oprávněnou osobou s plnou mocí) a předložit. Listinná podoba žádosti musí mít stejný identifikační kód jako elektronická forma. Tento kód žádostem přiděluje program Benefit7.

Originál tištěné verze žádosti a všechny povinné a nepovinné přílohy se předkládají v souladu s platnou Projektovou příručkou, verze 5.3 pro 14. výzvu OPPK, kapitola 5 Seznam povinných příloh. Jednotlivé listy žádosti musí být pevně spojeny. Jednotlivé přílohy musí být očíslované v souladu se seznamem příloh. Pokud mají přílohy více než jeden list, musí být tyto listy pevně spojené.

Žádost a všechny přílohy se předkládají v řádně zalepené obálce, na které musí být připevněn „štítek na obálku“, který je automaticky generován z programu Benefit7.

**11. Termín a místo pro překládání projektových žádostí – KONTINUÁLNÍ VÝZVA**

Listinnou podobu projektové žádosti je možné předkládat pouze osobně od 30. 7. 2014 průběžně**. Nejzazší termín pro podání žádosti je 10. 12. 2014 do 14.00 hodin nebo do vyčerpání alokace[[2]](#footnote-2). Všechny žádosti doručené po stanoveném datu a čase budou automaticky vyřazeny.**

Místem pro předkládání projektových žádostí je oddělení Evropského fondu pro regionální rozvoj, odbor evropských fondů Magistrátu hl. m. Prahy na adrese Jungmannova 29/35, Praha 1, 2. patro, dveře č. 203c.

Příjem žádostí probíhá v návštěvní dny Magistrátu hl. m. Prahy (po: 12,00-17,00 hod., st: 9,00-16,00 hod.) i mimo návštěvní dny, po předchozí dohodě.

**12. Předpokládaný termín schválení projektových žádostí Zastupitelstvem hl. m. Prahy**

Průběžně, dle harmonogramu stanoveného v Projektové příručce OPPK, verze 5.3, tj. nejpozději do 20 týdnů od přijetí žádosti.

**13. Místo realizace projektů**

Projekt musí být realizován na území hl. m. Prahy. U investičních projektů je místem realizace vždy místo fyzické realizace projektu.

**14. Projektová příručka**

Informace o požadavcích na projekty podporované z OPPK je možné získat v Projektové příručce OPPK verze 5.3, která je k dispozici na internetové adrese [www.oppk.cz](http://www.oppk.cz/).

**15. Kontaktní informace**

Magistrát hl. m. Prahy, odbor evropských fondů, oddělení Evropského fondu pro regionální rozvoj Jungmannova 29/35, Praha 1.

Mgr. Markéta Králová - *programová manažerka*

E-mail: Marketa.Kralova@praha.eu

Tel.: 236 002 973

Mgr. Jana Rylichová - *projektová* *manažerka*

E-mail: Jana.Rylichova@praha.eu

Tel.: 236 002 066

Ing. Denisa Šlemrová – *projektová manažerka*

E-mail: Denisa.Slemrova@praha.eu

Tel.:236 002 2352

[www.oppk.cz](http://www.oppk.cz)

1. 1 Definice veřejnoprávního subjektu je uvedena v Projektové příručce OPPK, verze 5.3 [↑](#footnote-ref-1)
2. Informace o vyčerpání alokace bude zveřejněna na internetových stránkách [www.oppk.cz](http://www.oppk.cz) v sekci Aktuality. [↑](#footnote-ref-2)