



**Statutární město Brno jako nositel
Integrované strategie rozvoje Brněnské metropolitní oblasti pro
uplatnění nástroje Integrované územní investice (ITI)**

oznamuje
změny v 27. výzvě k předkládání projektových záměrů

SOCIÁLNÍ BYDLENÍ II
pro Opatření D.3: BUDOVÁNÍ SOCIÁLNÍHO BYDLENÍ

**VE VAZBĚ NA VÝZVU Č. 60 „SOCIÁLNÍ INFRASTRUKTURA -
INTEGROVANÉ PROJEKTY ITI“ INTEGROVANÉHO REGIONÁLNÍHO
OPERAČNÍHO PROGRAMU**

Přehled změn k 8. 1. 2018		
Položka	Popis změny	Zdůvodnění změny
Podpora: Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro výzvu	Navýšení u položek: Evropský fond pro regionální rozvoj: o 14 781 000,00 Kč, tedy z 55 000 000 Kč na 69 781 000 Kč Státní rozpočet: o 1 738 941,00 Kč z maximálně 6 470 589 Kč na maximálně 8 209 530 Kč	Do výzvy se přihlásili žadatelé s projektovými záměry, které v souhrnu požadují vyšší finanční alokaci, než která byla ve výzvě alokována. Předložené projektové záměry přispějí k optimálnímu naplnění cílů daného opatření Integrované strategie BMO. Z tohoto důvodu schválil Řídící výbor ITI navýšení finanční alokace. Navýšení podpory se týká jak celkové částky dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj, tak částky ze státního rozpočtu pro tuto výzvu.



Identifikace výzvy	
Operační program	Integrovaný regionální operační program
Specifický cíl IROP	SC 2.1: Zvýšení kvality a dostupnosti služeb vedoucí k sociální inkluzi
Číslo výzvy ŘO IROP	60
Číslo výzvy nositele ITI	27
Opatření integrované strategie	D.3: Budování sociálního bydlení
Podopatření integrované strategie	Není relevantní
Druh výzvy	Kolová
Název pracovní skupiny Řídicího výboru ITI	Sociální soudržnost a sociální služby

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy nositele ITI	15. 11. 2017, 12:00 hod.
Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	15. 11. 2017, 12:00 hod.
Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	1. 12. 2017, 10:00 hod.
Datum a čas jednání pracovní skupiny Řídicího výboru ITI	6. 12. 2017, 10:00 hod.
Datum zahájení realizace projektu	Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje. Datum zahájení realizace projektu může být stanoveno nejdříve na 1. 1. 2014, a to i v případě, že první právní úkon byl učiněn před tímto datem.
Datum ukončení realizace projektu	Do 31. 12. 2019 Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu do MS 2014+.



Podpora	
Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro výzvu	Evropský fond pro regionální rozvoj – 69 781 000 Kč Státní rozpočet – max. 8 209 530 Kč
Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu	Evropský fond pro regionální rozvoj: 85 % Státní rozpočet <ul style="list-style-type: none">• obce - 5 %• nestátní neziskové organizace - 10 %• církve - 10 %• církevní organizace - 10 %
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu	Minimální výše celkových způsobilých výdajů není stanovena. Maximální výše celkových způsobilých výdajů v režimu de minimis SOHZ za dvě rozhodná období a běžný fiskální rok v souladu s nařízením č. 360/2012: <ul style="list-style-type: none">• Obce: 15 000 000 Kč• Nestátní neziskové organizace, církve a církevní organizace: 14 210 000 Kč Maximální výše celkových způsobilých výdajů v režimu SOHZ (podle Rozhodnutí Komise 2012/21/EU) není stanovena.
Podmínky veřejné podpory	Podporování budou žadatelé vykonávající SOHZ v souladu s Rozhodnutím Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 SFEU na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU). Ve výzvě bude také poskytována podpora de minimis SOHZ na základě Nařízení č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.



Zacílení podpory	
Typy podporovaných projektů	Sociální bydlení
Území realizace	<p>Brněnská metropolitní oblast (BMO). Odkaz na vymezení BMO: http://www.brno.cz/iti/vymezeni-uzemi-brnenske-metropolitni-oblasti-bmo/</p> <p>Seznam obcí BMO je uveden v kapitole F.4 Finální výběr obcí funkčních území (s. 60 až 63) dokumentu Aktuální funkční vymezení brněnské metropolitní oblasti (2013).</p>
Oprávnění žadatelé	<ul style="list-style-type: none">• obce• nestátní neziskové organizace• církve• církevní organizace
Cílová skupina	<p>Osoby v bytové nouzi:</p> <ul style="list-style-type: none">• osoby spící venku (např. ulice, pod mostem, nádraží, letiště, veřejné dopravní prostředky, kanály, jeskyně, odstavené vagony, stany, garáže, prádelny, sklepy a půdy domů, vraky aut),• osoby v nízkoprahové noclehárně,• osoby sezonně užívající k přenocování prostory zařízení bez lůžek,• muži a ženy v azylovém domě,• matky nebo otcové s dětmi v azylovém domě,• úplné rodiny v azylovém domě,• osoby v domě na půli cesty,• osoby ve veřejné komerční ubytovně (nemají jinou možnost bydlení),• osoby bez přístřeší po vystěhování z bytu,• žadatelé o azyl v azylových zařízeních,• osoby po opuštění věznice,• osoby před opuštěním zdravotnického zařízení,• osoby po opuštění dětské instituce či pěstounské péče,• muži a ženy v seniorském věku,• invalidé dlouhodobě ubytovaní v azylovém domě,• osoby přechodně bydlící u příbuzných nebo přátel (nemají jinou možnost bydlení),• osoby bydlící v bytě bez právního důvodu,• osoby v nezákonně obsazené budově,• osoby na nezákonně obsazeném pozemku (zahrádkářské kolonie, zemnice),• osoby, které dostaly výpověď z nájemního bytu,• osoby žijící v mobilním obydlí, např. maringotka, karavan, hausbót (nemají jinou možnost bydlení),• osoby žijící v budově, která není určena k bydlení, např. osoby žijící na pracovišti, v zahradních chatkách se souhlasem majitele,



	<ul style="list-style-type: none"> osoby žijící v provizorních stavbách nebo v budovách bez kolaudace pro účely bydlení, osoby žijící v nevhodném objektu – obydlí se stalo nezpůsobilým k obývání (dříve mohlo být obyvatelné).
--	--

Věcné zaměření	
Podporované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> Pořízení bytů formou výstavby nových bytů, formou nákupu, rekonstrukce bytů, bytových domů či nebytových prostor a jejich adaptace pro potřeby sociálního bydlení včetně pořízení nezbytného základního vybavení. <p>Sociální bydlení musí splňovat parametry stanovené pro IROP uvedené ve specifických pravidlech výzvy č. 60 (verze 1.2, platnost od 21. 09. 2017).</p>
Indikátory	<p>5 53 01 – Počet podpořených bytů pro sociální bydlení 5 53 10 – Nárůst kapacity sociálních bytů 5 53 20 – Průměrný počet osob využívajících sociální bydlení</p>

Náležitosti projektového záměru	
Struktura projektového záměru	<ol style="list-style-type: none"> Název projektového záměru Identifikace žadatele Cíl projektu Popis projektového záměru včetně stručné obsahové specifikace Cílové skupiny Vazba na jiné projektové záměry/projekty (popis integrovaného přístupu) Území realizace projektu Popis pozitivního dopadu na vymezené území Zařazení do úrovně opatření Strategie Vazba na další opatření Strategie Soulad s jinými strategickými dokumenty Spolupracující subjekty (klíčoví partneři) a jejich role Finanční zdroj (operační program, specifický cíl) Celkový rozpočet projektu (v Kč) včetně DPH Celkové způsobilé výdaje projektu (v Kč) včetně DPH Předpokládaná požadovaná dotace z ESI fondů (v Kč) Provozní náklady/rok (v Kč) Indikátory Strategie (včetně cílových hodnot) Předpokládaný harmonogram přípravy a realizace projektu Aktuální stav přípravy projektového záměru včetně řešení majetkových vztahů Předpokládané zahájení a ukončení realizace projektu Informace o způsobu zajištění udržitelnosti projektu Rizika projektu



Povinné přílohy projektového záměru	Nebyly stanoveny
Forma a způsob podání projektového záměru	Elektronické podání prostřednictvím webové aplikace nositele Strategie ITI BMO dostupné na: pz-iti.brno.cz Projektový záměr musí být finalizován nejpozději do data a času ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny uvedeného v této výzvě. Do stejného data a času bude možné projektový záměr odfinalizovat ze strany nositele ITI BMO, a to na žádost předkladatele projektového záměru přes webovou aplikaci nositele Strategie ITI BMO.

Způsobilé výdaje	
Věcná způsobilost	Žadatel se řídí do vydání právního aktu Obecnými a Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce integrovaných projektů pro výzvu č. 60 IROP ve znění platném ke dni vyhlášení výzvy, tj. Obecnými pravidly (verze 1.10, platnost od 27. 10. 2017), Specifickými pravidly (verze 1.2, platnost od 21. 09. 2017). V době realizace, tj. od data vydání právního aktu, se příjemce řídí vždy aktuální verzí výše uvedených Pravidel.
Časová způsobilost	1. 1. 2014 – 31. 12. 2019

Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy	V kolových výzvách nemůže nositel provádět změny uvedené v kapitole 2.2 Obecných pravidel (verze 1.10, platnost od 27. 10. 2017), pokud to není vynuceno právními předpisy nebo změnou metodického prostředí. (https://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-60-Socialni-infrastruktura-integrované-projekty-ITI) Změny ve výzvě se nevztahují na projektové záměry, které již žadatelé podali. O případných změnách ve výzvě budou žadatelé informováni na úřední desce nositele a webových stránkách www.brno.cz/iti .
Příjmy projektu	Projektům v aktivitě Sociální bydlení, kterým bude poskytnuta podpora v režimu de minimis podle Nařízení Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu, neovlivní příjmy generované projektem výši poskytnuté podpory.
Způsob hodnocení	Hodnocení projektových záměrů bude probíhat po ukončení této výzvy, tj. společně pro všechny předložené projektové záměry.



Postup hodnocení:

1. Posouzení relevance projektového záměru pro danou výzvu manažerem ITI: manažer ITI posoudí relevantnost projektového záměru pro integrovanou strategii a tematicky zaměřenou pracovní skupinu, tj. zda je projektový záměr v souladu se zaměřením výzvy. Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako relevantní, zašle pozvánku na jednání pracovní skupiny. Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako nerelevantní, zašle informaci o záporném vyhodnocení. V případě, že předkladatel s tímto vyhodnocením nesouhlasí, může se taktéž zúčastnit jednání pracovní skupiny.
2. Projednání projektových záměrů v Pracovní skupině ITI (PS ITI): předkladatelé projektových záměrů na jednání PS představí své projektové záměry přihlášené do výzvy nositele. Pracovní skupina usiluje o nalezení takového komplexního řešení, které odpovídá věcnému zaměření příslušné části Strategie ITI, alokaci a indikátorům vymezeným ve výzvě nositele ITI. Z jednání PS se pořizuje zápis, který je podkladem pro jednání ŘV ITI.
3. Projednání projektových záměrů na Řídicím výboru ITI (ŘV ITI) a posouzení souladu nebo nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií. Role ŘV ITI v procesu schvalování integrovaných projektů spočívá zejména v posouzení souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI a následné vydání Vyjádření o souladu projektového záměru se Strategií ITI. Toto Vyjádření je jednou z povinných příloh pro předložení žádosti o podporu do výzvy ZS ITI. ŘV ITI bude posuzovat soulad projektových záměrů se strategií podle kritérií uvedených v poli Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI. Nastane-li situace, že Řídicí výbor vydá stanovisko více projektům než je alokace výzvy, bude mít rozhodující vliv hodnocení ZS ITI, kdy budou podpořeny projekty s nejvyšším bodovým hodnocením až do vyčerpání disponibilní alokace výzvy.

Statuty a jednací řády Pracovních skupin a Řídicího výboru ITI jsou k dispozici na webových stránkách: www.brno.cz/iti.

Projektový záměr bude možné vrátit Řídicím výborem ITI žadateli k přepracování. Pro tyto případy by bylo svoláno další jednání PS/ŘV v termínu, který by žadateli nechával dostatek časového prostoru k předložení plné projektové žádosti do výzvy ZS ITI.

Předkladatel projektového záměru, který obdržel vyjádření Řídicího výboru ITI, zpracuje standardní žádost o podporu dle pravidel IROP a v souladu s výzvou Řídicího orgánu, resp.



	<p>Zprostředkujícího subjektu ITI. Žádost o podporu vypracuje prostřednictvím aplikace MS2014+ a na Zprostředkující subjekt ITI je podávána elektronickou cestou.</p>
Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI	<ul style="list-style-type: none">• Projektový záměr je předložen v požadovaném formátu fiše projektového záměru ISR BMO.• Projekt je v základních parametrech v souladu s příslušnou výzvou nositele ITI (tematické zaměření, oprávnění žadatelé).• Projekt nepřevyšuje výši volné finanční alokace daného specifického cíle operačního programu dle schválené ISR BMO.• Projekt je v souladu s tematickým zaměřením ISR BMO, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen minimálně do jednoho opatření ISR BMO.• Projekt je integrovaný a má prokazatelnou vazbu na jiné aktivity/ projekty v území BMO.• Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.• Projekt popisuje pozitivní dopad projektu na území BMO.• Projekt je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě.• Projekt má jednoznačně popsané financování v souladu s výzvou.• Projekt přispívá k naplnění relevantních indikátorů příslušného opatření ISR BMO.
Odkaz na výzvu ZS ITI	<p>http://www.brno.cz/iti/aktualni-vyzvy/irop/ Výzva dosud nebyla vyhlášena, na uvedeném odkaze bude zveřejněna po vyhlášení. Předpoklad vyhlášení výzvy ZS – prosinec 2017.</p>
Další specifika výzvy	<p>Kritéria pro výběr projektů Zprostředkujícím subjektem ITI Kontrolní listy ke kritériím ZS ITI včetně informace o napravitelnosti/nenapravitelnosti kritérií budou uvedeny v momentě vyhlášení výzvy ZS ITI zde: http://www.brno.cz/iti/aktualni-vyzvy/irop/.</p> <p>Kritéria formálních náležitostí:</p> <ul style="list-style-type: none">• Žádost o podporu je podána v předepsané formě.• Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.• Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti požadované ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce a ve výzvě zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast (dále jen ZS ITI Brněnská metropolitní oblast). <p>Obecná kritéria přijatelnosti:</p> <ul style="list-style-type: none">• Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.• Projekt je v souladu s podmínkami výzvy



	<p>zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.</p> <ul style="list-style-type: none">• Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.• Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou výzvou zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast stanoveny.• Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.• Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).• Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.• Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný.• Žádost o podporu odpovídá projektovému záměru, ke kterému vydal své vyjádření Řídicí výbor ITI Brněnská metropolitní oblast.• Projekt je v souladu s tematickým zaměřením strategie ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů, opatření a podopatření.• Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu.• Projekt se podílí na naplnění indikátorů příslušného opatření strategie ITI a dané výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.• Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.• Projekt bude realizován na území Brněnské metropolitní oblasti. <p>Specifická kritéria přijatelnosti nebyla stanovena.</p> <p>Kritéria Věcného hodnocení:</p> <ul style="list-style-type: none">• Harmonogram realizace projektu je reálný a proveditelný.• V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsoby jejich eliminace.• Žadatel doložil souhlas obce s realizací projektu sociálního bydlení.• Žadatel doložil historii v oblasti poskytování sociální práce.
<p>Odkaz na Obecná a Specifická pravidla výzvy Řídicího orgánu IROP v aktuálním znění</p>	<p>http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-60-Socialni-infrastruktura-integrované-projekty-ITI Obecná pravidla (verze 1.10, platnost od 27. 10. 2017), Specifická pravidla (verze 1.2, platnost od 21. 09. 2017)</p>
<p>Kontakty pro poskytování informací</p>	<p>Konzultace k výzvě nositele a souladu se strategií: Oddělení řízení ITI a metropolitní spolupráce Magistrát města Brna Husova 12, 601 67 Brno</p>



	<p>Email: iti@brno.cz Manažer ITI – Ing. Petr Šašinka Email: sasinka.petr@brno.cz, tel.: 542 172 058 <u>Koordinátor územní spolupráce</u> – Ing. Bc. Roman Chmelař Email: chmelar.roman@brno.cz, tel.: 542 172 469 <u>Koordinátor územní spolupráce</u> – Bc. Kateřina Šrámková Email: sramkova.katerina@brno.cz, tel.: 542 172 892</p> <p>Konzultace ke kritériím Zprostředkujícího subjektu ITI: Referát Zprostředkujícího subjektu ITI Magistrát města Brna Kounicova 67, 602 00 Brno <u>Vedoucí referátu</u> – Ing. Jiří Michna Email: michna.jiri@brno.cz, tel.: 542 174 291</p> <p>Konzultace ke zpracování žádosti o podporu a jejímu souladu s výzvou ŘO IROP: Centrum pro regionální rozvoj České republiky Aktuální kontakty jsou k dispozici na webových stránkách http://crr.cz/cs/crr/kontakty-irop</p>
Seznam příloh výzvy	Bez příloh