

Příloha č. 1 - Výčet metodických pokynů či jejich částí závazných pro Program rozvoje venkova

Metodický pokyn Zásady tvorby a používání indikátorů v programovém období 2014-2020

Metodický pokyn je závazný v celém rozsahu pro všechny řídicí orgány programů ESI fondů s výjimkou ustanovení, která jsou výslovně uváděna jako doporučující.

Metodický pokyn pro využití integrovaných přístupů v programovém období 2014-2020

Metodický pokyn je závazný pro nositele integrovaných nástrojů a pro řídicí orgány všech programů, které jsou zastřešeny Dohodou o partnerství, s výjimkou programů přeshraniční spolupráce.

Metodický pokyn pro přípravu řídicí dokumentace v programovém období 2014-2020

Metodický pokyn je závazný pro všechny řídicí orgány programů ESI fondů, které jsou zastřešeny Dohodou o partnerství. Ve spolupráci se zástupci ŘO PRV byla vyjasněna a zapracována specifika implementace PRV. V metodickém pokynu jsou tedy uvedeny výjimky z jeho platnosti vůči platební agentuře, resp. vůči vztahu mezi ŘO PRV a platební agenturou (v podstatě typ zprostředkujícího subjektu), pro ŘO PRV je ale celý dokument závazný.

Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020

Metodický pokyn závazný pro řídicí orgány jako subjekty zodpovědné za řízení a provádění programů, které jsou zastřešeny Dohodou o partnerství a jejichž ŘO je v kompetenci ČR, a to v souladu se zásadou řádného finančního řízení, s výjimkou ustanovení, která jsou výslovně uváděna jako doporučující.

Metodický pokyn pro způsobilost výdajů a jejich vykazování v programovém období 2014-2020

Metodický pokyn je závazný pro všechny řídicí orgány programů ESI fondů, které jsou zastřešeny Dohodou o partnerství v celém svém rozsahu, vyjma ustanovení, která jsou výslovně uváděna jako doporučující.

Metodický pokyn pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014–2020

Metodický pokyn je závazný pro všechny řídicí orgány programů ESI fondů, které jsou zastřešeny Dohodou o partnerství. Pro PRV je tak metodický pokyn závazný v celém svém rozsahu, s výjimkou kapitol:

8.3.4.1 Požadavky kladené na hodnotitele, členy hodnotící a výběrové komise

8.3.4.2 Databáze hodnotitelů a členů hodnotících komisí

8.3.4.3 Výběr hodnotitelů pro věcné hodnocení projektů

8.3.5 Hodnocení a kontrola hodnotitelů a členů hodnotící a výběrové komise

8.3.6 Vyřazení hodnotitelů, členů hodnotící a výběrové komise

Dílní výjimky a zvláštní pravidla jsou stanoveny v těchto kapitolách:

7.2.1 Vyhlášení výzvy – na Program rozvoje venkova a OP Rybářství se nevztahuje ustanovení ohledně registrace data ukončení příjmu žádostí o podporu

7.2.2 Obsah výzvy – na Program rozvoje venkova a OP Rybářství se nevztahuje informace, že „výzvu řídicí orgán bude moci vytvořit prostřednictvím monitorovacího systému“

8.1 Fáze procesu schvalování projektů – na Program rozvoje venkova a OP Rybářství se nevztahují ustanovení, že kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí jsou prováděny jako jeden krok hodnocení (obdobně i v kapitole 8.2.3.1) a vymezení fází procesu schvalování procesů

8.2 Tvorba modelu hodnocení projektů a navazující činnosti - pro Program rozvoje venkova a OP Rybářství platí zvláštní ustanovení ohledně lhůt pro proces schvalování projektů, projednání modelu hodnocení s MMR a schvalování kritérií metodiky pro hodnocení i výběr projektů monitorovacím výborem

8.2.4.3 Opravné prostředky – Žádost o přezkum rozhodnutí - na Program rozvoje venkova a OP Rybářství se nevztahuje ustanovení o lhůtě pro podání žádosti o přezkum rozhodnutí ze strany žadatele a vzor jednotného formuláře

V metodickém pokynu jsou dále zohledněny rozdíly vyplývající z rozdílných nařízení (zejména v terminologii struktury Programu rozvoje venkova a OP Rybářství) a skutečnost, že tyto programy nevyužívají primárně MS2014+

Plošná opatření Programu rozvoje venkova

Pro plošná opatření Programu rozvoje venkova je platná pouze kapitola 7.3.1, která pro Program rozvoje venkova stanoví zvláštní pravidla. Jinak se metodický pokyn na plošná opatření nevztahuje

Místní akční skupiny

Pro specifickou oblast místních akčních skupin platí celý metodický pokyn s výjimkou těchto kapitol:

7.1.6 Harmonogram výzev

7.3.1 Vyhodnocování na úrovni programu – týká se pouze plánu výzev

- 8.3.4.1 Požadavky kladené na hodnotitele, členy hodnotící a výběrové komise
- 8.3.4.2 Databáze hodnotitelů a členů hodnotících komisí
- 8.3.4.3 Výběr hodnotitelů pro věcné hodnocení projektů
- 8.3.5 Hodnocení a kontrola hodnotitelů a členů hodnotící a výběrové komise
- 8.3.6 Vyřazení hodnotitelů, členů hodnotící a výběrové komise

Metodický pokyn pro monitorování implementace ESI fondů v programovém období 2014-2020

Metodický pokyn je závazný v celém rozsahu pro všechny řídicí orgány programů ESI fondů, které jsou zastřešeny Dohodou o partnerství. Pro PRV je závazný v celém své rozsahu s výjimkou kapitol:

- 7.1.3 (Tematické zaměření),
- 7.5 (Kategorie intervencí),
- 8.1.5 (Monitorování přidělování hodnotitelů),
- 11.3 (Výroční kontrolní zpráva),
- 11.4 Předávání finančních dat) a
- 13 (Zprávy a informace na úrovni jednotlivých operací).

Metodický pokyn procesů řízení a monitorování ESI fondů v MS2014+

Metodický pokyn je PRV závazný v rozsahu vyplývajícím ze závazných částí MP monitorování 2014-2020, případně jiných relevantních metodických pokynů JMP. Obecně platí, že pro PRV nejsou závazné postupy, které se vztahují k nastavení Informačního systému konečného příjemce (IS KP).

Metodický pokyn pro výkon kontrol v odpovědnosti řídicích orgánů při implementaci Evropských strukturálních a investičních fondů pro období 2014 – 2020

Metodický pokyn je závazný pro řídicí orgány a zprostředkující subjekty v rámci všech ESI fondů zastřešených Dohodou o partnerství. Metodický pokyn se nevztahuje na plošná opatření v rámci PRV. Na projektová opatření v rámci PRV se vztahují vybraná ustanovení části první (1.1 - 1.4, 1.6 - 1.13), části druhé (2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7 (1), 2.8, 2.9, 2.13, 2.14), části třetí (3.1 - 3.7, 3.9 - 3.20), část čtvrtá a pátá. U uvedených ustanovení je pro PRV závazné pouze stručně formulované pravidlo, nikoliv vysvětlení uvedené v zeleném rámečku.

Při kontrolách prováděných platební agenturou v rámci PRV se postupuje podle přímo použitelných předpisů EU, zákona č. 256/2000 Sb., o Státním zemědělském intervenčním fondu (SZIF) a o změně některých zákonů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, kontrolního řádu a dalších relevantních právních předpisů.

Metodický pokyn řízení rizik v programovém období 2014-2020

Metodický pokyn je závazný pro všechny programy v rámci všech ESI fondů a jejichž řídicí orgán je v kompetenci ČR, s výjimkou textu označeného kurzívou (kapitola č. 6, případně i další text), který je doporučující a jednotlivé ŘO, včetně PRV, mohou zohlednit svá specifika, vnitřní postupy a již nastavený systém řízení rizik. Pro PRV dále nejsou závazná ustanovení:

Kapitola 7.1 - Modul pro reportování rizik. U reportování lhůt a postupu bude v případě PRV a OP Rybářství sledováno dle dostupnosti údajů.

Kapitola 11 - Koordinace reakcí na prováděné audity a ostatní komunikaci s EK má pro Program rozvoje venkova doporučující charakter, s výjimkou části specifikující činnosti, které je nutné z pozice gestora zabezpečit z důvodu informování a zahrnutí relevantních subjektů.

Metodický pokyn pro evaluace v programovém období 2014-2020

Metodický pokyn je závazný v celém rozsahu pro všechny řídicí orgány programů ESI fondů zastřešených Dohodou o partnerství, s výjimkou ustanovení, která jsou výslovně uváděna jako doporučující (ta jsou označena kurzívou).

Metodický pokyn k revizi programů v programovém období 2014-2020

Metodický pokyn je závazný pro všechny programy ESI fondů, které jsou zastřešeny Dohodou o partnerství s výjimkou programů cíle Evropská územní spolupráce. Závazná pravidla jsou obsahem kapitoly 5. 4 Členění revizí a kapitoly 5. 6 Pravidla pro provádění revizí. Ostatní části metodického pokynu mají charakter doporučující.

Výjimky ze závazných pravidel pro PRV v rámci kap. 5.5.1 a kap. 5.5.2 jsou stanoveny ve vysvětlujících poznámkách pod čarou:

Metodický pokyn pro publicitu a komunikaci ESI fondů v programovém období 2014-2020

Metodický pokyn je závazný v celém rozsahu pro všechny řídicí orgány programů ESI fondů zastřešených Dohodou o partnerství, s výjimkou ustanovení, která jsou výslovně uváděna jako doporučující (ta jsou označena kurzívou). Jedná se o kapitoly 6 (Implementační struktura v oblasti publicity) a 7 (Povinné náležitosti publicity ESI fondů).